

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 4<sup>η</sup>  
της 13-2-2012**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από τα πρακτικά της με αριθμ. **4/2012** συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Αριθμ. Απόφασης 51/2012****ΘΕΜΑ**

**Υποβολή σχεδίου «Στρατηγικού Σχεδιασμού Δήμου Αιγάλεω για την περίοδο 2012 – 2014».**

Στο Αιγάλεω και στο Δημοτικό κατάστημα, σήμερα **13** του μηνός **Φεβρουαρίου 2012**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **21:15**, συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Αιγάλεω ύστερα από την με αριθμό πρωτ. **6944/9-2-2012** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε σε όλα τα μέλη του Συμβουλίου και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ.4 του Ν. 3852/2010. Στη συνέχεια διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο **41** μελών βρέθηκαν παρόντα κατά την έναρξη της συνεδρίασης **39** μέλη:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1)Π. Σπηλιόπουλος (Πρόεδρος), 2)Σ.Αθανασιάδου, 3)Ν.Αρετάκης, 4)Ν.Ασημακόπουλος, 5)Β.Βούλγαρης (απών στο 3<sup>ο</sup> και 4<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ.), 6)Ι.Γκίκας, 7)Α.Γκίνης, 8)Γ.Δημητρίου, 9)Ι.Δημομελέτης, 10)Ε.Δράκου, 11)Χρ.Ζαχαροπούλου-Γιαννουλάτου, 12)Δ.Καλογερόπουλος, 13)Ηλ.Καρυπίδης, 14)Π.Κοκάκης, 15)Μ.Κοπελούζος, 16)Μ.Κούτελος, 17)Ι.Κουτούλιας, 18)Γ.Λάμπρου, 19)Ε.Λαρεντζάκη (Γραμματέας), 20)Μ.Μαζαράκης, 21)Εμ.Μαθιουδάκης, 22)Π.Μανδραφλής, 23)Ηλ.Ματούδης, 24)Π.Μερκουράκη-Νικολούδη (Αντιπρόεδρος), 25)Δ.Μπίρμπας, 26)Δ.Μπογράκος, 27)Σ.Ξιφαρά (απούσα στο 3<sup>ο</sup> και 4<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ.), 28)Ελ.Παπαγεωργίου, 29)Π.Σαντζαρίδης (απών από το 3<sup>ο</sup> έως και 5<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ.), 30)Δ.Σιγάλα, 31)Λ.Σκλαβούνος, 32)Ελ.Τιρτιράκη (απούσα στο 3<sup>ο</sup> και 4<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ.), 33)Γ.Τόλης, 34)Ν.Τσιναρίδου-Μαυρίδου, 35)Ν.Φίλιππας, 36)Μ.Χαλιβελάκη, 37)Κ.Χατζηκώστας, 38)Γ.Χριστόγλου, 39)Φ.Χρυσούλας (απών στο 6<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ.)

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1)Σ.Σαμόλης, 2)Στ.Σκιαδάς

ήτοι παρόντα επί του θέματος **39** μέλη.

Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται ο Δήμαρχος κ. Καρδαράς Χρήστος, ο οποίος κλήθηκε νόμιμα με την πιο πάνω πρόσκληση του Προέδρου.

**Στο 1<sup>ο</sup> θέμα της Η.Δ. ο Πρόεδρος** θέτει υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου το αριθμ.πρωτ. 5642/3-2-2012 έγγραφο της Αντιδημάρχου κ. Τσιναρίδου – Μαυρίδου Νίνας, το οποίο έχει ως εξής:

**ΘΕΜΑ:** Υποβολή σχεδίου «Στρατηγικού Σχεδιασμού Δήμου Αιγάλεω για την περίοδο 2012 – 2014».

«Κύριε Πρόεδρε, έχοντας υπόψη:

- Τα άρθρα 203-207 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- Το άρθρο 266 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,.
- Το Π.Δ. 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού».
- Το Π.Δ. 89/29-9-2011 «Τροποποίηση του υπ'αριθμ. (ΦΕΚ 221Α') Προεδρικού Διατάγματος Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού».
- Το άρθρο 2 παρ. 5 «Ρυθμίσεις επειγόντων θεμάτων Υπουργείου Εσωτερικών» της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 268Α'/31-12-2011.
- Την απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής Δήμου Αιγάλεω της 2/2/2012

Σας παρακαλώ όπως θέσετε στην Ημερήσια Διάταξη θέμα που αφορά την «Έγκριση του Στρατηγικού Σχεδιασμού Δήμου Αιγάλεω για την περίοδο 2012-2014».

Πιο συγκεκριμένα :

Σύμφωνα με τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006) και τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», στο πλαίσιο του μεσοπρόθεσμου Σχεδιασμού των Δήμων, προβλέπεται η εκπόνηση πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Σκοπός των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, είναι ο ετήσιος επιμερισμός τους σε έργα και δράσεις που οι Δήμοι θα έχουν την ικανότητα να υλοποιήσουν, η κατάρτιση των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης (Ε.Π.Δ.) και των Ετησίων Τεχνικών Προγραμμάτων, τα οποία θα ενσωματώνονται ώστε να δημιουργούνται οι ετήσιοι προϋπολογισμοί των Ο.Τ.Α.

Εξειδικεύοντας τους Νόμους που προαναφέρθηκαν, για το μεταβατικό στάδιο της Δημοτικής περιόδου από το 2011 μέχρι και το έτος 2014, προβλέπεται η εκπόνηση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων τριετούς διάρκειας.

Ένα Επιχειρησιακό Πρόγραμμα επιμερίζεται σε δύο φάσεις.

- ΣΤΗ ΦΑΣΗ Α' που περιλαμβάνει το Στρατηγικό Σχεδιασμό και
- ΣΤΗ ΦΑΣΗ Β' που περιλαμβάνει τον Επιχειρησιακό Σχεδιασμό.

Τα συνοπτικά χαρακτηριστικά των δύο αυτών ΦΑΣΕΩΝ, είναι:

### **ΦΑΣΗ Α' (Στρατηγικός Σχεδιασμός)**

Αναλύεται το εξωτερικό περιβάλλον του Δήμου (χαρακτηριστικά Δήμου, δημογραφικά στοιχεία, παραγωγικά χαρακτηριστικά, πολεοδομικά δεδομένα, οικιστική δομή κλπ.), εντοπίζονται τα πλεονεκτήματα, οι αδυναμίες, οι προοπτικές ανάπτυξης.

Αναλύεται το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου, (λειτουργία υπηρεσιών, λειτουργία Νομικών Προσώπων) και εντοπίζονται τα πλεονεκτήματα, οι αδυναμίες και οι δυνατότητες ανάπτυξης των υπηρεσιών του Δήμου.

Αξιολόγηση εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος και εξάγεται ο καθορισμός των Αξόνων, των Μέτρων και των Στόχων καθώς και το όραμα, η Στρατηγική και οι προοπτικές Ανάπτυξης του Δήμου.

### **ΦΑΣΗ Β' (Επιχειρησιακός Σχεδιασμός)**

Συνοπτικά, στη φάση αυτή εξειδικεύονται οι Άξονες, τα Μέτρα και οι Στόχοι της ΦΑΣΗΣ Α' σε ομαδοποιημένα έργα και παρεμβάσεις, σε συνάρτηση με τη διαφαινόμενη οικονομική κατάσταση του Δήμου τα επόμενα χρόνια και στην προοπτική Ανάπτυξης του Δήμου.

Παράλληλα, στη ΦΑΣΗ Β' προβλέπεται και ετήσιος καταμερισμός των έργων, ώστε από εκεί να προκύπτουν τα τεχνικά προγράμματα κατ' έτος.

Ανακεφαλαιώνοντας, οι δύο αυτές φάσεις Α' και Β' (Στρατηγικός Σχεδιασμός και Επιχειρησιακός Σχεδιασμός) θα αποτελέσουν το Ενιαίο κείμενο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Από τους Νόμους και τα Προεδρικά Διατάγματα για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα, προκύπτουν οι ακόλουθες ενέργειες:

1. Κατάρτιση Σχεδίου Στρατηγικού Σχεδιασμού
2. Κατάθεση Σχεδίου Σ.Σ. στην Εκτελεστική Επιτροπή, συνάντηση με όμορους Δήμους για υπερτοπικές δράσεις.
3. Υποβολή του Σχεδίου Στρατηγικού Σχεδιασμού από την Εκτελεστική Επιτροπή στο Δημοτικό Συμβούλιο, προς συζήτηση, τελικό καθορισμό και έγκριση των Αξόνων, Μέτρων και Στόχων του Προγράμματος.
4. Διαδικασία Διαβούλευσης:
  - Υποβολή στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης του Στρατηγικού Σχεδιασμού, ώστε να υποβληθούν προτάσεις για έργα και παρεμβάσεις για όλη την έκταση της πόλης.
  - Ανάρτηση του κειμένου Στρατηγικού Σχεδιασμού στο Portal του Δήμου, μαζί με πληροφοριακό υλικό και σχετικό ερωτηματολόγιο, για την ηλεκτρονική, έντυπη υποβολή προτάσεων για έργα, παρεμβάσεις, ιδέες και απόψεις.
- Η Διαδικασία αυτή θα διαρκέσει 15 ημέρες ώστε οι δημότες να έχουν τη δυνατότητα υποβολής προτάσεων.
5. Συλλογή προτάσεων έργων και δράσεων από τις υπηρεσίες του Δήμου.
6. Πίνακες οικονομικών δεδομένων σε επίπεδο πραγματικό και σε επίπεδο προοπτικό για τα τρία επόμενα χρόνια, από τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου.
7. Με βάση όλο αυτό το υλικό, καταρτίζεται η ΦΑΣΗ Β' (Επιχειρησιακός Σχεδιασμός) και υποβάλλεται στην Εκτελεστική Επιτροπή και από εκεί στο Δημοτικό Συμβούλιο για την τελική έγκριση και την ύπαρξη του οριστικού κειμένου του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Έχοντας υπόψη όλα τα προηγούμενα, υποβάλλουμε στο σώμα προς έγκριση σχέδιο του «Στρατηγικού Σχεδιασμού Δήμου Αιγάλεω για την περίοδο 2012-2014». Το σχέδιο Στρατηγικού Σχεδιασμού καθώς και λοιπό πληροφοριακό υλικό, βρίσκεται διαθέσιμο και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αιγάλεω στην ενότητα ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2012-2014 ([www.egaleo.gr](http://www.egaleo.gr)).

**Κατόπιν των ανωτέρω ο Πρόεδρος** καλεί το Δημοτικό Συμβούλιο, να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση, μετά διαλογική συζήτηση,

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

**Εγκρίνει τον Στρατηγικό Σχεδιασμό Δήμου Αιγάλεω για την περίοδο 2012-2014, ως εξής:**

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

**ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ**

**2012 – 2014**

**ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ**

# ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΥΦΗΦΙΑ.....4

**ΕΙΣΑΓΩΓΗ           8**

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΣΧ'ΕΔΙΑ ΤΩΝ Δ'ΗΜΩΝ .....8**

**ΟΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
ΤΟΥ Δ'ΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΕΡΙ'ΟΔΟΥ 2012 - 2014.....9**

**ΜΕΡΟΣ 10 - ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ 12**

<b>A. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ .....</b>	<b>14</b>
<b>A.1. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ.....</b>	<b>14</b>
<b>A.2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ.....</b>	<b>15</b>
A 2.1 Μορφωτικό επίπεδο .....	15
A 2.2 Μαθητικός Πληθυσμός.....	16
A 2.3 Ευάλωτες κοινωνικές ομάδες.....	16
A 2.4 Οργάνωση τοπικής κοινωνίας.....	16
<b>A3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ.....</b>	<b>18</b>
A 3.1 Εργατικό Δυναμικό – Απασχόληση – Ανεργία.....	18
A 3.2 Επιχειρηματικότητα –Οικονομική Δραστηριότητα .....	20
A 3.3 Η εξέλιξη ανά κλάδο.....	20
<b>B. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ .....</b>	<b>22</b>
<b>B1. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ.....</b>	<b>22</b>
<b>B 1.1 Χωροταξική οργάνωση ΟΤΑ.....</b>	<b>22</b>
B 1.1.1 Οικιστικό δίκτυο.....	22
B 1.1.2 Επίπεδο λειτουργικών εξυπηρετήσεων.....	22
B 1.1.3 Λειτουργικές σχέσεις της πόλης.....	24
<b>B 1.2 Βασικές χρήσεις γης .....</b>	<b>24</b>
<b>B 1.3 Σημαντικές κατηγορίες χρήσεων γης, ασυμβατότητες χρήσεων.....</b>	<b>25</b>
B 1.3.1 Οχλούσες και ρυπαίνουσες εγκαταστάσεις.....	25
B 1.3.2 Χώροι απόθεσης απορριμμάτων.....	25
B 1.3.3 Άλλες σημαντικές χρήσεις.....	25
<b>B2. ΟΙΚΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ.....</b>	<b>27</b>
<b>B 2.1 Θεσμικό πλαίσιο .....</b>	<b>27</b>
B 2.1.1 Στόχοι και κατευθύνσεις του Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας / Αττικής 2021 για την περιοχή μελέτης.....	27
B 2.1.2 Θεσμικό πλαίσιο οικιστικής ανάπτυξης .....	31
B 2.1.3 Θεσμικό Πλαίσιο Δόμησης – Όροι Δόμησης .....	33
B 2.1.4 Περιοχή Ελαιώνα – Βασικές Ρυθμίσεις Χρήσεων Γης .....	34
2.1.5 Θεσμοθετημένο όριο Κατάτμησης .....	35
<b>B 2.2 Εκτός σχεδίου δόμηση.....</b>	<b>35</b>
<b>B 2.3 Ισόρροπη οικιστική ανάπτυξη.....</b>	<b>35</b>
<b>B3. ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ.....</b>	<b>37</b>
<b>B 3.1 Πολεοδομική οργάνωση Δήμου Αιγάλεω.....</b>	<b>37</b>
B 3.1.1 Κοινόχρηστοι / κοινωφελείς χώροι.....	37
B 3.1.2 Οχλούσες χρήσεις, συγκρούσεις χρήσεων.....	37
B 3.1.3 Υποβαθμισμένες αστικές γειτονιές.....	38
B 3.1.4 Κατάσταση δημόσιων χώρων.....	38
<b>B 3.2 Τεχνική υποδομή.....</b>	<b>38</b>
B 3.2.1 Οδικό δίκτυο.....	38
B 3.2.2 Δίκτυο ύδρευσης.....	39
B 3.2.3 Αποχέτευση (όμβριων και ακαθάρτων).....	39
B 3.2.4 Ενέργεια.....	39
B 3.2.5 Απορρίμματα .....	40
<b>B 3.3 Κοινωνική υποδομή.....</b>	<b>40</b>
B 3.3.1 Εκπαίδευση.....	40

B 3.3.2 Υγεία.....	41
B 3.3.3 Πρόνοια.....	41
B 3.3.4 Πολιτισμός .....	44
B 3.3.5 Αναγνυχή .....	45
B 3.3.6 Αθλητισμός .....	45
<b>B 3.4 Μεταφορές, μετακινήσεις .....</b>	<b>46</b>
B 3.4.1 Μέσα μαζικής Μεταφοράς .....	46
B 3.4.2 Συνθήκες κυκλοφορίας και στάθμευσης.....	46
<b>B 3.5 Ιστορική και Πολιτιστική κληρονομιά.....</b>	<b>47</b>
B 3.5.1 Αρχιτεκτονική και Πολεοδομική φυσιογνωμία.....	47
B 3.5.2 Μνημεία και αρχαιολογικοί χώροι.....	47
<b>B4. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΟ ΑΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ.....</b>	<b>49</b>
<b>B 4.1 Προσβασιμότητα αστικών υποδομών.....</b>	<b>49</b>
<b>B 4.2 Βαθισιμότητα, χρήση ποδηλάτου.....</b>	<b>49</b>
B 4.2.1 Πεζόδρομοι – δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας .....	49
B 4.2.2 Χρήση ποδηλάτου.....	50
B 4.2.3 Σχεδιασμός.....	50
<b>B 4.3 Υγεία στο αστικό περιβάλλον.....</b>	<b>50</b>
B 4.3.1 Περιβαλλοντικοί παράγοντες .....	50
<b>B 4.4 Ασφάλεια στο αστικό περιβάλλον.....</b>	<b>52</b>
<b>Γ. ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ – ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑ – ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ.....</b>	<b>53</b>
<b>Γ1. ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑ.....</b>	<b>53</b>
<b>Γ 1.1 Χαρακτηριστικά κτιριακού αποθέματος.....</b>	<b>53</b>
Γ 1.1.1 Σύνολο κτιρίων και μεταβολές.....	53
Γ 1.1.2 Μέγεθος και ηλικία κτιρίων.....	53
Γ 1.1.3 Τοπικό αρχιτεκτονικό ύψος .....	53
Γ 1.1.4 Σύστημα παρακολούθησης της οικοδόμησης.....	54
Γ 1.1.5 Καθεστώς ενοίκησης.....	54
<b>Γ 1.2 Δημόσια-Δημοτική περιουσία.....</b>	<b>55</b>
<b>Α. Ο ΝΟΜΟΣ 3852/2010 (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»).....</b>	<b>56</b>
<b>A.1 Γενική Αποτίμηση της εφαρμογής του Καλλικράτη .....</b>	<b>56</b>
<b>A.2 Η Εφαρμογή του Καλλικράτη στο Δήμο Αιγάλεω.....</b>	<b>57</b>
<b>Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΤΟΝ ΟΤΑ ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ .....</b>	<b>58</b>
<b>B.1 ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....</b>	<b>58</b>
<b>B.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ .....</b>	<b>60</b>
<b>Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΚΑΙ ΝΠΔΔ.....</b>	<b>64</b>
<b>Γ.1 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ (2009 – 2011).....</b>	<b>64</b>
Γ 1.1 Εισπράξεις .....	64
Γ 1.2 Πληρωμές.....	65
<b>Γ.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΝΠΔΔ ΑΙΓΑΛΕΩ (2011).....</b>	<b>68</b>
Γ 2.1 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ / ΔΗΚΕΚΠΑΑ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ .....	68
Γ 2.2 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ / ΔΗΚΕΠΑΑ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ .....	69
Γ 2.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «Β/Ν ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ» ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ .....	70
<b>Δ. ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ – ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ .....</b>	<b>71</b>
<b>Δ.1 Θεσμικό Πλαίσιο και Είδη Διαδημοτικών / Διαβαθμιδικών Συνεργασιών.....</b>	<b>71</b>
<b>Δ.2 Η Συμμετοχή του Δήμου Αιγάλεω σε Διαδημοτικές Συνεργασίες.....</b>	<b>72</b>
<b>Δ.3 Ενσωμάτωση της Διαδημοτικής Συνεργασίας στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Αιγάλεω .....</b>	<b>72</b>
<b>ΜΕΡΟΣ 30 – ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ .....</b>	<b>75</b>

<b>A.1 Το όραμα και οι αρχές της Δημοτικής Αρχής .....</b>	<b>75</b>
<b>A.2 Η στρατηγική του Δήμου .....</b>	<b>77</b>
<b>A.3 Οι άξονες &amp; τα μέτρα του προγράμματος.....</b>	<b>81</b>
<b>A.4 Σύνοψη και επόμενα βήματα.....</b>	<b>84</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</b>	<b>85</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 – ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ.....</b>	<b>86</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ .....</b>	<b>122</b>

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση αποτελεί θεμελιώδη θεσμό για την ποιότητα της Δημοκρατίας μας, ο οποίος συμπορεύθηκε μαζί της, σχεδόν από τη σύσταση του πρώτου ανεξάρτητου Ελληνικού Κράτους<sup>1</sup>, έως τις μέρες μας. Με τον ν. 1065/1980 (ΦΕΚ 168 Α'), ο οποίος αποτελεί ουσιαστικά τον πρώτο ολοκληρωμένο Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα, τις τρεις κωδικοποιήσεις που ακολούθησαν, καθώς και μια πληθώρα νομοθετημάτων, τα οποία είχαν άλλοτε συστηματικό και άλλοτε αποσπασματικό χαρακτήρα, διαμορφώθηκε σταδιακά ένα θεσμικό πλαίσιο που για αρκετά χρόνια καθόριζε την οργάνωση και λειτουργία των Δήμων και των Κοινοτήτων.

Η ανάγκη σύνταξης Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα ως ενιαίου κειμένου, αλλά κυρίως για τον εκσυγχρονισμό του πλέγματος των αρμοδιοτήτων των Δήμων και των Κοινοτήτων οδήγησε στον Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) με το οποίο εκτός των άλλων επιχειρήθηκε μια θεματική κατανομή των αρμοδιοτήτων στους εξής τομείς:

- Ανάπτυξης
- Περιβάλλον
- Ποιότητας ζωής και εύρυθμης λειτουργίας των πόλεων και των Οικισμών
- Απασχόληση
- Κοινωνική Προστασία και Αλληλεγγύη
- Παιδεία, Πολιτισμού και Αθλητισμού
- Πολιτικής Προστασίας.

Με την εφαρμογή του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» (Ν. 3852/2010) επιχειρήθηκε ο συνολικός επανασχεδιασμός των επιπέδων διακυβέρνησης, σε μια Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Το Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ», οριοθέτησε λιγότερους Δήμους σε όλη τη χώρα, οι οποίοι χωροθετήθηκαν με βάση γεωγραφικά, δημογραφικά, αναπτυξιακά κ.α. κριτήρια. Παράλληλα οι νέοι δήμοι υποδέχτηκαν σειρά αρμοδιοτήτων ιδίως από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, στους τομείς, όπως της παιδείας, της πρόνοιας, της υγείας, της απασχόλησης, της έκδοσης οικοδομικών αδειών και πολεοδομικών εφαρμογών.

Με τον Καλλικράτη γίνονται βήματα για την εμπάθυνση των θεσμών άμεσης συμμετοχής των πολιτών στην τοπική αυτοδιοίκηση, τη δημοκρατική λογοδοσία και τον έλεγχο των λειτουργιών της.

## Επιχειρησιακά Σχέδια των Δήμων

Με τα άρθρα 203-207 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), θεσπίστηκε η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους πρωτοβάθμιους Ο.Τ.Α και με τον Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ») στο άρθρο 266 ορίζεται ότι για τον μεσοπρόθεσμο προγραμματισμό των δήμων εκπονείται το Πενταετές Τεχνικό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (Τ.Ε.Π.) το οποίο εξειδικεύεται κατ' έτος σε Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης (Ε.Π.Δ.) και ετήσιο Προϋπολογισμό.

Η θεσμική υποχρέωση σύνταξης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων αποσκοπεί στην εισαγωγή εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού. Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των δράσεων των Ο.Τ.Α., να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις τόσο το ανθρώπινο δυναμικό τους, όσο και το σύνολο, ει δυνατόν, της τοπικής κοινωνίας μέσα από την Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης (αρθ. 76 του Ν. 3852/2010).

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα των Ο.Τ.Α. και των Νομικών τους Προσώπων αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου, καθώς: <sup>2</sup>

- Αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και πρόγραμμα για τη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα, με εύρος θεματικών αντικειμένων αντίστοιχου του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.
- Στις προτεραιότητες του προγράμματος αντανακλάται η βούληση και το όραμα του Δημοτικού Συμβουλίου. Στο όραμα και στη βούληση των δημοτικών αρχών πρέπει να καταγράφεται σαφώς η επιδίωξη για ίσες ευκαιρίες και η ισότητα για όλες και όλους.

<sup>1</sup> β.δ. της 27.12.1833 «Περί συστάσεως των Δήμων»

<sup>2</sup> Οδηγός κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Τ.Α., ΕΕΤΑΑ, Αθήνα 2007



- Η σύνταξη του επιχειρησιακού προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου και των Νομικών Προσώπων. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού.
- Κατά τη διαδικασία σύνταξης του πρέπει να συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο Αιρετά όργανα, Υπηρεσιακά στελέχη, Τοπικοί φορείς και ομάδες πολιτών.
- Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις **διαδικασίες συμμετοχής**.
- Το επιχειρησιακό πρόγραμμα πρέπει να αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών και να είναι ευρύτερα γνωστό στην τοπική κοινωνία, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του.

## Οι διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Αιγάλεω περιόδου 2012 - 2014

Με την υπ' αριθμ. 5694/3-2-2011 απόφαση του, ο Υπ. Εσ. Απ. & Ηλ. Διακ., σε εφαρμογή των άρθρων 266 και 267 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α/87/7-7-2010, Πρόγραμμα Καλλικράτης) τροποποιεί την υπ' αρ. 18183/2-4-2007 όμοια Υπ. Απ. με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ», αναφέροντας στο νέο άρθρο 11 αυτής ότι ειδικά για τη δημοτική περίοδο 2011-2014 το επιχειρησιακό πρόγραμμα έχει τριετή διάρκεια και η προθεσμία κατάρτισης του δεν μπορεί να υπερβαίνει την 30η Σεπτεμβρίου 2011.

Η ανωτέρω προθεσμία εκπόνησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων παρατάθηκε έως την 30.09.2012 σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 2 «Ρυθμίσεις επειγόντων θεμάτων Υπουργείου Εσωτερικών» της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 268Α'/31-12-2011.

Με την απόφαση του 2258/40470/12-7-2011 ο Δήμαρχος Αιγάλεω, αφού έλαβε υπόψη του όλες τις σχετικές διατάξεις και εγκυκλίους, συγκρότησε ειδική Διεπιστημονική Ομάδα με αντικείμενο την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Αιγάλεω για την περίοδο 2012-2014.

Μέλη της Ομάδας αυτής ορίστηκαν:

### α) από τη Διοίκηση του Δήμου:

1. Μαυρίδου-Τσιναρίδου Νίνα, Αντιδήμαρχος
2. Σκλαβούνος Λάμπρος, Αντιδήμαρχος
3. Λάμπρου Γεώργιος, Δημοτικός Σύμβουλος, με την ιδιότητα του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. με τίτλο «ΔΗ.ΚΕ.Π.Α.Α.»
4. Κοκάκης Πέτρος, Δημοτικός Σύμβουλος, με την ιδιότητα του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. με τίτλο «ΔΗ.ΚΕ.Κ.Π.Α.Α.» καθώς και του Προέδρου του Δ.Σ. του Ιδρύματος του Δήμου με τίτλο «Β/Ν Σταθμός ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ»

### β) από τους υπαλλήλους του Δήμου:

5. Κυριακόπουλος Παναγιώτης, Διευθυντής Τεχνικών Υπηρεσιών
6. Θηρίου Σπυρίδων, Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών
7. Γιαρίκα Ευθαλία, Διευθύντρια Διοικητικών Υπηρεσιών και Προσωπικού
8. Συκαμιά Ευαγγελία, Διευθύντρια Κοινωνικών Υπηρεσιών
9. Τριδήμας Γεώργιος, Διευθυντής υπηρεσίας Πρασίνου
10. Τζεμπελικός Δημήτριος, υπάλληλος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών
11. Σβώλος Χαράλαμπος, υπάλληλος της Διεύθυνσης Καθαριότητας και
12. Κυπραίος Μιχάλης, υπάλληλος του τμήματος Πληροφορικής.

Την ευθύνη κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος 2012-2014 έφερε από τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ το τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου με το στελεχιακό δυναμικό του, το οποίο και υποστήριξε τη διεπιστημονική ομάδα στο έργο της. Σε συνεργασία με τους αρμόδιους Αντιδημάρχους, Προέδρους Δημοτικών Ν.Π.Δ.Δ. και Διευθυντές, πλαισιώθηκε με επιπλέον στελέχη από τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου, των

Ν.Π.Δ.Δ. και του Ιδρύματος του Δήμου, με αποτέλεσμα το Τριετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα να έχει λάβει τελικά υπόψη του την συνολική δραστηριότητα του Δήμου.

Στην πορεία αυτή συστήθηκαν από την Διεπιστημονική Ομάδα, σε συνεργασία με τους προϊσταμένους των διευθύνσεων του Δήμου, οκτώ θεματικές ομάδες εργασίας προς υποβοήθηση της για την κατάρτιση του Ε.Π.

Συγκεκριμένα οι ομάδες αυτές ανά θέμα και άτομα στελέχωσης ήταν:

1. 1<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με άξονες και τομείς ενδιαφέροντος:  
**ΥΠΟΔΟΜΕΣ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ - ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**  
Υπεύθυνος Αντιδήμαρχος: κ. Τσιναρίδου  
Υπάλληλοι: Τζεμπελίκος Δ., Ψαρινόπουλος Ν., Καστρίσιος Ιωάν.
2. 2<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με άξονες και τομείς ενδιαφέροντος:  
**ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ – ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ - ΠΡΑΣΙΝΟ**  
Υπεύθυνος Αντιδήμαρχος: κ. Δημομελέτης  
Υπάλληλοι: Τριδήμας Γ., Σβώλος Χ.
3. 3<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με άξονες και τομείς ενδιαφέροντος:  
**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ – ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
Υπεύθυνος Αντιδήμαρχος: κ. Σκλαβούνος  
Υπάλληλοι: Γιαρίκα Ευθ., Αραμπατζής Γ.
4. 4<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με άξονες και τομείς ενδιαφέροντος:  
**ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ - ΠΑΙΔΕΙΑ**  
Υπεύθυνος Αντιδήμαρχος: κ. Δράκου (σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και Αντιπρόεδρο του Ν.Π. «ΔΗ.ΚΕ.Π.Α.Α.», κ. Λάμπρου και κ. Κουτούλια)  
Υπάλληλοι: Γεωργούλη Θ., Τσαπέλογλου Κ. (ΔΗ.ΚΕ.Π.Α.Α.), Σακκά Μ. (ΔΗ.ΚΕ.Π.Α.Α.)
5. 5<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με άξονες και τομείς ενδιαφέροντος:  
**ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ – ΠΡΟΝΟΙΑ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ**  
Υπεύθυνος Αντιδήμαρχος: κ. Καρυπίδης (σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και Αντιπρόεδρο του Ν.Π. «ΔΗ.ΚΕ.Κ.Π.Α.Α.», κ. Κοκάκη και κ. Κοπελούζο)  
Υπάλληλοι: Συκαριά Ευαγ., Κωνσταντακόπουλος Αν., Αθανασάκη Β. (ΔΗ.ΚΕ.Κ.Π.Α.Α.), Καραγεωργίου Μ. (ΔΗ.ΚΕ.Κ.Π.Α.Α.).
6. 6<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με άξονες και τομείς ενδιαφέροντος:  
**ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ - ΑΣΦΑΛΕΙΑ**  
Υπεύθυνος Αντιδήμαρχος: κ. Τσιναρίδου  
Υπάλληλοι: Τζεμπελίκος Δ., Δούρος Ν.
7. 7<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με αντικείμενο:  
**ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ – ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ.**  
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών,  
Με τους υπαλλήλους: Θηρίου Σπ., Δαφνής Γ.
8. 8<sup>η</sup> Ομάδα Εργασίας με αντικείμενο:  
**ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ - ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΟΜΑΔΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.**  
Τμήμα Προγραμματισμού, Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.  
Υπεύθυνος Αντιδήμαρχος: κ. Τσιναρίδου  
Υπάλληλοι: Κυριακόπουλος Π., Κυπραίος Μ., Αθανασάκης Γ.

Παράλληλα συντάχθηκε από την Διεπιστημονική Ομάδα και μοιράστηκε στις Διευθύνσεις και στα Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου προς συμπλήρωση, ερωτηματολόγιο με το οποίο τους ζητούνταν να καταγράψουν την υφιστάμενη κατάσταση των υπηρεσιών τους, τις ελλείψεις, τις προτάσεις τους και γενικά όλα εκείνα τα στοιχεία που αφορούσαν την οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών τους καθώς και το προγραμματιζόμενο για την επόμενη τριετία πρόγραμμα δράσης τους, κοστολογημένο και συσχετισμένο με τους άξονες που αυτό υπηρετεί.

Αντίστοιχα, ερωτηματολόγιο προβλέπεται να συνταχθεί και να προωθηθεί με κάθε πρόσφορο τρόπο (ιστοσελίδα του Δήμου, αποστολή σε φορείς κλπ), προς συμπλήρωση, στους κατοίκους και επαγγελματίες της πόλης μας, στους χρήστες των υπηρεσιών του Δήμου, στους μαζικούς και κοινωνικούς φορείς και γενικότερα σε όλους, ατομικά ή συλλογικά, που τυχόν ήθελαν να συμμετάσχουν στην διαδικασία αυτή του Δήμου μας.

## ΜΕΡΟΣ 1<sup>ο</sup> - ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ

Στο παρόν κεφάλαιο πραγματοποιείται ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Αιγάλεω. Η ανάλυση αυτή αποσκοπεί στην καταγραφή και ερμηνεία των βασικών παραμέτρων του φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος της περιοχής. Η ανάλυση αναπτύσσεται σε τρεις βασικές ενότητες.

- Στην πρώτη ενότητα άξονα καταγράφεται η κοινωνικοοικονομική ανάπτυξη. Σε πρώτο επίπεδο περιγράφονται τα δημογραφικά στοιχεία που αφορούν τον πληθυσμό και στη συνέχεια εξετάζονται τα επίπεδα τόσο της κοινωνικής όσο και της οικονομικής ανάπτυξης. Κατά τη περίοδο σύνταξης του παρόντος τα στατιστικά δεδομένα που υπήρχαν αφορούσαν τα προσωρινά αποτελέσματα της Απογραφής 2011 και τα αποτελέσματα της απογραφής του 2001.
- Στην δεύτερη ενότητα καταγράφονται οι δυνατότητες βιώσιμης ανάπτυξης της περιοχής. Αρχικά καταγράφεται η χωροταξική πολεοδομική οργάνωση. Κατόπιν ακολουθεί η οικιστική ανάπτυξη και τέλος η ποιότητα του αστικού και του φυσικού περιβάλλοντος.
- Τέλος στην τρίτη ενότητα καταγράφονται και αναλύονται οι συνθήκες στέγασης. Στην ενότητα αυτή αξιολογείται και καταγράφεται το οικιστικό απόθεμα της περιοχής αλλά και η ποιότητα των κατοικιών.

Ο Δήμος Αιγάλεω έχει έκταση 6.450 τετρ. χλμ. και πληθυσμό 69.660 σύμφωνα με τα προσωρινά αποτελέσματα της Απογραφής Πληθυσμού 2011<sup>3</sup>. Τα όρια του καθορίζονται: βορειοανατολικά από το Δήμο Περιστερίου, ανατολικά από το Δήμο Αθηναίων, νότια-νοτιοδυτικά από τον Δήμο Νίκαιας - Αγ. Ι. Ρέντη, δυτικά από το Δ. Χαϊδαρίου και τον Δ. Αγίας Βαρβάρας.

**Χάρτης 1 – Η περιοχή μελέτης**



Η πόλη έχει πάρει το όνομά της από το παρακείμενο όρος Αιγάλεω και έχει αναπτυχθεί εκατέρωθεν της Αρχαίας Ιεράς Οδού που συνέδεε και συνδέει την Αθήνα με την ιστορική Ελευσίνα. Το όνομα και η χάραξη της Ιεράς Οδού παραμένουν αναλλοίωτα για περισσότερο από 2.500 χρόνια.

Ο Δήμος Αιγάλεω ανήκει στη χωροταξική υποενότητα του Λεκανοπεδίου της Αθήνας, διοικητικά, μετά και από τις μεταρρυθμίσεις του Καλλικράτη, ανήκει στο Δυτικό Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής.

Αναπτύσσει κέντρο λιανικού –κυρίως- εμπορίου, του οποίου η δυναμική αφενός μεν ενισχύθηκε από τον Σταθμό του Μετρό («Αιγάλεω») αφετέρου όμως περιορίζεται λόγω δυσμενών πολεοδομικών και κυκλοφοριακών συνθηκών. Αυτή η δυναμική και η κομβική θέση του Δήμου

<sup>3</sup> «Ανακοίνωση προσωρινών αποτελεσμάτων Απογραφής Πληθυσμού 2011» - Ελληνική Στατιστική Αρχή, Αθήνα 22/07/2011

λειτουργήσει ως πόλος έλξης για μεγάλα επιχειρηματικά συμφέροντα, γεγονός που αποδεικνύεται από την εγκατάσταση μεγάλων εμπορικών κέντρων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου ή στα όρια αυτών (IKEA, Praktiker κλπ.).

Ο τρόπος οργάνωσης των κεντρικών λειτουργιών της Δημόσιας Διοίκησης με άμεση εξάρτηση από το κέντρο της Αθήνας, τα προβλήματα λειτουργίας του κέντρου της πόλης του Αιγάλεω και η μικρή του απόσταση από το πρώτο (5χλμ), συμβάλλουν στην **ύπαρξη έντονων σχέσεων εξάρτησης του Αιγάλεω από το διοικητικό και οικονομικό κέντρο της Αθήνας.**

Παράλληλα, στο Αιγάλεω καταγράφονται χώροι και λειτουργίες υπερτοπικής και μητροπολιτικής εμβέλειας που αποτελούν εν δυνάμει πόλους στήριξης και διαμόρφωσης μιας βιώσιμης αναπτυξιακής διαδικασίας για την πόλη. Συγκεκριμένα αναφέρονται :

- Η λειτουργία των ΤΕΙ Αθήνας και Πειραιά σε άμεση επαφή με σημαντικούς κυκλοφοριακούς άξονες (Λεωφ. Αθηνών και Π. Ράλλη).
- Η περιοχή του Ελαιώνα η οποία με το νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο της Αττικής αναμένεται να αναβαθμιστεί. Ειδικότερα, στο Αιγάλεω ανήκουν τα τελευταία τμήματα που διασώζουν φυσικά και μορφολογικά χαρακτηριστικά του αρχαίου Ελαιώνα.
- Η Ιερά Οδός, με τα μικτά όπως έχουν διαμορφωθεί σήμερα χαρακτηριστικά της, σαν άξονας πολιτισμού και ιστορικής μνήμης, σαν σημαντικός υπερτοπικός άξονας κυκλοφορίας και σαν πόλος έλξης τριτογενών δραστηριοτήτων επιπέδου «Υπερτοπικού Κέντρου Δήμου».
- Οι κύριες Εθνικές αρτηρίες της χώρας Εθν. Οδός Αθηνών – Θεσσαλονίκης και Εθν. Οδός Αθηνών – Πατρών, που είτε εφάπτονται στα διοικητικά όρια είτε βρίσκονται εντός του Δήμου.
- Οι πρωτεύουσες αρτηρίες κυκλοφορίας της Λεωφόρου Θηβών (υπερτοπικός άξονας σύνδεσης των Δήμων της Δυτικής Αθήνας μεταξύ τους καθώς και με Δήμους και το κέντρο του Πειραιά), καθώς και της Λεωφόρου Π. Ράλλη σε μικρότερο βαθμό.
- Το Άλσος Αιγάλεω («Μπαρουτάδικο») με την κομβική του θέση, τη σημαντική έκτασή του και την ένταξή του σε ένα σαφή προγραμματισμό σχεδιασμού και υλοποίησης της ανάδειξής του.
- Η λειτουργία των τριών Σταθμών του Μετρό στα όρια της πόλης και συγκεκριμένα αυτό του «Ελαιώνα» στην είσοδο της πόλης από την Αθήνα, του «ΑΙΓΑΛΕΩ» στο κέντρο της πόλης (σήμερα λειτουργεί και ως τερματικός) και αυτός της Αγ. Μαρίνας έναντι του Δημαρχείου που προβλέπεται να λειτουργήσει εντός του 2012 ως νέος τερματικός στην έξοδο της πόλης.

## Α. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

### Α.1. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ

Ο πληθυσμός του Δήμου Αιγάλεω, σύμφωνα με τα προσωρινά αποτελέσματα της Απογραφής Πληθυσμού 2011, ανέρχεται σε 69.660 άτομα, τα οποία κατοικούν σε μια έκταση 6,450 τετρ. χλμ. Ο πληθυσμός αυτός αποτελεί το 14,3% του πληθυσμού της Περιφερειακής Ενότητας του Δυτικού Τομέα Αθηνών και το 1,8% του συνολικού πληθυσμού της Περιφέρειας Αττικής.

Ο Δήμος Αιγάλεω είναι μια ιδιαίτερα πυκνοκατοικημένη περιοχή (10.800 άτομα ανά τετρ. χλμ.). Το μέγεθος αυτό είναι πολύ υψηλότερο του μέσου όρου της Περιφερειακής Ενότητας του Δυτικού Τομέα Αθηνών (7.303,53 άτομα ανά τετρ. χλμ), του αντίστοιχου μεγέθους της Περιφέρειας Αττικής (1.001,11) ενώ υπερβαίνει κατά πολύ και τον αντίστοιχο εθνικό μέσο όρο (81,75 άτομα ανά τετρ. χλμ.)<sup>4</sup>.

Η περιοχή κατοικήθηκε μαζικά για πρώτη φορά την περίοδο 1922-1928 από πρόσφυγες της Μικράς Ασίας. Στη συνέχεια τη δεκαετία του '50 δέχθηκε μεγάλο κύμα εσωτερικής μετανάστευσης. Τις δεκαετίες '60 και '70 αποτέλεσε τόπο εγκατάστασης του πρώτου κύματος Πόντιων Παλιννοστούντων από τα Ανατολικά κράτη και βιομηχανικών εργατών από την επαρχία, λόγω κυρίως της λειτουργίας στην ευρύτερη περιοχή, μεγάλων βιομηχανικών μονάδων. Τη δεκαετία του '80 εγκαταστάθηκαν στο δήμο ξένοι μετανάστες κυρίως Ιρακινοί και Πακιστανοί και τη δεκαετία του '90 εκ νέου Πόντιοι από την Πρώην Σοβιετική Ένωση κυρίως, αλλά και Βορειοηπειρώτες και Αλβανοί.

Κατά τη χρονική περίοδο 1981-2011, παρά την εγκατάσταση αρκετών μεταναστών, οι εξελίξεις στο επίπεδο του πληθυσμού είναι αρνητικές για την περιοχή, σε σχέση με την ευρύτερη χωρική ενότητα στην οποία εντάσσεται (Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών).

Συγκριτική Εξέλιξη πληθυσμού της Περιφέρειας Αττικής ανά Περιφερειακή Ενότητα, 1991-2011 (προσαρμοσμένα στοιχεία και επεξεργασία τους)					
	1991	2001	2011	% Μεταβολή 1991-2001	% Μεταβολή 2001-2011
<b>Περιφερειακές Ενότητες Βορείου Τομέα Αθηνών, Δυτικού Τομέα Αθηνών, Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Νοτίου Τομέα Αθηνών</b> (πρώην Νομαρχία Αθηνών)	2.577.609	2.664.776	2.625.090	3,38%	-1,49%
<b>Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής</b> (πρώην Νομαρχία Αν. Αττικής)	296.263	403.918	502.090	36,34%	24,30%
<b>Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής</b> (πρώην Νομαρχία Δυτ. Αττικής)	125.177	151.612	161.300	21,12%	6,39%
<b>Περιφερειακή Ενότητα Πειραιώς και Νήσων</b> (πρώην Νομαρχία Πειραιά)	524.358	541.504	523.850	3,27%	-3,26%
<b>Σύνολο Αττικής</b>	3.523.407	3.761.810	3.812.330	6,77%	1,34%
<b>Δήμος Αιγάλεω</b>	<b>78.563</b>	<b>74.046</b>	<b>69.660</b>	<b>-4,08%</b>	<b>-5,75%</b>
<b>Σύνολο Χώρας</b>	<b>10.259.900</b>	<b>10.964.020</b>	<b>10.787.690</b>	<b>6,86%</b>	<b>-1,61%</b>

Πηγή: Επεξεργασία στοιχείων ΕΣΥΕ από την Ομάδα Εκπόνησης του Ε.Σ.

Οι βασικές δημογραφικές διαπιστώσεις σε επίπεδο συνολικού πληθυσμού στο Δήμο Αιγάλεω είναι οι ακόλουθες :

<sup>4</sup> «Ανακοίνωση προσωρινών αποτελεσμάτων Απογραφής Πληθυσμού 2011» - Ελληνική Στατιστική Αρχή, Αθήνα 22/07/2011

- Ο πληθυσμός του Δήμου για το διάστημα 2001 –2011 παρουσιάζει συνολικά μείωση, ενώ κατά την ίδια χρονική περίοδο τόσο ο πληθυσμός της Αττικής όσο και οι διάφορες Περιφερειακές Ενότητες παρουσιάζουν είτε αύξηση είτε μικρότερη μείωση.
- Η συνολική πληθυσμιακή μείωση στο Αιγάλεω που σημειώθηκε την περίοδο 1981 – 2011 ανέρχεται 15,75%.
- Αυτή η συνεχόμενη τάση μείωσης του μόνιμου πληθυσμού μπορεί να εξηγηθεί σε κάποιο βαθμό από την υπογεννητικότητα και τη μεταδημότευση / μετακίνηση σε άλλες περιοχές, αλλά σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει να αντικατοπτρίζει την πραγματικότητα.
- Είναι προφανές, ότι η όποια μείωση του ντόπιου μόνιμου πληθυσμού και αν πραγματοποιήθηκε, **πρέπει να αντισταθμίζεται ως ένα βαθμό** από τα μεγάλα κύματα μετανάστευσης της τελευταίας 30ετίας, από την εγκατάσταση στη περιοχή, μεγάλου αριθμού φοιτητών λόγω της λειτουργία των δύο (2) Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, τη λειτουργία του ΜΕΤΡΟ, την μεγάλη ανοικοδόμηση της τελευταίας 15ετίας κλπ.

**Οι αιτίες αυτής της δυσμενούς εξέλιξης για την πόλη μπορούν να αναζητηθούν στα εξής :**

- **Η μέθοδος απογραφής – ειδικότερα της τελευταίας - που εφαρμόζεται στην Ελλάδα και η οποία επιτρέπει στρεβλώσεις.**
- **Η έλλειψη κουλτούρας εντοπιότητας που χαρακτηρίζει μεγάλα τμήματα των κατοίκων της πόλης (φοιτητές, ετεροδημότες κλπ.)**
- **Το αίσθημα φόβου και ως συνέπεια η αποφυγή από τους οικονομικούς μετανάστες να απογαφούν.**

**Από τα παραπάνω προκύπτει σαφέστατα ένα σοβαρό πρόβλημα στην αποτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης και υποθηκεύει σε πολύ μεγάλο βαθμό την ανάπτυξη του Δήμου ως οργανισμού και κατά συνέπεια των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους κατοίκους, καθώς η κρατική χρηματοδότηση θα συνδέεται, την επόμενη 10ετία, σε μεγάλο βαθμό με τον καταγεγραμμένο πληθυσμό της πόλης.**

## **A.2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ**

### **A 2.1 Μορφωτικό επίπεδο <sup>5</sup>**

- Το ποσοστό των ατόμων χωρίς τυπική εκπαίδευση στο Δήμο Αιγάλεω είναι 2,78% (πίνακας δείκτη Α4). Αντίθετα, το ποσοστό των ατόμων με ανώτατη και ανώτερη εκπαίδευση στην περιοχή μελέτης είναι 10,12%.
- Η πλειοψηφία του πληθυσμού της περιοχής μελέτης είναι απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης (44,19%)
- Τέλος, το 31,19% του πληθυσμού του Δήμου έχει ολοκληρώσει τη στοιχειώδη εκπαίδευση, ενώ το ποσοστό που δεν έχει ολοκληρώσει είναι 8,06%.
- Κατά τη διάρκεια της δεκαετίας 1991-2001 έχουν επέλθει αξιοσημείωτες μεταβολές, όσον αφορά στο εκπαιδευτικό επίπεδο του πληθυσμού του Δήμου Αιγάλεω. Οι μεταβολές αυτές συνίστανται, κατά κύριο λόγο, στην αύξηση του ποσοστού των απόφοιτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και στη μείωση του ποσοστού των αγράμματων και των αποφοίτων Δημοτικού.

<b>Μορφωτικό επίπεδο</b>	
Πληθυσμός 10 ετών και άνω	67435
1. Πτυχιούχοι ανωτάτων & ανωτέρων σχολών	10,12%

<sup>5</sup> Απογραφή ΕΣΥΕ 2001

2. Μέσης εκπαίδευσης	44,19%
3. Στοιχειώδους εκπαίδευσης	31,19%
4. Δεν ολοκλήρωσαν στοιχειώδη	8,06%
5. Αγράμματοι	2,78%

Πηγή : ΕΣΥΕ

## **A 2.2 Μαθητικός Πληθυσμός**

Σε ότι αφορά τον μαθητικό δυναμικό το 2011 που φοιτούν στα Δημόσια σχολεία στο Αιγάλεω καταγράφονται τα εξής :

	Συνολικός Αριθμός Μαθητών/ τριων	Αριθμός Αλλοδαπών Μαθητών/ τριων <sup>6</sup>
Νηπιαγωγεία	856	120
Δημοτικά Σχολεία	3.452	430
Γυμνάσια	2.128	510
Λύκεια	3.043	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>9.479</b>	<b>1.060</b>

## **A 2.3 Ευάλωτες κοινωνικές ομάδες**

Είναι γνωστό ότι, η γενικότερη οικονομική κατάσταση της χώρας σήμερα, επηρεάζει αρνητικά όλο τον πληθυσμό και ιδιαίτερα και πρωτίστως τους πληθυσμούς που αντιμετωπίζουν ήδη προβλήματα κοινωνικό-οικονομικής ένταξης καθώς και τις περιοχές με καθυστέρηση στην ανάπτυξη. Προβλέπεται και έχει ήδη αρχίσει η αύξηση του αριθμού των ανέργων, των αστέγων και γενικότερα του πληθυσμού που χρήζει υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας, παράγοντας που καθιστά περισσότερο αναγκαίο από ποτέ το σχεδιασμό και συντονισμό πολιτικών για τη στήριξη των αδυνάτων.

**Η ανεργία, απειλεί την κοινωνική συνοχή οδηγώντας σε οικονομική ανέχεια μεγάλες ομάδες του πληθυσμού. Είναι φανερό πλέον, ότι ο Δήμος Αιγάλεω, με βάση τις σημερινές κοινωνικό-οικονομικές συνθήκες, οφείλει να αναλάβει πρωταγωνιστικό ρόλο στην κοινωνική στήριξη ευάλωτων κοινωνικών ομάδων όπως άποροι, νεόπτωχοι άστεγοι, μονογονεϊκές οικογένειες, γυναίκες, νέοι άνεργοι, μακροχρόνια άνεργοι, οικονομικοί μετανάστες κλπ..**

## **A 2.4 Οργάνωση τοπικής κοινωνίας**

Στο Δήμο Αιγάλεω υπάρχει μεγάλο εύρος φορέων που δραστηριοποιούνται σε διακριτά επίπεδα και σε διαφορετικές κατευθύνσεις, οι οποίοι χαρακτηρίζονται από διαφορετική θεσμική υπόσταση, ευθύνες και αρμοδιότητες.

Στο πρώτο επίπεδο, είναι ο Δήμος Αιγάλεω. Ο Δήμος πέραν των καθιερωμένων και παραδοσιακών αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ, δραστηριοποιείται έντονα και σε ζητήματα πολιτισμού, αθλητισμού, κοινωνικής πολιτικής, εκπόνησης μελετών κ.λπ..

Σε δεύτερο επίπεδο, λειτουργεί η Περιφερειακή διάσταση και συνέργεια, καθώς λειτουργούν φορείς σχεδιασμού και εφαρμογής αναπτυξιακών πολιτικών, τοπικού και υπερτοπικού χαρακτήρα, όπως για παράδειγμα η Περιφέρεια Αττικής, ο Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ), κλπ.

<sup>6</sup> Δεν συμπεριλαμβάνονται τέκνα ομογενών παλιννοστούντων (Βορειοηπειρωτών, π. ΕΣΣΔ κλπ.) ή ατόμων που απέκτησαν την Ελληνική υπηκοότητα.



Σε τρίτο επίπεδο πρέπει να αναφερθούν οι εποπτευόμενοι από το Δήμο, φορείς άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην περιοχή, όπως τα ΚΑΠΗ, οι βρεφονηπιακοί σταθμοί κ.α.

Ως τελευταίο επίπεδο πρέπει να αναφερθούν οι Φορείς υλοποίησης προγραμμάτων Πολιτισμού και του Αθλητισμού της Περιοχής. Διακρίνονται σε εποπτευόμενους φορείς του Δήμου που εκτελούν προγράμματα αθλητισμού και πολιτισμού και σε τοπικούς συλλόγους και πολιτιστικούς φορείς και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών.

### Α3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Στην παρούσα ενότητα αναλύεται η οικονομική ανάπτυξη της περιοχής μελέτης. Αρχικά καταγράφεται η διάθρωση της οικονομικής δραστηριότητας στον δήμο και κατόπιν αναλύεται η τοπική οικονομία και επιχειρηματικότητα.

#### Α 3.1 Εργατικό Δυναμικό – Απασχόληση – Ανεργία

Για την περιγραφή των βασικών χαρακτηριστικών του εργατικού δυναμικού, της απασχόλησης και της ανεργίας σε επίπεδο Δήμου Αιγιάλεω, χρησιμοποιήθηκαν οι εξής πηγές πληροφοριών:

- Τα Στοιχεία της Απογραφής της ΕΣΥΕ έτους 2001
- Το Δελτίο της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για την κατάσταση απασχόλησης για τα έτη 1998 - 2011 ανά τρίμηνο κατά μόνιμη κατοικία (σε επίπεδο Περιφέρειας).
- Η Έρευνα Εργατικού Δυναμικού για τον Μάιο 2011 της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής,
- Τα προσωρινά αποτελέσματα της Απογραφής έτους 2011
- Στοιχεία από την Τ.Υ. ΟΑΕΔ στο Αιγιάλεω

Δεδομένου ότι δεν υπάρχει κάποιο άλλο επίσημο στατιστικό δεδομένο που να περιγράφει τους δείκτες απασχόλησης σε επίπεδο Δήμου Αιγιάλεω, για τον υπολογισμό έγιναν οι εξής παραδοχές:

- Ο ρυθμός αύξησης ή μείωσης των δεικτών σε επίπεδο Δήμου για την περίοδο 2001 -2011 ακολουθεί τον ρυθμό αύξησης / μείωσης των αντίστοιχων δεικτών της Περιφέρειας Αττικής για την οποία υπάρχουν αναλυτικά στοιχεία.
- Τα μεγέθη (πληθυσμού, εργατικού δυναμικού, απασχόλησης, ανεργίας) του έτους 2001 θεωρούνται έγκυρα, παρότι η ομάδα μελέτης εκτιμά ότι δεν αντικατοπτρίζουν την πραγματικότητα.

Σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία και με τις προαναφερόμενες επιφυλάξεις και παραδοχές, τα βασικά μεγέθη απασχόλησης στο Δήμο Αιγιάλεω διαμορφώνονται ως εξής :

		Εργατικό Δυναμικό	Απασχο- λούμενοι	Ανεργοί	Μη οικονομικά ενεργοί
2001 Α' Τρίμηνο	Αττική <sup>7</sup>	1.649.509 52,2%	1.469.282 89,1%	180.227 10,9%	1.513.117 47,8%
	Περιφέρεια Πρωτευούσης (Περ. Αττικής εκτός Υπολοίπου Αττικής) <sup>8</sup>	1.462.623 52,3%	1.304.004 89,2%	158.619 10,8%	1.335.252 47,7%
	Αιγιάλεω <sup>9</sup>	34.479 46,6%	31.962 92,7%	2.517 7,3%	39.567 53,4%
2011 Α' Τρίμηνο	Αττική <sup>10</sup>	1.860.700 55,4%	1.587.100 85,3%	273.600 14,7%	1.498.900 44,6%
	Περιφέρεια Πρωτευούσης (Περ. Αττικής εκτός Υπολοίπου Αττικής) <sup>11</sup>	1.628.100 55,2%	1.393.200 85,6%	234.900 14,4%	1.322.400 44,8%
	Αιγιάλεω	34.444 49,45%	30.575 88,77%	3.870 11,23%	35.216 50,55%
2011 Μάιος	Αττική <sup>12</sup>			15,60%	
	Αιγιάλεω			11,92%	

Από τα προηγούμενα προκύπτει ότι κατά το 2011, η αναλογία του εργατικού δυναμικού στον πληθυσμό είναι χαμηλότερη από το μέσο όρο της Περιφέρειας Πρωτεύουσας (49,5% έναντι 55,2%) και ότι η ένταση της ανεργίας στο Δήμο Αιγιάλεω είναι υψηλή και ανέρχεται σε 11,92% το 2011, εμφανίζοντας αύξηση 4,7% μέσα σε δέκα χρόνια.

<sup>7</sup> Πληθυσμός της Ελλάδος κατά μόνιμη κατοικία και κατάσταση απασχόλησης για τα έτη 1998 - 2011 ανά τρίμηνο, Ελληνική Στατιστική Αρχή

<sup>8</sup> Πληθυσμός της Ελλάδος κατά μόνιμη κατοικία και κατάσταση απασχόλησης για τα έτη 1998 - 2011 ανά τρίμηνο, Ελληνική Στατιστική Αρχή

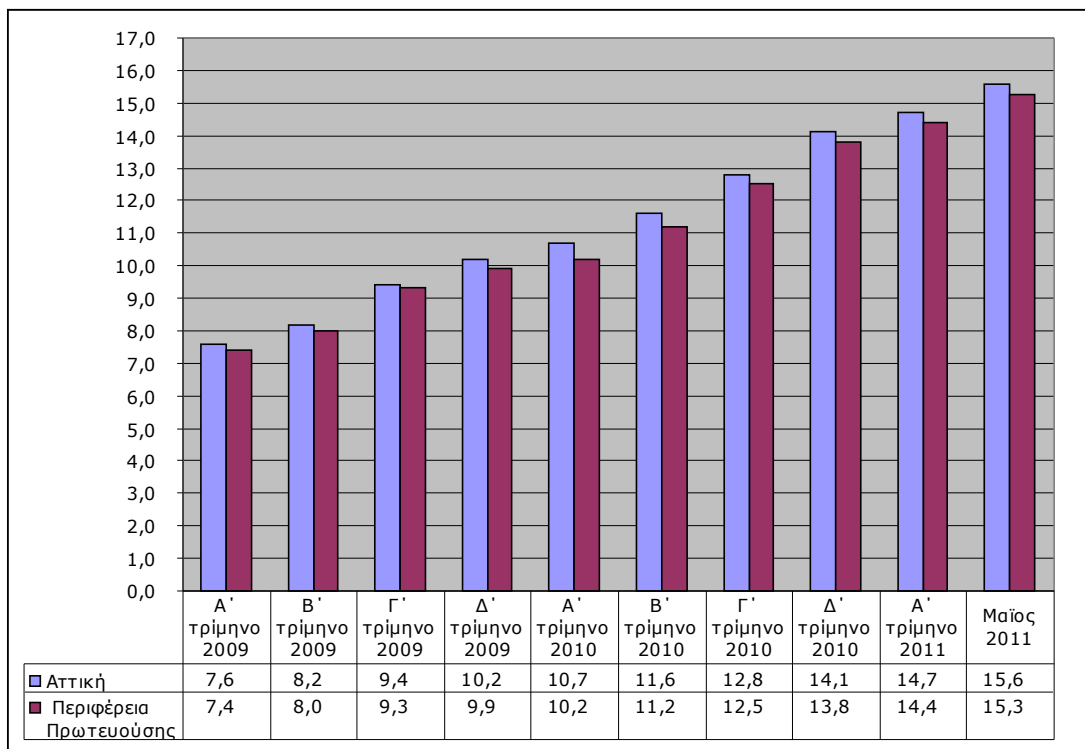
<sup>9</sup> Απογραφή ΕΣΥΕ, 2001

<sup>10</sup> Πληθυσμός της Ελλάδος κατά μόνιμη κατοικία και κατάσταση απασχόλησης για τα έτη 1998 - 2011 ανά τρίμηνο, Ελληνική Στατιστική Αρχή

<sup>11</sup> Πληθυσμός της Ελλάδος κατά μόνιμη κατοικία και κατάσταση απασχόλησης για τα έτη 1998 - 2011 ανά τρίμηνο, Ελληνική Στατιστική Αρχή

<sup>12</sup> ΕΡΕΥΝΑ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ: Μάιος 2011, Ελληνική Στατιστική Αρχή, Πειραιάς 11-08-2011

Ειδικά για την ένταση της ανεργίας οι δείκτες της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για την Αττική και την Περιφέρεια Πρωτευούσης (Περ. Αττικής εκτός Υπολοίπου Αττικής) δείχνουν δραματική αύξηση του ποσοστού ανέργων καθώς τα ποσοστά σχεδόν διπλασιάστηκαν στη 2ετία 2009-2010:<sup>13</sup>



**Όλα τα προηγούμενα στοιχεία θεωρούνται μη ρεαλιστικά, καθώς η Τοπική Υπηρεσία του ΟΑΕΔ στο Αιγάλεω με έγγραφό της (υπ' αριθμ. πρωτ. 25383/19-9-2011) διέθεσε τα εξής στοιχεία για την καταγεγραμμένη ανεργία στο Δήμο Αιγάλεω :**

	30/6/2010	30/6/2011	Μεταβολή
ΑΝΕΡΓΟΙ ΑΝΔΡΕΣ	2.462	3.159	<b>+28%</b>
ΑΝΕΡΓΕΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ	3.308	3.902	<b>+18%</b>
Σύνολο	5.770	7.061	<b>+22%</b>

**Σύμφωνα με αυτά τα επίσημα στοιχεία το ποσοστό ανεργίας στο Αιγάλεω είναι 20,5% του εργατικού δυναμικού (Εργατικό Δυναμικό 2011 : 34.444).**

	30/6/2010	30/6/2011	Μεταβολή
<31	1.506	2.034	<b>35%</b>
31-45	2.250	2.687	<b>19%</b>
>45	2.014	2.340	<b>16%</b>

**Οι εκτιμήσεις της ομάδας σύνταξης του Επιχειρησιακού Προγράμματος για τα επίπεδα απασχόλησης και ανεργίας στο Δήμο Αιγάλεω είναι:**

- Τόσο τα στοιχεία της απογραφής του 2001 όσο και οι πραγματοποιούμενες αναγωγές σε σημερινά δεδομένα υποεκτιμούν το ποσοστό ανεργίας στο Δήμο Αιγάλεω.
- Τα ποσοστά ανεργίας στο Δήμο Αιγάλεω σύμφωνα με τα στοιχεία του ΟΑΕΔ κυμαίνεται στο **20% - 20,5%**.
- Το ποσοστό ανεργίας των γυναικών είναι υψηλότερο από των ανδρών, ακολουθώντας την αντίστοιχη τάση σε επίπεδο χώρας.
- Το ποσοστό των «νέων ανέργων», δηλαδή όσων εισέρχονται για πρώτη φορά στην αγορά εργασίας αναζητώντας απασχόληση εμφανίζουν αύξηση.

<sup>13</sup> Πληθυσμός της Ελλάδος (σε χιλιάδες) κατά ΥΠΑ μόνιμης κατοικίας και κατάσταση απασχόλησης για τα έτη 1998 - 2011 ανά τρίμηνο, Ελληνική Στατιστική Αρχή

- **Ο υψηλότερος ρυθμός αύξησης ανέργων παρατηρείται στους νέους ηλικίας έως 31 ετών**, στις ηλικίες των οποίων λογικά εμφανίζεται και το μεγαλύτερο ποσοστό ανεργίας.
- Η κατανομή της ανεργίας, λαμβάνοντας υπόψη το επίπεδο εκπαίδευσης, έχει ως εξής: **το υψηλότερο ποσοστό ανεργίας παρατηρείται σε όσους δεν έχουν πάει καθόλου σχολείο**. Ακολουθούν τα άτομα που έχουν τελειώσει μερικές τάξεις δημοτικού και οι απόφοιτοι τριτάξιας μέσης εκπαίδευσης. Χαμηλότερα ποσοστά παρατηρούνται σε όσους έχουν διδακτορικό ή μεταπτυχιακό και στους πτυχιούχους της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.
- Η συνεχιζόμενη τάση «τριτογενοποίησης» των οικονομικών δραστηριοτήτων στην ευρύτερη περιοχή της Πρωτεύουσας κατά τη διάρκεια της πρόσφατης δεκαετίας, η οποία συνίσταται στη μείωση της απασχόλησης στους κλάδους του δευτερογενή τομέα και ειδικότερα στη μεταποίηση και η συνακόλουθη αύξηση της απασχόλησης στους κλάδους του τριτογενή τομέα, έχει επίδραση και στην περιοχή του Δήμου Αιγάλεω, στον οποίο παρατηρούνται αντίστοιχες εξελίξεις.
- Η γενικότερη οικονομική κατάσταση της χώρας, σήμερα επηρεάζει αρνητικά όλο τον πληθυσμό και πρωτίστως τους πληθυσμούς και περιοχές που αντιμετώπιζαν ήδη προβλήματα κοινωνικό-οικονομικής ένταξης και καθυστέρησης στην ανάπτυξη.

**Δεδομένου ότι προβλέπεται περαιτέρω αύξηση του αριθμού ανέργων, των αστέγων και γενικότερα του πληθυσμού που χρήζει κοινωνικής προστασίας και βοήθειας, καθιστά περισσότερο αναγκαία από ποτέ την ανάγκη σχεδιασμού πολιτικών για την στήριξη των αδυνάτων.**

### **A 3.2 Επιχειρηματικότητα –Οικονομική Δραστηριότητα**

Στην περιοχή καταγράφεται σημαντικός αριθμός μικρών τοπικών επιχειρήσεων. Με ποσοστό περίπου 80% καταγράφονται οι ατομικές επιχειρήσεις και ακολουθούν οι Ο.Ε. με 10% περίπου και οι Α.Ε. με 6,2%, ενώ τέλος με πολύ μικρότερα ποσοστά εμφανίζονται και οι Ε.Π.Ε. και οι Ε.Ε (κάτω από 2,5%). Οι επιχειρήσεις αυτές δραστηριοποιούνται σε διάφορους επαγγελματικούς κλάδους όπως μεταποίηση, υπηρεσίες, εμπόριο κλπ. Η πλειοψηφία των επιχειρήσεων αυτών δραστηριοποιούνται κατά κανόνα στον εμπορικό τομέα (ένδυση, γενικό εμπόριο, λοιπές εμπορικές δραστηριότητες) και είναι αρκετά μικρές, αφού σχεδόν οι μισές είναι μονομελείς και το ένα τρίτο διμελείς, ενώ σπάνια απασχολούνται πάνω από πέντε άτομα σε κάθε επιχείρηση.

Τα καταστήματα είναι επίσης μικρού μεγέθους, η πλειοψηφία κυμαίνεται από 20 έως 60 τ.μ., ενώ περίπου τα τέσσερα πέμπτα αυτών ενοικιάζονται και μόλις το ένα πέμπτο είναι ιδιόκτητα καταστήματα. Την τελευταία πενταετία, παρατηρείται λόγω και της κομβικής θέσης της πόλης, η εγκατάσταση και λειτουργία μεγάλων επιχειρηματικών - λιανεμπορικών επιχειρήσεων, εμπορικά κέντρα πολλαπλών χρήσεων κλπ.

Οι περισσότερες επιχειρήσεις έχουν λίγες σχετικά δυνατότητες ανάπτυξης διότι η τοπική οικονομία εξαρτάται άμεσα από το οικονομικό και διοικητικό κέντρο των Αθηνών.

Ιδιαίτερα τα τελευταία έτη οι τοπικές επιχειρήσεις γνωρίζουν μια έντονη μείωση της δραστηριότητας τους λόγω των δυσμενών συγκυριών (κακή κατάσταση της οικονομίας, μειωμένη κίνηση των καταναλωτών, αύξηση κόστους λόγω ανατιμήσεων, εγκατάσταση μεγάλων εμπορικών κέντρων κλπ.).

Η συμβολή στην τόνωση της παραγωγικότητας από διάφορους κεντρικούς φορείς (προγράμματα ΟΑΕΔ, προγράμματα ΕΣΠΑ κλπ) προσφέρουν κάποιες δυνατότητες ανάπτυξης των επιχειρήσεων. Όμως η παρατεταμένη ύφεση της Ελληνικής οικονομίας, το γεγονός ότι τα προγράμματα του ΕΣΠΑ απαιτούν τη συμμετοχή με ίδια κεφάλαια ή δανεισμό, ο αποκλεισμός του κλάδου του εμπορίου από σειρά αναπτυξιακών προγραμμάτων και οι χρονοβόρες διαδικασίες, αποκλείουν ουσιαστικά τη συμμετοχή επιχειρήσεων της περιοχής. Έτσι ενώ η πλειοψηφία των επιχειρήσεων αντιμετωπίζει προβλήματα βιωσιμότητας, δεν φαίνεται να απολαμβάνουν τα οφέλη των προγραμμάτων επιχορήγησης.

### **A 3.3 Η εξέλιξη ανά κλάδο**

Οι παραγωγικές δραστηριότητες στην περιοχή χαρακτηρίζονται από σαφή ύφεση και μείωση της απασχόλησης λόγω της βαθιάς κρίσης της Ελληνικής Οικονομίας. Γενικά όμως παρατηρείται κυριαρχία του εμπορικού κλάδου, τόσο από πλευράς επιχειρήσεων όσο και απασχόλησης, με δεύτερο τον κλάδο των υπηρεσιών και τρίτον αυτόν της μεταποίησης, φαινόμενο που οφείλεται στην «τριτογενοποίηση» της Ελληνικής Παραγωγής.

#### **Μεταποίηση**

Η μεταποίηση στην περιοχή χαρακτηρίζεται κυρίως από τους κλάδους της κατασκευής ειδών ένδυσης, της κατασκευής επίπλων, της κατασκευής μεταλλικών προϊόντων, της βιομηχανίας τυποποίησης τροφίμων και ποτών και της κατασκευής προϊόντων από ξύλο.

### **Εμπόριο (Χονδρικό – Λιανικό)**

Το εμπόριο παρουσιάζει αυξητικές τάσεις σε διάφορους κλάδους, ενώ αντίθετα, φθίνουσες τάσεις παρατηρούνται στο λιανικό εμπόριο. Η φθίνουσα τάση στο λιανικό εμπόριο οφείλεται στις δυσμενείς πολεοδομικές και κυκλοφοριακές συνθήκες στο εμπορικό κέντρο της πόλης, στην ύπαρξη έντονων σχέσεων εξάρτησης από το κέντρο της Αθήνας, στην εγκατάσταση μεγάλων επιχειρηματικών ομίλων του λιανεμπορίου (π.χ. ΙΚΕΑ) και στη βαθιά ύφεση στον κλάδο του εμπορίου γενικότερα.

### **Υπηρεσίες**

Στον κλάδο των υπηρεσιών κυρίαρχες είναι οι δραστηριότητες των χώρων εστίασης και αναψυχής (καφετέριες, εστιατόρια κλπ.), των λογιστικών / χρηματοοικονομικών υπηρεσιών, των χερσαίων μεταφορών και βοηθητικών και συναφών προς τις μεταφορές δραστηριοτήτων.

## **Β. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ**

### **Β1. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ**

#### **Β 1.1 Χωροταξική οργάνωση ΟΤΑ**

##### *Β 1.1.1 Οικιστικό δίκτυο*

Ο Δήμος Αιγάλεω αποτελείται από ένα Δημοτικό Διαμέρισμα το οποίο έχει αμιγώς αστικό χαρακτήρα. Στα διοικητικά του όρια περιλαμβάνει ένα σημαντικό τμήμα του Ελαιώνα, ο οποίος συνιστά μία τελείως ιδιαίτερη κατάσταση οργάνωσης και λειτουργίας χρήσεων γης.

Ως οικιστική ενότητα, το Αιγάλεω εξελίσσεται την περίοδο 1922-1935 όταν οι ανάγκες στέγασης του προσφυγικού πληθυσμού οδήγησαν στη δημιουργία συνοικισμών στις αδόμητες περιοχές της Αθήνας. Ο πρώτος συνοικισμός, αναπτύχθηκε την συγκεκριμένη αυτή χρονική περίοδο, με πυρήνα το σημερινό κέντρο του δήμου, ενώ η περιοχή αποκτά ρυμοτομικό σχέδιο το 1935, και από το 1937 αρχίζει η διαδικασία των διαδοχικών εγκρίσεων επέκτασης του σχεδίου πόλης.

Κατά την εικοσαετία 1950-1970, η περιοχή μελέτης αναπτύχθηκε με ιδιαίτερα έντονους ρυθμούς λόγω της πυκνοκατοίκησης της από πληθυσμούς που κινήθηκαν από την περιφέρεια προς την πρωτεύουσα μεταπολεμικά. Τα κοινωνικό-οικονομικά χαρακτηριστικά αυτών των πληθυσμών (χαμηλό επίπεδο επαγγελματικής εξειδίκευσης, μόρφωσης και εισοδήματος) αφ' ενός, και η ύπαρξη συγκεκριμένων χρήσεων γης (εκτεταμένες βιομηχανικές περιοχές, το Γ' Νεκροταφείο Αθηνών, οι γραμμές υψηλής τάσης και οι πυλώνες της ΔΕΗ) αφ' ετέρου, καθόρισαν τις μορφές οικιστικής ανάπτυξης (εντατική κατάτμηση γης, στενό οδικό δίκτυο, ελλιπείς κοινόχρηστοι – κοινωφελείς χώροι και εγκαταστάσεις, χαμηλή ποιότητα στεγαστικού καταλύματος).

**Ο οικιστικός ιστός του Αιγάλεω είναι ιδιαίτερα πυκνοδομημένος. Βασικά χαρακτηριστικά του είναι η σημαντική έλλειψη χώρων για κοινόχρηστες και κοινωφελείς λειτουργίες στο εσωτερικό των γειτονιών, η ανεπάρκεια των γεωμετρικών χαρακτηριστικών του οδικού δικτύου εξυπηρέτησης των περισσότερων περιοχών κατοικίας, η μέτρια, κυρίως, ποιότητα του κτιριακού αποθέματος.**

**Είναι σημαντικό να τονιστεί πως η χωροταξική οργάνωση, η μελέτη της οργάνωσης και λειτουργίας των χρήσεων γης καθώς και των αναπτυξιακών προοπτικών και δυναμικών του δήμου, είναι ανάγκη να ενταχθούν και να διερευνηθούν στο ευρύτερο πλαίσιο ανάπτυξης του Δυτικού Τομέα των Αθηνών, αποφεύγοντας την μονομερή προσέγγιση και την απομόνωση της περιοχής, τόσο σε σχέση με τον υπόλοιπο δυτικό τομέα όσο και από ολόκληρη τη Περιφέρεια.**

##### *Β 1.1.2 Επίπεδο λειτουργικών εξυπηρετήσεων*

Το Αιγάλεω είναι ένας από τους σημαντικότερους δήμους της γεωγραφικής ενότητας της δυτικής Αθήνας αλλά και του ευρύτερου λεκανοπεδίου. Ο Δήμος συνιστά κέντρο εξυπηρετήσεων (εμπορίου, αναψυχής, κοινωφελών υπηρεσιών και πολιτιστικών υποδομών) ανάλογων των διοικητικών του ρόλων αλλά και της πληθυσμιακής δυναμικότητάς τους.

Το Αιγάλεω συγκεντρώνει την πλειονότητα των λειτουργικών εξυπηρετήσεων. Ακόμη και στις ελάχιστες περιπτώσεις που σημειώνονται απουσίες βασικών – κεντρικών λειτουργιών στα όρια του ΟΤΑ, οι ελλείψεις αυτές δεν κρίνονται σημαντικές, δεδομένου ότι οι σχετικές υπηρεσίες παρέχονται από κοντινούς και όμορους δήμους, που εξυπηρετούν μια ευρύτερη ακτίνα επιρροής. Για παράδειγμα νοσοκομείο δεν χωροθετείται εντός των ορίων του δήμου. Η περιοχή όμως εξυπηρετείται άμεσα από νοσοκομεία που βρίσκονται σε γειτονικούς δήμους όπως της Αγ. Βαρβάρας, του Χαϊδαρίου, της Νίκαιας κλπ.

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται οι βασικές εξυπηρετήσεις και οι διάφορες κεντρικές λειτουργίες στο δήμο Αιγάλεω.

<b>Κεντρικές λειτουργίες και βασικές εξυπηρετήσεις</b>	
Δημοτικό Κατάστημα	Δημαρχείο
Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών	3 <sup>14</sup>
Νηπιαγωγεία	24
Ειδικό Νηπιαγωγείο	1
Δημοτικά	18
Ειδικά Δημοτικά Σχολεία	3
Γυμνάσια	7
Εσπερινό Γυμνάσιο	1
Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης	2
Λύκεια	6
ΕΠΑΛ	2
ΕΠΑΣ	1
Εσπερινό ΕΠΑΛ	1
ΣΕΚ	1
ΤΕΙ	2
Παιδικοί σταθμοί	12
Δημοτικά Ιατρεία	ΝΑΙ
ΚΑΠΗ	6
Δημόσια Νοσοκομεία	Αγ. Βαρβάρα, Χαϊδάρι, Νίκαια
Γήπεδα Ποδοσφαίρου (αποκλειστικά)	3
Αθλητικό Κέντρο (ποδοσφ, στίβος, μπάσκετ, τένις)	1
Κλειστό Γυμναστήριο	1
Κολυμβητήριο	1
Λοιποί Αθλητικοί Χώροι πολλαπλών χρήσεων	5
Βιβλιοθήκη	Δημοτική Βιβλιοθήκη (1)
Πολιτιστικοί σύλλογοι	ΝΑΙ
Χώρος πολιτιστικών λειτουργιών	ΝΑΙ
Θέατρο	Δημοτικό θέατρο (1)
Μουσεία	Αθήνα
Τουριστικά καταλύματα	Αθήνα
Νεκροταφείο	Γ' Νεκροταφείο Αθηνών (Νίκαια)
Σύστημα συλλογής απορριμμάτων	ΝΑΙ (Καθημερινά) <sup>15</sup>
Δίκτυο ύδρευσης	ΝΑΙ (σε ποσοστό 100%) <sup>15</sup>
Δίκτυο αποχέτευσης	ΝΑΙ (σε ποσοστό 100%) <sup>15</sup>
Ταχυδρομείο	ΝΑΙ
Υποδιεύθυνση Αστυνομίας	ΝΑΙ
Τροχαία	ΧΑΪΔΑΡΙ
Αστυνομικά τμήματα	2
Πυροσβεστική Υπηρεσία	ΑΘΗΝΑ - ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ
Υποκατάστημα / Υπηρεσία ΔΕΗ	1
Υποκατάστημα / Υπηρεσία ΟΤΕ	1
Δημόσια συγκοινωνία	ΕΘΕΛ, ΜΕΤΡΟ, ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑ
Υποκαταστήματα Τραπεζών	20
ΔΟΥ	Αιγάλεω - Χαϊδάρι - Περιστερί
Υποθηκοφυλακείο	1
Ειρηνοδίκη	Αθηνών
Πρωτοδίκη	Αθηνών
Πλημμελειοδίκη	ΝΑΙ
Αγορανομία	Αθηνών

<sup>14</sup> Με πρόσφατη πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου (11/2011), αποφασίστηκε η συγχώνευση των τριών ΚΕΠ σε ένα

<sup>15</sup> Στον οικιστικό ιστό της πόλης

### Β 1.1.3 Λειτουργικές σχέσεις της πόλης

#### Αστικές Συγκοινωνίες

Σύμφωνα με στοιχεία της Αναπτυξιακής Μελέτης Δήμου Αιγάλεω (2000), σε συνδυασμό με παλαιότερη έρευνα του ΟΑΣΑ, (Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Αθήνας) σχετικά με τις καθημερινές μετακινήσεις εντός Π.Σ.Π. (Πολεοδομικό Συγκρότημα Πρωτεύουσας) με τα μαζικά μέσα μεταφοράς (λεωφορεία), υποστηρίζεται ότι καθημερινά μετακινούνται προς το Αιγάλεω το 20% του οικονομικά ενεργού πληθυσμού από τους όμορους Δήμους που εργάζονται εκτός των Δήμων που κατοικούν. Ωστόσο, στο πλαίσιο αυτής της τεκμηρίωσης δεν μπορεί να υπολογιστεί το ποσοστό εργαζομένων που μετακινούνται με δικό τους μέσο, πολύ δε περισσότερο οι διερχόμενοι, καθώς επίσης και οι επισκέπτες για κάθε είδους δραστηριότητα από γειτονικές περιοχές (Θριάσιο, Μέγαρα).

Από τα παραπάνω όμως μπορεί να διατυπωθεί η υπόθεση ότι, σε καθημερινή βάση, οι διαμένοντες εκτός Δήμου και εργαζόμενοι εδώ, θα πρέπει να πλησιάζουν το 40% του πληθυσμού του Δήμου Αιγάλεω.

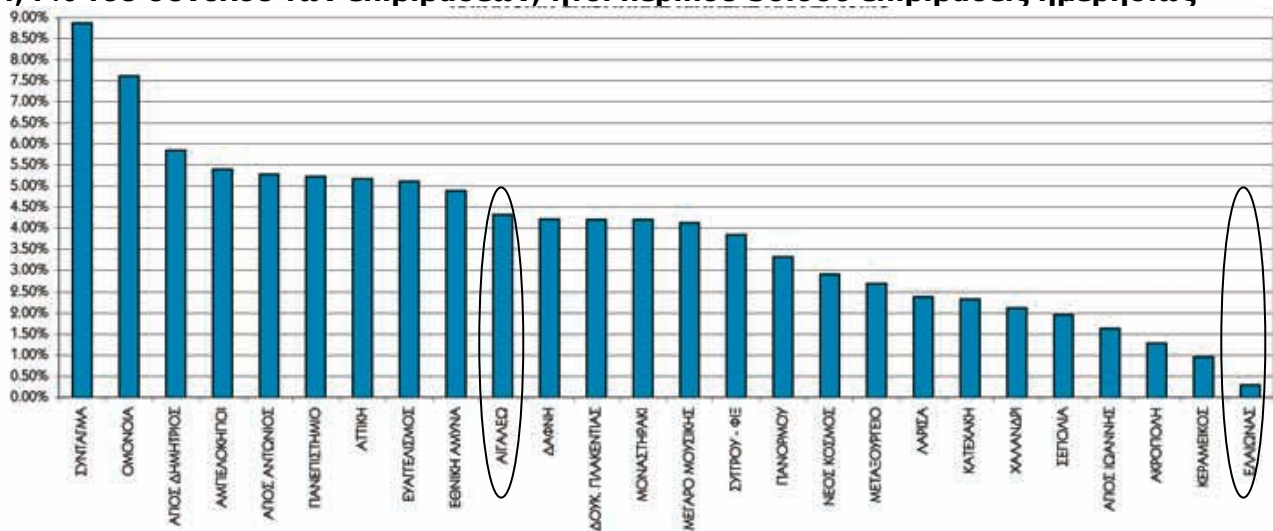
#### ΜΕΤΡΟ – Σταθμός «ΑΙΓΑΛΕΩ»

Η επέκταση της Γραμμής 3 από το Μοναστηράκι προς το Αιγάλεω θεωρείται το σημαντικότερο συγκοινωνιακό έργο στα δυτικά προάστια της Πρωτεύουσας καθώς περιοχές αποκομμένες συγκοινωνιακά, με υψηλή κυκλοφοριακή κίνηση και σημαντική περιβαλλοντική επιβάρυνση συνδέονται απευθείας με το Αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος.

Μεταξύ όλων των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς, το Μετρό της Αθήνας αναδεικνύεται πρώτο στην εμπιστοσύνη των πολιτών, αφού κατά τη διάρκεια του 2007 καταγράφηκαν περίπου 225 εκατομμύρια μετακινήσεις.

Κατά τη διάρκεια του 2007, η μέση ημερήσια επιβατική κίνηση ανήλθε στις 616.094 επιβιβάσεις, από 602.717 το 2006, σημειώνοντας αύξηση της τάξεως του 2,22%.<sup>16</sup>

Στο Γράφημα που ακολουθεί εμφανίζεται η κατάταξη των σταθμών ανάλογα με το ποσοστό των επιβιβάσεων. Σύμφωνα με αυτό, στον σταθμό του Συντάγματος επιβιβάζεται το 8,87% του συνόλου των επιβιβάσεων και ακολουθούν οι σταθμοί Ομόνοια (7,61%), Άγιος Δημήτριος (5,84%), Αμπελόκηποι (5,39%)<sup>16</sup>. **Οι επιβιβάσεις στον Σταθμό Αιγάλεω ανέρχονται στο 4,4% του συνόλου των επιβιβάσεων, ήτοι περίπου 30.000 επιβιβάσεις ημερησίως**



Τα οφέλη από τη λειτουργία της επέκτασης προς το Αιγάλεω είναι αναμφισβήτητα πολλά:

- Εύκολη, γρήγορη και αξιόπιστη πρόσβαση στο κέντρο της Αθήνας.
- Σύνδεση των Δυτικών Προαστίων με το Αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος.
- Ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς τόσο εσωτερικά στους νέους Σταθμούς του Μετρό, όσο και στους εξωτερικούς χώρους.

### Β 1.2 Βασικές χρήσεις γης

Η ανάλυση της συνολικής έκτασης του Δήμου, αναφορικά με τις βασικές κατηγορίες χρήσεων, γίνεται με βάση τα σχετικά στοιχεία της ΕΣΥΕ 2001. Στον πίνακα εμφανίζονται οι βασικές

<sup>16</sup> ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΕΚΔΟΣΗ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Α.Ε., Φεβρουάριος 2008



χρήσεις γης ως ποσοστό της συνολικής έκτασης του δήμου και οι μεταβολές κατά την εικοσαετία 1981 – 2001.

<b>Βασικές χρήσεις γης</b>			
<b>Κατηγορία χρήσης</b>	<b>1981</b>	<b>1991</b>	<b>2001</b>
Σύνολο εκτάσεων (σε στρεμ.)	6.200	6.500	6.500
α. Καλλιεργούμενες εκτάσεις	4,8%	4,6%	0,6%
β. Βοσκότοποι	0	0	0
γ. Δάση	0	0	0
δ. Νερά – Ποτάμια	1,6%	1,5%	1,5%
ε. Οικισμοί	93,5%	93,8%	97,8%
στ. Λοιπές εκτάσεις	0	0	0

Πηγή: ΕΣΥΕ

### **B 1.3 Σημαντικές κατηγορίες χρήσεων γης, ασυμβατότητες χρήσεων**

Σε ότι αφορά τις χρήσεις γης σημειώνεται πως σε γενικές γραμμές παρατηρούνται περιπτώσεις ασυμβατότητας χρήσεων που σχετίζονται με τη βιομηχανία και τις διάφορες βιοτεχνικές και βιομηχανικές μονάδες που είναι χωροθετημένες εντός των ορίων του δήμου, οι οποίες σε συνδυασμό με την ατμοσφαιρική ρύπανση και την ηχορύπανση που προέρχεται κυρίως από τις βασικές οδικές αρτηρίες που διασχίζουν το δήμο (Ιερά Οδός, Θηβών, Καβάλας), αλλά και την έλλειψη αστικού πρασίνου, υποβαθμίζουν την ποιότητα και την εικόνα του αστικού περιβάλλοντος.

#### *B 1.3.1 Οχλούσες και ρυπαίνουσες εγκαταστάσεις*

Στην περιοχή του Ελαιώνα είναι εγκατεστημένος ένας μεγάλος αριθμός βιομηχανικών μονάδων και μικρών βιοτεχνιών με σημαντικές εκπομπές αερίων ρύπων. Οι μονάδες αυτές επιφέρουν αρνητικές επιπτώσεις στην αισθητική ποιότητα του περιβάλλοντος της ευρύτερης περιοχής, και δημιουργούν προβλήματα, υποβαθμίζοντας την γενικότερη ομαλή πολεοδομική και όχι μόνον, οργάνωση του δήμου. Η γειτνίαση των εγκαταστάσεων αυτών με το οικιστικό σύνολο συνιστά σημαντικό στοιχείο υποβάθμισης της ποιότητας ζωής των κατοίκων και της εικόνας του αστικού περιβάλλοντος. Βέβαια δεν παραβλέπεται το γεγονός ότι ήδη έχουν γίνει μελέτες σχετικά με την απομάκρυνση και μετεγκατάσταση των βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων από την περιοχή του Ελαιώνα. Πολλές από αυτές τις μονάδες, είτε έχουν ήδη μεταφερθεί είτε έχουν παύσει τη λειτουργία τους, όχι ως αποτέλεσμα μιας αναδιάρθρωσης της παραγωγικής δραστηριότητας και της επιχειρηματικότητας στην περιοχή του Ελαιώνα αλλά ως αποτέλεσμα της οικονομικής κρίσης και της ύφεσης.

#### *B 1.3.2 Χώροι απόθεσης απορριμμάτων*

Αναφορικά με τους χώρους απόθεσης απορριμμάτων σημειώνεται πως η ευρύτερη περιοχή της Αθήνας εξυπηρετείται από τον ΧΥΤΑ που βρίσκεται στο δήμο Άνω Λιοσίων. Εντός των ορίων του δήμου Αιγάλεω δεν λειτουργεί ΧΥΤΑ, ούτε χώρος απλής χωματερής και δεν καταγράφονται «μεγάλοι» χώροι ανεξέλεγκτης απόθεσης απορριμμάτων, οι οποίοι θα δημιουργούσαν προβλήματα στη δημόσια υγεία. Παρόλα παρατηρούνται μικρές εστίες απόθεσης απορριμμάτων (π.χ. οδός Λυκαβηττού, Νάξου, Ορφέως κλπ.) που επηρεάζουν σημαντικά την ποιότητα των συνθηκών διαβίωσης των περιοίκων και την συνολική εικόνα της πόλης.

#### *B 1.3.3 Άλλες σημαντικές χρήσεις*

Σημαντικές χρήσεις αναφορικά με το εξωαστικό περιβάλλον δεν καταγράφονται, αφού η περιοχή είναι αμιγώς αστική και αποτελείται από έναν οικισμό. Ωστόσο, στην ενότητα αυτή ως σημαντική χρήση σημειώνεται το άλσος 'Αιγάλεω' – «Μπαρουτάδικο», που έχει έκταση 135 στρεμ., βρίσκεται στο εσωτερικό του αστικού ιστού και μάλιστα σε κομβική θέση, και περιλαμβάνει δραστηριότητες αθλητισμού, αναψυχής, πολιτισμού κλπ. Το άλσος ανήκει στην ΚΕΔ, ωστόσο με απόφαση της τελευταίας παραχωρήθηκε κατά χρήση στο Δήμο Αιγάλεω για τη δημιουργία Άλσους και με «αντάλλαγμα 5% επί των ακαθαρσιών εσόδων από οποιαδήποτε εκμετάλλευση».

Το άλσος συνιστά σημαντικότερη χρήση για το δήμο, συμβάλλοντας ιδιαίτερα στην αναβάθμιση της ποιότητας και του επιπέδου ζωής των κατοίκων της ευρύτερης περιοχής, και στην ποιότητα και αντιληπτική εικόνα του αστικού περιβάλλοντος.

Επίσης, σημαντικές είναι και οι εγκαταστάσεις των ΤΕΙ Αθήνας και Πειραιά που ανήκουν βέβαια στα αντίστοιχα ιδρύματα, και βρίσκονται σε δύο διαφορετικά σημεία του δήμου. Οι

εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Αθήνας βρίσκονται εντός του άλσους 'Αιγάλεω' στο βόρειο τμήμα του κοντά στη λεωφόρο Αθηνών (Καβάλας). Οι δε εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Πειραιά βρίσκονται στα νότια του δήμου στην οδό Πέτρου Ράλλη στα όρια με τον Δήμο Νίκαιας - Ρέντη.

Τέλος, στην ενότητα αυτή καταγράφεται η περιοχή του Ελαιώνα, με συνολική έκταση 9.000 στρέμματα όπου συνυπάρχουν κατοικίες (σε πολύ μικρό ποσοστό) και διάφορες μονάδες οικονομικών δραστηριοτήτων (καταλαμβάνουν το 62% της επιφάνειας) με πολλούς εργαζομένους. Τα τελευταία χρόνια παρουσιάζεται το φαινόμενο της εγκατάστασης εντατικών λειτουργιών εμπορίου και αναψυχής στις παρυφές του, κυρίως λόγω της κεντροβαρικής του θέσης. Η έκταση του Ελαιώνα καλύπτει μια ευρύτερη περιοχή, που διοικητικά - χωροταξικά ανήκει σε περισσότερους δήμους και συγκεκριμένα στους Δήμους Αιγάλεω, Περιστερίου, Αθήνας, Μοσχάτου - Ταύρου και Αγ. Ι. Ρέντη- Νίκαιας. Στο Αιγάλεω ανήκουν τα τελευταία τμήματα που διασώζουν φυσικά και μορφολογικά χαρακτηριστικά του αρχαίου Ελαιώνα.

**Η διατήρηση της ποιότητας του περιβάλλοντος, και του ύφους της περιοχής του Ελαιώνα κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική και επιτακτική.**

## **B2. ΟΙΚΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ**

### **B 2.1 Θεσμικό πλαίσιο**

Δεδομένης της δυναμικής του δήμου, και της άμεσης εξάρτησης του από το λεκανοπέδιο της Αττικής, κρίνεται απαραίτητη η μελέτη και η ανάλυση των επιδιώξεων και των αρχών του χωροταξικού σχεδιασμού, για την περιοχή μελέτης, πέρα από το θεσμικό πλαίσιο της οικιστικής ανάπτυξης και τις κατευθυντήριες αρχές, του στόχους και τις εφαρμογές του πολεοδομικού σχεδιασμού.

Ο χωροταξικός σχεδιασμός για την περιοχή υλοποιείται μέσω του Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας (στο εξής ΡΣΑ). Στη συνέχεια παρουσιάζονται οι στόχοι και οι κατευθύνσεις του ΡΣΑ που αφορούν τον δήμο Αιγάλεω, επισημαίνεται όμως ότι κατά την παρούσα χρονική περίοδο ολοκληρώνεται η διαδικασία διαβούλευσης του ΡΣΑ και η οριστική μελέτη δεν είναι διαθέσιμη.

#### *B 2.1.1 Στόχοι και κατευθύνσεις του Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας / Αττικής 2021 για την περιοχή μελέτης*

Ο Οργανισμός Ρυθμιστικού Σχεδίου και Προστασίας Περιβάλλοντος Αθήνας, από το 2009 ξεκίνησε την διαδικασία σύνταξης του νέου Ρυθμιστικού Σχεδίου της Αττικής που θα αντικαταστήσει το ισχύον Ρυθμιστικό του 1985 (Ν. 1515).

Οι στρατηγικοί στόχοι του νέου Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας / Αττικής 2021, σύμφωνα με το τεύχος που έχει τεθεί σε δημόσια διαβούλευση, προσδιορίζονται στις παρακάτω τρεις ενότητες στόχων :

- Οικονομική ανάπτυξη, ισόρροπη, κοινωνικά δίκαιη και περιβαλλοντικά βιώσιμη. Ενίσχυση του διεθνούς ρόλου της Αθήνας, προώθηση της καινοτομίας, βελτίωση της ανταγωνιστικότητας.
- Περιβαλλοντικά βιώσιμη χωρική ανάπτυξη, με αποτελεσματική και συνεκτική προστασία του περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς, διατήρηση του φυσικού χώρου και της βιοποικιλότητας και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή.
- Βελτίωση της ποιότητας ζωής για όλους τους κατοίκους, εξισορρόπηση στην κατανομή των πόρων και των ωφελειών από την ανάπτυξη, ως βασικών προϋποθέσεων για τη βιώσιμη οικονομική ανάπτυξη και την κοινωνική συνοχή. Προώθηση πολιτικών άμβλυνσης των φαινομένων κοινωνικού αποκλεισμού.

Οι άξονες προτεραιότητας για τις πολιτικές που προβλέπονται για την επόμενη δεκαετία είναι :

- Προβολή της Πολιτιστικής ταυτότητας: «Η Αθήνα – Μεσογειακή Πρωτεύουσα αναδεικνύει τη διαχρονικότητα του πολιτισμού»
- Έμφαση στις πολιτικές Κοινωνικής συνοχής
- Ανασυγκρότηση του Παραγωγικού Ιστού
- Ενδυνάμωση και Αναδιανομή των Πόρων αστικής ανάπτυξης
- Περιορισμός της Εκτός σχεδίου δόμησης
- Ολοκλήρωση «Πράσινων τόξων» και «Οικολογικών διαδρόμων»
- Αστική Αναζωογόνηση, με Ανακύκλωση γης και οικοδομής
- Τόνωση της Κεντρικότητας
- Ενίσχυση της Βιώσιμης κινητικότητας
- Στροφή προς το Θαλάσσιο μέτωπο
- Βελτίωση του Συστήματος χωρικού σχεδιασμού και διακυβέρνησης

#### **Η αξιολόγηση της εφαρμογής των γενικών κατευθύνσεων του Ρ.Σ.Α. που αφορούν το Αιγάλεω, επικεντρώνεται στα εξής ζητήματα :**

Ο χώρος της Αττικής αρθρώνεται με βάση ένα δίκτυο Περιοχών Στρατηγικής Σημασίας, οι οποίες αποτελούν τις περιοχές – κλειδιά, όπου εστιάζουν οι δράσεις του Ρυθμιστικού Σχεδίου Αθήνας / Αττικής 2021.

Οι Περιοχές Στρατηγικής Σημασίας εντάσσονται **σε τρεις κατηγορίες**, οι οποίες ανταποκρίνονται σε βασικούς στόχους του Ρυθμιστικού Σχεδίου:

- **Αναπτυξιακοί Πόλοι:** Αστικά κέντρα και περιοχές που παρουσιάζουν ισχυρό αναπτυξιακό δυναμικό σε διάφορους τομείς και επιδιώκεται να λειτουργήσουν ως μοχλός ανάπτυξης και βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας για το σύνολο της Περιφέρειας ή και σε εθνικό επίπεδο.
- **Κέντρα / Περιοχές Εξισορρόπησης και Συνοχής:** Συμβάλλουν καθοριστικά στη διασφάλιση της ισόρροπης ανάπτυξης σε όλα τα τμήματα της Περιφέρειας
- **Περιοχές Περιβαλλοντικής Βιωσιμότητας :** Επιτελούν τις καθοριστικές λειτουργίες για την προστασία του περιβάλλοντος, τη διατήρηση της οικολογικής ισορροπίας, της βιοποικιλότητας, τη μείωση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης, τη ρύθμιση των βιοκλιματικών συνθηκών και τη διασφάλιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων της Περιφέρειας

#### **Το δίκτυο των Αναπτυξιακών Πόλων διαρθρώνεται ως εξής:**

##### **Πόλοι Διεθνούς και Εθνικής Εμβέλειας**

- Πόλος Αθήνας – Πειραιά. Περιλαμβάνει: Μητροπολιτικό Κέντρο Αθήνας – Μητροπολιτικό Κέντρο Πειραιά , Περιοχή Επιβατικού / Εμπορευματικού Λιμένος Πειραιά, **ΕΛΑΙΩΝΑΣ**, Αστικές Λεωφόροι Συγγρού – Πειραιώς - **Ιερά Οδός**, Πόλος Θαλάσσιου Μετώπου: Φαληρικός Όρμος έως Ελληνικό, Ερευνητικός – Εκπαιδευτικός Πόλος Ζωγράφου – Αγ. Παρασκευής : Πανεπιστημιακά Συγκροτήματα, Ερευνητικά Κέντρα, Νοσοκομεία

##### **Δίκτυο Πόλων Διαπεριφερειακής Εμβέλειας**

- Πόλος Βόρειου Λεκανοπεδίου (Μαρούσι, Νέα Ιωνία, Υποδοχείς επιχειρηματικών δραστηριοτήτων Μεταμόρφωσης – Κηφισιάς), Πόλος Θριάσιου Πεδίου (Πόλη της Ελευσίνας, Υποδοχείς επιχειρηματικών δραστηριοτήτων Θριάσιου), Πόλος Περιοχής Αεροδρομίου (Πάρκο Αεροδρομίου , Οικισμοί Κορωπίου, Παλλήνης, Σπάτων, Υποδοχείς επιχειρηματικών δραστηριοτήτων Κορωπίου, Παιανίας, Σπάτων), Πόλος Λαυρεωτικής (Πόλη του Λαυρίου), Πόλος Αυλώνα, Πόλος Μεγάρων.

##### **Κέντρα / Περιοχές Εξισορρόπησης και Συνοχής**

- Οι υποβαθμισμένες περιοχές των κέντρων Αθήνας και Πειραιά
- Τα Διαδημοτικά Κέντρα Ευρείας Ακτινοβολίας του ιεραρχημένου οικιστικού δικτύου (Καλλιθέα, Γλυφάδα, Μαρούσι, Κηφισιά, Νέα Ιωνία, Περιστερί, Κερατσίνι, Παλλήνη, Κορωπί, Ραφήνα, Λαύριο, Αχαρναί, Αγ. Στέφανος, Ωρωπός, Ελευσίνα, Μέγαρα, Αίγινα)
- **Τα Δημοτικά Κέντρα περιοχών (σε αυτή την κατηγορία ανήκει το Αιγάλεω)** που παρουσιάζουν σχετική υστέρηση ως προς τις υποδομές και εξυπηρητήσεις ή υποβάθμιση του αστικού και φυσικού περιβάλλοντος ή/και των κοινωνικοοικονομικών συνθηκών. Στα Δημοτικά Κέντρα, τα οποία συνιστούν έδρες καλλικρατικών δήμων με ανεπτυγμένο διοικητικό χαρακτήρα, ενισχύεται η πολυλειτουργικότητά τους και διευρύνεται η ακτίνα γεωγραφικής

Το νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο της Αττικής έτσι όπως παρουσιάζεται στην δημόσια διαβούλευση, περιγράφει ένα σύνολο προτεραιοτήτων, προθέσεων και πολιτικών για την επόμενη δεκαετία, οι οποίες πρέπει να μελετηθούν διεξοδικά για την πλήρη κατανόηση των επιπτώσεων στην πόλη του Αιγάλεω. Αυτό όμως που είναι ξεκάθαρο είναι η προοπτική ανάπτυξης του Ελαιώνα, η οποία περιγράφεται αναλυτικά :

##### **«Στρατηγική ανάπτυξης για την περιοχή του Ελαιώνα**

*Η εφαρμογή ολοκληρωμένης πολιτικής στην περιοχή του Ελαιώνα αποτελεί μείζον στοιχείο για το σύνολο της Αττικής και την χωροταξική οργάνωση του Λεκανοπεδίου.*

*Στόχοι και άξονες της προωθούμενης πολιτικής είναι:*

- Έλεγχος των διαδικασιών παραγωγικής αναδιάρθρωσης, με **διατήρηση και ενίσχυση της μεταποιητικής δραστηριότητας**, ώστε να συνυπάρχει και συνεργάζεται με τις χωροθετήσεις τριτογενούς τομέα και επιτελικής δημόσιας διοίκησης, εξασφαλίζοντας έναν

**πόλο πολυκλαδικών ευκαιριών** επένδυσης και απασχόλησης για το σύνολο της Πρωτεύουσας.

- Ανάδειξη του Ελαιώνα σε περιοχή στρατηγικής σημασίας για την ενίσχυση της αναπτυξιακής δυναμικής και ανταγωνιστικότητας της Περιφέρειας, με αιχμή την προοπτική μετατροπής του σε **υποδοχέα καινοτομίας** και εν γένει λειτουργιών υψηλής προστιθέμενης αξίας. Στην κατεύθυνση αυτή χωροθετείται Επιστημονικό και Τεχνολογικό Πάρκο, σε συνδυασμό με την ερευνητική δραστηριότητα των εγκατεστημένων ΑΕΙ.
- Βελτίωση των όρων εγκατάστασης και λειτουργίας βασικών **μητροπολιτικών λειτουργιών / υποδομών** για τις οποίες ο ΕΛΑΙΩΝΑΣ λειτουργεί ως κύριος Υποδοχέας, όπως ο Νέος Κεντρικός Σταθμός των ΚΤΕΛ και το Νέο Συγκοινωνιακό Κέντρο, αμαξοστάσια Μετρό, Τρόλει και Λεωφορείων, η Κεντρική Αγορά Αθηνών, ο Σταθμός Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων.
- **Διεύρυνση των επιφανειών κοινόχρηστων χώρων και πρασίνου** με κύριο στόχο τη λειτουργική και περιβαλλοντική τους αναβάθμιση και ένταξή τους στο μητροπολιτικό δίκτυο ελεύθερων χώρων.
- **Ανάδειξη της πολιτιστικής αξίας** της περιοχής και του υφιστάμενου ή μελλοντικού δυναμικού πολιτιστικών και φυσικών σημαντικών χώρων, ως στοιχείων της ιδιαίτερης ταυτότητάς της και σύνδεση με τους παρακείμενες πολιτιστικούς πόλους και άξονες, όπως η Ακαδημία Πλάτωνος, άξονες Ιεράς Οδού και Πειραιώς κ.ά.
- Ενίσχυση, αναβάθμιση και διεύρυνση της κατοικίας ώστε να τονωθεί ο **πολυλειτουργικός χαρακτήρας** της περιοχής.
- **Αναμόρφωση και επικαιροποίηση του θεσμικού πλαισίου** στην κατεύθυνση διαμόρφωσης επιχειρησιακού σχεδίου εφαρμογής, με ενεργοποίηση συγκεκριμένων εργαλείων πολιτικής γης.
- Επανεξέταση του προγράμματος **μετεγκατάστασης του γηπέδου του Παναθηναϊκού**, με στόχο τη συμμόρφωση με τη σχετική νομολογία του ΣτΕ και την προοπτική εξασφάλισης της απελευθέρωσης του γηπέδου της λεωφόρου Αλεξάνδρας.
- Κατά προτεραιότητα υλοποίηση των βασικών **έργων υποδομής**, όπως οδικό δίκτυο και διευθέτηση ρέματος Προφήτη Δανιήλ, στην κατεύθυνση της περιβαλλοντικής και πολεοδομικής αναβάθμισης.
- Επανεξέταση του **πλαισίου συνολικής διαχείρισης** της περιοχής.»

Σε μία πρώτη προσπάθεια αποτίμησης των επιπτώσεων του νέου ΡΣΑ, για το Δήμο μας και ευρύτερα της Δυτικής Αθήνας, η Διοίκηση του Δήμου Αιγάλεω κατέθεσε τις εξής Προτάσεις προς τον ΟΡΣΑ και την Περιφέρεια Αττικής:

#### **Α. ΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΣΤΑ ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΕΥΡΕΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΒΟΛΙΑΣ.**

Με το προηγούμενο ΡΣΑ το Αιγάλεω είχε επιλεγεί ως υπερτοπικό κέντρο (ένα από τα 24 υπερτοπικά κέντρα). Με το νέο σχεδιασμό, υποβαθμίζεται ο δήμος μας σε Δημοτικό Κέντρο.

Ο δήμος Αιγάλεω παραδοσιακά λειτουργούσε ως υπερτοπικό κέντρο, με χωροταξικό, συγκοινωνιακό και λειτουργικό σχεδιασμό.

Παράλληλα, στα νέα σημερινά δεδομένα, διαθέτει τα παρακάτω κριτήρια προκειμένου να χαρακτηριστεί ως Διαδημοτικό Κέντρο Ευρείας Ακτινοβολίας:

- Έδρα Καλλικρατικού Δήμου (Πολεοδομία, Πρόνοια κλπ.)
- Έχει βέλτιστη θέση με Εθνικές και Διαπεριφερειακές αρτηρίες .
- Έχει πρόσβαση στα μέσα σταθερής τροχιάς (Τρεις σταθμοί ΜΕΤΡΟ) με άμεση πρόσβαση στο Αεροδρόμιο και σε μερικά χρόνια στο Λιμάνι.
- Έχει πληθυσμιακό μέγεθος αντίστοιχο με άλλα ήδη ενταγμένα διαδημοτικά κέντρα (π.χ. Νέα Ιωνία, Κηφισιά, Μαρούσι)
- Προβλέπεται εντός των ορίων της πόλης, η λειτουργία του Κεντρικού Σταθμού Υπεραστικών Λεωφορείων,
- Λειτουργούν εντός της πόλης, τα δύο μεγαλύτερα Τεχνολογικά Ιδρύματα της Χώρας
- Γεωγραφικά και συγκοινωνιακά αποτελεί την Δυτική είσοδο στο Μητροπολιτικό Κέντρο.

**Β. ΕΛΑΙΩΝΑΣ**

Τόσο στο ΡΣΑ όσο και στο Επιχειρησιακό της Περιφέρειας Αττικής αναφέρονται στοιχεία και προθέσεις για την ανάπτυξη της περιοχής του Ελαιώνα. Δεδομένου ότι η περιοχή του Ελαιώνα, αποτελεί σήμερα «αστικό κενό», μπορεί να αποτελέσει πρόκληση για ανάπτυξη ή να γίνει ο ενταφιασμός της, αν επικρατήσει η λογική της βραχυπρόθεσμης υπερεκμετάλλευσης γης.

Το τμήμα του Ελαιώνα που ανήκει στο Δήμο Αιγάλεω, έχει αποτελέσει διαχρονικά το χώρο απόθεσης οχλουσών δραστηριοτήτων του Λεκανοπεδίου (π.χ. ΔΕΗ, Επισκευαστική Βάση μετρό, Χώρος Μεταφορών, Σταθμός Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων κλπ.). Αυτή η χωροταξική, περιβαλλοντική και κοινωνική ανισότητα είναι ευκαιρία να αντιμετωπιστεί στο πλαίσιο του αναπτυξιακού σχεδιασμού της Περιφέρειας και του Δήμου. Παράλληλα Το προτεινόμενο σχέδιο Ανάπτυξης του Ελαιώνα θα πρέπει να συμπεριλάβει την εξομάλυνση αυτής της ανισότητας με ενιαία αντιμετώπιση της Αλλαγής των χρήσεων στον Ελαιώνα που θα λαμβάνει υπόψη της περιβαλλοντικά αντισταθμιστικά οφέλη και την Ενεργή συμμετοχή των τοπικών κοινωνιών στο νέο σχεδιασμό.

Ειδικότερα προτείνουμε :

- Στο τμήμα του Ελαιώνα Π. Ράλλη - Λ. Κηφισού - Ι. Οδού - Αγ. Άννας, την ανάπτυξη του προβλεπόμενου από του ΡΣΑ «Επιστημονικού και Τεχνολογικού Πάρκου Καινοτομίας», διότι στο τμήμα λειτουργούν η ΔΕΗ και το ΤΕΙ Πειραιά, ενώ έχουν χωροθετηθεί ο ΣΜΑ και ο ΚΣΥΛ. Το «Επιστημονικό και Τεχνολογικό Πάρκο Καινοτομίας», μπορεί να περιλαμβάνει επιδεικτικό χώρο νέων καινοτομικών εφαρμογών (ΑΠΕ, Τεχνολογίες Οχημάτων, «Έξυπνες» Τεχνολογίες διαχείρισης κτιρίων, Πράσινα υλικά κατασκευών κλπ.) και για εκπαιδευτική χρήση και για την εξοικείωση των πολιτών στον τομέα της έρευνας και των νέων τεχνολογιών.
- Διατήρηση και ανάδειξη του μοναδικού χώρου στο Ελαιώνα που διασώζεται μέχρι σήμερα και βρίσκεται παραπλεύρως του ΤΕΙ Πειραιά, σε χώρο «Πάρκο Ελιάς»
- Στο τμήμα του Ελαιώνα Ι. Οδό - Μαρκόνι - Λ. Κηφισού - Λ. Αθηνών, χωροθέτηση χρήσεων Εκπαίδευσης, Φοιτητικής Στέγης, Ακαδημαϊκής Βιβλιοθήκης και γενικότερα μετατροπή των χρήσεων σε χώρους άθλησης, πολιτισμού, αναψυχής και κατοικίας

Πρακτικά απαιτούνται άμεσα:

- Αλλαγές χρήσεων με συντονισμό και συνεργασία με τους εμπλεκόμενους Δήμους.
- Νέα κυκλοφοριακή μελέτη και διανοξίες οδών
- Ολοκλήρωση δικτύων αποχέτευσης συνολικά
- Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων που θα λαμβάνει υπόψη της όλες τις χωροθετούμενες χρήσεις

Σε κάθε περίπτωση, με βάση την ανάπτυξη που προβλέπεται στο ΡΣΑ, αναμένεται αύξηση των ενεργειακών καταναλώσεων στη τελική χρήση, γεγονός που θα επιβαρύνει τις ενεργειακές καταναλώσεις στην Αττική. Για το λόγο αυτό πρέπει να καθοριστούν ενεργειακές προδιαγραφές μηδενικής κατανάλωσης στα νέα κτίρια και εγκαταστάσεις.

**Γ. ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ**

- Ανάδειξη της Ιεράς Οδού όπως προβλέπεται από το ΡΣΑ («νέα πολιτιστική διαδρομή»),
- Μετατροπή σε οδό ήπιας κυκλοφορίας με απαγόρευση της διέλευσης φορτηγών άνω των 2,5 τόνων,
- Να ληφθεί ιδιαίτερη μέριμνα για την απαγόρευση διέλευσης των λεωφορείων στον ΚΣΥΛ μέσω της Ι. Οδού (νέα σχεδιαστεί εναλλακτική λύση μέσω Μαρκόνι κ Αγ. Άννης).
- Κατάλληλη διευθέτηση των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς μη σταθερής τροχιάς με τις στάσεις Μετρό προκειμένου να αποφευχθεί ο κυκλοφοριακός φόρτος.

**Δ. ΑΛΣΟΣ ΜΠΑΡΟΥΤΑΔΙΚΟ**

Τόσο η ανάδειξη της Ιεράς Οδού και οι προτεινόμενες παρεμβάσεις στο Ελαιώνα όσο και η λειτουργία του ΜΕΤΡΟ, δίνουν τη δυνατότητα ανάδειξης του μεγαλύτερου αστικού άλσους της Δυτικής Αθήνας, ως πόλο έλξης.

Προτείνουμε :

Τη λειτουργία του Άλσους ως Αρχαιολογικό Πάρκο ή Θεματικό Πάρκο βιομηχανικής αρχαιολογίας με ανάδειξη των υπόγειων στοών του ιστορικού Πυριτιδοποιείου «Μποδοσάκη».

**Ε. ΠΕΡΙΟΧΗ ΓΙΟΥΛΑ (ΒΙΠΑ)**

Διατήρηση της Χρήσης Βιοτεχνικού Πάρκου (ΒΙΠΑ) προς εξυγίανση και ολοκλήρωση των απαιτούμενων πολεοδομικών μελετών για την περιοχή «Γιούλα».

**ΣΤ. ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ**

Διαχρονικό αίτημα της Δυτικής Αθήνας αποτελεί η ίδρυση Νοσοκομείου Παιδων στην περιοχή.

**Είναι προφανές, ότι παράλληλα με τις επιλογές της κεντρικής διοίκησης, ο Δήμος Αιγάλεω, η Αντιπεριφέρεια Δυτικού Τομέα της Αττικής και ο ΑΣΔΑ, απαιτείται να διαμορφώσουν μία ολοκληρωμένη ενιαία πολιτική για την Δυτική Αθήνα.**

*Β 2.1.2 Θεσμικό πλαίσιο οικιστικής ανάπτυξης*

Στο παρόν υποκεφάλαιο αναλύεται το θεσμικό πλαίσιο οικιστικής ανάπτυξης της περιοχής μελέτης. Έτσι παρουσιάζεται συνοπτικά το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο, οι διάφορες ζώνες ειδικών ρυθμίσεων και γενικά στοιχεία, τα οποία συμπληρώνουν την εικόνα που παρουσιάζει το πλαίσιο της οικιστικής ανάπτυξης στην περιοχή.

**Α) Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο**

Το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο (ΓΠΣ) του Δήμου Αιγάλεω εγκρίθηκε με την υπ. αριθμ. 14968/471/1-2-88 (Δ' 205) απόφαση και περιλαμβάνει :

- Α. Την πολεοδομική οργάνωση του Δήμου.
- Β. Την λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος.
- Γ. Τις προτάσεις για τα απαραίτητα έργα και μελέτες δικτύων υποδομής.

Α. Πολεοδομική Οργάνωση

Η ανασυγκρότηση της γειτονιάς συνιστά δομικής σημασίας κατεύθυνση για την πολεοδομική οργάνωση του Δήμου και περιλαμβάνει την πολεοδομική, κοινωνική και λειτουργική αναδιοργάνωση και την περιβαλλοντική της αναβάθμιση με οργάνωση του κέντρου και δημιουργία ενιαίου δικτύου πεζοδρόμων.

Στο Δήμο Αιγάλεω και μέσα από τον πολεοδομικό ιστό περνάει η Λεωφόρος Θηβών, η οποία είναι μία σημαντική αρτηρία και τον χωρίζει στα δύο κατά τον άξονα Βορρά - Νότου. Αντίστοιχα, η Ιερά Οδός τον χωρίζει κατά τον άξονα Ανατολής - Δύσης. Οι δύο αυτοί άξονες δημιουργούν τέσσερις (4) συνοικίες οι οποίες αποτελούνται από δεκαπέντε (15) πολεοδομικές ενότητες - γειτονιές. Αυτές είναι :

1. Βόρειο - Δυτική (1), με 6 γειτονιές (1, 2, 3, 4, 5, 6)
2. Βόρειο - Ανατολική (3), με 3 γειτονιές (10, 11, 12, 13)
3. Νότιο - Δυτική (2), με 3 γειτονιές (7, 8, 9)
4. Νότιο - Ανατολική (4), με 3 γειτονιές (13, 14, 15)

Η μέση πυκνότητα και ο μέσος συντελεστής δόμησης για όλες τις πολεοδομικές ενότητες - γειτονιές καθορίζεται όπως στον ακόλουθο πίνακα.

**Πίνακας 1 : Μέση πυκνότητα, Μέσος ΣΔ ανά γειτονιά**

Γειτονιά	Μέση Πυκνότητα	Μέσος Σ.Δ.
1	173	1,6
2	193	1,6
3	119	1,7
4	233	1,8
5	75	1,6
6	248	1,8
7	172	1,4
8	172	1,3
9	210	1,8
10	199	1,6
11	200	1,6
12	205	1,6
13	230	1,6
14	230	1,6
15	238	1,7

Πηγή : Αναπτυξιακή Μελέτη Δήμου Αιγάλεω

Β. Μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος

Τα μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος αφορούν τη θεσμοθέτηση ζωνών και ειδικότερα: Ζώνες τοπίου. Προτείνεται η διαμόρφωση σε πάρκο των ορεινών όγκων Αιγάλεω – Κορυδαλλού, αφού προηγηθεί συνολική μελέτη προσδιορισμού χρήσεων, όρων δόμησης, κυκλοφορίας, φύτευσης και γενικότερης αξιοποίησης.

Ζώνες μνημειακού και αρχαιολογικού περιεχομένου. Προτείνεται η δημιουργία δύο ζωνών Λ11 και Λ12.

Η ζώνη Λ11 βρίσκεται στις παρυφές της περιοχής μελέτης και αφορά το κτήμα «Μερκάτη» στην τοποθεσία «Παχί» που περιλαμβάνει τμήμα του Ελαιώνα, το βυζαντινό ναό Αγ. Ιωάννου Μερκάτη, τη μεταβυζαντινή εκκλησία της Παναγίας του Καλτά που είναι διατηρητέο μνημείο (ΦΕΚ 661 / Β / 26-4-21 Β.Δ. 19-4-21) και το τσιφλίκι του Μερκάτη τα κτίρια του οποίου προτείνεται να χαρακτηριστούν διατηρητέα.

Η ζώνη Λ12 (τμήμα της οποίας βρίσκεται στην περιοχή μελέτης - γειτονιά 8) αφορά την Ιερά Οδό και τη δημιουργία αρχαιολογικού πάρκου με στόχο να αποτελέσει το δεύτερο κύριο άξονα διασύνδεσης των κεντρικών αρχαιολογικών χώρων της Αθήνας με τα υπόλοιπα αξιοθέατα της Αττικής.

#### Γ. Έργα και μελέτες δικτύων υποδομής

Από τα έργα που προτείνονται για τα δίκτυα υποδομής, κρίσιμης αξίας θεωρούνται για την περιοχή μελέτης αυτά που αφορούν το Ενεργειακό Ηλεκτρικό Δίκτυο και ειδικότερα τα έργα μετατροπής των εναέριων γραμμών ΜΤ και ΧΤ σε υπόγειες γραμμές καθώς και των εναέριων Υ/Σ μετασχηματισμού, σε εσωτερικούς για την ασφάλεια των κατοίκων.

### **Β) Τροποποίηση Γ.Π.Σ. Δήμου Αιγάλεω (11-7-1991 / Δ' 434)**

Η τροποποίηση του Γ.Π.Σ. του Δήμου Αιγάλεω εντάσσεται στην με υπ' αριθμ. 72888/3764/3-7-1991 (Δ' 434) απόφαση τροποποίησης των Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων (Γ.Π.Σ.) των Δήμων Αθηναίων, Αγίου Ιωάννη Ρέντη, Αιγάλεω, Περιστερίου και Ταύρου για την αλλαγή χρήσεων στην περιοχή «Ελαιώνα» η οποία υπάγεται στους παραπάνω Δήμους. Αφορά τον καθορισμό σε αυτήν, χρήσης ΒΙΠΑ – ΒΙΟΠΑ προς εξυγιάνση σύμφωνα με το άρθρο 5 του από 23-2-1987 Π. Δ/τος (Δ' 166) όπως τροποποιήθηκε με το από 8-12-1990 Π Δ/γμα (Δ' 706).

Οι χρήσεις στην περιοχή καθορίζονται κατά ζώνες με στοιχεία Α, Β, Γ και Δ. Την περιοχή μελέτης αφορά η ζώνη με στοιχείο Δ.

Η ζώνη αυτή περιλαμβάνει εκτάσεις των δήμων Αθηναίων και Αιγάλεω κατά μήκος της Ιεράς Οδού και σε βάθος ενός οικοδομικού τετραγώνου εκατέρωθεν αυτής. Στη ζώνη αυτή επιτρέπονται οι χρήσεις :

Ελεύθεροι κοινόχρηστοι χώροι – πράσινο

Πολιτιστικά κτίρια και εν γένει πολιτιστικές εγκαταστάσεις

Γραφεία, τράπεζες, ασφάλειες, κοινωφελείς οργανισμοί

Διοίκηση

Εστιατόρια, αναψυκτήρια

Χώροι συνάθροισης κοινού

Κτίρια, γήπεδα στάθμευσης μόνο για τα οικόπεδα που έχουν πρόσωπο και επί άλλων οδών εκτός της Ιεράς Οδού με την υποχρέωση να μην προβλέπουν τις εισόδους και εξόδους του επί της Ιεράς Οδού, αλλά επί των άλλων οδών στις οποίες «βλέπουν».

Κατοικία

Πρατήρια βενζίνης.

### **Γ) Τροποποίηση Γ.Π.Σ. Δήμου Αιγάλεω (16-3-1994 / Δ' 240)**

Η τροποποίηση του Γ.Π.Σ. του Δήμου Αιγάλεω εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 5132 / 1013 / 16-2-1994 (Δ' 240) απόφαση. Τα βασικά σημεία που αφορούν την περιοχή μελέτης είναι : Α. Ο προσδιορισμός χρήσεων γης και Β. Η ιεράρχηση του οδικού δικτύου

#### Α. Χρήσεις γης

Οι χρήσεις γης προσδιορίζονται ως εξής :

Στο κέντρο του Δήμου επιτρέπονται οι χρήσεις πολεοδομικού κέντρου σύμφωνα με το άρθρο 4 του από 23-7-1987 Π. Δ/τος (Δ' 166) εκτός από τα κέντρα διασκέδασης, εμπορικές εκθέσεις και εγκαταστάσεις μέσων μαζικών μεταφορών. Επί πλέον των ανωτέρω, στην περιοχή πολεοδομικού κέντρου επιτρέπεται η χωροθέτηση γραφείων τελετών.

Στους βασικούς οδικούς άξονες Λεωφόρου Αθηνών, Λεωφόρου Κηφισού, Πέτρου Ράλλη και Θηβών μέχρι Ορυζομύλων, επιτρέπονται οι χρήσεις γενικής κατοικίας σύμφωνα με το άρθρο 3 του ίδιου ως άνω Π. Δ/τος και επί πλέον κέντρα διασκέδασης και εμπορικές εκθέσεις.

Στους βασικούς οδικούς άξονες Ιεράς Οδού και Μεγ. Αλεξάνδρου επιτρέπονται οι χρήσεις γενικής κατοικίας σύμφωνα με το άρθρο 3 του ίδιου ως άνω Π. Δ/τος.



Στους βασικούς οδικούς άξονες επιτρέπονται πρατήρια βενζίνης και γραφεία τελετών. Στην υπόλοιπη περιοχή επιτρέπεται η χρήση γενικής κατοικίας σύμφωνα με το άρθρο 3 του από 23-2-1987 Π. Δ/τος (Δ' 166).

#### Β. Ιεράρχηση οδικού δικτύου

Επανακαθορίζεται η ιεράρχηση του βασικού οδικού δικτύου και χαρακτηρίζεται ως:

Ελεύθεροι ταχείες Λεωφόροι : Κηφισού (Εθνική Οδός) και Αθηνών (Καβάλας).

Πρωτεύουσες οδικές αρτηρίες : Θηβών και Πέτρου Ράλλη

Δευτερεύουσες οδικές αρτηρίες: Ορφέως, Μίνωος, Ιερά Οδός, Αγίας Άννας και Μεγάλου Αλεξάνδρου.

Η Λεωφόρος Θηβών χαρακτηρίζεται ως άξονας δικτύου αστικών δημόσιων συγκοινωνιών (ενδεχόμενα στο μέλλον με μέσο σταθερής τροχιάς).

Επέκταση της γραμμής 3 του ΜΕΤΡΟ μέχρι το Αιγάλεω με χάραξη κατά μήκος τη Ιερά Οδού και δημιουργία τριών σταθμών. Καθορισμός επισκευαστικής βάσης και αμαξοστασίου του ΜΕΤΡΟ στον Ελαιώνα.

#### **Δ) Τροποποίηση ΓΠΣ Δήμου Αιγάλεω (13-3-1995, Δ' 196)**

Με την υπ' αριθμ. 9751/1731/13-3-1995 (Δ' 196) απόφαση εγκρίθηκε τροποποίηση του ΓΠΣ του Δήμου Αιγάλεω η οποία αφορά :

Τη χωροθέτηση Δημαρχείου στο οικοδομικό τετράγωνο αρ. 383 και

Τον καθορισμό χρήσεων ελευθέρων χώρων – αστικού πρασίνου στο χώρο του Μπαρουτάδικου όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 9 του από 23-2-1987 Π. Δ/τος (Δ' 166) και ειδικότερα :

Αναψυκτήρια

Πολιτιστικά κτίρια και εν γένει πολιτιστικές εγκαταστάσεις

#### **Ε) Τροποποίηση ΓΠΣ Δήμου Αιγάλεω (ΦΕΚ 347/ΑΑΠ/21-7-2009)**

Με την υπ' αριθμ. 28195 (ΦΕΚ 347/ΑΑΠ/21-7-2009) απόφαση εγκρίθηκε τροποποίηση του ΓΠΣ του Δήμου Αιγάλεω η οποία αφορά στον καθορισμό χρήσεων γης στις περιοχές του Δήμου καθώς και στο καθορισμό κοινωφελών χώρων, χώρων αθλητισμού, πρόνοιας και κοινοχρήστων χώρων

Ο παρακάτω πίνακας συνοψίζει τις τροποποιήσεις σχετικά με τον πολεοδομικό σχεδιασμό στο δήμο Αιγάλεω.

ΠΔ 81/80	Περί ειδικών χρήσεων γης και ανωτάτων μεγεθών επιτρεπόμενης εκμεταλλεύσεως οικοδομήσιμων χώρων
ΦΕΚ 717Δ /85	Χρήσεις γης Ελαιώνα και όροι και περιορισμοί δόμησης
ΦΕΚ 205Δ /88	Έγκριση ΓΠΣ δήμου Αιγάλεω (καθορισμός 15 γειτονιών στο δήμο Αιγάλεω)
ΦΕΚ 662Δ /88	Τροποποίηση του πδ 12-12-85 (ΦΕΚ 717Δ/85)
ΦΕΚ 561/90	Πίνακας Βασικού Οδικού Δικτύου Αττικής
ΦΕΚ 701/90	Ορισμός Βασικού Οδικού Δικτύου Αττικής
ΦΕΚ 729Δ /90	Τροποποίηση ΓΠΣ Ελαιώνα
ΦΕΚ 434 /91	Τροποποίηση ΓΠΣ Ελαιώνα
ΦΕΚ 240 /94	Τροποποίηση ΓΠΣ Δ. Αιγάλεω (βασικοί οδικοί άξονες)
ΦΕΚ 196Δ /95	Τροποποίηση ΓΠΣ Δ. Αιγάλεω (χωροθέτηση Δημαρχείου – Αναψυκτηρίου)
ΦΕΚ 1049Δ /95	Έγκριση Πολεοδομικής Μελέτης Ελαιώνα (χρήσεις γης)
ΦΕΚ 742Δ /96	Έγκριση Πολεοδομικής Μελέτης Ελαιώνα
ΦΕΚ 347/ΑΑΠ/09	Τροποποίηση ΓΠΣ Δ. Αιγάλεω (Καθορισμός χρήσεων γη)

Πηγή : Δήμος Αιγάλεω, Δνση Τεχνικών Υπηρεσιών

#### *Β 2.1.3 Θεσμικό Πλαίσιο Δόμησης – Όροι Δόμησης*

Το ισχύον θεσμικό πλαίσιο δόμησης για την περιοχή του Δήμου Αιγάλεω περιλαμβάνει 33 περιπτώσεις Όρων Δόμησης, από τις οποίες οι 21 συνοδεύονται από παρεκκλίσεις. Όλες οι παρεκκλίσεις αφορούν την αρτιότητα των οικοπέδων και ορισμένες, την επιτρεπόμενη κάλυψη.

Το ισχύον οικοδομικό σύστημα, στην απόλυτα μεγαλύτερη έκταση της περιοχής, είναι το «συνεχές». Μέσα στον οικιστικό ιστό, «πανταχόθεν ελεύθερο» προβλέπεται σε 3 μόνον περιπτώσεις. Οι άλλες 5 περιπτώσεις όπου εφαρμόζεται το «πανταχόθεν ελεύθερο» αφορούν βασικά τη Λεωφόρο Αθηνών (Καβάλας).

Η επιτρεπόμενη κάλυψη, πάλι μέσα στον οικιστικό ιστό, κυμαίνεται από 60% έως 70%, με κυρίαρχη αριθμητικά και εκτατικά, αυτήν του 60%. Και εδώ όμως εντοπίζεται ικανοποιητικός αριθμός παρεκκλίσεων (μεγαλύτερα ποσοστά κάλυψης) σε συνδυασμό με τις θεσμοθετημένες μικρές αρτιότητες οικοπέδων. Επιτρεπόμενη κάλυψη από 30% έως 40% εντοπίζεται σε 5 περιπτώσεις που αφορούν τη Λεωφόρο Αθηνών.

Οι επιτρεπόμενοι Συντελεστές Δόμησης είναι 1.80, 1.60, 1.20, 1.00 και 0.80. Σε δύο περιπτώσεις που αφορούν μικρό αριθμό οικοδομικών τετραγώνων, ισχύει Σ.Δ.=1,20. Στο μεγαλύτερο τμήμα του Αιγάλεω κυριαρχούν οι συντελεστές 1.80 και 1.60. Σε μικρότερα τμήματα οι συντελεστές 1.20 και 1.00. Στη περιοχή «Ντόιτς», η οποία εντάχθηκε στο σχέδιο το 1990, ισχύει συντελεστής δόμησης 0.80.

Ο υπερισχύων ΣΔ του 1,60 σε συνδυασμό με το υπερισχύον ποσοστό κάλυψης του 60%, επέτρεψαν τη δημιουργία τριώροφων, κυρίως, κτιρίων.

Το γεγονός αυτό απαλύνει σε ένα βαθμό την κατάσταση του δομημένου περιβάλλοντος της κατοικίας, το οποίο χαρακτηρίζεται για την έλλειψη κοινόχρηστων χώρων και τη στενότητα του οδικού δικτύου.

Με βάση τα στοιχεία της παλαιότερης μελέτης «Μελέτη χρήσεων γης – Αναβάθμιση και οργάνωση εμπορικού κέντρου Δ. Αιγάλεω» (Απρίλιος 1997), εκτιμάται ότι ο υλοποιημένος Σ.Δ. πλησιάζει το 1,40 και ο μέσος όρος αριθμός ορόφων σε επίπεδο Δήμου είναι 2,50 όροφοι.

#### *B 2.1.4 Περιοχή Ελαιώνα – Βασικές Ρυθμίσεις Χρήσεων Γης*

Κρίνεται σκόπιμο να μελετηθεί ξεχωριστά η περίπτωση του Ελαιώνα, λόγω της ειδικής του λειτουργίας και της διαφοροποίησης του από την υπόλοιπη περιοχή του δήμου Αιγάλεω.

Η πρώτη ενέργεια για την Ανάπλαση του Ελαιώνα έγινε το 1947. Συγκεκριμένα το χρονικό των σχεδίων της πολιτείας αποτυπώνεται ως εξής.

- 1947 Μελέτη του υπουργείου Ανοικοδόμησης για δημιουργία αγροτικής ζώνης και μικρών ζωνών κατοικίας. Δεν θεσμοθετήθηκε.
- 1954 Ρυθμιστικό σχέδιο το οποίο προβλέπει ζώνες κατοικίας με χαμηλή πυκνότητα (30 κάτοικοι / εκτάριο). Δεν θεσμοθετήθηκε.
- 1965 Ρυθμιστικό σχέδιο το οποίο προβλέπει ελεύθερους χώρους, χώρους άθλησης και βιομηχανικές ζώνες στις λεωφόρους Θηβών, Π. Ράλλη και Ιεράς Οδού. Δεν θεσμοθετήθηκε.
- 1981 Π.Δ. το οποίο καθορίζει ως βιομηχανική ζώνη τα 4.000 στρέμματα του Ελαιώνα.
- 1984 Π.Δ. το οποίο καθορίζει τη βιομηχανική ζώνη στα 3.500 στρέμματα.
- 1985 Νόμος που ορίζει την οργάνωση βιομηχανικού – βιοτεχνικού χώρου.
- 1987-89 Γενικά Πολεοδομικά Σχέδια των Δήμων στους οποίους διοικητικά ανήκουν περιοχές του Ελαιώνα, προτείνουν τη δημιουργία πάρκου και ανάπλαση της περιοχής.
- 1991 Π.Δ. το οποίο προβλέπει ζώνες με μεικτές χρήσεις, βιομηχανικές, εμπορικές καθώς και κατοικίας.
- 1995-96 Δύο (2) Π.Δ. που προβλέπει 44% της επιφάνειας για πράσινο και κοινωφελείς λειτουργίες και 48% για επαγγελματικές εγκαταστάσεις.
- 2005 Χωροθέτηση Σταθμού Υπεραστικών Λεωφορείων (ΣΥΛ).

Το Π.Δ. του 1995 (Δ 1049/20-09-1995) συμπληρώθηκε δύο φορές. Μία το 1996 (Γ 7155/21-06-1996) και μία το 2005. Οι τελευταίες συμπληρώσεις αφορούν «Έργα και Παρεμβάσεις στην περιοχή Ελαιώνα και ειδικότερα στη ζώνη των Δήμων Αγ. Ι. Ρέντη και Ταύρου.

Στην πολεοδομική ενότητα «Ελαιώνας» του Δήμου Αιγάλεω, οι αναλογίες χρήσεων γης επί της συνολικής επιφάνειας διαμορφώνονται ως εξής:

Βιομηχανία – Βιοτεχνία	: 36,2%
Μεταφορές – Αποθήκευση – Επικοινωνία	: 15,9%
Ηλεκτρικό Ρεύμα – Φωταέριο	: 11,1%
Εκπαίδευση	: 11,0%
Αδιευκρίνιστο – Ερείπιο – Υπόστεγο	: 10,9%
Επισκευή αυτοκινήτων	: 5,2%
Χονδρεμπόριο	: 2,2%
Δημόσια Διοίκηση	: 2,1%
Κατοικία	: 1,6%
Βενζινάδικο	: 0,9%
Υψηρεσίες	: 0,8%
Πράσινο	: 0,7%
Κατασκευές (μάντρες υλικών)	: 1,1%

Στο Π.Δ. του 1995 όσον αφορά την περιοχή του Ελαιώνα στον Δήμο Αιγάλεω, προβλεπόταν η χωροθέτηση ειδικών χρήσεων στην κατηγορία «κοινωφελείς εγκαταστάσεις».

Ουσιαστικά πρόκειται για την οριοθέτηση του χώρου των εγκαταστάσεων της ΔΕΗ, την χωροθέτηση Επισκευαστικής Βάσης Μετρό και την χωροθέτηση Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων.

Με βάση την τροποποίηση του ΠΔ, το 1996 οι ποσοστιαίες αναλογίες χρήσεων γης στην περιοχή του Ελαιώνα παίρνουν την ακόλουθη μορφή:

Οι περιοχές Α', με χρήσεις αποκλειστικά βιομηχανίας – βιοτεχνίας, αποτελούν το 19% της ζώνης του «Ελαιώνα» στο Αιγάλεω.

Οι περιοχές Β', με χρήσεις γραφείων, χονδρεμπορίου, αποθηκών, εμπορικών εκθέσεων, βιομηχανίας – βιοτεχνίας και συνεργείων, αποτελούν το 19,8%.

Οι περιοχές Γ', με χρήσεις όπως αυτές των περιοχών Β', πλην αποθηκών, αποτελούν το 6,7% .

Οι περιοχές Δ', με χρήσεις γραφείων, εμπορίου, πολιτισμού, εκπαίδευσης, κατοικίας, πρατηρίων βενζίνης, αποτελούν το 2,9%.

Η περιοχή Ε', με χρήσεις πρακτορείων μεταφορών, αποτελεί το 1,6%.

Οι «κοινοφελείς εγκαταστάσεις», δηλαδή οι περιοχές με χρήσεις εγκαταστάσεων Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας και Δημόσιων Μεταφορών, αποτελούν το 11,6%.

Τέλος, το κοινόχρηστο πράσινο, το οποίο συνήθως περιλαμβάνει και κτιριακές εγκαταστάσεις κοινοφελών λειτουργιών όπως η εκπαίδευση, αποτελεί το 29,8%. Ένα ποσοστό περίπου 10% αποτελεί το οδικό δίκτυο.

Σύμφωνα με την τροποποίηση του ΓΠΣ του Δήμου Αιγάλεω που εντάσσεται στην με υπ' αριθμ. 72888/3764/3-7-1991 (Δ' 434) απόφαση τροποποίησης των Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΓΠΣ) των Δήμων Αθηναίων, Αγίου Ιωάννη Ρέντη, Αιγάλεω, Περιστερίου και Ταύρου για την αλλαγή χρήσεων στην περιοχή «Ελαιώνα» η οποία υπάγεται στους παραπάνω Δήμους, καθορίζεται χρήση ΒΙΠΑ – ΒΙΟΠΑ (Βιομηχανικών Πάρκων και Βιοτεχνικών Πάρκων, μονάδων μεσαίας και χαμηλής όχλησης) προς εξυγίανση σύμφωνα με το άρθρο 5 του από 23-2-1987 Π. Δ/τος (Δ' 166) όπως τροποποιήθηκε με το από 8-12-1990 Π Δ/γμα (Δ' 706).

**Από την παραπάνω ανάλυση των διατάξεων του ΓΠΣ για την περιοχή, των βασικών χρήσεων γης, των όρων δόμησης κλπ, προκύπτει άμεση ανάγκη για επικαιροποίηση των στοιχείων.**

#### *2.1.5 Θεσμοθετημένο όριο Κατάτμησης*

Η έλλειψη στρατηγικού σχεδιασμού και προγραμματισμού σε εθνικό επίπεδο επέτρεψε στην ιδιωτική πρωτοβουλία να δράσει κατά το δοκούν, αφ' ενός εγκαθιστώντας βιομηχανικές μονάδες σε περιοχές εκτός σχεδίου, καταπατώντας σε πολλές περιπτώσεις δημόσια γη και αφ' ετέρου προχωρώντας στην πλέον εντατική και ανεξέλεγκτη εκμετάλλευση της γης στις ίδιες περιοχές, με σκοπό την προσφορά της στους πληθυσμούς που μετακινήθηκαν προς αυτές για εξεύρεση εργασίας και εγκατάσταση.

Η δεύτερη κυρίως, διαδικασία οδήγησε σε μεγάλη κατάτμηση της γης δημιουργώντας πολύ μικρά οικόπεδα.

Το μέγεθος της πλειοψηφίας των οικοπέδων στο Αιγάλεω, κυμαίνεται από 112,50 έως 250 τετραγωνικά μέτρα. Στον πυρήνα των προσφυγικών, εντοπίζεται μέγεθος οικοπέδου της τάξης των 80 τ.μ.

Στην περιοχή του Ελαιώνα εντοπίζονται οικόπεδα πολλαπλάσιου μεγέθους αφού οι ισχύουσες αρτιότητες κυμαίνονται από 400 τ.μ. (π.χ. για κατοικίες) έως 2000 τ.μ.

### **B 2.2 Εκτός σχεδίου δόμηση**

Λόγω του αστικού χαρακτήρα της περιοχής μελέτης δεν υπάρχουν πλέον περιοχές εκτός σχεδίου που να προορίζονται για κατοικία. Υπάρχει βέβαια η εκτός σχεδίου περιοχή που ορίζεται από τις οδούς Λυκαβηττού, Θηβών και Ορυζομύλων (περιοχή «Γιούλα») η οποία όμως από το ΓΠΣ δεν προορίζεται για κατοικίες, αλλά για τη διαμόρφωση Βιομηχανικού Πάρκου (ΒΙ.ΠΑ. προς εξυγίανση) με στόχο τη δημιουργία πολεοδομικού κέντρου.

### **B 2.3 Ισορροπη οικιστική ανάπτυξη**

Η αξιολόγηση των τάσεων της οικιστικής ανάπτυξης διακρίνεται στην αξιολόγηση της επάρκειας των θεσμοθετημένων οικιστικών εκτάσεων και των εκτάσεων των δομημένων περιοχών. Στην περιοχή μελέτης δεν υπάρχουν εκτός σχεδίου περιοχές που να προορίζονται για οικιστικές εκτάσεις, οπότε η ανάλυση περιορίζεται μόνο για τις θεσμοθετημένες οικιστικές εκτάσεις κύριας κατοικίας.

Από τα 320 περίπου εκτάρια θεσμοθετημένων οικιστικών εκτάσεων στην περιοχή μόλις το 0,7% είναι αδόμητη γη (δεν συμπεριλαμβάνονται οι κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι στο ποσοστό αυτό).

**Το ποσοστό αυτό είναι πάρα πολύ μικρό και φανερώνει πως η οικιστική ανάπτυξη στην περιοχή έχει φτάσει σε σημείο κορεσμού. Παράλληλα είναι εμφανής η αδυναμία χωροθέτησης νέων οικιστικών εκτάσεων στην περιοχή του Ελαιώνα.**

## Β3. ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ

### Β 3.1 Πολεοδομική οργάνωση Δήμου Αιγιάλεω

#### Β 3.1.1 Κοινόχρηστοι / κοινωφελείς χώροι

Στον πίνακα που ακολουθεί επιχειρείται η ανάλυση των εκτάσεων της περιοχής μελέτης σε οικοδομήσιμους χώρους, σε κοινόχρηστους και σε κοινωφελείς χώρους.

Ως οικοδομήσιμοι χώροι ορίζονται όλες οι εκτάσεις που προορίζονται για οικοδόμηση ή ιδιωτική εκμετάλλευση. Ως κοινόχρηστοι ορίζονται οι χώροι που έχουν χαρακτηριστεί από το δήμο ως τέτοιοι (συνήθως πλατείες ή πράσινοι χώροι), καθώς και το οδικό δίκτυο και το δίκτυο των πεζοδρομίων και των πεζοδρόμων. Τέλος ως κοινωφελείς ορίζονται οι χώροι που στεγάζονται χρήσεις κοινής ωφέλειας όπως εκκλησίες και σχολεία όλων των βαθμίδων.

Με βάση την εμβαδομέτρηση που πραγματοποιήθηκε βάσει του σχεδίου που χορηγήθηκε ηλεκτρονικά στην ομάδα μελέτης, **προκύπτει ότι τα τρία πέμπτα των συνολικών εκτάσεων της περιοχής μελέτης προορίζονται για ιδιωτική εκμετάλλευση και σχεδόν τα υπόλοιπα δύο πέμπτα είναι κοινόχρηστοι χώροι.** Τέλος ένα 4% είναι κοινωφελείς χώροι.

Εδώ πρέπει να σημειωθεί πως τα ποσοστά αυτά προκύπτουν και με τον συνυπολογισμό των εκτάσεων του Ελαιώνα. Έτσι οι κοινόχρηστοι χώροι αυξάνονται σημαντικά. Όμως με την υπάρχουσα κατάσταση διαπιστώνουμε πως το ποσοστό αυτό είναι πλασματικό αφού ο Ελαιώνας αποκόπτεται από τον αστικό ιστό και έτσι οι κάτοικοι δεν επωφελούνται από τους κοινόχρηστους χώρους της περιοχής αυτής. Συνυπολογίζοντας πως ένα σημαντικό τμήμα των κοινόχρηστων χώρων (σχεδόν 60%) είναι χώροι κυκλοφορίας απομένει τελικά ένα πολύ μικρό ποσοστό κοινόχρηστων χώρων.

Το αποτέλεσμα του γεγονότος αυτού είναι πως **οι κάτοικοι δεν επωφελούνται από ελεύθερους χώρους και χώρους αναψυχής μέσα στον αστικό ιστό.** Σημαντική εξαίρεση αποτελεί το άλσος Αιγιάλεω, το οποίο όμως δεν είναι εύκολα προσβάσιμο (τουλάχιστον πεζή) από όλες τις γειτονιές του δήμου. Έτσι οι νότιες και βορειοανατολικές γειτονιές στερούνται περισσότερο κοινόχρηστων χώρων και ιδιαίτερα οι γειτονιές κάτω από την λεωφόρο Θηβών μέχρι την λεωφόρο Κηφισού.

Τέλος οι κοινόχρηστες εκτάσεις κρίνονται μάλλον ικανοποιητικές παρά το μικρό ποσοστό τους επί του συνόλου των εκτάσεων.

Πολεοδομική οργάνωση	
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΤΑ
<b>A. Ανάλυση εντός σχεδίου εκτάσεων</b>	
Σύνολο εντός σχεδίου εκτάσεων [στρεμ]	6.500
Οικοδομήσιμοι χώροι	58,2 %
Κοινόχρηστοι χώροι	36,8 %
Κοινωφελείς χώροι	4 %
<b>B. Ανάλυση κοινόχρηστων χώρων</b>	
Χώροι κυκλοφορίας	56,79 %
Οργανωμένοι κοινόχρηστοι χώροι <sup>17</sup>	43,21 %
Χώροι αστικού πρασίνου	0 %

#### Β 3.1.2 Οχλούσες χρήσεις, συγκρούσεις χρήσεων

Στην περιοχή δεν καταγράφονται σημαντικές συγκρούσεις χρήσεων σε επίπεδο γειτονιάς ή οικοδομικού τετραγώνου. Εντοπίζονται όμως συγκρούσεις χρήσεων σε επίπεδο κτιρίων, όπου συχνά οχλούσες βιοτεχνικές ή άλλες χρήσεις (πχ. φανοποιεία, καταστήματα ανταλλακτικών αυτοκινήτου κλπ.) συνυπάρχουν με την κατοικία.

**Σε επίπεδο δήμου η σύγκρουση χρήσεων είναι άμεσα ορατή. Οι οχλούσες χρήσεις (βιοτεχνία, μεταφορές) που συγκεντρώνονται στην περιοχή του Ελαιώνα στα νότια και νοτιοδυτικά του δήμου συγκρούονται άμεσα με τον υπόλοιπο αστικό ιστό του δήμου, με αποτέλεσμα την αισθητική – και γενικότερη – υποβάθμιση της περιοχής και του αστικού περιβάλλοντος καθώς και τα υψηλά επίπεδα μόλυνσης.**

<sup>17</sup> συμπεριλαμβάνεται και το άλσος Αιγιάλεω ως οργανωμένος κοινόχρηστος χώρος

### Β 3.1.3 Υποβαθμισμένες αστικές γειτονιές

Η περιοχή λόγω της χαμηλής ποιότητας αστικού περιβάλλοντος και όλων των ιδιαίτερων προβλημάτων που αντιμετωπίζει, είναι ήδη υποβαθμισμένη. Εντούτοις εμφανίζονται και συγκεκριμένες γειτονιές που είναι σε ακόμη χειρότερη κατάσταση. Έτσι **οι γειτονιές γραμμικά κατά μήκος της ελεύθερης λεωφόρου επί του ποταμού Κηφισού που γειτνιάζουν άμεσα με τον ελαιώνα είναι σαφώς πιο υποβαθμισμένες καθώς και νοτιοδυτικά όπου υπάρχουν διάφορες χρήσεις που συγκρούονται με την κατοικία** όπως πχ. Βιοτεχνίες, βιομηχανίες, το νεκροταφείο κλπ. Η άμεση γειτνίαση βιομηχανικών ή βιοτεχνικών μονάδων με τον αστικό ιστό υποβιβάζει την ποιότητα του αστικού περιβάλλοντος και εμφανίζονται φαινόμενα έντονης όχλησης, τόσο από τις μονάδες αυτές όσο και από την ίδια την λεωφόρο, με σημαντική περιβαλλοντική υποβάθμιση.

### Β 3.1.4 Κατάσταση δημόσιων χώρων

Η κατάσταση και η ποιότητα των δημόσιων χώρων κρίνεται ικανοποιητική. Οι ελεύθεροι χώροι που προορίζονται για στάση και αναψυχή (πλατείες, αστικό πράσινο κλπ) είναι οργανωμένοι με παρεμβάσεις και αναπλάσεις. Σημειώνεται στο Άλσος Αιγάλεω δεν διακρίνεται κάποιο ιδιαίτερο επίπεδο οργάνωσης όσον αφορά το αστικό πράσινο, με αποτέλεσμα κάποια σημεία του να είναι ιδιαίτερα επικίνδυνα. Εν όψει αυτού του προβλήματος αλλά και της κατανόησης της αξίας του άλσους, διαχρονικά οι δημοτικές αρχές προωθούν παρεμβάσεις για ανάπλαση με στόχο την οργάνωσή του και τη λειτουργικότητά του.

Τέλος παρατηρούνται συχνά προσπάθειες δημιουργίας οργανωμένων ελεύθερων χώρων, κυρίως πλατειών, με την αξιοποίηση των ελεύθερων οικοπέδων που ανήκουν στον δήμο ή με την ανάπλαση ήδη υπάρχοντων χώρων. Οι προσπάθειες αυτές χαρακτηρίζονται από παρεμβάσεις με στόχο την χωρική οργάνωση που διέπεται από την ασφάλεια και το βέλτιστο αισθητικό αποτέλεσμα για τους χρήστες.

**Την συνολική εικόνα της κατάστασης των δημόσιων χώρων συμπληρώνουν οι αθλητικές εγκαταστάσεις και οι κοινωφελείς υπηρεσίες που στεγάζονται στην περιοχή. Σε γενικές γραμμές η κατάστασή τους κρίνεται ικανοποιητική παρότι τα τελευταία χρόνια παρατηρούνται καταστροφές και αρκετά μεγάλο κόστος συντήρησης.**

## Β 3.2 Τεχνική υποδομή

### Β 3.2.1 Οδικό δίκτυο

Το συνολικό μήκος του οδικού δικτύου στο δήμο Αιγάλεω ανέρχεται στα 150,4 χμ. Το οδικό δίκτυο διατρέχει πλήρως την αστική περιοχή (αστικό δίκτυο) και σχεδόν το σύνολο του δικτύου (99%) είναι ασφαλτοστρωμένο και βρίσκεται γενικά σε καλή κατάσταση, σε σχέση με την ποιότητα του οδοστρώματος, των γεωμετρικών χαρακτηριστικών του, τα θέματα ασφάλειας κλπ.

Μήκος οδικού δικτύου ανά κατηγορία		
Κατηγορία Οδών	Μήκος (μέτρα)	% επί του συνόλου
Ελεύθερη / Ταχεία Λεωφόρος	5,412	3.60%
Πρωτεύουσα Αρτηρία	6,938	4.61%
Δευτερεύουσα Αρτηρία	3,581	2.38%
Συλλεκτήρια Οδός	19,075	12.68%
Τοπική Οδός	106,418	70.75%
Πεζόδρομος	8,984	5.97%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>150,408</b>	<b>100.00%</b>

Πηγή:

Αναπτυξιακή Μελέτη Δήμου Αιγάλεω

Το βασικό οδικό δίκτυο του δήμου δομείται γύρω από το σύστημα των αρτηριών

- Κηφισού και Θηβών (κατεύθυνση Βορρά – Νότου)
- Αθηνών (Καβάλας), Ιεράς Οδού και Πέτρου Ράλλη (κατεύθυνση Ανατολή – Δύση)

Από τις παραπάνω αρτηρίες η λεωφόρος Αθηνών έχει χαρακτηριστικά ταχείας λεωφόρου με ελάχιστη διατομή 2\*4 λωρίδες, η Κηφισού, έχει χαρακτηριστικά ελεύθερης λεωφόρου με

ελάχιστη διατομή 2\*3 λωρίδες, ενώ τέλος η Θηβών και η Ιερά Οδός διαθέτουν τα τυπικά χαρακτηριστικά των βασικών διαδημοτικών αρτηριών με 2\*2 λειτουργικές λωρίδες.

Το παραπάνω βασικό υπερτοπικό οδικό δίκτυο, εξασφαλίζει ικανοποιητική σύνδεση με την Δυτική Αθήνα και την υπόλοιπη Αττική. Ωστόσο, σημαντική και επιτακτική κρίνεται η καλύτερη διαχείριση των αξόνων Αθηνών (Καβάλας), Θηβών και Ιεράς Οδού ώστε να βελτιωθούν οι κυκλοφοριακές και περιβαλλοντικές συνθήκες.

Ο δήμος Αιγάλεω διαθέτει ένα εκτεταμένο οδικό δίκτυο. Λόγω των διαδοχικών προγραμματισμένων επεκτάσεων του ρυμοτομικού σχεδίου, το οδικό δίκτυο παρουσιάζει σημαντικές ασυνέχειες που δεν επιτρέπουν την κανονική ιεράρχησή του σύμφωνα με τη δομή των πολεοδομικών ενότητων, όπως φαίνεται από την εγκεκριμένη κυκλοφοριακή μελέτη. Συνέπεια αυτού είναι η συχνή χρήση ζευγών μονόδρομων και διαδρομών αποτελούμενων από περισσότερων του ενός συνεχείς άξονες, σαν βασικών ή τοπικών συλλεκτήριων.

Το εγκεκριμένο ρυμοτομικό δίκτυο έχει εφαρμοστεί σε ποσοστό περίπου 100%<sup>18</sup>. Κατά συνέπεια δεν υπάρχουν περιθώρια τροποποίησης της δομής του τοπικού οδικού δικτύου. Από το σύνολο του οδικού δικτύου, 71 περίπου χλμ. είναι μονόδρομοι (47%), 70,4 χλμ. διπλής κατευθύνσεως (47%) και 9 περίπου χλμ. πεζόδρομοι (6%).

**Η λύση που απομένει είναι η καλύτερη διαχείριση του τοπικού οδικού δικτύου με στόχο την βελτίωση των κυκλοφοριακών, περιβαλλοντικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών του.**

#### *Β 3.2.2 Δίκτυο ύδρευσης*

Το δίκτυο ύδρευσης καλύπτει το σύνολο του Δήμου και ανήκει στην ευρύτερη κατηγορία του δικτύου ύδρευσης της Αττικής, με φορέα διαχείρισης την Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Πρωτεύουσας - ΕΥΔΑΠ.

#### *Β 3.2.3 Αποχέτευση (όμβριων και ακαθάρτων)*

Τα δίκτυα αποχέτευσης όμβριων και ακαθάρτων **καλύπτουν το σύνολο του οικιστικού ιστού** της πόλης, και αποτελούν μέρος του ευρύτερου δικτύου της Αττικής, με κοινό φορέα διαχείρισης την ΕΥΔΑΠ.

Στην περιοχή του Ελαιώνα παρατηρείται έντονο πρόβλημα λόγω της μη κατασκευής αγωγών όμβριων και ακαθάρτων.

#### *Β 3.2.4 Ενέργεια*

Όσον αφορά την ηλεκτρική ενέργεια, η περιοχή μελέτης τροφοδοτείται πλήρως με ηλεκτρικό ρεύμα. Η μέση μηνιαία κατανάλωση ανά νοικοκυριό (μέσος αριθμός ατόμων ανά νοικοκυριό = 2,73) ανέρχεται στις 340 κιλοβατώρες. Η γεωγραφική κάλυψη είναι 100% ενώ υπάρχει και υποσταθμός στο άλσος Αιγάλεω. Η επάρκεια του τελευταίου κρίνεται ικανοποιητική. Παρόλα αυτά κατά τους θερινούς μήνες όπου η χρήση κλιματιστικών συσκευών επιβαρύνει σημαντικά την κατανάλωση ενέργειας σε όλο το λεκανοπέδιο, παρατηρούνται κάποιες διακοπές του ηλεκτρικού ρεύματος που όμως είναι προσχεδιασμένες και εφαρμόζονται σε όλο το δίκτυο του λεκανοπεδίου. Τα τελευταία έτη το φαινόμενο αυτό είναι πιο σχεδιασμένο και αποφεύγονται πλέον οι διακοπές ρεύματος λόγω υπερφόρτωσης του δικτύου.

Όσον αφορά άλλες εναλλακτικές μορφές ενέργειας, σημειώνεται πως υπάρχει δίκτυο φυσικού αερίου αλλά δεν είναι ακόμη ευρέως διαδεδομένη η εγκατάσταση καυστήρων φυσικού αερίου. Το αρκετά υψηλό κόστος αντικατάστασης των ηλεκτρικών συσκευών καθώς και η σύμφωνη γνώμη όλων των κατοίκων του οικοδομικού τετραγώνου που απαιτείται για την οικιακή παροχή σε κάποιον χρήστη, αποτελούν παράγοντες που αποθαρρύνουν την εγκατάσταση της εναλλακτικής αυτής μορφής ενέργειας. Τα τελευταία χρόνια και ιδιαίτερα στις νέες κατασκευές / οικοδομές παρατηρείται όλο και περισσότερο η χρήση του φυσικού αερίου.

Η χρήση της ηλιακής ενέργειας γίνεται κυρίως μέσω των ηλιακών θερμοσίφωνων, όπου με την συλλογή ηλιακής ενέργειας επιτυγχάνεται η παροχή ζεστού νερού για οικιακή χρήση. Στην περιοχή μελέτης περίπου το ένα πέμπτο των κανονικών κατοικιών διαθέτει ηλιακό θερμοσίφωνα.

<sup>18</sup>με εξαίρεση την περιοχή του Ελαιώνα, που από κυκλοφοριακή άποψη θεωρούμε ότι πρέπει να αντιμετωπιστεί ενταγμένη στο σύνολο του υπό ανάπλαση Ελαιώνα και όχι στο γεωγραφικό χώρο του Δήμου Αιγάλεω.

Η ιδέα για παρεμβάσεις εξοικονόμησης ενέργειας και χρήσης ΑΠΕ είναι αρκετά διαδεδομένη. Ήδη, στο πρώτο 2μηνο εφαρμογής του προγράμματος «Εξοικονόμηση Κατ' Οίκον» του ΥΠΕΚΑ, περίπου 40 κάτοικοι – ιδιοκτήτες κατοικιών στο Αιγάλεω συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Επιπλέον στο πρόγραμμα στο Ειδικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Φωτοβολταϊκών Συστημάτων σε κτιριακές εγκαταστάσεις σε δώματα και στέγες κτιρίων που χρηματοδοτεί η ΔΕΗ, έχουν υποβληθεί περίπου 25 αιτήσεις τη διετία 2010-2011, από ιδιοκτήτες κατοικιών της περιοχής του Δήμου.

### *B 3.2.5 Απορρίμματα*

Η συλλογή των απορριμμάτων στο δήμο Αιγάλεω γίνεται με τη χρήση κλασικών απορριμματοφόρων οχημάτων, απορριμματοφόρων οχημάτων που λειτουργούν με σύστημα πρέσας και με σύστημα περιστρεφόμενου τυμπάνου (μύλος) και φορτηγών για ειδικά απορρίμματα, όπως μπάζα, απορρίμματα με μεγάλο όγκο κλπ και απορρίμματα πρασίνου όπως κλαδιά, χορτάρια κλπ. Το 100 % των νοικοκυριών εξυπηρετούνται με τακτική (καθημερινή) συλλογή των απορριμμάτων τους.

**Η ανάλυση της καθημερινής διαχείρισης των απορριμμάτων στο δήμο περίπου έχει ως εξής:**

- **82** τόνοι οικιακών απορριμμάτων συλλέγονται ημερησίως μέσω απορριμματοφόρων (πρέσες & μύλοι) δηλ. **2500** τόνοι περίπου ανά μήνα, με μέσο όγκο περίπου 4100 κυβικά μέτρα ημερησίως,
- περίπου **7** τόνοι ειδικών απορριμμάτων συλλέγονται καθημερινά μέσω ανοιχτών φορτηγών δηλ. **210** τόνοι περίπου ανά μήνα,
- περίπου **2** τόνοι απορριμμάτων πρασίνου συλλέγονται καθημερινά μέσω ανοιχτών φορτηγών, δηλ. **60** τόνοι ανά μήνα.
- περίπου **14** τόνοι την ημέρα ανακυκλώσιμα απορρίμματα συλλέγονται μέσω ειδικών απορριμματοφόρων, δηλ. **420** τόνοι περίπου το μήνα.

Το σύνολο των οικιακών & ανακυκλώσιμων απορριμμάτων συλλέγονται μέσω τροχήλατων κάδων απορριμμάτων 1100 λίτρων. Ειδικότερα το 91 % των απορριμμάτων στο δήμο Αιγάλεω συλλέγεται με το σύστημα των κάδων.

<b>Συλλογή απορριμμάτων</b>	
Ποσοστό νοικοκυριών με τακτική συλλογή απορριμμάτων	100%
Ποσοστό συλλεγόμενων απορριμμάτων με σύστημα κάδων	91%
Ποσότητα περισυλλογής απορριμμάτων πάσης φύσεως ανά μήνα	3.200 tn
Ποσοστό περισυλλογής οικιακών απορριμμάτων	78,08 %
Ποσοστό περισυλλογής ανακυκλώσιμων απορριμμάτων	13,34 %
Ποσοστό περισυλλογής ειδικών απορριμμάτων	7,52 %
Ποσοστό περισυλλογής απορριμμάτων πρασίνου	1,91 %

Όπως έχει αναφερθεί τα απορρίμματα ως προς την διαχείρισή τους έχουν ως τελικό προορισμό τον ΧΥΤΑ που βρίσκεται στο δήμο Άνω Λιοσίων και το εργοστάσιο ανακύκλωσης, ανάλογα με το είδος των απορριμμάτων.

## **B 3.3 Κοινωνική υποδομή**

### *B 3.3.1 Εκπαίδευση*

#### **A. Πρωτοβάθμια εκπαίδευση**

Στο δήμο Αιγάλεω λειτουργούν 24 νηπιαγωγεία και ένα ειδικό νηπιαγωγείο, στα οποία είναι εγγεγραμμένα 856 νήπια. Παρότι όλα τα νηπιαγωγεία λειτουργούν σε δημόσια κτίρια (συνήθως συστεγάζονται με δημοτικά σχολεία), διαπιστώνεται ανάγκη για νέες δομές δεδομένου ότι λειτουργούν και ολοήμερα τμήματα.

Αναφορικά με τη δημοτική εκπαίδευση σημειώνεται ότι στα όρια του δήμου λειτουργούν 21 δημοτικά σχολεία εκ των οποίων τα τρία είναι Ειδικά σχολεία. Σε αυτά τα σχολεία, τα οποία είναι δημόσια, φοιτούν 3452 μαθητές. Για τη στέγαση των δημοτικών χρησιμοποιούνται εκτός από τα δημόσια κτήρια και δύο μισθωμένα.

Στα ειδικά σχολεία (διαδημοτικής εμβέλειας) παρατηρούνται προβλήματα στην επάρκεια των κτηρίων καθώς συστεγάζονται και με μονάδα ειδικής αγωγής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

#### **B. Δευτεροβάθμια εκπαίδευση**



Στο δήμο Αιγάλεω λειτουργούν 8 γυμνάσια (εκ των οποίων ένα εσπερινό), 2 Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (διαδημοτικής εμβέλειας), 6 λύκεια (εκ των οποίων ένα εσπερινό), 2 ΕΠΑΛ, 1 ΕΠΑΣ, 1 Εσπερινό ΕΠΑΛ και 1 ΣΕΚ. Συνολικά στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση φοιτούν 5171 μαθητές, εκ των οποίων οι 2128 φοιτούν σε γυμνάσια, οι 1519 σε λύκεια και οι 1524 στα ΕΠΑΛ, ΕΠΑΣ, ΣΕΚ.

Παράλληλα στο κτηριακό συγκρότημα του 6<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου στεγάζεται το δημόσιο ΙΕΚ Αιγάλεω το οποίο χρησιμοποιεί και χώρους του σχολικού συγκροτήματος ΕΑΠΛ, ΕΠΑΣ κλπ.

**Το μεγάλο πρόβλημα που διαπιστώνεται σε ότι αφορά την κτηριακή υποδομή είναι η ελλιπή φύλαξη με συνέπεια τους συχνούς βανδαλισμούς και καταστροφές και κατ' επέκταση τις αυξημένες ανάγκες αποκατάστασης και συντήρησης των σχολικών μονάδων.**

**Επιπλέον είναι κρίσιμο να παρακολουθείται τόσο η διαχρονική εξέλιξη του μαθητικού πληθυσμού (μέσα από συστήματα και εφαρμογές πληροφορικής) και οι ανάγκες σε υποδομές εκπαίδευσης όσο και το πρόγραμμα συντηρήσεων κάθε σχολικού συγκροτήματος, οι ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό κλπ.**

### *Β 3.3.2 Υγεία*

Εντός των ορίων του δήμου δεν λειτουργούν δημόσια θεραπευτήρια ή νοσοκομεία. Το κοντινότερο τόσο από άποψη χιλιομετρικής απόστασης όσο και από άποψη χρονο-απόστασης δημόσιο νοσοκομείο βρίσκεται στο δήμο Αγ. Βαρβάρας και είναι το Γενικό Νοσοκομείο Δυτικής Αττικής - 'Αγ. Βαρβάρα' (πρώην Λοιμωδών).

Εκτός από τα παραπάνω, επίσης σε κοντινή απόσταση βρίσκεται το Γενικό Νοσοκομείο Δυτικής Αθήνας - 'Αττικόν', που βρίσκεται στο δήμο Χαϊδαρίου, ενώ η περιοχή μπορεί να εξυπηρετηθεί και από το Γενικό Κρατικό Νίκαιας.

Επιπρόσθετα εντός των ορίων του δήμου λειτουργεί υγειονομική υπηρεσία του ΙΚΑ, εξυπηρέτησης τοπικού επιπέδου, τρεις (3) ιδιωτικές κλινικές και αρκετά διαγνωστικά εργαστήρια.

### **ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ**

Σημαντική πρωτοβουλία του δήμου είναι η λειτουργία των Δημοτικών Ιατρείων. Τα Δημοτικά Ιατρεία προσφέρουν δωρεάν τις υπηρεσίες σε άπορους, ανασφάλιστους και ασφαλισμένους του Ο.Γ.Α.

Στόχος τους είναι α) η παροχή δωρεάν πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας για τις ευαίσθητες ομάδες του πληθυσμού (άποροι - ανασφάλιστοι), και β) η ανάπτυξη προληπτικών προγραμμάτων υγείας για όλους τους κατοίκους της πόλης.

Λειτουργούν τα παρακάτω τμήματα:

Παθολογικό - Ορθοπαιδικό - Φυσικοθεραπείας - Νευρολογικό - Κέντρο Οικογενειακού Προγραμματισμού.

Το Γυναικολογικό και το Διαβητολογικό τμήμα εξυπηρετεί όλους τους Δημότες.

Τα Δημοτικά Ιατρεία συνεργάζονται για εξετάσεις με τα κρατικά νοσοκομεία, ενώ όλες οι υπηρεσίες τους παρέχονται δωρεάν.

### *Β 3.3.3 Πρόνοια*

Οι αναπτυσσόμενες δράσεις προνοιακού και κοινωνικού χαρακτήρα που υλοποιούνται από τη Δνση Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου και που παρουσιάζονται στη συνέχεια αφορούν στους πληθυσμούς των ηλικιωμένων, των παιδιών, ατόμων με ειδικές ανάγκες και ευπαθών κοινωνικά ομάδων :

#### **Α. Φροντίδα για την τρίτη ηλικία**

##### **ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ**

Στο Δήμο λειτουργούν 6 ΚΑΠΗ στα οποία παρέχονται δωρεάν απλές ιατροφαρμακευτικές υπηρεσίες από εθελοντές ιατρούς, σε συνεργασία με τα Δημοτικά Ιατρεία.

Στα ΚΑΠΗ επίσης λειτουργούν ομάδες θεάτρου, χορού, τραγουδιού, ξυλογλυπτικής, χειροτεχνίας κ.ά., ενώ διοργανώνονται και πληθώρα εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων, όπως θαλάσσια μπάνια, συμμετοχή σε κατασκηνώσεις, εορτασμοί των εθνικών επετείων, αποκριάτικοι χοροί, ομιλίες γύρω από ιατρικά θέματα, επισκέψεις το Πάσχα και οικονομική ενίσχυση ατόμων με ειδικές ανάγκες, είναι μερικές από τις δραστηριότητες των "παλαιμάχων" μας που παραμένουν πάντα ζωντανά και ενεργά μέλη της τοπικής κοινωνίας.

Τέλος κάθε Δεκέμβριο αναδεικνύοντας τη μεγάλη τους ευαισθησία συμμετέχουν με έργα τους στο "Παζάρι" τα έσοδα του οποίου δίδονται στο σύλλογο γονέων ατόμων με ειδικές ανάγκες Δυτικής Αθήνας "ΕΛΠΙΔΑ".

#### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»**

Στο Δήμο υλοποιείται το πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» που αναπτύχθηκε από το (τότε) Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας. Το πρόγραμμα απευθύνεται κυρίως σε ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες, με προτεραιότητα σε αυτούς που δεν εξυπηρετούνται πλήρως, που χρειάζονται ιδιαίτερη φροντίδα, σε άτομα που διαβιούν μοναχικά ή είναι εγκαταλελειμμένα και σ' αυτούς που δε διαθέτουν επαρκείς οικονομικούς πόρους, με σκοπό να παραμείνουν μέσα στο κοινωνικό τους περιβάλλον και να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής τους. Το πρόγραμμα παρέχει:

#### **Α. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ (από Κοινωνική Λειτουργό)**

- Κατ' οίκον επισκέψεις σε ηλικιωμένα άτομα για τον προσδιορισμό των κοινωνικών -οικονομικών αναγκών τους, συντροφιά - ψυχοκοινωνική υποστήριξη στο μοναχικό ηλικιωμένο άτομο.
- Συνεργασία με κρατικούς φορείς και υπηρεσίες σε επίπεδο κοινωνικό-προνοιακών θεμάτων (έκδοση βιβλιαρίου ασθενείας, σύνταξης, αναπηρικά επιδόματα).

#### **Β. ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ (από Νοσηλεύτρια)**

- Προγραμματισμένες κατ' οίκον μετρήσεις αρτηριακής πίεσης, αιμοληψίες για γενικές εξετάσεις αίματος και εξετάσεις ούρων.
- Συνεχής παρακολούθηση φαρμακευτικής αγωγής (διανομή φαρμάκων)
- Συνεργασία με γιατρούς του Νοσοκομείου, για θέματα διατροφής και υγείας των μελών, αλλά και για το διαιτολόγιο που πρέπει να ακολουθείται από το πρόγραμμα για τα μέλη του.
- Παραπομπή και συνοδεία στο Νοσοκομείο και σε γιατρούς του ΙΚΑ.
- Συνεργασία με το γιατρό του ΚΑΠΗ και με γιατρούς διαφόρων ειδικοτήτων από το ΙΚΑ για την έκδοση συνταγογραφιών.

#### **Γ. ΟΙΚΙΑΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ (από οικογενειακή βοηθό).**

- Κατ' οίκον επισκέψεις για συντροφιά και καθαριότητα του χώρου που διαμένει ο ηλικιωμένος.
- Αγορά προϊόντων καθημερινής κατανάλωσης.
- Εξόφληση λογαριασμών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΚ).

### **Β. Φροντίδα για τα παιδιά**

#### **ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ**

Στους δημοτικούς βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, μπορούν να εγγραφούν βρέφη και παιδιά της πόλης, ηλικίας 6 μηνών ως 5 ετών, που οι γονείς τους εργάζονται ή αντιμετωπίζουν σοβαρά κοινωνικά προβλήματα. Οι σταθμοί λειτουργούν Δευτέρα ως και Παρασκευή από τις 7 π.μ. ως τις 4 μ.μ. Στο χρόνο αυτό τα παιδιά φυλάσσονται, διατρέφονται και απασχολούνται σε χώρους και με όρους που πληρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας. Στους σταθμούς παρέχεται σύγχρονη προσχολική αγωγή, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της παιδαγωγικής επιστήμης, συστηματική ιατρική παρακολούθηση και πολύπλευρη υποστήριξη για την ομαλή μετάβαση των παιδιών από το οικογενειακό περιβάλλον στον παιδικό σταθμό και το σχολείο.

#### **ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ**

Ο Δήμος διαθέτει ιδιόκτητη έκταση στη Ραφήνα Αττικής για παιδικές κατασκηνώσεις που όμως έχουν πάψει να λειτουργούν από το 1987. Ωστόσο έχει θέσει σε εφαρμογή ένα πρόγραμμα δωρεάν φιλοξενίας 250 παιδιών κάθε χρόνο σε ιδιωτικές κατασκηνώσεις με έξοδα του Δήμου.

### **Γ. Μέριμνα για ευπαθείς και ειδικές κοινωνικές ομάδες πληθυσμού**

Εκτός των ανωτέρω δράσεων ο δήμος Αιγάλεω οργανώνει και εφαρμόζει προγράμματα πρόνοιας και αλληλεγγύης γύρω από ευπαθείς κοινωνικές ομάδες του και όχι μόνον.

#### **ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ**

Το Κέντρο Πρόληψης Εξάρτησης & Αγωγής Υγείας «Άρηξ» είναι μία Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρία που δημιουργήθηκε από τους δήμους Αγίας Βαρβάρας, Αιγάλεω, Χαϊδαρίου, τον Οργανισμό Κατά των Ναρκωτικών (ΟΚΑΝΑ) και τη Νομαρχία Αθηνών. Λειτουργεί από τον Απρίλιο του 2002 με έδρα το Δήμο Αιγάλεω.

Απευθύνεται σε:

Γονείς που έχουν παιδιά στην προσχολική, τη σχολική και την εφηβική ηλικία  
Εκπαιδευτικούς της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καθώς και παιδαγωγούς

Παιδιά, εφήβους και νέους

Επαγγελματίες

Τοπικούς φορείς

Οποιοδήποτε ενδιαφέρεται για ενημέρωση ή συνεργασία σε θέματα πρόληψης και εξάρτησης.

Συνεργάζεται μ' ένα μεγάλο αριθμό κοινωνικών φορέων, δημόσιων και ιδιωτικών, για αλληλοενημέρωση, δικτύωση, ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών, παραπομπές ενδιαφερομένων, συνδιοργάνωση εκδηλώσεων, καθώς και για άλλες δραστηριότητες. Στελεχώνεται από επιστημονικό προσωπικό (ψυχολόγους, κοινωνική λειτουργό, κοινωνιολόγο, κοινωνική ανθρωπολόγο), ειδικευμένο σε θέματα εξάρτησης και αγωγής υγείας.

#### **ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ**

Απευθύνεται σε πολίτες που αντιμετωπίζουν πρόβλημα με την καθημερινή τους σίτιση είτε γιατί δεν έχουν την οικονομική δυνατότητα να προμηθευτούν τα απαραίτητα τρόφιμα είτε γιατί η κατάσταση της υγείας τους δεν τους επιτρέπει να μαγειρεύουν. Στο πλαίσιο αυτό ο Δήμος σε συνεργασία με τα ΤΕΙ Αθήνας διανέμει σε καθημερινή βάση 100 μερίδες φαγητού .

#### **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΑΙΜΑΤΟΣ**

Η λειτουργία της δημοτικής τράπεζας αίματος, στοχεύει στην κάλυψη της μέγιστης κοινωνικής ανάγκης για αίμα και στην ενημέρωση των πολιτών για την προσφορά αίματος και ωφελεί όλους τους πολίτες. Γίνεται δε σε συνεργασία με το Σύλλογο εργαζομένων του Δήμου μας.

Συνεργάζεται με το Κέντρο Αιμοδοσίας του Κρατικού Νοσοκομείου Νίκαιας. Υλοποιεί δύο αιμοληψίες κάθε χρόνο. Με το αίμα που συγκεντρώνει συνεισφέρει στις ευπαθείς ομάδες που κάνουν συχνή χρήση της Τράπεζας Αίματος (άτομα με μεσογειακή αναιμία, νεφροπαθείς κ.τ.λ.), καθώς και σε επείγοντα περιστατικά όπου υπάρχει άμεση ανάγκη.

#### **Δ. Κοινωνικός Προγραμματισμός, Συμβουλευτική και Ψυχολογική στήριξη**

Η πρόληψη και αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων αποτελούν το βασικό σκοπό σύστασης και λειτουργίας των δράσεων αυτών, με έμφαση στην προστασία της οικογένειας, που αποτελεί πυρήνα της διαδικασίας ανάπτυξης και εξέλιξης κάθε ατόμου και στην αντιμετώπιση παραγόντων δυσλειτουργίας της που εμποδίζουν την ομαλή κοινωνικοποίηση των μελών της. Για την υλοποίηση των στόχων των παραπάνω δράσεων αναπτύσσονται τα παρακάτω προγράμματα :

- Συγκέντρωση στοιχείων για ευάλωτες ομάδες που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό σε τοπικό επίπεδο (ηλικιωμένοι, άνεργοι, άποροι, αποφυλακισμένοι, παλιννοστούντες, μετανάστες, πρόσφυγες, μονογονεϊκές).
- Κοινωνική ευαισθητοποίηση και ενημέρωση για θέματα που αφορούν τα δικαιώματα, τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες ευάλωτων κοινωνικών ομάδων.
- Δημιουργία και αξιολόγηση προγραμμάτων και πολιτικών που βοηθούν τους ανθρώπους να ελέγχουν τους κοινωνικούς και περιβαλλοντικούς παράγοντες που απειλούν την ισορροπία στη ζωή τους.
- Πρόσβαση στις ανάγκες της κοινότητας και στην κατάρτιση των μελών της, για το πώς να αναγνωρίζουν και να αντιμετωπίζουν τα προβλήματα πριν αυτά γίνουν μη αναστρέψιμα.
- Μελέτη και υιοθέτηση πιο ανθρωπιστικών και αποτελεσματικών μεθόδων, ώστε τα μέλη των ευπαθών κοινωνικά ομάδων να ζουν καλύτερα και παραγωγικότερα ενταγμένα στον κοινωνικό ιστό.
- Παροχή ενημέρωσης και ψυχολογικής στήριξης σε άτομα αλλά και ομάδες μελών της κοινότητας. Η ενημέρωση, η Ατομική Συμβουλευτική, η Συμβουλευτική Γονέων, η

Συμβουλευτική Ζεύγους, επιτυγχάνονται είτε με την πραγματοποίηση συνεδρίων ατομικού χαρακτήρα, είτε με την πραγματοποίηση διαλέξεων και σεμιναρίων.

- Απευθύνεται σε γονείς, νέους και παιδιά που αντιμετωπίζουν δυσκολίες στις διαπροσωπικές τους σχέσεις, προβλήματα συμπεριφοράς και συναισθηματικών διαταραχών
- Επαγγελματικός προσανατολισμός και εξατομικευμένη συμβουλευτική προσέγγιση για τον εντοπισμό και την αξιολόγηση των ιδιαίτερων αναγκών και ικανοτήτων του ατόμου και για τη λήψη ορθών ή ορθών εκπαιδευτικών ή επαγγελματικών αποφάσεων.
- Συμβουλευτική προσέγγιση και υποστήριξη ανέργων ατόμων και ατόμων ευπαθών κοινωνικών ομάδων που απειλούνται με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας

### **Στ. Κοινωνική Φροντίδα & Υγεία**

Σκοπεύει στην επίτευξη της σωματικής και ψυχικής υγείας των κατοίκων της περιοχής, μέσα από δραστηριότητες που αποσκοπούν στη μείωση ή στην εξαφάνιση βλαπτικών παραγόντων για την υγεία και στην ενθάρρυνση υγιεινών τρόπων ζωής και αφορά κυρίως τα παιδιά προσχολικής και σχολικής ηλικίας, τις ευπαθείς κοινωνικά ομάδες αλλά και όλους τους πολίτες .

Προκειμένου να πραγματοποιήσει τους στόχους και τους σκοπούς της, η υπηρεσία:

- Ενημερώνει για θέματα υγιεινής διαβίωσης και πρόληψης ασθενειών.
- Εκπαιδεύει σε θέματα αγωγής υγείας, όπως στην παροχή πρώτων βοηθειών.
- Διενέργεια κοινωνικών ερευνών με κατ'οίκον επισκέψεις, για την αξιολόγηση των κοινωνικών αναγκών των κατοίκων του Δήμου που χρήζουν βοήθειας και παροχή συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής στήριξής τους.
- Συμμετοχή σε Δίκτυα σχετικά με θέματα που άπτονται της υγείας και της κοινωνικής ανάπτυξης των κατοίκων της πόλης για την προώθηση νέων πρακτικών (ΚΑΠΑ, Δίκτυο Υγείων Πόλεων), συμμετοχή σε διαδημοτικές συνεργασίες ή προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ημερίδες, συνέδρια κ.λ.π, με σκοπό την προσαρμογή και υλοποίηση τους στις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου.
- Παροχή Α' Βοηθειών στους εργαζόμενους, συμμετοχή σε προγράμματα πρόληψης.
- Πραγματοποίηση κατ'οίκον επισκέψεων στους εργαζόμενους και στις οικογένειες τους για θέματα υγείας ανάλογα με την περίπτωση.
- Εφαρμογή προγραμμάτων δερμοαντιδράσεων και εμβολιασμών και η διενέργεια τους.

#### *Β 3.3.4 Πολιτισμός*

Αναφορικά με τα πολιτιστικά ζητήματα σημειώνεται πως η επάρκεια χώρων πολιτισμού και εκδηλώσεων γενικότερα, ωφελεί σημαντικά την έντονη πολιτιστική δραστηριότητα του δήμου και ευνοεί, σε συνδυασμό και με άλλους παράγοντες, την ανάπτυξη πρωτοβουλιών και δράσεων γύρω από θέματα πολιτισμού.

Οι σημαντικότεροι πολιτιστικοί χώροι που διαθέτει ο Δήμος είναι το Δημοτικό Θέατρο «Αλέξης Μινωτής», το Πνευματικό Κέντρο «Γιάννης Ρίτσος», το Ελληνικό Μολύβι και το Εικαστικό Εργαστήρι.

Το Εικαστικό Εργαστήρι διαθέτει 4 αίθουσες, υπόγειο και δώμα, συνολικού εμβαδού 450 τ.μ. περίπου. Στο χώρο αυτό στεγάζεται η εκμάθηση καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων όπως ζωγραφική, κεραμική και δημιουργία κοσμημάτων.

Πλήθος πολιτιστικών εκδηλώσεων του δήμου λαμβάνουν χώρα στο Δημοτικό Θέατρο 'Αλέξης Μινωτής', όπως για παράδειγμα συναυλίες και λογοτεχνικές βραδιές, εκθέσεις ζωγραφικής, μαθητικά φεστιβάλ καλλιτεχνικής δημιουργίας κ.ά. Το Δημοτικό Θέατρο βρίσκεται στο άλσος Αιγάλεω και έχει έκταση περίπου 700 τετραγωνικά με τις βοηθητικές εγκαταστάσεις (καμαρίνια κλπ) και έχει χωρητικότητα 1500 ατόμων.

Στο Πνευματικό Κέντρο «Γιάννης Ρίτσος» 400 τ.μ. περίπου, στεγάζεται αίθουσα πολλαπλών χρήσεων με υπερυψωμένη σκηνή και η δημοτική βιβλιοθήκη.

Τέλος το «Ελληνικό Μολύβι», ένας σύγχρονος πολυχώρος πολιτισμού που παραμένει δυστυχώς ακόμα αναξιοποίητος και ανενεργός.

Εκδηλώσεις γίνονται επίσης και στον ανοικτό χώρο του άλσους Αιγάλεω στην είσοδό του από την Ιερά Οδό (Έκθεση Βιβλίου, Ανθοκομική έκθεση, εκδηλώσεις / συναυλίες κλπ.).

Ο ιστορικότερος θεσμός πολιτισμού στο Αιγάλεω είναι η Φιλαρμονική του Δήμου που ιδρύθηκε το 1955<sup>19</sup>. Σήμερα η Φιλαρμονική στεγάζεται στην οδό Μ. Μπότσαρη και Ελλησπόντου και συμμετέχει στις εκδηλώσεις για τις εθνικές και άλλες επετείους, κατά τις Θρησκευτικές λιτανείες. Προγράμματα εκδηλώσεων αναπτύσσονται κατά τις εορτές των Χριστουγέννων, τις Απόκριες κλπ..

Ιστορικό θεσμό πολιτισμού αποτελεί η επίσης και η Δημοτική Βιβλιοθήκη, που έχει στις προθήκες της αξιόλογους τίτλους βιβλίων σε ένα ευρύ φάσμα περιεχομένου, Ελλήνων και Ξένων Συγγραφέων. Οι τίτλοι βιβλίων που έχει στη διάθεσή της σήμερα η Δημοτική Βιβλιοθήκη είναι περίπου 18.500. Με κατάλληλες ενέργειες η Δημοτική Βιβλιοθήκη μπορεί να αποτελέσει σημείο αναφοράς για την κουλτούρα τη πόλης και να συνεργαστεί με την εκπαιδευτική κοινότητα και επιστημονικούς φορείς.

Στα πολιτιστικά προγράμματα του δήμου συγκαταλέγονται τα εξής:

- Πολιτιστική Διαδρομή
- Μαθητικό Φεστιβάλ καλλιτεχνικής ερασιτεχνικής δημιουργίας
- Εκθέσεις ζωγραφικής, αιογραφίας, γλυπτικής φωτογραφίας
- Συναυλιές
- Λογοτεχνικές βραδιές

#### *Β 3.3.5 Αναψυχή*

Ο κύριος χώρος συγκέντρωσης χρήσεων αναψυχής είναι το άλσος Αιγάλεω. Στον χώρο αυτό υπάρχουν και λειτουργούν δύο (2) δημοτικά αναψυκτήρια, δημοτικό θέατρο, χώροι άθλησης και οργανωμένοι χώροι περιπάτου και αναψυχής.

Εκτός του Άλσους, υπάρχει ακόμα το «Άλσος Λοιμωδών» στα σύνορα με την Αγία Βαρβάρα με χώρους άθλησης και περιπάτου καθώς και αρκετές πλατείες με παιδικές χαρές κλπ.

#### *Β 3.3.6 Αθλητισμός*

Σε συμφωνία με την πολιτιστική δραστηριότητα, ο δήμος Αιγάλεω παρουσιάζει επίσης έντονη αθλητική δραστηριότητα με δράσεις και πρωτοβουλίες γύρω από θέματα αθλητισμού. Οι βασικές αθλητικές εγκαταστάσεις και χώροι άθλησης εντός των ορίων του δήμου είναι οι εξής:

- Δημοτικό στάδιο "Σταύρος Μαυροθαλασσίτης"
- Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο (ΔΑΚ) στο Άλσος Αιγάλεω
- Δημοτικό Κολυμβητήριο και Κλειστό Γυμναστήριο
- Δημοτικό αθλητικό κέντρο "Εδέσσης"
- Δημοτικό αθλητικό κέντρο "Λοιμωδών"
- Δημοτικό αθλητικό κέντρο "Αγ. Ελευθερίου"
- Δημοτικό αθλητικό κέντρο "Ορυζομύλων"
- Γήπεδα ποδοσφαίρου 5x5 στην οδό Λυκαβηττού και Θηβών
- Γήπεδα ποδοσφαίρου 5x5, μπάσκετ, τένις στην οδό Παπανικολή
- Αθλητικό κέντρο στο χώρο του 6ου Ενιαίου Λυκείου
- Πίστα αναρρίχησης στο Άλσος Αιγάλεω
- Πίστα Πατινάζ στο Άλσος Αιγάλεω

Παράλληλα, καταγράφονται μικροί και διάσπαρτοι αθλητικοί χώροι, επιπέδου γειτονιάς, επίσης οι χώροι άθλησης (γήπεδα κλπ) που είναι εγκατεστημένοι στα σχολεία, καθώς και μια σειρά ανοικτών αθλητικών εγκαταστάσεων μέσα στο Άλσος.

**Σημειώνεται ότι η αναβάθμιση των αθλητικών εγκαταστάσεων και η δημιουργία νέων υποδομών για την εξυπηρέτηση των αθλούμενων και των αθλητικών συλλόγων του δήμου αποτελεί στόχο και προτεραιότητα του δήμου.**

<sup>19</sup> ΦΕΚ 323 τ. Α' /25.11.1955

### **Β 3.4 Μεταφορές, μετακινήσεις**

#### *Β 3.4.1 Μέσα μαζικής Μεταφοράς*

Αναφορικά με τα μέσα μαζικής μεταφοράς σημειώνεται πως ο δήμος Αιγάλεω εξυπηρετείται μέσω τριών βασικών συστημάτων συγκοινωνιακών συνδέσεων, το υπερτοπικό σύστημα, το διαδημοτικό και το δημοτικό.

- Το υπερτοπικό σύστημα διαθέτει πολυάριθμες γραμμές ΟΑΣΑ, οι οποίες συνδέουν ακτινικά το Δήμο, με τα κέντρα της Αθήνας και του Πειραιά καλύπτοντας ικανοποιητικά το σύνολο του οικιστικού ιστού.
- Σε αυτό το υπερτοπικό σύστημα εντάσσεται η Γραμμή 3 του Μετρό με ημερήσια επιβατική κίνηση στο σταθμό του Αιγάλεω περίπου 30.000 επιβάτες. Όταν υλοποιηθεί και το σύνολο της Γραμμής 3 του Μετρό (επέκταση στην Αγία Μαρίνα), ο Δήμος Αιγάλεω θα αποκτήσει συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση από τις υψηλότερες στο Λεκανοπέδιο (3 σταθμοί Μετρό). Σύμφωνα με εκτιμήσεις και ανακοινώσεις της Αττικό Μετρό η επέκταση αυτή πρόκειται να τεθεί σε λειτουργία στα τέλη 2012 – αρχές 2013.
- Σύμφωνα με το διαδημοτικό σύστημα λειτουργούν δύο 2 διαδημοτικές γραμμές, η 891 (Αιγάλεω – Περιστέρι – Πλατεία Αττικής) που συνδέει τον Δήμο με το Περιστέρι, και η 892 (Αγία Βαρβάρα – Αιγάλεω – Χαϊδάρη – Περιστέρι – Ίλιον – Άγιοι Ανάργυροι), που συνδέει το δυτικό τομέα του οικιστικού ιστού με 5 από τους δήμους της Δυτικής Αθήνας.
- Το σύστημα Δημοτικής Συγκοινωνίας είναι σχεδιασμένο με τρόπο συμπληρωματικό ως προς την εξυπηρέτηση της ΟΑΣΑ. Αυτή τη στιγμή εκτελεί τοπικά δρομολόγια και εξυπηρετεί κύρια τις εκπαιδευτικές, κοινωφελείς, πολιτιστικές, αθλητικές εγκαταστάσεις της πόλης.

Επίσης ιδιαίτερος σημαντικός είναι ότι η πλήρης λειτουργία της Γραμμής 3 θα συνοδεύεται από αναδιάρθρωση των λεωφορειακών γραμμών που θα βελτιώσει περαιτέρω την συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση, όπως έγινε και στις αντίστοιχες περιπτώσεις στους δήμους Αθηναίων, Δάφνης, Χολαργού κ.ο.κ. με τη Γραμμή 2.

Σε γενικές γραμμές η λειτουργικότητα του συγκοινωνιακού δικτύου πάσχει από τα γενικότερα προβλήματα των συγκοινωνιών στην Αθήνα (κυκλοφοριακή συμφόρηση, μέτρια αξιοπιστία κλπ.).

#### *Β 3.4.2 Συνθήκες κυκλοφορίας και στάθμευση*

Οι συνθήκες κυκλοφορίας στο δήμο επιβαρύνονται ιδιαίτερα από τη διέλευση βασικών αρτηριών υπερτοπικής σημασίας (Κηφισού, Θηβών, Ιερά Οδός, Καβάλας). Οι αρτηρίες αυτές, που συνιστούν επιβαρυσμένους άξονες του δικτύου και εξυπηρετούν συνδέσεις με τη Δυτική Αθήνα αλλά και την υπόλοιπη Αττική, δημιουργούν αρνητικές περιβαλλοντικές επιπτώσεις στην περιοχή του δήμου (ατμοσφαιρική ρύπανση, ηχορύπανση, αισθητική υποβάθμιση αστικού περιβάλλοντος, επιβάρυνση της κυκλοφορίας κλπ).

Επιπρόσθετα οι συνθήκες κυκλοφορίας επιβαρύνονται λόγω και των συνθηκών στάθμευσης. Σημειώνεται πως η στάθμευση στο Δήμο Αιγάλεω εξυπηρετείται κύρια παρά την οδό, αφού παρατηρείται έλλειψη οργανωμένων χώρων. Αν και η ζήτηση υπερκαλύπτει την προσφορά, δεν έχουν δημιουργηθεί συλλογικοί χώροι εκτός οδού.

Η ελλιπής αστυνόμευση και η ανεξέλεγκτη τροφοδοσία των παρόδιων καταστημάτων σε συνδυασμό με την έλλειψη πειθαρχίας των χρηστών ΙΧ, και η προτίμηση χρήσης ΙΧ αυτοκινήτου έναντι των ΜΜΜ, επιβαρύνουν περαιτέρω την κατάσταση. Συνέπεια αυτών είναι η συχνή εμφάνιση διπλής σειράς σταθμευμένων ΙΧ σε κεντρικά σημεία του αστικού ιστού, όπως η Πλατεία Εσταυρωμένου και η Πλατεία Δαβάκη, ενώ οι δύο πλευρές της Ιεράς Οδού και της Θηβών είναι μόνιμα κατειλημμένες από σταθμευμένα αυτοκίνητα. Το φαινόμενο αυτό επιδεινώνεται από το γεγονός ότι ο σταθμός Αιγάλεω του Μετρό λειτουργεί σήμερα ως τερματικός και συγκεντρώνει μεγάλο αριθμό ΙΧ αυτοκινήτων από τις γύρω περιοχές.

Τα φαινόμενα αυτά είναι κρίσιμα τόσο για την κυκλοφοριακή ικανότητα του βασικού οδικού δικτύου όσο και για την ποιότητα του περιβάλλοντος.

Η ρύθμιση των προβλημάτων που προκύπτουν από τις συνθήκες στάθμευσης και κυκλοφορίας γενικότερα στο δήμο προβάλλει αναγκαία και άμεση, προς όφελος της ποιότητας και εικόνας του αστικού περιβάλλοντος καθώς και προς διευκόλυνση των κατοίκων και των καθημερινών χρηστών της περιοχής. Συνεπώς επιτακτική κρίνεται η ανάγκη διαχείρισης της κυκλοφορίας των οχημάτων και η κυκλοφοριακή αποσυμφόρηση της περιοχής.

**Οι νέες αυτές εξελίξεις σε σχέση με τις συγκοινωνίες, τα προβλήματα στάθμευσης και την κινητικότητα των οχημάτων και του πληθυσμού, θέτει σε μεγάλη προτεραιότητα την ανάγκη εκπόνησης νέα κυκλοφοριακής μελέτης και τη λήψη μέτρων από πλευρά του Δήμου.**

### **Β 3.5 Ιστορική και Πολιτιστική κληρονομιά**

Στην παρούσα υποενότητα καταγράφεται η ιστορική και πολιτιστική κληρονομιά της περιοχής.

#### *Β 3.5.1 Αρχιτεκτονική και Πολεοδομική φυσιογνωμία*

Το Αιγάλεω, ως υποενότητα του πολεοδομικού συγκροτήματος της Αθήνας παρουσιάζει περίπου τα ίδια χαρακτηριστικά με την ευρύτερη περιοχή των Αθηνών σε επίπεδο αρχιτεκτονικής και πολεοδομικής φυσιογνωμίας. Ως χώρος υποδοχής προσφύγων μικρασιατών την δεκαετία του '20 και του '30 χαρακτηρίζεται από μικρά και στενά οικόπεδα, και χαμηλή ποιότητα αστικού περιβάλλοντος. Με την τερατώδη ανάπτυξη στις δεκαετίες '50-'70 και την υποδοχή πολλών εσωτερικών μεταναστών λόγω ανεργίας, η κατάσταση επιβαρύνεται ακόμη περισσότερο. Το σημερινό αποτέλεσμα είναι ένα κράμα των παραπάνω ιστορικών συγκυριών. Από αρχιτεκτονικής σκοπιάς, δεν υπάρχουν σημαντικά δείγματα αρχιτεκτονικής κληρονομιάς. Παρόλα αυτά σε αρκετά σημεία του αστικού ιστού, ιδιαίτερα στον αρχικό πυρήνα της πόλης, διατηρούνται και μέχρι σήμερα μεταπολεμικές και προσφυγικές μονοκατοικίες καθώς και πολυκατοικίες οικογενειακού χαρακτήρα (2 με 3 ορόφους) που προσδίδουν έναν χαρακτήρα παλιάς γειτονιάς. Από πολεοδομικής απόψεως η εικόνα είναι περίπου η ίδια. Ανεπάρκεια κοινόχρηστων χώρων και πυκνή κατάτμηση δρόμων αρκετά στενών που δυσκολεύει την κυκλοφορία.

#### *Β 3.5.2 Μνημεία και αρχαιολογικοί χώροι*

Η περιοχή χαρακτηρίζεται από πλούσια αρχαιολογική αξία λόγω της Ιεράς Οδού, αλλά όλα τα αρχαία ευρήματα είτε είναι συγκεντρωμένα στο αρχαιολογικό μουσείο Αθηνών είτε παραμένουν θαμμένα κάτω από τον σημερινό οδικό άξονα.

Η αρχαιολογία των περιοχών στα δυτικά της πόλης των Αθηνών έως την Ελευσίνα έχει καθοριστεί σε πολύ μεγάλο βαθμό από τη περίφημη Ιερά Οδό, τον πολυσύχναστο δρόμο που συνδέει αυτά τα δύο κέντρα από τα αρχαία χρόνια μέχρι τις μέρες μας. Η χάραξη – καθιέρωση της Ιεράς Οδού, σε συνάρτηση με την εξέλιξη των Ελευσίνιων Μυστηρίων, αποτέλεσαν έναν από τους κυριότερους λόγους ανάπτυξης των περιοχών κατά μήκος του δρόμου στα αρχαία χρόνια, γεγονός τεκμηριωμένο από τα πολυάριθμα παρόδια μνημεία που έχει εντοπίσει η αρχαιολογική σκαπάνη.

Ο δρόμος που ένωνε την πόλη των Αθηνών με την Ελευσίνα συμβόλιζε την ένωση του άστεως με το σημαντικότερο ιερό της θεάς Δήμητρας στα σύνορα της Αττικής με τη Μεγαρίδα. Το γεγονός ότι τα Ελευσίνια Μυστήρια συνέχισαν να τελούνται μέχρι την επικράτηση του Χριστιανισμού στον ελληνικό χώρο, υποδηλώνει ότι η Ιερά Οδός παρέμεινε οδική αρτηρία εξαιρετικής σημασίας μέχρι το τέλος της αρχαιότητας.

Καθ' όλο το μήκος της Ιεράς οδού υπήρχαν πολυάριθμα εντυπωσιακά ταφικά μνημεία. Στις παρόδιες ζώνες υπήρχαν επίσης μικρά ιερά και ναΐσκοι που εξασφάλιζαν τη θεϊκή προστασία και την ξεκούραση των οδοιπόρων. Συγκεκριμένα, στην περιοχή του Αιγάλεω βρέθηκε ο ναός του Κυαμίτου καθώς και δύο μεγάλα παρόδια νεκροταφεία με εντυπωσιακά επιτύμβια μνημεία και αξιόλογα κτερίσματα τα οποία εντοπίζονται γύρω από την κεντρική πλατεία του Εσταυρωμένου και στο ύψος μεταξύ του ΟΤΕ Αιγάλεω και της πλατείας Δαβάκη.

Προσπάθειες ανάδειξης αυτής της ιστορικής διαδρομής της πόλης αποτελούν, σε πρώτη φάση, η τοποθέτηση αρχαιολογικών ευρημάτων της περιοχής στις προθήκες του σταθμού Μετρό Αιγάλεω.

Παράλληλα ο Δήμος Αιγάλεω επιδιώκει την ανάδειξη νεότερων ιστορικών μνημείων της περιοχής όπως οι Βυζαντινές Εκκλησίες στην περιοχή του Ελαιώνα και οι υπόγειες στοές του Πυριτιδοποιείου στο Άλσος Αιγάλεω.

**Στην πόλη του Αιγάλεω υπάρχει ένα μεγάλο πολιτιστικό απόθεμα, το οποίο μέχρι σήμερα δεν έχει τύχει της ανάλογης εκμετάλλευσης και προώθησης. Η Αρχαία Ιερά Οδός, η ιστορία της, τα αρχαιολογικά ευρήματα και τα σημεία γενικότερου τουριστικού / πολιτιστικού ενδιαφέροντος στην ευρύτερη περιοχή, μπορούν να αποτελέσουν μία αστείρευτη πηγή πολιτιστικής και τουριστικής προβολής του Δήμου, αν χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο ενός γενικότερου σχεδιασμού και υποστηριχθούν από σύγχρονες τεχνολογίες και καινοτόμες εφαρμογές.**



## **B4. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΟ ΑΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ**

### **B 4.1 Προσβασιμότητα αστικών υποδομών**

Στην ενότητα αυτή καταγράφεται και αναλύεται η προσβασιμότητα που παρέχεται στις αστικές υποδομές. Έτσι αναλύεται η προσβασιμότητα των ατόμων στις υποδομές κοινής ωφέλειας και στα δημόσια κτίρια αλλά και η προσβασιμότητα που προκύπτει από τον σχεδιασμό των μεταφορών σε διάφορες πολεοδομικές ενότητες ή/και γειτονιές της περιοχής μελέτης.

Παρόλα αυτά όμως **εντοπίζονται προβλήματα στη δυνατότητα πρόσβασης των ΑΜΕΑ στις υποδομές. Κατά γενικό κανόνα δεν υπάρχουν ράμπες που να διευκολύνουν την κίνηση των αμαξιδίων ενώ μόνο στο κέντρο και στα καινούργια κτίρια έχουν εφαρμοστεί ειδικές διαμορφώσεις (σκάφη, ράμπες) στις γωνίες των πεζοδρομίων για την διευκόλυνσή τους.** Η κατάσταση δυσχεραίνει ακόμη περισσότερο από τα διάφορα εμπόδια που εμφανίζονται στα πεζοδρόμια (κατάληψη πεζοδρομίων από επαγγελματίες, φύτευση, σταθμευμένα οχήματα και δίκυκλα, μπάζα κλπ.).

Επιπλέον δεν υπάρχουν τα κατάλληλα δάπεδα, ο κατάλληλος εξοπλισμός κλπ που να διευκολύνουν την δυνατότητα χρήσης των υποδομών αυτών παρά μόνο σε σπάνιες περιπτώσεις. **Δυσκολίες για τα άτομα με ειδικές ανάγκες εντοπίζονται και στα μέσα μαζικής μεταφοράς.** Η αλλαγή του στόλου των λεωφορείων με νέα τα οποία προβλέπουν την μεταφορά ατόμων με ειδικές ανάγκες, έχει βελτιώσει σημαντικά την εξυπηρέτηση των ατόμων αυτών αλλά δεν υπάρχουν οι κατάλληλα διαμορφωμένες εξέδρες στις στάσεις που να βοηθούν την επιβίβαση των αμαξιδίων. Γενικά, **ο σχεδιασμός των μεταφορών, όπως και σε όλο το πολεοδομικό συγκρότημα των Αθηνών, δεν λαμβάνει σοβαρά υπόψη του τις ανάγκες των ευπαθών ομάδων και ειδικότερα των ατόμων με κινητικές δυσκολίες.**

### **B 4.2 Βαδισιμότητα, χρήση ποδηλάτου**

#### *B 4.2.1 Πεζοδρόμοι – δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας*

<b>Ήπιες μορφές κυκλοφορίας</b>		
	Συνολικό Μήκος (χλμ.)	% στο αστικό δίκτυο
Μήκος πεζοδρόμων	8,984	5,97 %
Μήκος δρόμων ήπιας κυκλοφορίας	0,279	0,2%

Το δίκτυο των πεζοδρόμων εξυπηρετεί σημαντικά τους κατοίκους και επισκέπτες μιας πόλης, τους παρέχει την απαραίτητη ασφάλεια έναντι των τροχοφόρων, δημιουργεί μια ευχάριστη εικόνα του αστικού περιβάλλοντος και συμβάλλει στην αύξηση της εμπορικότητας στους δρόμους αυτούς. Επειδή όμως σε μια πόλη η πεζοδρόμηση δεν είναι παντού εφικτή, τον ρόλο της ασφάλειας και της κίνησης των πεζών στους πεζοδρόμους έρχεται να συμπληρώσει η ύπαρξη των πεζοδρομίων αλλά και των διαβάσεων σε σημαντικά κομβικά σημεία.

Στο Αιγάλεω υπάρχουν αρκετοί πεζοδρόμοι σε διάφορα σημεία της πόλης. Όπως φαίνεται και στον πίνακα, το συνολικό μήκος των πεζοδρόμων είναι περίπου 9 χλμ. ή 6% του συνολικού αστικού δικτύου. Ο αστικός εξοπλισμός των πεζοδρόμων περιορίζεται συνήθως σε ορισμένα παγκάκια, κάδους απορριμμάτων και ορισμένα παρτέρια. Αυτοί βρίσκονται είτε γύρω από σχολικά συγκροτήματα, είτε εκατέρωθεν της Ιεράς Οδού (από Πλ. Εσταυρωμένου έως Λ. Θηβών), είτε τέλος ενοποιούν μικρούς κοινόχρηστους χώρους (π.χ. Εργ. Πολυκατοικίες, Προσφυγικοί οικισμοί κλπ.)

Το δίκτυο αυτό των πεζοδρόμων σε συνδυασμό με την δημιουργία δρόμου ήπιας κυκλοφορίας στην οδό Μ. Μπότσαρη **έχουν επιφέρει αντικρουόμενα αποτελέσματα.** Από την μία πλευρά η εξυπηρέτηση και η διευκόλυνση της κίνησης των πεζών έχει αυξηθεί σημαντικά. Από την άλλη πλευρά όμως έχει διακοπεί η διέλευση των τροχοφόρων στις παράλληλες οδούς της Ιεράς οδού που διευκόλυναν την κυκλοφορία στην κεντρική αρτηρία αλλά επιβάρυναν το υπόλοιπο αστικό δίκτυο. Επιπροσθέτως **δημιουργούνται και προβλήματα στην στάθμευση μιας και πολλές θέσεις έχουν πλέον καταργηθεί.** Παρόλα αυτά η εξυπηρέτηση και η ασφάλεια των κατοίκων είναι αυτή που προέχει, αφού όλες οι μελέτες γίνονται βάσει των κατοίκων σε δημοτικό επίπεδο και όχι βάσει των διερχόμενων οχημάτων.

<b>Βαδισιμότητα</b>	
Ποσοστό βαδισιμών πεζοδρομίων προς το συνολικό μήκος πεζοδρομίων	50%
Ποσοστό βαδισιμών διαβάσεων προς το σύνολο των διαβάσεων	95%

**Στο Δήμο μας, το πρόβλημα της βαδισιμότητας των πεζοδρομίων φαίνεται να είναι μεγάλο, αφού μόλις το μισό μήκος των πεζοδρομίων είναι προσβάσιμο στους πεζούς. Συχνά παρατηρούνται διάφορα εμπόδια στα πεζοδρόμια όπως πχ. σταθμευμένα οχήματα ή δίκυκλα, μπάζα, αυθαίρετες καταλήψεις πεζοδρομίων, πεζοδρόμων πλατειών από επιχειρήσεις κλπ. αλλά και κατεστραμμένα τμήματα του πεζοδρομίου που εμποδίζουν την άνετη κυκλοφορία των πεζών.**

#### *B 4.2.2 Χρήση ποδηλάτου*

Αν και η χρήση ποδηλάτου είναι αρκετά διαδεδομένη, κυρίως στις νεαρές ηλικιακές ομάδες, δεν υπάρχουν διαμορφωμένοι χρηστικοί ποδηλατόδρομοι. Γενικά, τμήματα του οδικού δικτύου στα οποία είναι δυνατή η κίνηση ποδηλάτου με ασφάλεια δεν υπάρχουν και ακόμη και στον ήδη διαμορφωμένο ποδηλατόδρομο (Μ. Μπότσαρη) η κίνηση δυσχεραίνεται λόγω των παράνομα σταθμευμένων οχημάτων.

Ο μοναδικός ποδηλατόδρομος, μήκους 1 χλμ. περίπου, είναι στην οδό Εδέσσης εφαιπτόμενος στο άλσος. Δυστυχώς αυτή η διαδρομή δεν αξιοποιήθηκε ανάλογα για παράδειγμα επέκταση σε άλλες περιοχές, ενοποίηση αθλητικών χώρων πέριξ του Άλσους κλπ.

#### *B 4.2.3 Σχεδιασμός*

Ο σχεδιασμός ολοκληρωμένων παρεμβάσεων με δημιουργία δικτύων πεζοδρόμων και δρόμων ήπιας κυκλοφορίας εμφανίζεται κυρίως τα τελευταία έτη. Προγενέστερα η δημιουργία πεζοδρόμων ήταν κυρίως αποσπασματική με σκοπό την δημιουργία ενιαίων μικρών χώρων κυρίως ως μονάδες και όχι σαν τμήματα του συνολικού αστικού ιστού. **Παρόλα αυτά η πεζοδρόμηση τμημάτων του κέντρου και η δημιουργία δρόμων ήπιας κυκλοφορίας, πρέπει να αποτελεί προϊόν ενός ολοκληρωμένου σχεδιασμού παρέμβασης στο εμπορικό κέντρο με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.**

### **B 4.3 Υγεία στο αστικό περιβάλλον**

#### *B 4.3.1 Περιβαλλοντικοί παράγοντες*

##### **Ατμοσφαιρική ρύπανση**

Ως προς τους περιβαλλοντικούς παράγοντες, αξίζει να αναφερθεί ότι το περιβάλλον του Δήμου, αλλά και της ευρύτερης περιοχής είναι εξαιρετικά επιβαρυνόμενο, από την αυξημένη οδική κυκλοφορία και από τις βιομηχανικές και βιοτεχνικές μονάδες (περιοχή Ελαιώνα, εργοστάσιο «Γιούλα» κλπ.) σε συνδυασμό με τις κεντρικές θερμάνσεις και την μεταφορά αερίων μαζών από το υπόλοιπο λεκανοπέδιο και από το Θριάσιο Πεδίο.

- Παράγοντες που ενισχύουν τις συνολικές εκπομπές από την οδική κυκλοφορία στην περιοχή είναι :
  - α) Η ύπαρξη σημαντικών οδικών αξόνων υψηλού φόρτου κυκλοφορίας,
  - β) Η ύπαρξη πυκνού δευτερεύοντος οδικού δικτύου λόγω πυκνοκατοίκησης
  - γ) Η επιβάρυνση της κυκλοφορίας από βαρέα πετρελαιοκίνητα οχήματα που εξυπηρετούν τις εμπορευματικές μεταφορές και την παρακείμενη βιομηχανική ζώνη και έχουν αυξημένες εκπομπές σε SO<sub>2</sub>, σωματίδια και CO,
  - δ) Οι συνθήκες κυκλοφορίας και το κυκλοφοριακό που έχουν ως αποτέλεσμα την άσκοπη λειτουργία του κινητήρα "εν στάσει" για μεγάλα διαστήματα.
- Οι πηγές βιομηχανικής αέριας ρύπανσης με εκπομπές που προέρχονται από την παραγωγική διαδικασία και με εκπομπές από βιομηχανικές καύσεις :
  - α) Οι εκπομπές από την παραγωγική διαδικασία περιλαμβάνουν κυρίως το SO<sub>2</sub>, τα σωματίδια, πτητικούς υδρογονάνθρακες, SO<sub>3</sub>, HF και άλλα αέρια ανάλογα με την παραγωγική διαδικασία.

β) Οι εκπομπές από βιομηχανικές καύσεις προέρχονται από την καύση μαζούτ, λιγότερο του πετρελαίου, ενώ υπάρχουν και περιπτώσεις που χρησιμοποιούνται άλλα υλικά (ξύλα, πριονίδι σε μικρές βιοτεχνίες στον Ελαιώνα).

- Η αέρια ρύπανση από καύση για θέρμανση δημιουργείται κυρίως από τα συστήματα κεντρικής θέρμανσης, με καυστήρα πετρελαίου.

### **Ηχορύπανση**

Οι βασικές πηγές θορύβου στην ευρύτερη περιοχή είναι η κυκλοφορία των οχημάτων (κύριες οδικές αρτηρίες, βαρέα οχήματα, μικρό πλάτος δρόμων) και η βιομηχανική - βιοτεχνική δραστηριότητα στη περιοχή.

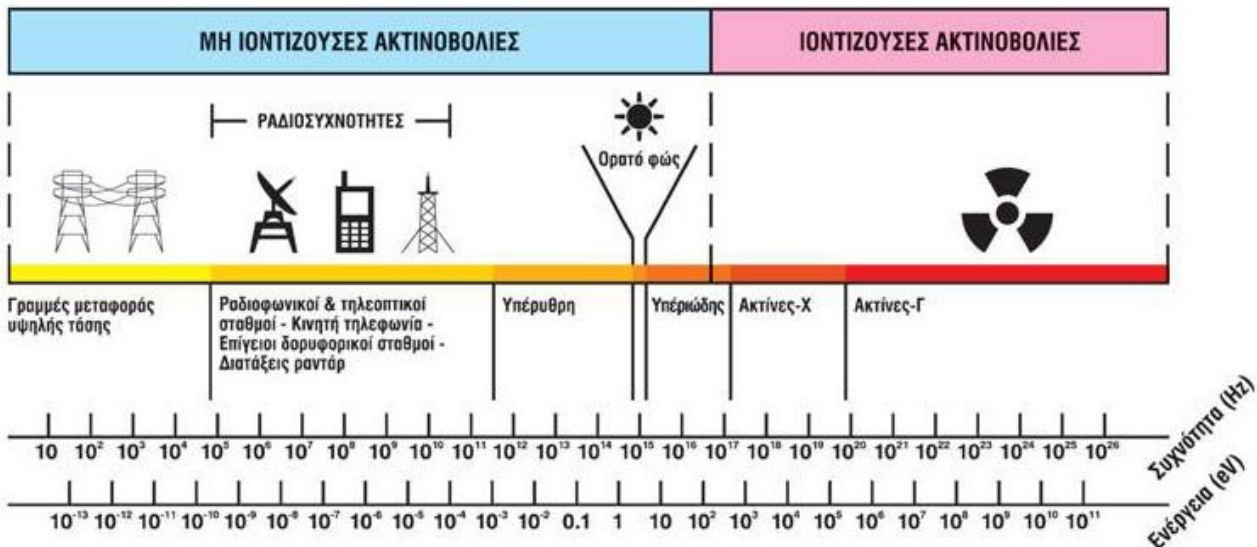
### **Ηλεκτρομαγνητική ακτινοβολία**

Στο σύγχρονο εργασιακό αλλά και οικιακό περιβάλλον οι τεχνολογικές ανάγκες οδηγούν σε ολοένα μεγαλύτερη δικτύωση. Ωστόσο αυτή η ευκολία δεν έρχεται χωρίς κόστος, που δεν είναι άλλο από την αύξηση της ηλεκτρομαγνητικής ακτινοβολίας, ειδικά στην περιοχή των ραδιοσυχνοτήτων (RF), που απορροφώνται σε μεγάλο βαθμό από το ανθρώπινο σώμα.

Το ηλεκτρομαγνητικό πεδίο ενός χώρου επηρεάζεται από εξωγενείς παράγοντες όπως:

- Εγκατάσταση κεραιών κινητής τηλεφωνίας από εταιρείες-παρόχους
- Γραμμές μεταφοράς ρεύματος υψηλής - μέσης τάσης
- Μικροκυματικές ζεύξεις
- Βάσεις ασύρματων τηλεφώνων ή ασύρματα δίκτυα
- Κινητήρες

Ο άνθρωπος κατά τη διάρκεια της ζωής του δέχεται συνεχώς ενέργεια με τη μορφή ακτινοβολίας τόσο από το φυσικό του περιβάλλον όσο και από τεχνητές πηγές. Η ακτινοβολία αυτή επιδρά πάνω του κατά τρόπο πολύπλοκο, άλλοτε ευεργετικά και άλλοτε βλαβερά, ανάλογα με το είδος της, την έντασή της και την ενέργεια που μεταφέρει.



[http://www.eeae.gr/gr/index.php?menu=0&fvar=html/president/\\_info\\_radiation](http://www.eeae.gr/gr/index.php?menu=0&fvar=html/president/_info_radiation)

Διακρίνουμε τις ακτινοβολίες σε δύο μεγάλες κατηγορίες: τις ιοντίζουσες και τις μη ιοντίζουσες ακτινοβολίες.

- Ιοντίζουσες ακτινοβολίες είναι οι ακτινοβολίες που μεταφέρουν ενέργεια ικανή να εισχωρήσει στην ύλη, να προκαλέσει ιοντισμό των ατόμων της, να διασπάσει βίαια χημικούς δεσμούς και να προκαλέσει βιολογικές βλάβες σε ζώντες οργανισμούς.
- Μη ιοντίζουσες ακτινοβολίες είναι αυτές που μεταφέρουν σχετικά μικρή ενέργεια, ανίκανη να προκαλέσει ιοντισμό, ικανή όμως να προκαλέσει ηλεκτρικές, χημικές και θερμικές επιδράσεις στα κύτταρα, που μπορούν να αποβούν άλλοτε επιβλαβείς και άλλοτε ευεργετικές για τη λειτουργία τους.

Στο Δήμο Αιγάλεω είναι προφανές, ότι ο πληθυσμός είναι εκτεθειμένος σε ένα μεγάλο εύρος μη ιοντίζουσας ακτινοβολίας, τόσο λόγω της ύπαρξης των πυλώνων της ΔΕΗ εντός του οικιστικού ιστού όσο και από την ανεξέλεγκτη εγκατάσταση κεραιών κινητής τηλεφωνίας.

**Παρότι η προσπάθεια των Δημοτικών Αρχών για απομάκρυνση των πηγών ακτινοβολίας είναι διαρκής, η έκθεση των κατοίκων παραμένει μεγάλη. Απαιτούνται συντονισμένες πρωτοβουλίες τόσο για την απομάκρυνση των πυλώνων της ΔΕΗ όσο και στην κινητοποίηση / ευαισθητοποίηση των κατοίκων για τις παράνομες κεραίες κινητής τηλεφωνίας.**

#### **Β 4.4 Ασφάλεια στο αστικό περιβάλλον**

##### **Κυκλοφορία οχημάτων**

Η κυκλοφορία των οχημάτων στο οδικό δίκτυο γενικά δεν παρουσιάζει ιδιαίτερα προβλήματα. Παρόλα αυτά όμως σε πολλά σημεία του οδικού δικτύου εμφανίζονται δυσκολίες. Ιδιαίτερα στο βόρειο τμήμα του δήμου πάνω από την λεωφόρο Θηβών το οδικό δίκτυο δεν ακολουθεί την λογική του ορθογώνιου πλέγματος και των ισότιμων διασταυρώσεων με σήμανση, οπότε υπάρχουν αρκετές διασταυρώσεις περισσότερων από δύο δρόμων που δημιουργούν προβλήματα. Παρόλα αυτά δεν παρατηρούνται σημαντικά ατυχήματα (μόνο κάποια με μικρές υλικές ζημιές) πόσο μάλλον δυστυχήματα.

##### **Κίνηση Πεζών.**

Η κίνηση των πεζών είναι δυσχερής σε γενικές γραμμές. Πρώτο σημαντικό πρόβλημα είναι η απροσπέλαστη λεωφόρος Κηφισού που ουσιαστικά διακόπτει την επικοινωνία ανάμεσα στον αστικό ιστό και στο τμήμα της βιομηχανικής περιοχής του Ελαιώνα. **Προβλήματα όμως δημιουργούνται και στους δρόμους υπερτοπικής σημασίας (Λεωφόρος Θηβών, Ιερά οδός, Λεωφόρος Αθηνών, Π. Ράλλη) όπου απουσιάζουν διαβάσεις και τα οχήματα κινούνται με μεγάλη ταχύτητα. Στα πεζοδρόμια αρκετά συχνά η κίνηση είναι δυσχερής λόγω των δεντροφυτεύσεων και των σταθμευμένων, επί των πεζοδρομίων, οχημάτων.**

#### **Εγκληματικότητα – Υποδομές Ασφάλειας**

Η οικονομική κρίση και τα επώδυνα μέτρα της τελευταίας περιόδου, έχουν συνέπεια την αύξηση της ανεργίας, της ανέχειας και τη φτώχεια που συνδυασμό με την ελλιπή αστυνόμευση, την ανεξέλεγκτη μετανάστευση και άλλους παράγοντες έχουν ως αποτέλεσμα τη δραματική αύξηση της εγκληματικότητας. Σύμφωνα με στοιχεία της Γενικής Αστυνομικής Διεύθυνσης Αττικής<sup>20</sup>, σε σχέση με το πρώτο εξάμηνο του 2010, το πρώτο εξάμηνο του 2011 έχουμε, εντός Αττικής, καταγράφηκε αύξηση των κλοπών - διαρρήξεων στα Ι.Χ.Ε. κατά 181%, αύξηση των ληστειών σε σπίτια κατά 117%, σε ταχυδρομικούς διανομείς κατά 266,6%, σε οδηγούς ταξί κατά 90%, σε περίπτερα κατά 50%, σε πρατήρια υγρών καυσίμων κατά 44,4%, ενώ κατά 22,2% έχουν αυξηθεί οι «τσαντάκηδες».

Σε ότι αφορά το Δήμο Αιγάλεω, στη περιοχή υπάρχουν δύο αστυνομικά τμήματα και Δημοτική Αστυνομία. Είναι προφανές ότι η αύξηση της εγκληματικότητας που παρατηρείται στην Αττική συνολικά, έχει ανάλογες επιπτώσεις και στο Αιγάλεω καθώς εκτός από την ουσιαστική αύξηση του αισθήματος ανασφάλειας στους πολίτες, υπάρχουν και αρνητικές οικονομικές συνέπειες στους επαγγελματίες της περιοχής.

**Σε αυτή τη περίοδο είναι κρίσιμο να αναληφθούν μέτρα και πρωτοβουλίες αύξησης του αισθήματος ασφάλειας των πολιτών (π.χ. αύξηση του φωτισμού στο Άλσος Αιγάλεω) με την ουσιαστική - μέσα από κοινωνικές πολιτικές - αντιμετώπιση της κάθε μορφής παραβατικότητας.**

<sup>20</sup> [http://www.astynomia.gr/index.php?option=ozo\\_content&perform=view&id=6419&Itemid=529&lang=](http://www.astynomia.gr/index.php?option=ozo_content&perform=view&id=6419&Itemid=529&lang=)

## **Γ. ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ – ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑ – ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ**

### **Γ1. ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑ**

Στην ενότητα αυτή εντοπίζονται και καταγράφονται τα χαρακτηριστικά του κτιριακού και οικιστικού αποθέματος. Έτσι αναλύονται τα επιμέρους χαρακτηριστικά τόσο του κτιριακού όσο και του οικιστικού αποθέματος της περιοχής μελέτης.

#### **Γ 1.1 Χαρακτηριστικά κτιριακού αποθέματος**

##### *Γ 1.1.1 Σύνολο κτιρίων και μεταβολές*

Συνολικά στην περιοχή μελέτης υπάρχουν 14190 κτίρια όλων των χρήσεων.

Το Αιγάλεω αναπτύχθηκε με ιδιαίτερα έντονους ρυθμούς την εικοσαετία 1950-1970 με την πυκνοκατοίκηση της από τους πληθυσμούς που κινήθηκαν από την περιφέρεια προς την πρωτεύουσα.

Οι δύο τεμνόμενοι σημαντικοί κυκλοφοριακοί άξονες, στο κέντρο της περιοχής του Αιγάλεω, η Λεωφόρος Θηβών και η Ιερά Οδός, όρισαν τις 4 συνοικίες της πόλης (θεσμοθετημένες βάσει Γ.Π.Σ), οι οποίες σήμερα δεν διαθέτουν ευδιάκριτα τα χαρακτηριστικά της Πολεοδομικής ενότητας. Αντίθετα, περισσότερο ευδιάκριτα τόσο κοινωνικά όσο και πολεοδομικά κοινά χαρακτηριστικά – άρα και σαφή όρια – διαθέτουν ορισμένες γειτονιές που υφίστανται ως τέτοιες, ακόμη, στο Αιγάλεω. Στην ύπαρξη και λειτουργία περιοχών με την ιδιαίτερη, έστω και αποδυναμωμένη, φυσιογνωμία της «γειτονιάς» οφείλεται η ευδιάκριτη συνοχή στον κοινωνικό ιστό της περιοχής μελέτης.

**Ο οικιστικός ιστός του Αιγάλεω αποτελεί μία πολύ πυκνοδομημένη περιοχή κατοικίας. Βασικά χαρακτηριστικά της είναι : η σημαντική έλλειψη χώρων για κοινόχρηστες και κοινωφελείς λειτουργίες στο εσωτερικό των γειτονιών, η ανεπάρκεια των γεωμετρικών χαρακτηριστικών του οδικού δικτύου εξυπηρέτησης των περισσότερων περιοχών κατοικίας, η μέτρια, κυρίως, ποιότητα των κτιρίων.**

Ιδιαίτερο χαρακτηριστικό του Αιγάλεω όσον αφορά το κέλυφος της κατοικίας αποτελεί η διαχρονική ανάπτυξή του στο πλαίσιο της «αυτοστέγασης» του πληθυσμού.

Εξετάζοντας την τυπολογία της κατοικίας στην περιοχή μελέτης, διαπιστώνεται ότι κυριαρχεί ο τύπος της «λαϊκής» κατοικίας (ισόγεια, διώροφη ή τριώροφη). Κατασκευάστηκε αρχικά σαν ισόγεια μονοκατοικία (δεκαετίες 1950-’60) με μοναδικό σκοπό την στέγαση των ιδιοκτητών της. Αναπτύχθηκε στη συνέχεια (δεκαετίες 1970-’80) με το σύστημα της «καθ’ ύψος προσθήκης» με σκοπό την κάλυψη των αναγκών της οικογένειας που διευρύνεται. Η κοινωνικό-οικονομική κατάσταση των κατοικιών και ο συγκεκριμένος τρόπος ανάπτυξης της κατοικίας καθόρισαν την μέτρια ποιότητά της τόσο από κατασκευαστική όσο και αισθητική άποψη.

Τέλος, στο Αιγάλεω υπάρχουν και πυρήνες οργανωμένες δόμησης κατοικίας (συγκροτήματα προσφυγικών και εργατικών πολυκατοικιών) οι οποίοι φέρουν όλα τα χαρακτηριστικά του συγκεκριμένου τρόπου παραγωγής κατοικίας στην ελληνική πραγματικότητα των περασμένων δεκαετιών.

##### *Γ 1.1.2 Μέγεθος και ηλικία κτιρίων*

Η συντριπτική πλειοψηφία, όσον αφορά το μέγεθος των κτιρίων, καταλαμβάνουν τα κτίρια με ύψος έως και 2 ορόφους, ενώ τα κτίρια με ύψος 3 ορόφων και άνω είναι σαφώς λιγότερα.

Σχετικά με την κατανομή των κτιρίων σύμφωνα με το έτος κατασκευής συμπεραίνεται πως το ένα τρίτο περίπου του κτιριακού αποθέματος ολόκληρου της πόλης είναι δομημένο προ του 1960. Σχεδόν το μισό κτιριακό απόθεμα δομήθηκε την περίοδο 1961-1980, ενώ την περίοδο 1981-2011 δομήθηκε το υπόλοιπο 15% περίπου του συνολικού αριθμού κτιρίων στο σύνολο του Δήμου.

Στη τελευταία 10ετία πολλά προ του ’60 κτίρια κατεδαφίστηκαν και αντικαταστάθηκαν με νέες κατασκευές.

##### *Γ 1.1.3 Τοπικό αρχιτεκτονικό ύφος*

Λόγω της έντονης εσωτερικής μεταναστευτικής κίνησης που παρατηρήθηκε κυρίως τη περίοδο 1950-1970 στην ευρύτερη περιοχή των Αθηνών δημιουργήθηκε σημαντικό στεγαστικό πρόβλημα.

Αποτέλεσμα αυτού ήταν η ανεξέλεγκτη δόμηση με χαρακτηριστικά προχειρότητας και έλλειψης ιδιαίτερου αρχιτεκτονικού ύφους. Η σημερινή εικόνα του αστικού περιβάλλοντος και της αρχιτεκτονικής φυσιογνωμίας είναι ένα κράμα όλων αυτών των παραγόντων.

Έτσι και στο Αιγάλεω εμφανίζονται τα ίδια χαρακτηριστικά. Οι περισσότερες πολυκατοικίες που προορίζονται για ιδιοκατοίκηση δεν έχουν κάποιο ιδιαίτερο αρχιτεκτονικό ύφος και είναι δείγματα των δεκαετιών '60 και '70 όπου κυριαρχούν οι αυστηροί τετράγωνοι όγκοι με πολύ απλά αρχιτεκτονικά χαρακτηριστικά. Την ίδια περίοδο κατασκευάζονται και θύλακες οργανωμένης δόμησης εντός του αστικού ιστού που όμως παρουσιάζουν τα ίδια χαρακτηριστικά με πολύ χαμηλά αποτελέσματα αισθητικής. Η κατάσταση διαφοροποιείται και βελτιώνεται ελαφρώς σε νεόδμητες πολυκατοικίες και σε κτίρια μετά την δεκαετία του '80 όπου το αρχιτεκτονικό ύφος χρήζει πλέον περισσότερης προσοχής με αρκετά βελτιωμένα αισθητικά αποτελέσματα. Την συνολική εικόνα συμπληρώνουν τα κτίσματα της προσφυγικής και μεταπολεμικής περιόδου με αρκετά αυστηρό αρχιτεκτονικό ύφος, τα οποία όμως χαρακτηρίζουν μια ολόκληρη εποχή και αποτελούν τμήμα της αρχιτεκτονικής κληρονομιάς του τόπου.

#### *Γ 1.1.4 Σύστημα παρακολούθησης της οικοδόμησης*

Ο έλεγχος και η παρακολούθηση της οικοδομική δραστηριότητας στην περιοχή μελέτης πραγματοποιείται υπό την ευθύνη της Διεύθυνσης Πολεοδομίας που λόγω Καλλικράτη περιήλθε στην αρμοδιότητα του Δήμου Αιγάλεω. Η διεύθυνση της πολεοδομίας είναι σήμερα υπεύθυνη για την έκδοση των οικοδομικών αδειών, τον έλεγχο υλοποίησης της άδειας, τις υπερβάσεις και τις παρανομίες καθώς και τη νομιμότητα των χρήσεων.

Η πολεοδομία πραγματοποιεί συχνά ελέγχους όσον αφορά την υλοποίηση των οικοδομικών εργασιών και για διάφορες παρανομίες. Ταυτόχρονα ελέγχει και την έκδοση των οικοδομικών αδειών και τη νομιμότητά τους. Εντούτοις, δυστυχώς διαπιστώνονται αρκετές παραβάσεις στις πολεοδομικές διατάξεις καθώς και κατασκευή κατοικιών που δεν πληρούν τα κατάλληλα πολεοδομικά κριτήρια και υποβαθμίζουν το αστικό περιβάλλον.

Με το Ν. 4030/2011 ΦΕΚ 249/Α 25.11.2011 καταργούνται οι πολεοδομίες καθώς και άλλοι φορείς άσκησης πολεοδομικής πολιτικής, όπως οι Επιτροπές Αρχιτεκτονικού και Πολεοδομικού Ελέγχου. Την ευθύνη για την έκδοση οικοδομικής άδειας θα έχει ιδιώτης μηχανικός. Η επίβλεψη του έργου διαχωρίζεται από τη μελέτη και την αναλαμβάνει σώμα ιδιωτών μηχανικών υπό την εποπτεία της Περιφέρειας. Βασικές αλλαγές που προβλέπονται από το νέο νόμο είναι :

- Καταργούνται τα πολεοδομικά γραφεία με τη μορφή και τις αρμοδιότητες που έχουν σήμερα.
- Δημιουργείται σε κάθε δήμο Υπηρεσία Δόμησης η οποία θα δέχεται την αίτηση της οικοδομικής άδειας που θα υποβάλλεται από τον ιδιώτη μελετητή μηχανικό με το σύνολο των δικαιολογητικών (τοπογραφικό διάγραμμα του ακινήτου, διάγραμμα κάλυψης κλπ.)
- Η υπηρεσία του δήμου πρέπει να δώσει τους όρους δόμησης που ισχύουν για το συγκεκριμένο ακίνητο.
- Με ευθύνη του μηχανικού εκπονούνται οι απαραίτητες μελέτες (αρχιτεκτονική, στατική, ενεργειακή κ.λπ.) και υποβάλλονται στην Υπηρεσία Δόμησης.
- Η Υπηρεσία Δόμησης οφείλει να εγκρίνει ή να απορρίψει τον φάκελο
- Μόλις ξεκινήσουν οι εργασίες, ο μελετητής μηχανικός πρέπει να κάνει έναρξη οικοδομής, στην αρμόδια υπηρεσία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης της Περιφέρειας, η οποία θα είναι υπεύθυνη για την επίβλεψη του έργου.
- Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση έχει την ευθύνη να ελέγχει την ορθή εφαρμογή της οικοδομικής άδειας.

#### *Γ 1.1.5 Καθεστώς ενοίκησης*

Η περιοχή μελέτης έχει κατοικηθεί ως γνωστόν από πρόσφυγες αρχικά και κατόπιν από εσωτερικούς μετανάστες. Οπότε η πλειοψηφία των κατοίκων διαμένει σε ιδιόκτητα σπίτια. Επομένως το ποσοστό ενοικίασης κατοικιών είναι σχετικά χαμηλό εν συγκρίσει με άλλες περιοχές του λεκανοπεδίου. **Παρόλα αυτά το ποσοστό αυτό αυξάνεται σημαντικά λόγω της συγκέντρωσης των φοιτητών που παρατηρείται γύρω από τις εγκαταστάσεις των ΤΕΙ. Ως αποτέλεσμα παρατηρείται πληρότητα και υψηλή ζήτηση σε μικρές κατοικίες ενός ή δύο δωματίων που οδηγεί σε σημαντική αύξηση των ενοικίων.**

Το ποσοστό αυτό αυξάνεται επίσης από την ύπαρξη αρκετών μεταναστών που έχουν εγκατασταθεί από το 1980 και μετά, κυρίως Αλβανών και Πακιστανών.

### **Γ 1.2 Δημόσια-Δημοτική περιουσία**

Το ποσοστό γης που ανήκει στην ιδιοκτησία της Τοπικής Αυτοδιοίκησης σήμερα, είναι σχετικά μικρό. Οι ιδιοκτησίες αυτές -όπου υπάρχουν- είναι μικροί χώροι που έχουν αποκτηθεί με ίδιους οικονομικούς πόρους του Δήμου με στόχο την κάλυψη αναγκών σε κοινόχρηστες και κοινωφελείς εγκαταστάσεις. Χαρακτηριστικά αναφέρεται εδώ, ότι όλοι οι κοινόχρηστοι, κυρίως, χώροι που διαμορφώθηκαν κατά τη διάρκεια της οικιστικής εξέλιξης της πόλης και δεν έχουν αποκτηθεί από το Δήμο με ίδιους πόρους, ανήκουν στο Ελληνικό Δημόσιο ως κυριότητα.

Οι μεγάλες ιδιοκτησίες που ανήκουν στο Ελληνικό Δημόσιο κατά φορέα είναι :

- Το Άλσος Αιγάλεω «Μπαρουτάδικο». Πρόκειται για έκταση 135 στρεμμάτων η οποία ανήκει στην ΚΕΔ. Με απόφαση της τελευταίας παραχωρήθηκε κατά χρήση στο Δήμο Αιγάλεω για τη δημιουργία Άλσους και με «αντάλλαγμα 5% επί των ακαθαρίστων εσόδων από οποιαδήποτε εκμετάλλευση».
- Οι εγκαταστάσεις ΤΕΙ Αθήνας και Πειραιά που ανήκουν στα αντίστοιχα ιδρύματα.
- Οι εγκαταστάσεις των ΚΕΤΕΚ και ΙΕΚ που ανήκουν στον ΟΑΕΔ.
- Οι εγκαταστάσεις της Δνσης Καθαριότητας του Δήμου Αθηναίων

Στο Παράρτημα 2 περιλαμβάνεται όλη η ακίνητη περιουσία του **Δήμου Αιγάλεω** πέραν του Άλσους Μπαρουτάδικο και των ιδιοκτησιών του Δήμου στον Ελαιώνα, όπως αυτή **έχει δηλωθεί στο Κτηματολόγιο**.

## ΜΕΡΟΣ 2ο – ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

Στο παρόν κεφάλαιο πραγματοποιείται μία συνοπτική αναφορά στην μεταβολές / προβλήματα που προέκυψαν από την εφαρμογή του Καλλικράτη στο πλαίσιο λειτουργίας των ΟΤΑ και τις επιπτώσεις στον Δήμο Αιγάλεω. Παράλληλα καταγράφονται οι υπηρεσίες και τα ΝΠΔΔ που διαρθρώνουν τον Δήμο Αιγάλεω. Οι πληροφορίες προέρχονται από τα ερωτηματολόγια που συμπλήρωσαν οι προϊστάμενοι υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω. Στο Παράρτημα 1 παρατίθενται αναλυτικά τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια των Διευθύνσεων.

### **Α. Ο ΝΟΜΟΣ 3852/2010 (Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»)**

#### **Α.1 Γενική Αποτίμηση της εφαρμογής του Καλλικράτη**

Μόλις λίγα χρόνια μετά τη θεσμοθέτηση της νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, των συνενώσεων Δήμων και Κοινοτήτων (πρόγραμμα ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΣ) και την εφαρμογή του Νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, διαπιστώθηκε η ανάγκη μιας νέας μεταρρύθμισης και, μάλιστα, με την επίκληση των ίδιων στόχων: “δημιουργία μεγαλύτερων, ισχυρότερων και πιο αποτελεσματικών Οργανισμών, ικανών να σχεδιάζουν την τοπική ανάπτυξη και να παρέχουν καλύτερες υπηρεσίες στους πολίτες”.

Σήμερα, ένα χρόνο μετά από την έναρξη εφαρμογής του Καλλικράτη, είμαστε μπροστά σε μια «μεταρρύθμιση», που παρά το ότι προαναγγέλθηκε ως τομή αποδεικνύεται ότι έχει σοβαρές επιπτώσεις στην καθημερινότητα των πολιτών – δημοτών αλλά και των εργαζομένων.

Μια πρώτη ερώτηση που εύλογα προκύπτει είναι γιατί χρειάστηκε η μεταρρύθμιση. Η αυτοδιοίκηση είναι ένας θεσμός με διαχρονικά ισχυρή παρουσία στη χώρα μας, ωστόσο είναι αλήθεια ότι:

- Υπήρχε ανισότητα ανάμεσα σε κατοίκους πόλεων – χωριών, σε σχέση με το επίπεδο των υπηρεσιών που απολάμβαναν
- Υπήρχε έλλειμμα κοινωνικού ελέγχου και διαφάνειας
- Η έννοια της αυτοδιοίκησης στηρίζονταν στην αιρετότητα των συμβουλίων και στην εγγύτητά τους με τον δημότη και όχι στην αυτοδιάθεση και τη συμμετοχή

Η μεταρρύθμιση επιχείρησε – θεωρητικά - να απαντήσει στα τρία πρώτα προβλήματα. Από την ανάγνωση των μελετών, που κατά καιρούς έχει εκπονήσει η ίδια η Πολιτεία και συγκεκριμένα το Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΙΤΑ), αλλά και από τα αιτήματα που διατυπώνονται από τους αιρετούς, προκύπτει ότι κατά την εφαρμογή της:

- Η μεταφορά ουσιαστικών πόρων για την άσκηση των νέων αρμοδιοτήτων είναι όχι μόνο ανεπαρκής αλλά και οι όποιες “οικονομίες κλίμακας”, είναι σε βάρος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και υπέρ του κράτους.
- Η Αυτοδιοίκηση, σήμερα, στην Ελλάδα διαχειρίζεται 500 ευρώ ανά κάτοικο, όταν στην Ευρώπη, κατά μέσο όρο, διαχειρίζεται 3.000 ευρώ ανά κάτοικο. Επιπλέον, η αναδιανομή πόρων στο εσωτερικό της Τοπικής Αυτοδιοίκησης ήταν σε βάρος των μικρότερων ΟΤΑ, ενώ συνολικά οι λειτουργικές δαπάνες των ΟΤΑ αυξήθηκαν δραματικά.
- Η πολιτεία «δεν υποστήριξε πολιτικές οργανωτικής και λειτουργικής αναβάθμισης των Δήμων».
- Παρέμεινε «άθικτος ο κρατικός συγκεντρωτισμός - η Ελλάδα παραμένει η πιο συγκεντρωτική χώρα στην Ευρώπη»
- Οι νέοι Οργανισμοί δεν είναι ούτε ισχυρότεροι, ούτε πιο αποτελεσματικοί. Σύμφωνα με τον νόμο, στους Δήμους μεταβιβάζονται από τις τ έως Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις πάρα πολλές αρμοδιότητες (περίπου 300 σε κάθε επίπεδο) κοινωνικής, περιβαλλοντικής, πολεοδομικής, αναπτυξιακής ευθύνης. Για να γίνουν όλες οι απαραίτητες αλλαγές και να εφαρμοσθεί κατ’ αρχήν η μεταρρύθμιση, απαιτείται ένα σημαντικό κόστος, που είχε εκτιμηθεί σε πάνω από 4 δις. Αντίθετα, η Κυβέρνηση δηλώνει ότι θα εξοικονομήσει 1,8 δις.
- Για να μπορούν οι ΟΤΑ να ασκούν τις επιπλέον αρμοδιότητες απαιτούνται πόροι. Το σχέδιο ορίζει συγκεκριμένα ποσοστά φόρων εισοδήματος, ΦΠΑ και ΦΑΠ, αλλά δεν προσδιορίζει αν είναι επαρκή. Απλώς, αναφέρει ότι εάν τελικά αποδειχθεί ότι οι πόροι δεν επαρκούν για την άσκηση των αρμοδιοτήτων, όταν και εφόσον εκτιμηθούν, θα μεταβιβαστούν με Προεδρικό Διάταγμα. Με την προηγούμενη εμπειρία συστηματικής παρακράτησης των εσόδων της Αυτοδιοίκησης από το κράτος και μπροστά σε πρόγραμμα ακραίας δημοσιονομικής περιστολής, η ανεπάρκεια των πόρων για την άσκηση των αρμοδιοτήτων πρέπει να θεωρείται η πιο πιθανή εξέλιξη.



- Οργανισμοί υπό επιτήρηση και ασφυξία. Εθελοντικά ή υποχρεωτικά (με απόφαση του Υπ. Εσωτερικών), Δήμοι και Περιφέρειες που οφείλουν, εισάγονται σε Ειδικό πρόγραμμα εξυγίανσης που προβλέπει: Επιτήρηση από ελεγκτική επιτροπή, Περιορισμό/αναστολή προσλήψεων, Απαγόρευση νέου δανείου, Διάθεση των εσόδων που έχει ο ΟΤΑ για έργα, δράσεις και υπηρεσίες.

### **Συμπέρασμα**

**Η Ελληνική Αυτοδιοίκηση βρίσκεται σε ένα κρίσιμο σταυροδρόμι. Ένα χρόνο μετά από την εφαρμογή του νέου θεσμικού πλαισίου και παρά τις προσπάθειες προσαρμογής, τα μεγάλα προβλήματα παραμένουν. Η οικονομική δυσπραγία είναι ο μεγάλος εχθρός της τοπικής ανάπτυξης και η απουσία πολιτικής στρατηγικής, πολιτικού σχεδίου για τις πόλεις και τις περιφέρειες αποτελεί το μεγαλύτερο, ίσως, πρόβλημα για την αυτοδιοίκηση στη χώρα μας.**

## **A.2 Η Εφαρμογή του Καλλικράτη στο Δήμο Αιγάλεω**

Στο Δήμο Αιγάλεω οι άμεσες επιπτώσεις από την εφαρμογή του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ», αφορούν επιγραμματικά :

- την μεταβίβαση υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων από την πρώην Νομαρχία Αθηνών (Δνση Πολεοδομίας και Δνση Κοινωνικής Πρόνοιας)
- την άσκηση σειράς νέων αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται σταδιακά.
- την συγχώνευση δέκα (10) ΝΠΔΔ σε δύο (2)<sup>21</sup>
- την συγκρότηση δύο (2) Σχολικών Επιτροπών σε αντικατάσταση πολυάριθμων παλαιότερων

Σε επίπεδο οργάνων και επιτροπών, ο Ν. 3852/2010 προβλέπει :

- Συγκρότηση Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.
- Συγκρότηση Επιτροπής Διαβούλευσης, Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, Δημοτικής Επιτροπής Ισότητας, Συμβούλιο Μεταναστών κλπ.
- Ορισμό Συμπαραστάτη του Δημότη (εκκρεμεί).

Παράλληλα την περίοδο 2010 – 2011 στον Δήμο εφαρμόστηκε το πρόγραμμα «Διαύγεια» και πραγματοποιήθηκε η ένταξη στην Ενιαία Αρχή Πληρωμής των μισθοδοτούμενων από τον Δήμο, σε εφαρμογή διατάξεων και νόμων πέραν του Καλλικράτη.

**Τα κρίσιμα ζητήματα που προκύπτουν άμεσα για το Δήμο Αιγάλεω και αφορούν την εσωτερική λειτουργία και ανάπτυξη, με στόχο την αποτελεσματικότητα και τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, είναι :**

- Οι διατιθέμενοι οικονομικοί πόροι (μείωση εσόδων λόγω και του Καλλικράτη), δεδομένης της οικονομικής θέσης του Δήμου, επαρκούν για την άσκηση όλου του εύρους των αρμοδιοτήτων που περιγράφει ο Νόμος 3852/2010;
- Υπάρχει κάποιο σχέδιο μεταβίβασης των αρμοδιοτήτων της Δνσης Πολεοδομίας και της Δνσης Πρόνοιας στους ΟΤΑ, για τους οποίους έχει ευθύνη άσκησης της αρμοδιότητας ο Δήμος Αιγάλεω;
- Οι ραγδαίες εξελίξεις σε ότι αφορά το προσωπικό (κύμα συνταξιοδοτήσεων, καθεστώς εφεδρείας και πρόωρες συνταξιοδοτήσεις, μεγάλες μισθολογικές μειώσεις κλπ.) και η έλλειψη δυνατοτήτων ανανέωσης (περιορισμός προσλήψεων 1/10), μπορούν να αντιμετωπισθούν, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της Δημοτικής Αρχής ;
- Οι θεσμοί διαβούλευσης και εκπροσώπησης των πολιτών που προβλέπονται από τον Ν. 3852/2010 επαρκούν για την κινητοποίηση της Τοπικής Κοινωνίας και την ανάπτυξη ουσιαστικής συμμετοχής των πολιτών στα δημοτικά δρώμενα;

<sup>21</sup> Με τις υπ' αριθμ. 279/2011 και 280/2011 πράξεις του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίστηκε η κατάργηση αυτών των ΝΠΔΔ του Δήμου και η ενσωμάτωσή τους στον υπό σύνταξη νέο ΟΕΥ του Δήμου Αιγάλεω. Με όμοιες αποφάσεις το Δημοτικό Συμβούλιο έχει ήδη αποφασίσει την κατάργηση : 1) του ΝΠΔΔ Συμβουλευτικό Κέντρο Δ. Αιγάλεω, 2) του Δημοτικού Ιδρύματος «Ευαγγελίστρια» και 3) της Δημοτικής Επιχείρησης με ενσωμάτωσή τους στον υπό σύνταξη νέο ΟΕΥ του Δήμου Αιγάλεω.

## **Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΤΟΝ ΟΤΑ ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ**

### **Β.1 ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι δραστηριότητες των υπηρεσιών του Δήμου κατανέμονται στις εξής διοικητικές ενότητες :

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
3. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ / ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
4. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ
5. ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ με τα εξής Τμήματα και Γραφεία :

- Κ.Ε.Π Αιγάλεω
  - Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών
  - Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης
  - Τμήμα Κ.Ε.Π Αιγάλεω Παράρτημα Α'
    - Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών
    - Γραφείο Εσωτερικής Ανταπόκρισης
  - Τμήμα Κ.Ε.Π Αιγάλεω Παράρτημα Β'
    - Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών
    - Γραφείο Εσωτερικής Ανταπόκρισης

7. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα:

- Τμήμα Ελέγχου Καταστημάτων , Επιχειρήσεων κλπ.
- Τμήμα Ελέγχου κυκλοφορίας, στάθμευσης αυτοκινήτων κλπ.

8. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

- Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου, Δημαρχιακής Επιτροπής και Επιτροπών Δημοτικού Συμβουλίου.

- Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης
  - Τμήμα Διοικητικό
  - Τμήμα Αδειών Καταστημάτων
  - Γραφείο Γραμματείας
9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ με τα εξής Τμήματα

- Τμήμα Μόνιμου Προσωπικού
- Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου

10. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

- Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου
- Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας
- Τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας
- Τμήμα Ταμιακής Υπηρεσίας
- Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης
- Γραφείο Γραμματείας

11. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

- Τμήμα Προγραμματισμού και Συμβουλευτικής Στήριξης
- Τμήμα Κοινωνικής Φροντίδας και Υγείας
- Τμήμα Γραμματείας και Διοικητικής Υποστήριξης Ν.Π.Δ.Δ.

12. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Η Δ/νση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

- Τμήμα Παιδείας
- Τμήμα Υποστήριξης Πολιτιστικών και Αθλητικών Δραστηριοτήτων
- Τμήμα Γραμματείας Διοικητικής Υποστήριξης Ν.Π.Δ.Δ.

## 13. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

- Τμήμα Αρχιτεκτονικών Έργων
- Τμήμα Σχεδίου Πόλεως , Πολεοδομικών Εφαρμογών και Περιβάλλοντος
- Τμήμα Οδοποιίας, Υδραυλικών Έργων και Κυκλοφοριακών Εφαρμογών
- Τμήμα Ηλεκτρολογικού - Μηχανολογικού
- Τμήμα Τεχνικών Συνεργειών
- Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
- Τμήμα Πληροφορικής
  - Γραφείο Γραμματείας

## 14. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

- Τμήμα Καθαριότητας
- Τμήμα Κίνησης Οχημάτων
- Τμήμα Συντήρησης Εξοπλισμού και Αποθήκης
- Τμήμα Μελετών
  - Γραφείο Γραμματείας

## 15. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΗΠΩΝ , ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ, ΠΑΙΔ. ΧΑΡΩΝ &amp; ΑΛΣΩΝ

Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

- Τμήμα Προγραμματισμού – Μελετών – Κηποτεχνίας
- Τμήμα Αλσών και Παιδικών Χαρών
- Τμήμα Αθλητικών Κέντρων και Αύλειων Χώρων Σχολείων<sup>59</sup> και Παιδικών Σταθμών
- Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης
  - Γραφείο Γραμματείας

Επιπλέον με την Εφαρμογή του Καλλικράτη περιήλθαν στην Οργανωτική διάρθρωση του Δήμου από την π. Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση:

## 16. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

- Τμήμα παροχής κοινωνικών υπηρεσιών και αρωγής.
- Τμήμα εποπτείας και ελέγχου.

## 17. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

- Τμήμα Υ. Δ.
- Τμήμα Εκδοσης Οικοδομικών Αδειών.
- Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών
- Τμήμα ΕΠΣ.

## **B.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ**

Η αξιολόγηση της εσωτερικής οργάνωσης του Δήμου, αποτελεί τον συγκερασμό όσων περιγράφονται στα ερωτηματολόγια που συμπλήρωσαν οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων Υπηρεσιών του Δήμου και αφορούν τη λειτουργία των υπηρεσιών τους.

Ο εντοπισμός των πλεονεκτημάτων, των δυνατοτήτων και των αδυναμιών, οδηγεί και στις προϋποθέσεις εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου.

Η αξιολόγηση, πραγματοποιείται για τις ακόλουθες ενότητες:

- Δραστηριότητες και Διαδικασίες
- Οργάνωση και Συνεργασίες
- Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική υποδομή

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ: Δραστηριότητες &amp; Διαδικασίες</b>		
<b>ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ &amp; ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ</b>	<b>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ &amp; ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ</b>
<b>Δραστηριότητες τεχνικών, πολεοδομικών και περιβαλλοντικών υπηρεσιών</b>	<p>Η έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες δημιουργεί σοβαρά προβλήματα αποτελεσματικότητας, κυρίως στις Δ/νσεις Καθαριότητας και Πρασίνου και στο Τμήμα Τεχνικών Συνεργειών.</p> <p>Η έλλειψη σταθμού μεταφόρτωσης των απορριμμάτων έχει ως αποτέλεσμα το κόστος συλλογής τους να είναι πολύ υψηλό. (Εργατώρες, καύσιμα, συντήρηση απορριμματοφόρων κ.λ.π.).</p>	<p>Οι Υπηρεσίες έχουν τη δυνατότητα για άσκηση όλων των σχετικών δραστηριοτήτων (σύνταξη μελετών, δημοπράτηση, επίβλεψη έργων, συντήρηση υπαρχόντων υποδομών κ.λ.π.) και μπορούν να διερευνήσουν και να εντάξουν προς χρηματοδότηση μελέτες και έργα πάσης φύσεως.</p> <p>Υπάρχει η δυνατότητα προώθησης του αναπτυξιακού ρόλου του Δήμου, μέσω ολοκληρωμένων παρεμβάσεων ευρείας κλίμακας σε συνεργασία με την Περιφέρεια Αττικής, τον ΑΣΔΑ κλπ. και την αξιοποίηση πόρων από το ΕΣΠΑ και χρηματοδοτικά εργαλεία (π.χ. Jessica).</p>
<b>Δραστηριότητες κοινωνικών και πολιτιστικών υπηρεσιών</b>	<p>Ανάγκη αναβάθμισης των Κοινωνικών υπηρεσιών για την ικανοποίηση των ολοένα πιο αυξημένων αναγκών κοινωνικής φροντίδας για μεγάλο μέρος του πληθυσμού της πόλης.</p> <p>Η έλλειψη προσωπικού δημιουργεί ζωτικά προβλήματα στη λειτουργία των υπηρεσιών και κυρίως των της Κοινωνικής Υπηρεσίας.</p> <p>Τα οικονομικά προβλήματα του Δήμου, σε συνδυασμό με την οικονομική ανέχεια των κατοίκων της πόλης, επηρεάζουν σε μεγάλο βαθμό τους πόρους για το Πολιτισμό.</p>	<p>Η λειτουργία σε πολύ καλά επίπεδα δομών κοινωνικών δραστηριοτήτων δίνει τα απαραίτητα «εργαλεία» στο Δήμο για την περαιτέρω ανάπτυξη κοινωνικών προγραμμάτων.</p> <p>Η ύπαρξη συγκεκριμένων δομών υποστήριξης ευπαθών κοινωνικών ομάδων και η καλή και αποτελεσματική λειτουργία τους έως σήμερα, αποτελεί την βάση για την περαιτέρω οργάνωση και ανάπτυξή τους.</p> <p>Στο Δήμο Αιγάλεω υπάρχει επαρκής κάλυψη πολιτιστικών δραστηριοτήτων τόσο από τις αρμόδιες υπηρεσίες του όσο και από τους υπάρχοντες συλλόγους της πόλης.</p>

<b>Δραστηριότητες υπηρεσιών οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης</b>	Ανάγκη σύστασης και λειτουργίας υπηρεσιών για θέματα τοπικής ανάπτυξης και απασχόλησης	Σύσταση υπηρεσιακής μονάδος στον υπό σύσταση νέο ΟΕΥ του Δήμου σε εφαρμογή σχετικής διάταξης του Καλλικράτη.
<b>Δραστηριότητες οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών</b>	Υπάρχει ανάγκη αναβάθμισης του υπάρχοντος εξοπλισμού και βελτίωση γενικά όλων των υποδομών λειτουργίας των υπηρεσιών αυτών.  Η οικονομικά δύσκολη θέση του Δήμου είναι το μεγαλύτερο εμπόδιο.	Η εμπειρία των υπηρεσιών.
<b>Διαδικασίες Διοίκησης</b>	Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του.	Οι δυνατότητες αξιοποίησης δεικτών αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας που δίνονται πλέον με τα νέα θεσμικά πλαίσια.
<b>Διαδικασίες που βελτιώνουν τη σχέση του Δήμου με την κοινωνία και τον πολίτη.</b>	Η έλλειψη οικονομικών πόρων και ανθρώπινου δυναμικού, έχει ως συνέπεια να δείχνει τον Δήμο αναξιόπιστο σε πολλούς τομείς δραστηριότητας.	Δυνατότητες ανάπτυξης ηλεκτρονικών διαδικασιών διαχείρισης αιτημάτων και παραπόνων πολιτών, αξιολόγησης υπηρεσιών από τους δημότες κλπ.
<b>ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαφύλαξη της Διοικητικής και επαναφορά της Οικονομικής αξιοπιστίας του Δήμου.</li> <li>• Αντιμετώπιση των δημοσιονομικών προβλημάτων του Δήμου με αύξηση εσόδων, μείωση δαπανών, αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας κ.λ.π.</li> <li>• Ολοκλήρωση των συνεχιζόμενων και υλοποίηση νέων έργων τεχνικών υποδομών.</li> <li>• Ανάπτυξη Κοινωνιών υποδομών και παρεμβάσεων για την υποστήριξη κοινωνικά και οικονομικά ασθενέστερων ομάδων του πληθυσμού και διατήρηση της κοινωνικής συνοχής.</li> <li>• Ανάπτυξη νέων περιβαλλοντικών, κοινωνικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων, μέσω της διεύρυνσης του ρόλου των υφιστάμενων υπηρεσιών.</li> <li>• Διεύρυνση διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών.</li> </ul>		

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ: Οργάνωση &amp; Συνεργασίες</b>		
<b>ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ &amp; ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ</b>	<b>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ &amp; ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ</b>
<b>Δομές (όργανα και υπηρεσίες)</b>	Ελλιπής άσκηση δραστηριοτήτων από τα Νομικά Πρόσωπα. <sup>22</sup>  Έλλειψη δραστηριοτήτων Εσωτερικού Ελέγχου και έλλειψη μόνιμου μηχανισμού κατάρτισης του προσωπικού.	Εφαρμογή των νέων δομών διαβούλευσης και συμμετοχής των πολιτών, που δίνει ο ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ (Επιτροπή διαβούλευσης, Συμπαραστάτης του Δημότη κλπ.).
<b>Συστήματα διαχείρισης και λειτουργίας</b>	Έλλειψη ενός κοινού πλαισίου προγραμματισμού που διακατέχει όλες τις βαθμίδες Διοίκησης.  Έλλειψη σαφών σχεδίων δράσης ανά διεύθυνση.	Η διαδικασία σύνταξης του ΕΠ και των ετησίων Προγραμμάτων δράσης μπορεί να αποτελέσει μία καλή βάση.  Εφαρμογή συστημάτων διαχείρισης έργων.
<b>Συνεργασίες και Δικτύωση του Δήμου με άλλους φορείς</b>	Έλλειψη συστηματικής συνεργασίας με όμορους Δήμους για τη διάχυση της γνώσης και της πληροφόρησης.  Η συμμετοχή του Δήμου σε Δίκτυα συνεργασιών (εθνικών, ευρωπαϊκών) δεν έχει επιφέρει την αναμενόμενη τεχνογνωσία και εμπειρία εντός των υπηρεσιών.	Η λειτουργία της Περιφερειακής Διοίκησης (Δυτικού Τομέας) ως ευκαιρία για την ανάπτυξη της διαβαθμιδικής συνεργασίας.  Η λειτουργία του ΑΣΔΑ ως συντονιστικού φορέα των Δήμων της περιοχής.  Αξιολόγηση της λειτουργίας των δικτύων που συμμετέχει ο Δήμος.  Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Δίκτυα συνεργασιών με συγκεκριμένο στόχο (π.χ. Περιβάλλον, Νέες Τεχνολογίες κλπ.)
<b>ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Βελτίωση της οργάνωσης των υπηρεσιών, με ομαλή ένταξη σε αυτές των καταργούμενων Νομικών Προσώπων του και τη σύνταξη ενός σύγχρονου Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών.</li> <li>• Εφαρμογή συστημάτων προγραμματισμού, ποιότητας και διαχείρισης έργων.</li> <li>• Εκπόνηση σχεδίων Δράσης ανά Διεύθυνση</li> <li>• Αύξηση των συνεργασιών του Δήμου.</li> </ul>		

<sup>22</sup> Με τις υπ' αριθμ. 279/2011 και 280/2011 πράξεις του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίστηκε η κατάργηση αυτών των ΝΠΔΔ του Δήμου και η ενσωμάτωσή τους στον υπό σύνταξη νέο ΟΕΥ του Δήμου Αιγάλεω. Με όμοιες αποφάσεις το Δημοτικό Συμβούλιο έχει ήδη αποφασίσει την κατάργηση : 1) του ΝΠΔΔ Συμβουλευτικό Κέντρο Δ. Αιγάλεω, 2) του Δημοτικού Ιδρύματος «Ευαγγελίστρια» και 3) της Δημοτικής Επιχείρησης με ενσωμάτωσή τους στον υπό σύνταξη νέο ΟΕΥ του Δήμου Αιγάλεω.

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ: Ανθρώπινο Δυναμικό &amp; Υλικοτεχνική Υποδομή</b>		
<b>ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ</b>	<b>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ &amp; ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ</b>
<b>Ανθρώπινο Δυναμικό</b>	Υπάρχει σημαντικό πρόβλημα λόγω έλλειψης προσωπικού.  Υπάρχουν εργαζόμενοι που ανήκουν τυπικά σε μια υπηρεσία και εργάζονται σε άλλη.  Έλλειψη διαρκούς εκπαίδευσης και ενημέρωσης του ανθρώπινου δυναμικού.	Αξιοποίηση της εμπειρίας του προσωπικού
<b>Εξοπλισμός</b>	Ο πάσης φύσεων εξοπλισμός των υπηρεσιών χρειάζεται συντήρηση και ανά περίπτωση αναβάθμιση, επέκταση, συμπλήρωση ή αντικατάσταση.	
<b>Μηχανοργάνωση / Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)</b>	Αναβάθμιση και επέκταση συστημάτων Η/Υ και προμήθεια νέου λογισμικού.  Εξασφάλιση εξειδικευμένου προσωπικού για την εφαρμογή των ΤΠΕ.  Έλλειψη ενημέρωσης του προσωπικού του Δήμου για τις υπάρχουσες και λειτουργούσες ΤΠΕ.	Έχουν υλοποιηθεί και υλοποιούνται σημαντικά έργα ΤΠΕ στο Δήμο.  Η εμπειρία των στελεχών που ασχολούνται με τις ΤΠΕ.  Η πλήρης και διασφαλισμένη μηχανοργάνωση και δικτύωση όλων των υπηρεσιών.
<b>Κτιριακές εγκαταστάσεις</b>	Ελλιπής συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων.  Αξιολόγηση κόστους – οφέλους από την μίσθωση ακινήτων για τις ανάγκες στέγασης των υπηρεσιών του Δήμου.	Σημαντικός αριθμός των κτιριακών εγκαταστάσεων είναι ιδιόκτητος.
<b>ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάγκη στελέχωσης με προσωπικό.</li> <li>• Αναβάθμιση της ενημέρωσης και των γνώσεων του προσωπικού.</li> <li>• Εκσυγχρονισμός υπάρχοντος εξοπλισμού.</li> </ul>		

**Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΚΑΙ ΝΠΔΔ****Γ.1 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ (2009 – 2011)***Γ 1.1 Εισπράξεις*

		<b>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ 2009</b>	<b>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ 2010</b>	<b>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ 2011</b>
<b>0</b>	<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>			
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	419.746,69	330.177,44	293.593,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	42.012,83	3.120,78	12.920,00
03	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	8.142.857,21	8.115.251,90	7.599.193,00
04	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.308.838,14	1.457.788,07	1.302.288,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	852.356,83	1.152.149,80	4.000.323,00
06	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	16.979.596,76	12.141.933,76	59.262.071,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	716.595,00	1.789.299,80	267.677,00
<b>1</b>	<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>			
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	43.986,17	10.072,33	7.670,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	2.055.543,19	453.554,12	523.061,00
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	6.614.195,99	2.486.092,54	2.376.637,00
14	ΔΩΡΕΕΣ – ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ – ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ			0,00
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΤΙΜΑ – ΠΑΡΑΒΟΛΑ	812.170,59	291.686,48	276.151,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	17.319,88	12.323,38	5.331,00
<b>2</b>	<b>ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ</b>			
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	1.361.568,33	1.321.837,67	715.493,00
22	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΕΚΤΑΚΤΑ	403.212,67	314.340,17	196.722,00
<b>3</b>	<b>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΕ</b>			
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ		6.000.000,00	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΕ	133.339,46	100.779,17	38.167,00
<b>4</b>	<b>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ</b>			
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	6.103.771,58	5.627.337,81	5.387.986,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	45.207,81	53.288,10	48.390,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>46.052.319,13</b>	<b>41.661.033,32</b>	<b>82.313.673,00</b>

**Παρατηρήσεις :**

Στην Ομάδα «06» ποσό 45.008.000 € αφορά για το έτος 2011 προνοιακά επιδόματα, λόγω μεταφοράς της σχετικής αρμοδιότητας από την πρώην Νομ. Αυτοδιοίκηση (Καλλικράτης).

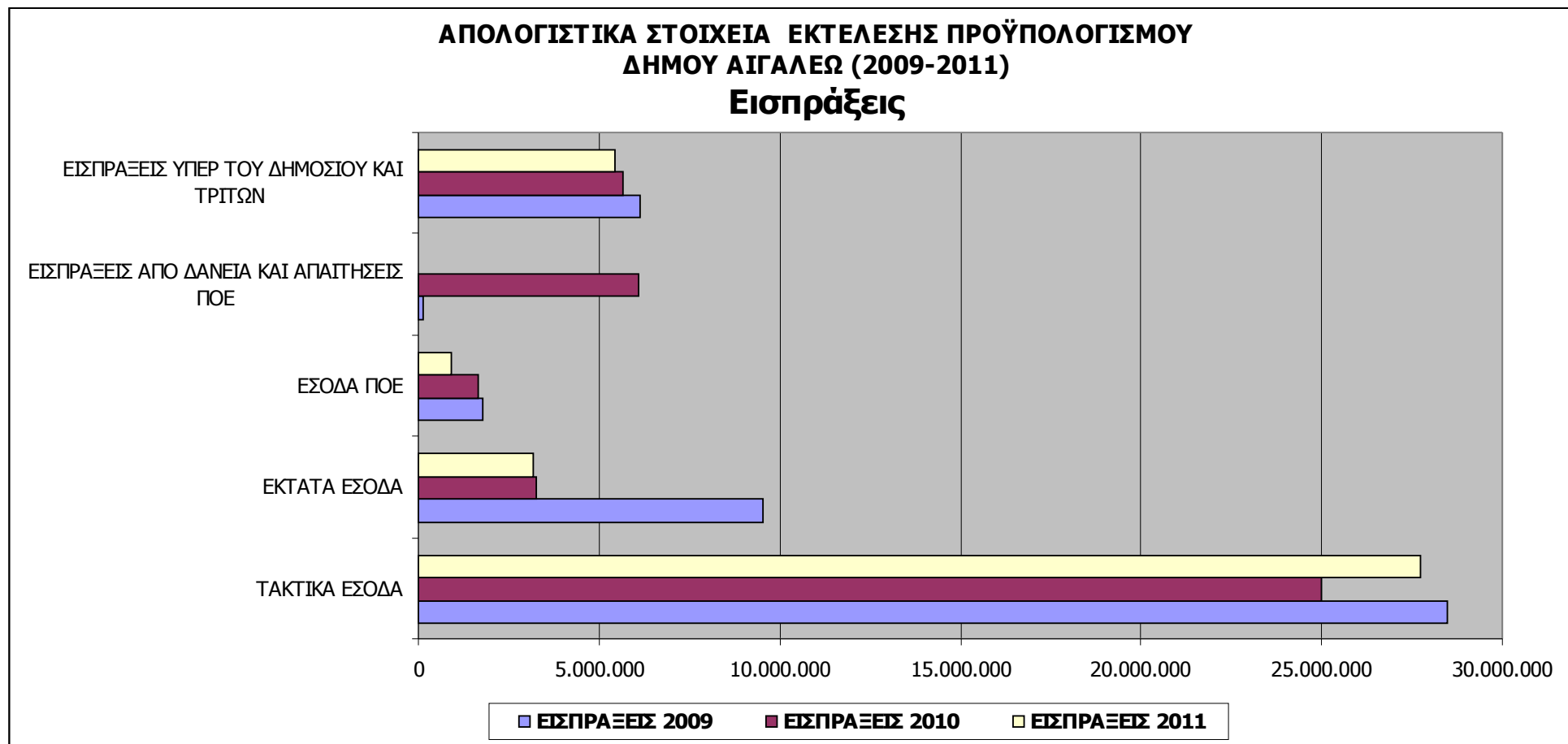


## Γ 1.2 Πληρωμές

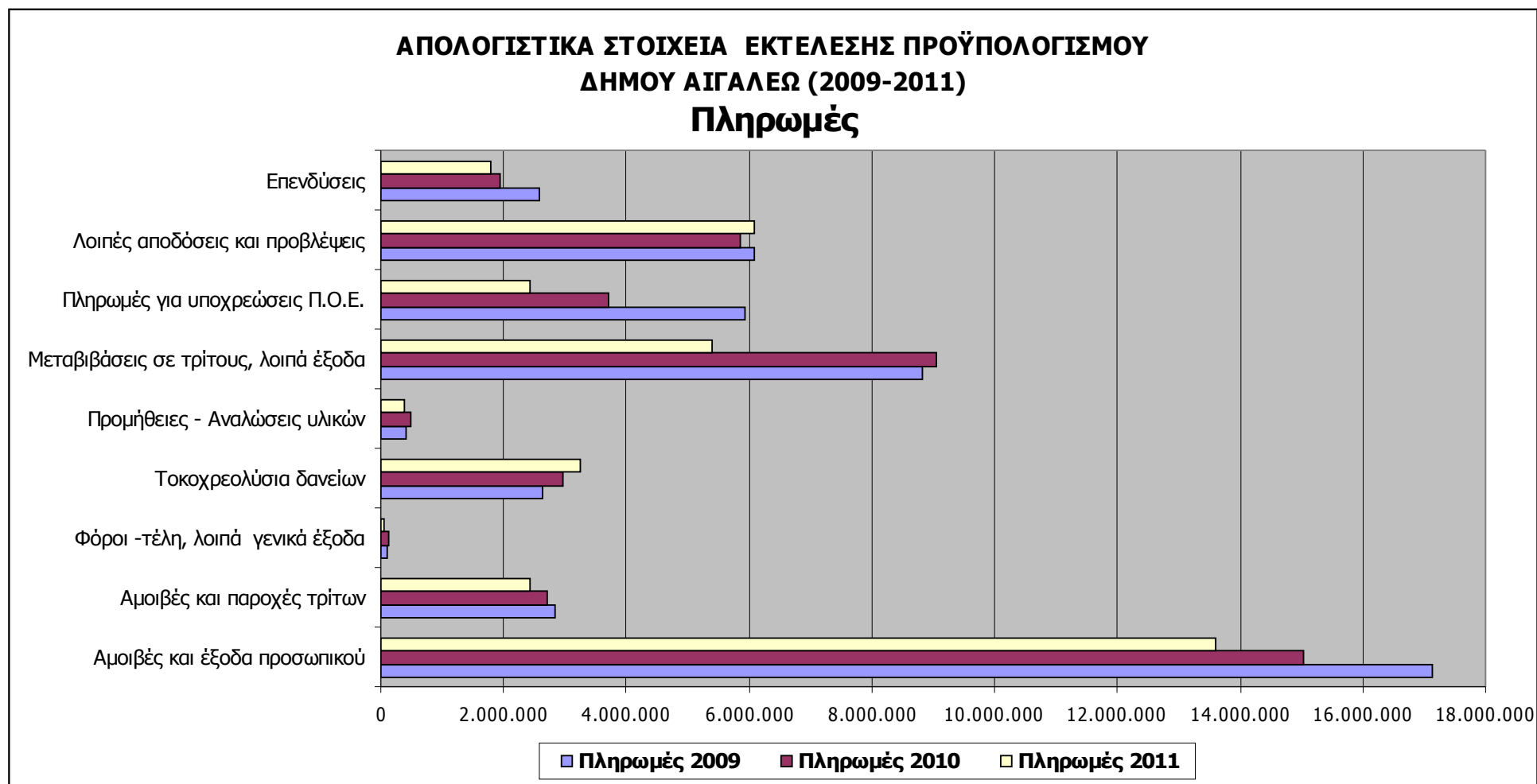
		Πληρωμές 2009	Πληρωμές 2010	Πληρωμές 2011
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	17.124.546,16	15.035.308,41	13.607.306,00
61,62	Αμοιβές και παροχές τρίτων	2.826.153,93	2.703.388,06	2.440.169,00
63,64	Φόροι -τέλη, λοιπά γενικά έξοδα	112.980,81	115.695,05	58.574,00
651	Τοκοχρεολύσια δανείων	2.626.737,20	2.962.454,01	3.259.193,00
66	Προμήθειες - Αναλώσιμα υλικών	398.008,81	490.462,89	390.653,00
67,68	Μεταβιβάσεις σε τρίτους, λοιπά έξοδα	8.822.547,19	9.044.084,20	50.405.934,00
81	Πληρωμές για υποχρεώσεις Π.Ο.Ε.	5.940.702,05	3.699.911,84	2.417.497,00
82	Λοιπές αποδόσεις	6.088.983,65	5.847.096,45	6.078.116,00
	<b>Επενδύσεις</b>			
71	Αγορές	489.026,86	20.804,29	300,00
73	Έργα	1.123.374,19	1.692.162,74	1.618.104,00
74	Μελέτες	706.621,20	0,00	0
75	Συμμετοχή σε επιχειρήσεις	0,00	0,00	0
652	Τοκοχρεολύσια δανείων επενδύσεων	254.951,71	237.537,13	170.500,00
	<b>Σύνολο πληρωμών</b>	<b>46.514.633,76</b>	<b>41.848.905,07</b>	<b>80.446.346,00</b>

**Παρατηρήσεις :**

Στην κατηγορία 67 συνυπολογίζεται το 2011 ποσό 45.008.000,00 €, που αφορά καταβολή επιδομάτων κοινωνικής πρόνοιας.



\* Σημ. : Έχει αφαιρεθεί η Επιχορήγηση 45.008.000 € που αφορά τα επιδόματα κοινωνικής πρόνοιας.



\* Σημ. : Έχει αφαιρεθεί η Δαπάνη ύψους 45.008.000 € για τα επιδόματα κοινωνικής πρόνοιας.

## Γ.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΝΠΔΔ ΑΙΓΑΛΕΩ (2011)

Γ 2.1 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ / ΔΗΚΕΚΠΑΑ  
ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ

2011

Κωδικοί Αριθμοί	Εισπράξεις	Προϋπολογισθέντα σε Ευρώ	Εισπραχθέντα σε Ευρώ
0	Τακτικά έσοδα	5.500.000	2.900.368
1 (πλην 13)	Έκτακτα έσοδα (πλην επιχορηγήσεων για επενδύσεις)	1.072.245	0
2	Έσοδα παρελθόντων ετών	0	0
31	Εισπράξεις από Δάνεια	0	0
32	Εισπρακτέα υπόλοιπα από βεβαιωθέντα έσοδα κατά τα παρελθόντα έτη	0	0
4	Εισπράξεις υπέρ Δημοσίου, Ασφ. Φορέων και Τρίτων	1.390.000	843.357
5	Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου έτους	37.755	130.507
13	Επιχορηγήσεις για επενδύσεις	0	0
	<b>Σύνολο Εισπράξεων</b>	<b>8.000.000</b>	<b>3.874.448</b>

Κωδικοί Αριθμοί	Πληρωμές	Προϋπολογισθέντα σε Ευρώ	Πληρωθέντα σε Ευρώ
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	4.000.000	2.708.927
61,62	Αμοιβές και παροχές τρίτων	942.500	40.643
63,64	Φόροι -τέλη, λοιπά γενικά έξοδα	400.000	0
651	Τοκοχρεολύσια δανείων	0	0
66	Προμήθειες - Αναλώσεις υλικών	200.000	0
67,68	Μεταβιβάσεις σε τρίτους, λοιπά έξοδα	0	0
81	Πληρωμές για υποχρεώσεις Π.Ο.Ε.	857.500	12.982
82	Λοιπές αποδόσεις	1.389.000	842.267
	<b>Επενδύσεις</b>		
71	Αγορές	61.000	0
73	Έργα	0	0
74	Μελέτες	0	0
75	Συμμετοχή σε επιχειρήσεις	0	0
652	Τοκοχρεολύσια δανείων επενδύσεων	0	0
9111	Αποθεματικό	150.000	269.629
	<b>Σύνολο πληρωμών</b>	<b>8.000.000</b>	<b>3.874.448</b>

**Παρατήρηση :** Στα προϋπολογισθέντα του έτους έχουν υπολογιστεί τόσο τα δωδεκαμημία του προϋπολογισμού του 2010 των συγχωνευθέντων Ν.Π. (5/12 για τους 5 μήνες λειτουργίας στο 2011), όσο και τα προϋπολογισθέντα του νέου Ν.Π. από 20/5 και μετά. Στα εισπραχθέντα και πληρωθέντα έχουν συνυπολογιστεί τόσο αυτά των συγχωνευθέντων Ν.Π., όσο και του σημερινού.

Γ 2.2 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ / ΔΗΚΕΠΑΑ  
ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ

2011

Κωδικοί Αριθμοί	Εισπράξεις	Προϋπολογισθέντα σε Ευρώ	Εισπραχθέντα σε Ευρώ
0	Τακτικά έσοδα	3.400.000	998.136
1 (πλην 13)	Έκτακτα έσοδα (πλην επιχορηγήσεων για επενδύσεις)	760.000	12.488
2	Έσοδα παρελθόντων ετών	0	0
31	Εισπράξεις από Δάνεια	0	0
32	Εισπρακτέα υπόλοιπα από βεβαιωθέντα έσοδα κατά τα παρελθόντα έτη	0	0
4	Εισπράξεις υπέρ Δημοσίου, Ασφ. Φορέων και Τρίτων	788.600	236.314
5	Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου έτους	51.400	51.400
13	Επιχορηγήσεις για επενδύσεις	0	0
	<b>Σύνολο Εισπράξεων</b>	<b>5.000.000</b>	<b>1.298.338</b>

Κωδικοί Αριθμοί	Πληρωμές	Προϋπολογισθέντα σε Ευρώ	Πληρωθέντα σε Ευρώ
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	1.030.000	527.039
61,62	Αμοιβές και παροχές τρίτων	1.750.000	402.703
63,64	Φόροι -τέλη, λοιπά γενικά έξοδα	330.000	230
651	Τοκοχρεολύσια δανείων	0	0
66	Προμήθειες - Αναλώσεις υλικών	195.000	0
67,68	Μεταβιβάσεις σε τρίτους, λοιπά έξοδα	3.000	0
81	Πληρωμές για υποχρεώσεις Π.Ο.Ε.	695.000	48.930
82	Λοιπές αποδόσεις	786.700	229.851
	<b>Επενδύσεις</b>		
71	Αγορές	141.500	9.041
73	Έργα	0	0
74	Μελέτες	8.500	0
75	Συμμετοχή σε επιχειρήσεις	0	0
652	Τοκοχρεολύσια δανείων επενδύσεων	0	0
9111	Αποθεματικό	603.000	80.541
	<b>Σύνολο πληρωμών</b>	<b>5.000.000</b>	<b>1.298.338</b>

**Παρατήρηση :** Στα προϋπολογισθέντα του έτους έχουν υπολογιστεί τόσο τα δωδεκαμημία του προϋπολογισμού του 2010 των συγχωνευθέντων Ν.Π. (5/12 για τους 5 μήνες λειτουργίας στο 2011), όσο και τα προϋπολογισθέντα του νέου Ν.Π. από 20/5 και μετά. Στα εισπραχθέντα και πληρωθέντα έχουν συνηπολογιστεί τόσο αυτά των συγχωνευθέντων Ν.Π., όσο και του σημερινού.

Γ 2.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ  
«Β/Ν ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ»  
ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ

2011

Κωδικοί Αριθμοί	Εισπράξεις	Προϋπολογισθέντα σε Ευρώ	Εισπραχθέντα σε Ευρώ
0	Τακτικά έσοδα	266.000	105.135
1 (πλην 13)	Έκτακτα έσοδα (πλην επιχορηγήσεων για επενδύσεις)	71.853	
2	Έσοδα παρελθόντων ετών		
31	Εισπράξεις από Δάνεια		
32	Εισπρακτέα υπόλοιπα από βεβαιωθέντα έσοδα κατά τα παρελθόντα έτη		
4	Εισπράξεις υπέρ Δημοσίου, Ασφ. Φορέων και Τρίτων	87.000	49.517
5	Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου έτους	8.347	8.347
13	Επιχορηγήσεις για επενδύσεις		
	<b>Σύνολο Εισπράξεων</b>	<b>433.200</b>	<b>162.999</b>

Κωδικοί Αριθμοί	Πληρωμές	Προϋπολογισθέντα σε Ευρώ	Πληρωθέντα σε Ευρώ
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	204.000	96.674
61,62	Αμοιβές και παροχές τρίτων	18.500	432
63,64	Φόροι -τέλη, λοιπά γενικά έξοδα	35.700	
651	Τοκοχρεολύσια δανείων		
66	Προμήθειες - Αναλώσεις υλικών	35.000	1.360
67,68	Μεταβιβάσεις σε τρίτους, λοιπά έξοδα		
81	Πληρωμές για υποχρεώσεις Π.Ο.Ε.	25.000	1.394
82	Λοιπές αποδόσεις	87.000	49.517
	<b>Επενδύσεις</b>		
71	Αγορές	15.500	
73	Έργα		
74	Μελέτες		
75	Συμμετοχή σε επιχειρήσεις		
652	Τοκοχρεολύσια δανείων επενδύσεων		
9111	Αποθεματικό	12.500	13.622
	<b>Σύνολο πληρωμών</b>	<b>433.200</b>	<b>162.999</b>

## **Δ. ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ – ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ**

### **Δ.1 Θεσμικό Πλαίσιο και Είδη Διαδημοτικών / Διαβαθμιδικών Συνεργασιών**

Η διαδημοτική συνεργασία εμπλέκει έναν αριθμό τοπικών αρχών (συνήθως όμορων) που ενώνουν τις δυνάμεις τους, με στόχο να αναπτύξουν και να διαχειριστούν αποτελεσματικότερα τις δημόσιες υπηρεσίες και τις υποδομές και να ανταποκριθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο στις ανάγκες των χρηστών, παρέχοντας καλύτερης ποιότητας υπηρεσίες και ενισχύοντας την τοπική ανάπτυξη.

Η διαδημοτική συνεργασία αφορά συνήθως οριζόντιες μορφές συνεργασίας μεταξύ αρχών που ανήκουν στο ίδιο επίπεδο διακυβέρνησης. Ωστόσο, δεν αποκλείει κάθετους δεσμούς ανάμεσα σε αρχές ενός επιπέδου και όργανα ή αρχές από υψηλότερα επίπεδα διακυβέρνησης, όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.

#### **Μοντέλα διαδημοτικής συνεργασίας**

Η διαδημοτική συνεργασία μπορεί να λάβει τις εξής μορφές :

##### **1. Σύνδεσμοι ΟΤΑ**

Αποτελούν Ν.Π.Δ.Δ., τα οποία συστήνονται είτε από δύο ή περισσότερους δήμους (άρθρο 245 Ν. 3463/2006), είτε από ένα ή περισσότερους δήμους και από την περιφέρεια στην οποία έχουν την έδρα τους οι δήμοι αυτοί (άρθρο 105 Ν. 3852/2010). Σκοπός των συνδέσμων είναι η εκτέλεση έργων ή η παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών ή η άσκηση αρμοδιοτήτων των Ο.Τ.Α. που τους συνέστησαν ή ο σχεδιασμός και η κατάρτιση προγραμμάτων και μεθόδων για την ανάπτυξη του ευρύτερου χώρου τους.

Ο νομοθέτης είναι δυνατόν να προβλέψει την ανάληψη ορισμένης δραστηριότητας που αφορά περισσότερους Ο.Τ.Α. από συγκεκριμένη μορφή συνδέσμου, όπως οι Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.), ο οποίος πλέον προβλέπεται για κάθε Περιφέρεια (άρθρο 104 παρ. 4 Ν. 3852/2010), ή εν γένει από Ν.Π.Δ.Δ., τα οποία οργανώνονται κάθε φορά κατά ιδιαίτερο τρόπο.

##### **2. Αναπτυξιακές ανώνυμες εταιρείες Ο.Τ.Α.**

Οι αναπτυξιακές ανώνυμες εταιρείες συστήνονται από περισσότερους φορείς της Τ.Α. (που έχουν την πλειοψηφία του εταιρικού κεφαλαίου), αλλά και γενικότερα από φορείς του δημόσιου τομέα. Βασικός τους στόχος είναι η επιχειρηματική και η οικονομική ανάπτυξη, η προστασία του περιβάλλοντος και η εφαρμογή σχετικών πολιτικών στον ευρύτερο διαδημοτικό χώρο .

##### **3. Δίκτυα ΟΤΑ**

Ο Ν. 3852/2010 προβλέπει τη δυνατότητα σύστασης δικτύων από δύο ή περισσότερους δήμους ή και περιφέρειες με κοινά χαρακτηριστικά (άρθρο 101). Οι ενώσεις αυτές των Ο.Τ.Α. λειτουργούν, εκ του νόμου, με τη μορφή αστικής εταιρείας βάσει των ειδικότερων προβλέψεων του καταστατικού τους.

##### **4. Προγραμματικές Συμβάσεις**

Το άρθρο 100 του Ν. 3852/2010 αναφέρει τις ρυθμίσεις για τη δυνατότητα σύναψης προγραμματικών συμβάσεων από τους Ο.Τ.Α. ή και λοιπούς φορείς της Τ.Α. μεταξύ τους ή και με φορείς του δημόσιου τομέα, για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών κάθε είδους. Ουσιαστικά, πρόκειται για συμβάσεις συνεργασίας και συντονισμού των δράσεων των ανωτέρω φορέων, οι οποίες κινούνται στο πεδίο του δημοσίου δικαίου.

##### **5. Συμβάσεις Διαδημοτικής ή Διαβαθμιδικής Συνεργασίας**

Ο Ν. 3852/2010 (άρθρο 99) ορίζει ότι δήμοι της ίδιας περιφέρειας ή όμοροι δήμοι μπορούν να συνάπτουν μεταξύ τους συμβάσεις, με τις οποίες αναλαμβάνουν την άσκηση αρμοδιότητας για λογαριασμό τους ή την υποστήριξη της άσκησης της (π.χ. αρμοδιότητες πολεοδομίας). Ταυτόσημη ρύθμιση περιέχει και η παράγραφος 2 του ίδιου άρθρου σε σχέση με συμβάσεις που συνάπτουν δήμοι της ίδιας περιφέρειας με την οικεία περιφέρεια

## Δ.2 Η Συμμετοχή του Δήμου Αιγάλεω σε Διαδημοτικές Συνεργασίες

Σύμφωνα με το Νόμο Ν. 3852/2010, ο Δήμος Αιγάλεω συμμετέχει στα όργανα της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας (ΚΕΔΕ) και της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Αττικής (ΠΕΔΑ). Επιπλέον ο Δήμος Αιγάλεω συμμετέχει στους εξής φορείς διαδημοτικής συνεργασίας:

- **Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δήμων Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ)** που έχει σκοπό την αντιμετώπιση των υπερτοπικών και διαδημοτικών προβλημάτων της περιοχής για την οικολογική και βιώσιμη ανάπτυξη της.
- **Περιβαλλοντικός Σύνδεσμος Δήμων Αθήνας – Πειραιά** με στόχο την μελέτη των Διαδημοτικών προβλημάτων των περιοχών που καλύπτουν οι Δήμοι μέλη του, την παροχή συμβουλών σε θέματα περιβάλλοντος και την εκπόνηση μελετών, έργων και ερευνητικών προγραμμάτων σχετικών με το περιβάλλον.
- **Εθνικό Διαδημοτικό Δίκτυο Υγιών Πόλεων - Προαγωγής Υγείας** που έχει ως σκοπό την Πρόληψη των Νοσημάτων, την Προαγωγή της Υγείας, τον Προσυμπτωματικό Έλεγχο των πληθυσμιακών ομάδων υψηλού κινδύνου και γενικότερα την προώθηση ολοκληρωμένων Πολιτικών και Δράσεων στο πεδίο της Δημόσιας Υγείας. Δραστηριοποιείται κυρίως στους τομείς της Υγειονομικής Ενημέρωσης, της Προστασίας του Περιβάλλοντος και της Προληπτικής Ιατρικής.
- **Διευρωπαϊκό Δίκτυο Πόλεων Energie Cités (Association of European local authorities promoting local sustainable energy policies)** συμμετέχοντας σε δραστηριότητες του οργανισμού και ανταλλάσσοντας εμπειρίες με Δήμους του Εξωτερικού. Στο πλαίσιο της συμμετοχής στο συγκεκριμένο δίκτυο πόλεων, υλοποιήθηκαν προγράμματα διακρατικού χαρακτήρα και αποκτήθηκε εμπειρία και τεχνογνωσία, στους τομείς εξοικονόμησης ενέργειας, προώθησης ΑΠΕ και περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης
- **Δίκτυο Δημοτικών Εικαστικών Εργαστηρίων** πρόκειται για ένα θεσμό που δημιουργήθηκε το 1996 με πρωτοβουλία του Υπ. Πολιτισμού.
- **Κέντρο Πρόληψης Εξάρτησης & Αγωγής Υγείας «Άρηξις»** δημιουργήθηκε από τους Δήμους Αιγάλεω, Αγ. Βαρβάρας, Χαϊδαρίου σε συνεργασία με τη Νομαρχία Αθηνών και τον Οργανισμό κατά των Ναρκωτικών (ΟΚΑΝΑ). Πρόκειται για ένα φορέα που έρχεται να απαντήσει στην ανάγκη για συστηματική οργάνωση και υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης στα πλαίσια της τοπικής κοινότητας δίνοντας έμφαση στην ενδυνάμωση της προσωπικότητας του ατόμου αλλά και στη δημιουργία ενός ασφαλούς συγκροτημένου πλαισίου γύρω από αυτό.

Εκτός όμως από αυτές τις τυπικές μορφές συνεργασίας, ο Δήμος Αιγάλεω διαχρονικά αναπτύσσει συνεργασίες με όμορους δήμους για την υλοποίηση κοινών δράσεων. Πρόσφατο παράδειγμα αποτελεί η διαδημοτική ποδηλατοδρομία που πραγματοποιήσαν την Κυριακή 2 Οκτωβρίου 2011 οι τρεις Δήμοι της Δυτικής Αθήνας, Αγίας Βαρβάρας, Αιγάλεω και Χαϊδαρίου με την συμμετοχή του ΑΣΔΑ και υπό την Αιγίδα του Υπουργείου Υγείας.

## Δ.3 Ενσωμάτωση της Διαδημοτικής Συνεργασίας στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Αιγάλεω

Στο πλαίσιο της εκπόνησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου 2012-2014, πραγματοποιήθηκαν συσκέψεις με όμορους Δήμους και φορείς διαδημοτικού χαρακτήρα. Από τις συναντήσεις αυτές προέκυψε η δυνατότητα συνεργασίας σε συγκεκριμένους τομείς. Ειδικότερα στις 28/11/2011, με πρωτοβουλία του Δήμου Αιγάλεω, πραγματοποιήθηκε συνάντηση εργασίας, σχετικά με την ενσωμάτωση δράσεων διαδημοτικού χαρακτήρα στα υπό εκπόνηση Επιχειρησιακά Προγράμματα των όμορων ΟΤΑ. Στη συνάντηση συμμετείχαν :

Δήμος Αιγάλεω	<b>Τσιναρίδου Μαυρίδου Νίνα</b>	Αντιδήμαρχος Τ.Υ.
	Κυριακόπουλος Παναγιώτης	Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τ.Υ
	Κυπραίος Μιχάλης	Υπάλληλος της Διεύθυνσης Τ.Υ.
Δήμος Αθηναίων	<b>Σπυροπούλου Νανά</b>	Αντιδήμαρχος Τ.Υ.
	Ζηρήνης Γιάννης	Αναπτυξιακή Εταιρεία Δήμου Αθηναίων
	Ξηρουχάκης Νίκος	Υπάλληλος της Διεύθυνσης Τ.Υ.



Δήμος Περιστερίου	<b>Τσιώτα Μαρκου Μαίρη</b>	Αντιδήμαρχος Προγραμματισμού και Τ.Υ.
Δήμος Αγίας Βαρβάρας	<b>Τσούτσουρας Κώστας</b>	Στέλεχος Δ/νσης Προγραμματισμού
Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας	<b>Σωτηρόπουλος Χαράλαμπος</b>	Προϊστάμενος Διεύθυνσης Προγραμματισμού.

#### **Συνοπτικά από τις συναντήσεις αυτές προέκυψε :**

Α) Η ανάγκη ενδυνάμωσης της Διαδημοτικής Συνεργασίας σε δράσεις και προγράμματα και η ενσωμάτωση κοινών Δράσεων στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των ΟΤΑ (ίδιοι τίτλοι, χρονοδιάγραμμα κλπ).

Β) Η διαμόρφωση ενός κοινού πλαισίου διεκδίκησης / αιτημάτων προς τη Περιφέρεια και τη Κεντρική Διοίκηση, για κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης (Ελαιώνας, Κυκλοφοριακό, Προώθηση ρυθμίσεων κλπ.)

Οι τομείς στους οποίους διαπιστώθηκε δυνατότητα συνεργασίας είναι :

#### **ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ**

- Ανάπτυξη Δικτύου κοινωνικών – υποστηρικτικών υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση :* «Δικτύωση των κοινωνικών υπηρεσιών των Δήμων, ανάπτυξη κοινών προγραμμάτων και αλληλοσυμπλήρωση σε επίπεδο υπηρεσιών»
- Ενίσχυση της τοπικής κοινωνικής πρωτοβουλίας και ανάπτυξη δικτύων αλληλεγγύης - Δομές και δράσεις υποστήριξης εθελοντικής κοινωνικής προσφοράς  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση :* «Διαδημοτική Συνεργασία για την ανάληψη πρωτοβουλιών συντονισμού εθελοντικών ομάδων και ΜΚΟ που δραστηριοποιούνται στην ευρύτερη περιοχή»
- Ενέργειες υποστήριξης ατόμων που απειλούνται ή πλήττονται με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας.  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση :* «Υλοποίηση προγραμμάτων ενίσχυσης της απασχόλησης και της κοινωνικής υποστήριξης ευπαθών κοινωνικά ομάδων, συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΣΠΑ (Τοπικά Προγράμματα Στήριξης της Απασχόλησης ΤΟΠΣΑ)»
- Ανάπτυξη δομών και προγραμμάτων υποστήριξης θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση :* «Λειτουργική διασύνδεση και συνεργασία με τους ξενώνες φιλοξενίας θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας που πρόκειται να δημιουργηθούν στην Αθήνα και στο Περιεστέρι.»

#### **ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

- Δράσεις Ενίσχυσης της περιβαλλοντικής συνείδησης.  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση :* «Διαδημοτική Συνεργασία για την ανάληψη πρωτοβουλιών συντονισμού εθελοντικών ομάδων και ΜΚΟ που δραστηριοποιούνται στην ευρύτερη περιοχή» (Πρωτοβουλία του ΑΣΔΑ)
- Ενίσχυση εναλλακτικών μορφών μετακίνησης (διαδημοτική συγκοινωνία, ποδήλατο, πεζοί)  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 1 :* «Ανάληψη κοινών πρωτοβουλιών για τη ρύθμιση από το ΥΠΕΚΑ του καθεστώτος των πεζοδρόμων και των ποδηλατοδρόμων» (Δεν είναι απαραίτητη η εγγραφή στα Επιχειρησιακά).  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 2 :* «Προώθηση αιτήματος για μεταφορά των ποδηλάτων στο ΜΕΤΡΟ χωρίς περιορισμούς» (Δεν είναι απαραίτητη η εγγραφή στα Επιχειρησιακά).  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 3 :* «Διοργάνωση κοινών / διαδημοτικών εκδηλώσεων για τη προώθηση της χρήσης εναλλακτικών μέσων μετακίνησης».
- Ενιαία Κυκλοφοριακή Μελέτη  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση :* «Εκπόνηση ενιαίας κυκλοφοριακής μελέτης».  
Η μελέτη θα εξετάζει τις επιπτώσεις από τη λειτουργία των σταθμών ΜΕΤΡΟ, τον ΚΣΥΛ, τις δυνατότητες υποβάθμισης κάποιας κεντρικής αρτηρίας κλπ. Προτείνεται η Δράση να εκτελεστεί είτε από τον ΑΣΔΑ είτε να προωθηθεί ως κοινό αίτημα στην Περιφέρεια Αττικής.  
Ο Δήμος Αθηναίων θα εξετάσει τη δυνατότητα να βρεθούν σχετικά στοιχεία από την Αττικό Μετρό.

#### **ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΝΩΣΗ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**

- Ανάδειξη της ΙΕΡΑΣ ΟΔΟΥ (έργα, δράσεις κλπ.)  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 1 (Αθήνα, Αιγάλεω, Αγ. Βαρβάρα, Χαϊδάρη): «Ανάδειξη της ιστορικότητας της Ιεράς Οδού με τη δημιουργία σημειακών πόλων έλξης όπου θα προβάλλονται αρχαιολογικά ευρήματα»*  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 2 (Αθήνα, Αιγάλεω, Αγ. Βαρβάρα, Χαϊδάρη, Αττικό Μετρό): «Προβολή και Ανάδειξη της Αρχαίας Ιεράς Οδού μέσω της Ψηφιακής Τεχνολογίας» (Υποβολή Αίτησης στο ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση).*
- Ενίσχυση της Τοπικής επιχειρηματικότητας  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 1 (ΑΣΔΑ, Δήμοι Δυτ. Αθήνας): «Καμπάνιες προβολής τοπικών αγορών»*  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 2: «Λειτουργία γραφείων ενημέρωσης επιχειρηματιών για τη χρηματοδότηση επιχειρήσεων»*
- Ενημέρωση των δημοτών για ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα *Προτεινόμενη κοινή Δράση: «Λειτουργία γραφείων ενημέρωσης για ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα»*

### **ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**

- Ενίσχυση πολιτιστικών και αθλητικών δράσεων / υποδομών, και δράσεις διεύρυνσης της συμμετοχής των πολιτών.  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 1 : «Διοργάνωση κοινών / διαδημοτικών εκδηλώσεων πολιτισμού για τη προώθηση της ερασιτεχνικής καλλιτεχνικής δημιουργίας και έκφρασης».*  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 2 : «Διοργάνωση κοινών / διαδημοτικών εκδηλώσεων αθλητισμού (ημερίδες, τουρνουά κλπ.) για τη προώθηση του μαζικού λαϊκού αθλητισμού»*
- Ενίσχυση δράσεων συμμετοχής στην γνώση και την δημιουργία  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση : «Δικτύωση Δημοτικών Βιβλιοθηκών και υλοποίηση κοινών προγραμμάτων»*

### **ΕΛΑΙΩΝΑΣ**

- Διαμόρφωση Πολυετούς στρατηγικής για την Ανάπτυξη και Αξιοποίηση του Ελαιώνα.  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 1 : «Διαμόρφωση κοινού αυτοδιοικητικού πλαισίου διεκδίκησης και οράματος για την ανάπτυξη του Ελαιώνα προς όφελος των τοπικών κοινωνιών»*  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 2 : «Εξέταση εναλλακτικών σεναρίων ανάπτυξης του Ελαιώνα» (με πρωτοβουλία της ΑΕΔΑ).*  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 3 : «Ολοκλήρωση βασικών διανοίξεων στο οδικό δίκτυο του Ελαιώνα» (προώθηση κοινού αιτήματος)*  
*Προτεινόμενη κοινή Δράση 4 : «Ολοκλήρωση βασικών υποδομών (όμβρια, λύματα κλπ.) στο δίκτυο του Ελαιώνα» (προώθηση κοινού αιτήματος)*

*Τα επόμενα βήματα που απαιτούνται για την υλοποίηση των παραπάνω είναι*

- α) Αποδοχή του πλαισίου συνεργασίας από τις Διοικήσεις των ΟΤΑ και τον ΑΣΔΑ
- β) Αποδοχή – διόρθωση – εμπλουτισμός των προτεινόμενων δράσεων
- γ) Συνεννόηση με τις υπηρεσίες που εκπονούν τα επιχειρησιακά προγράμματα προκειμένου να συμπεριληφθούν οι δράσεις διαδημοτικού χαρακτήρα.

## ΜΕΡΟΣ 3ο – ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ

Η εκπόνηση του επιχειρησιακού σχεδίου του Δήμου Αιγάλεω στηρίζεται σε μια βασική παραδοχή:

*Το Επιχειρησιακό Σχέδιο που θα παραχθεί, πρέπει να αποτελεί ένα εργαλείο ανάπτυξης και προγραμματισμού για το σύνολο των δραστηριοτήτων του Δήμου, μέσα στα πραγματικά δεδομένα της οικονομικής κατάστασης της χώρας και των οικονομικών δυνατοτήτων του Δήμου.* Με την έννοια αυτή έγινε μία προσπάθεια καταγραφής των δεδομένων της υφιστάμενης κατάστασης, τα προβλήματα και τους κινδύνους που καταγράφονται τόσο στο εξωτερικό όσο και στο εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου, και τις δυνατότητες και ευκαιρίες που υπάρχουν για κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη.

Το Επιχειρησιακό Σχέδιο του Δήμου Αιγάλεω συντάσσεται σε μία εποχή όπου δοκιμάζεται οτιδήποτε μέχρι σήμερα θεωρούνταν δεδομένο στην οικονομία, στην κοινωνία, στο περιβάλλον. Μέσα σε αυτό το πλαίσιο, η μεγάλη πρόκληση για τον Δήμο μας είναι η διαχείριση των συνθηκών που διαμορφώνει η πολύπλευρη αυτή κρίση και η ανάπτυξη μίας ρεαλιστικής στρατηγικής για το μέλλον της πόλης.

Η στρατηγική αυτή οφείλει να στοχεύει σε :

- μια κοινωνία πιο ανθρώπινη και πιο φιλική στο περιβάλλον,
- μία πόλη πρωτοπόρα στην υλοποίηση δημιουργικών παρεμβάσεων, που θα βελτιώσουν την καθημερινότητα του πολίτη και κάθε μορφής κοινωνική, οικονομική, πολιτιστική κλπ δραστηριότητα, και
- έναν Δήμο πιο ισχυρό και αποτελεσματικό που βασίζεται και αξιοποιεί το στελεχιακό δυναμικό του

Με αυτή την έννοια το Επιχειρησιακό Σχέδιο του Δήμου Αιγάλεω επιχειρεί να διαμορφώσει ένα ρεαλιστικό όραμα για την πόλη. Επιχειρεί να δώσει μια βιώσιμη κατεύθυνση και διέξοδο στην κοινωνική, οικονομική και περιβαλλοντική κρίση που δοκιμάζει τις αντοχές – κοινωνικές, οικονομικές και περιβαλλοντικές – της πόλης.

Οι παράμετροι πάνω στους οποίους πρέπει να βασίζεται ο προγραμματισμός δράσης είναι :

1. Οι επιλογές της Δημοτικής Αρχής, ως πλαίσιο αναφοράς και δεσμεύσεων
2. Τα δημογραφικά δεδομένα της πόλης
3. Οι Επιπτώσεις της οικονομικής κρίσης στην καθημερινότητα, με ειδική προτεραιότητα στα θέματα :
  - κοινωνικής πρόνοιας και αλληλεγγύης,
  - ενίσχυσης ή και ανακούφισης του οικογενειακού προϋπολογισμού και
  - εξυπηρέτησης των αναγκών της καθημερινότητας του πολίτη.
4. Η περιορισμένη διαθεσιμότητα οικονομικών πόρων
5. Οι χωροθετήσεις και ο προγραμματισμός της Κεντρικής Διοίκησης, όπως αυτές καταγράφονται στο νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο της Αθήνας.

Η διαχείριση των παραπάνω παραμέτρων οδήγησε στο προτεινόμενο σχέδιο στρατηγικών στόχων και αξόνων με ιδιαίτερο βάρος:

- Την Ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και δημιουργικότητας του Δήμου μέσα και από την βελτίωση της οικονομικής του θέσης.
- Την ανάληψη πρωτοβουλιών για την ανάπτυξη των πολιτικών κοινωνικής πρόνοιας, στήριξης και αλληλεγγύης
- Την προστασία του περιβάλλοντος και την βελτίωση της ποιότητας ζωής του πολίτη.
- Την ανάπτυξη συνεργασιών και την εκτέλεση έργων για την τόνωση της τοπικής οικονομίας
- Την στήριξη της νέας γενιάς και την ανάδειξη πολιτιστικής δημιουργίας, της αθλητικής δράσης και της μόρφωσης
- Την διαμόρφωση ολοκληρωμένου σχεδίου δράσης για τον Ελαιώνα με γνώμονα την διατήρηση της ιστορικής και πολιτιστικής αξίας αλλά και αξιοποίησης ευκαιριών και πρόληψης των κινδύνων που προκαλούνται από το νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο της Αθήνας

### A.1 Το όραμα και οι αρχές της Δημοτικής Αρχής

**«Χρειαζόμαστε μια νέα στρατηγική πλατφόρμα, για την πόλη μας.  
Την Βιώσιμη και Ανθρωποκεντρική ανάπτυξη.  
Υιοθετούμε ένα νέο πρότυπο παραγωγής έργων ανάπτυξης με κύριο προσανατολισμό  
τις «άυλες» δράσεις και πρωτοβουλίες.**

Διαχρονικά αυτό που επικράτησε ως αντίληψη αλλά και ως δείκτης επιτυχίας για την κάθε δημοτική διοίκηση ήταν η σύνδεση της έννοιας έργο με κάποια κατασκευή, δηλαδή με την παραγωγή τσιμεντένιων όγκων.

Σήμερα, τα οξυμμένα περιβαλλοντολογικά προβλήματα επιτάσσουν να επανακαθορίσουμε την έννοια έργο δημιουργώντας **μια νέα εξίσωση:**

Έργο ίσον άυλες δράσεις.

Απαιτείται μια μετατόπιση της λογικής από έργα που απαιτούν κατάληψη αδόμητων χώρων και που περιορίζουν την λειτουργία της δημιουργικής πόλης, που ακυρώνουν τις αστικές αναπλάσεις, σε μια νέα λογική και πρακτική, εκείνη της ανάδειξης των άυλων έργων, δράσεων και πρωτοβουλιών, όπως της κοινωνικής συναντίληψης και αλληλεγγύης, του πολιτισμού, του αθλητισμού κλπ.

Έργο δεν μπορεί να αναγορεύεται μόνο ένα κτήριο, μια κατασκευή από τσιμέντο.

Χρειαζόμαστε λοιπόν μια νέα εξίσωση.

**Έργο ίσον δράσεις για κοινωνική συνοχή, για αστικές αναπλάσεις, για περιβαλλοντικές πρωτοβουλίες, για φυτεύσεις πρασίνου, για ψυχαγωγία, για πολιτισμό.**

Θα λέγαμε ότι **απαιτείται σήμερα μια νέα χάρτα έργων** που θα προστατεύει τον ελάχιστο εναπομείναντα δημόσιο χώρο στην αντιμετώπιση των σύγχρονων περιβαλλοντικών και οικολογικών αναγκών, σαν τον χώρο εκείνο της συλλογικής δράσης, της δημιουργίας και ενίσχυσης του κοινωνικού ιστού της πόλης μας.

Με βάση τα παραπάνω συγκεκριμενοποιούνται οι πέντε Βασικοί άξονες πάνω στους οποίους αρθρώνεται το σχέδιο της πόλης μας με βάση την φιλοσοφία της βιώσιμης, ποιοτικής και ανθρωποκεντρικής ανάπτυξης.

- Κατ' αρχήν χρειάζεται να **επιστρέψουμε στην Γειτονιά και να αναδείξουμε τα συγκριτικά πλεονεκτήματα** που διαθέτει η γεωγραφική αυτή ενότητα για την ανάπτυξη της πόλης μας και την συνοχή του κοινωνικού μας ιστού. Η αναβάθμιση της Γειτονιάς σε συνδυασμό με τις **δράσεις κοινωνικού προσανατολισμού και την δημιουργία μηχανισμών αλληλεγγύης**, προς εκείνες τις ομάδες συμπολιτών μας που έχουν την μεγαλύτερη ανάγκη, ταυτόχρονα η στήριξη της Τοπικής Αγοράς και επιχειρηματικότητας, που συνθέτουν τον τρίτο άξονα του στρατηγικού μας σχεδίου, δημιουργούν ένα δίκτυο κοινωνικής προστασίας, ιδιαίτερα απαραίτητο στις σημερινές δύσκολες συνθήκες.

Προς τον σκοπό αυτό προχωρούμε στην δημιουργία Γραφείου Ανέργων και επιχειρήσεων, ώστε μέσω της σύνδεσής του, τόσο με τον ΟΑΕΔ, όσο και με την ιδιωτική τοπική αλλά και ευρύτερη αγορά, να αξιοποιεί κάθε δυνατότητα και ευκαιρία προς όφελος των ανέργων και των επιχειρήσεων.

Όσον αφορά τους μηχανισμούς αλληλεγγύης προσκαλούμε κάθε ευαισθητοποιημένο συμπολίτη μας και κοινωνική ομάδα στην βάση της εθελοντικής προσφοράς, ενώ επεξεργαζόμαστε σχέδιο δημιουργίας Ταμείου Κοινωνικής Αρωγής το οποίο θα διαχειρίζεται διαπαραταξιακή επιτροπή, ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης διαφάνεια, σε συνεργασία και με ευθύνη των κοινωνικών μας υπηρεσιών.

Οι πόροι του ταμείου θα προέρχονται :

- Από επιχειρήσεις της περιοχής
- Από Συλλόγους παραγωγικών τάξεων
- Από φυσικά πρόσωπα
- Από χορηγίες και Δωρεές.

Οι πόροι του ταμείου θα κατευθύνονται στους συμπολίτες μας που αντιμετωπίζουν πρόβλημα στην καθημερινότητα τους, ύστερα βεβαίως από την αξιολόγηση των κοινωνικών μας υπηρεσιών.

- η **καθαριότητα** αποτελεί την βασική προτεραιότητα που μαζί με τον εξωραϊσμό, την ενίσχυση της αισθητικής αλλά και τις **φυτεύσεις υψηλού πρασίνου** συνθέτουν τον επόμενο (δεύτερο) άξονα δράσης μας.  
Μιλώντας για υψηλό πράσινο, αναφερόμαστε στην δημιουργία συνθηκών αναβαθμισμένου και ποιοτικά ενισχυμένου μικροκλίματος, σε μια διαρκή προσπάθεια να αλλάξουμε το σημερινό γκριζο τοπίο. Να δώσουμε χρώμα αλλά και περισσότερο οξυγόνο στο Αιγάλεω.
- Ο τρίτος άξονας αναφέρεται στις τεχνικές παρεμβάσεις με σκοπό την συνεχή **αναβάθμιση του αστικού και κοινωνικού εξοπλισμού** και την ενίσχυση των δικτύων υποδομής στην πόλη.
- Ο τέταρτος άξονας αναφέρεται  **στους τομείς του Πολιτισμού και του Αθλητισμού**. Δίνουμε έμφαση στην ντόπια καλλιτεχνική δημιουργία, αναδεικνύοντας το τοπικό πολιτιστικό δυναμικό, ενεργοποιώντας τους Εθνικοτοπικούς και Πολιτιστικούς συλλόγους της πόλης μας.  
Ενισχύουμε τις αυτενέργειες της τοπικής κοινωνίας και εργαζόμαστε στην κατεύθυνση ανάδειξης και προβολής της Ιστορικής ταυτότητας του Αιγάλεω.  
Η Ιερά οδός και ο «Ελαιώνας» μπορεί και πρέπει να αποτελέσουν κομβικά σημεία πολιτιστικής και ιστορικής αναφοράς για την πόλη μας.

Στον αθλητισμό κατεύθυνση αποτελεί η μαζικοποίηση του σχολικού και ερασιτεχνικού συλλογικού και σωματειακού αθλητισμού.

Σύνθημά μας «Αθλητισμός για όλους»,  
για τα παιδιά, την τρίτη ηλικία, τις γυναίκες, τα Άτομα με αναπηρία.

Στόχος μας η δημιουργία μικρών – ανοικτών αθλητικών υποδομών στην γειτονιά που σε συνδυασμό με την υλοποίηση ευέλικτων αθλητικών προγραμμάτων θα προσελκύσουμε όλο και περισσότερους Αιγαλιώτες κάθε ηλικίας.

Παράλληλα απαιτείται η αναβάθμιση των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών, ενώ η αξιοποίηση των προαύλιων σχολικών χώρων, μπορούν να αποτελέσουν δυναμικές εστίες άθλησης στον χρόνο που δεν λειτουργούν τα σχολεία.

- **Το επίπεδο λειτουργίας των υπηρεσιών** μας συνθέτουν τον πέμπτο άξονα της στρατηγικής μας για την ποιοτική ανάπτυξη της πόλης μας.  
Επιδίωξή μας είναι η λειτουργία σύγχρονων και αποτελεσματικών υπηρεσιών με εξωστρεφή προσανατολισμό, στην εξυπηρέτηση των συμπολιτών μας.  
Για τον σκοπό αυτό επεξεργαζόμαστε έναν νέο, ευέλικτο οργανισμό εσωτερικής Υπηρεσίας, σε αντιστοίχιση με την Πολιτική Δομή και σύμφωνα με τις ανάγκες της τοπικής μας κοινωνίας.  
Σημαντικό ρόλο στην ενίσχυση των υπηρεσιών μας κατέχουν οι νέες τεχνολογίες.  
Η ανανέωση και η αναβάθμιση του ψηφιακού εξοπλισμού αποτελεί μια από τις βασικές προτεραιότητες.

**Η στρατηγική της βιώσιμης ανάπτυξης των άυλων δράσεων, η διαφάνεια, το μέτρο, η αξιοπιστία απέναντι στους εργαζόμενους, στους Πολίτες του Αιγάλεω, στους προμηθευτές και η σοβαρότητα και η ευαισθησία στην διαχείριση της καθημερινότητας των συμπολιτών μας θα δώσουν την νέα ώθηση για την αναπτυξιακή προοπτική του Αιγάλεω.»**

## **A.2 Η στρατηγική του Δήμου**

Η Στρατηγική ανάπτυξης ενός Δήμου αποτελεί συνεκτικό σύνολο γενικών στόχων και πολιτικών δράσης, που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου.

Όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα για τις ανάγκες στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρησιακού προγραμματισμού των ΟΤΑ απαιτείται η οριοθέτηση δύο επιπέδων λήψης αποφάσεων :

- το επίπεδο του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου και
- το επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών προσώπων του.

#### Επίπεδα λήψης αποφάσεων

Επίπεδο λήψης αποφάσεων	Προϊόν προγραμματισμού	Περιεχόμενο
Δημοτικό Συμβούλιο και Δήμαρχος	Στρατηγική	Γενικοί στόχοι και πολιτικές δράσης
Υπηρεσίες	Σχέδια δράσης	Στόχοι και δράσεις

Το πρώτο επίπεδο αποφασίζει τη στρατηγική του Δήμου προσδιορίζοντας γενικούς στόχους και πολιτικές δράσης, ενώ το δεύτερο επίπεδο καταρτίζει σχέδια δράσης, προσδιορίζοντας ειδικότερους στόχους και δράσεις για την επίτευξη του καθενός από τους γενικούς στόχους του στρατηγικού σχεδίου.

Η διαμόρφωση της στρατηγικής ενός Δήμου σημαίνει :

- τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και
- τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίσουν την επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης (πολιτικές δράσης και γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης).

Οι γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης είναι τα κρίσιμα ζητήματα τα οποία πρέπει κατά προτεραιότητα να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο προκειμένου να εκπληρώσει καλύτερα την αποστολή του.

**Τα κύρια κριτήρια επιλογής στρατηγικών, στόχων και προγραμμάτων ολοκληρωμένων παρεμβάσεων, για την περιοχή του Αιγιάλεω, στηρίζονται αφ' ενός στα βασικά συμπεράσματα ανάλυσης της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης της περιοχής αφ' ετέρου στο γενικότερο πολιτικό – θεσμικό πλαίσιο, το οποίο καθορίζει, τελικά, τον προγραμματισμό και την εφαρμογή των αναπτυξιακών παρεμβάσεων.**

Όσον αφορά την υφιστάμενη κατάσταση, τα βασικά συμπεράσματα διατυπώθηκαν αναλυτικά στην πρώτη ενότητα της μελέτης και συνοπτικά στο προηγούμενο κεφάλαιο.

**Για την εκτίμηση του γενικότερου πλαισίου του αναπτυξιακού προγραμματισμού του Δήμου, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι εξής παράμετροι:**

- Η έλλειψη αυτόνομου – ανεξάρτητου εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού στη χώρα περιορίζει σημαντικά τις δυνατότητες της Τ.Α. να προγραμματίσει τη δράση της με βάση τις ανάγκες της. Το σύνολο των αναπτυξιακών στρατηγικών στόχων ταυτίζεται με τα προβλεπόμενα στο ΕΣΠΑ . Μέσα στο πλαίσιο αυτό καλείται και η Τοπική Αυτοδιοίκηση να προσαρμόσει / υποτάξει τους στόχους και τις επιδιώξεις της.
- Η λειτουργία και η δράση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ακόμα και μέσα στο πιο πάνω περιορισμένο πλαίσιο, συναντά δυσκολίες - κυρίως - λόγω της μη ισότιμης συμμετοχής των Ο.Τ.Α. στις διαδικασίες σχεδιασμού και εφαρμογής των προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, παρά τα θεσμικώς προβλεπόμενα για το δημοκρατικό προγραμματισμό. Είναι χαρακτηριστικό ότι σε επίπεδο Ο.Τ.Α. δεν έχει ακόμα θεσμοθετηθεί, ως εργαλείο προγραμματισμού, το επιχειρησιακό πρόγραμμα με καθορισμένους στόχους, άξονες και μέτρα και κυρίως με καθορισμένους πόρους (οικονομικούς κ.α.), όπως συμβαίνει λ.χ. με τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα.
- Οι Ο.Τ.Α., προκειμένου να προωθήσουν τους στόχους τους, είναι υποχρεωμένοι να αναβαθμίσουν τις διεκδικητικές τους προσπάθειες, τεκμηριώνοντας καλύτερα τις θέσεις και τις προτάσεις τους και βελτιώνοντας τις μεθόδους προώθησής τους. Η διεκδίκηση των Ο.Τ.Α. αναπτύσσεται σε τρία επίπεδα:
  - Στη λήψη πολιτικών αποφάσεων από το κεντρικό κράτος που θα επιλύουν τα κρίσιμα προβλήματα της περιοχής τους.

- Στη στήριξη της διαδημοτικής συνεργασίας προκειμένου να επιτευχθούν στόχοι για την επίλυση προβλημάτων υπερτοπικής σημασίας.
- Στην ένταξη προτάσεων για έργα και παρεμβάσεις τοπικής σημασίας στα χρηματοδοτικά πλαίσια των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, ειδικότερα των περιφερειακών, αλλά και των κοινοτικών πρωτοβουλιών.
- Προκειμένου να δράσουν αποτελεσματικά σε όλα τα επίπεδα, οι Ο.Τ.Α. έχουν ανάγκη βελτίωσης του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας τους, σημαντικής αύξησης των οικονομικών πόρων με βάση και τις αρμοδιότητες που αναλαμβάνουν, βελτίωσης της σύνθεσης του προσωπικού τους σε επιστημονικές κι τεχνικές ειδικότητες, δημιουργίας μηχανισμών επιστημονικής – τεχνικής υποστήριξης.

Παρά τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν στα θέματα αυτά οι Ο.Τ.Α., είναι υποχρεωμένοι να αναλάβουν πρωτοβουλίες αναβάθμισης του αναπτυξιακού τους ρόλου, των υπηρεσιών τους και κυρίως του ανθρώπινου δυναμικού τους.

Λαμβάνοντας υπόψη και τα παραπάνω, η ομάδα μελέτης προτείνει ένα πλαίσιο αναπτυξιακών υποθέσεων, το οποίο θα πρέπει να συζητηθεί στα αιρετά όργανα του Δήμου, προκειμένου να διαμορφωθούν οι άξονες στρατηγικής και οι στόχοι ανάπτυξης που θα αποτελέσουν τη βάση για την επεξεργασία προτάσεων και μέτρων πολιτικής στο πλαίσιο ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου.

### **Ανάπτυξη Συμμετοχικών Διαδικασιών**

Η τελική διαμόρφωση των στόχων στρατηγικής, των προγραμμάτων ολοκληρωμένων παρεμβάσεων και των πολιτικών δράσεων των αναπτυξιακών κατευθύνσεων απαιτεί, εκτός των άλλων, και την ανάπτυξη διαδικασιών και δομών λαϊκής – κοινωνικής συμμετοχής. Ο Δήμος για να λειτουργήσει αποτελεσματικά ως φορέας αναπτυξιακού προγραμματισμού σε τοπικό επίπεδο και για να συμβάλει ουσιαστικά στις γενικότερες διαδικασίες δημοκρατικού προγραμματισμού, θα πρέπει να λειτουργεί στην περιοχή του ως καταλύτης ενεργοποίησης διαδικασιών ευρύτατης συμμετοχής των ίδιων των πολιτών και των φορέων που τους εκφράζουν, σε όλες τις φάσεις σχεδιασμού, εφαρμογής, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αναπτυξιακών επιλογών και πολιτικών.

Η απαίτηση αυτή στη σημερινή κοινωνικοπολιτική περίοδο μπορεί να θεωρηθεί ουτοπία, δεδομένου ότι όλες οι μορφές λαϊκής συμμετοχής που έχουν θεσμοθετηθεί κυρίως τη δεκαετία 80-90, έχουν συρρικνωθεί και στην πράξη έχουν καταργηθεί. Τα συνοικιακά συμβούλια, ως θεσμός λαϊκής συμμετοχής δεν λειτουργούν πλέον και έχουν διαγραφεί και από το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των Ο.Τ.Α..

Ο θεσμός των λαϊκών συνελεύσεων ελάχιστα αξιοποιείται από τις αρχές των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Η ίδια η συμμετοχική διαδικασία στη λειτουργία των δημοτικών συμβουλίων παρουσιάζει σοβαρές ελλείψεις, αφού οι επιτροπές των δημοτικών συμβουλίων κατά κανόνα δεν έχουν συστηματική λειτουργική σχέση και συνεργασία με τους φορείς της πόλης.

**Προκειμένου να ενεργοποιηθούν, επομένως, στη σημερινή κοινωνική / πολιτική κατάσταση, οι διαδικασίες λαϊκής συμμετοχής και παρέμβασης θα πρέπει ο Δήμος να διαμορφώσει, και σε επίπεδο πολιτικής και σε επίπεδο δομών, μια συγκροτημένη και αποφασιστική κατεύθυνση δράσης.**

**Σε επίπεδο δήμου :** Η αναβάθμιση της λειτουργίας του δημοτικού συμβουλίου, ιδιαίτερα σε θέματα δημοκρατικού αναπτυξιακού προγραμματισμού, η βελτίωση της λειτουργίας των επιτροπών του, η συμμετοχή σε αυτές ζωντανών δυνάμεων του συνδικαλιστικού κινήματος, των μαζικών φορέων, των οργανώσεων και κινήσεων πολιτών αποτελούν μέτρα άμεσης προτεραιότητας.

Η συγκρότηση υπηρεσίας προγραμματισμού, θα αποτελέσει ένα ουσιαστικό βήμα για την υπηρεσιακή – επιστημονική οργανωτική στήριξη των πιο πάνω κατευθύνσεων .

**Σε επίπεδο τοπικής κοινωνίας :** θα πρέπει να βελτιωθεί η συνεργασία και η κοινή δράση του δήμου με όλους τους μαζικούς φορείς σε ένα κοινό αγώνα διεκδίκησης των αναπτυξιακών – κοινωνικών αναγκών της περιοχής.

Η δημιουργία θεσμών συνεργασίας – συμμετοχής πριν απ' όλα των φορέων του μαζικού κινήματος και των ενεργών πολιτών είναι απαραίτητη. Με την έννοια αυτή οι προτάσεις για δημιουργία θεσμού λαϊκής συνέλευσης της πόλης με τη συμμετοχή όλων των μαζικών φορέων,

η διοργάνωση αναπτυξιακού συνεδρίου της πόλης καθώς και θεματικών ημερίδων / συγκεντρώσεων κ.α. εκδηλώσεων θα πρέπει να εξεταστούν από τα πολιτικά όργανα του δήμου.



### Α.3 Οι άξονες & τα μέτρα του προγράμματος

Με βάση τα συμπεράσματα της ανάλυσης και τη διερεύνηση του πλαισίου των αναπτυξιακών παρεμβάσεων, προτείνονται οι παρακάτω άξονες σαν συνιστώσες του οράματος για τη διαμόρφωση αναπτυξιακής στρατηγικής με στόχο τη βιώσιμη ανάπτυξη του Αιγάλειου:

<b>ΑΞΟΝΑΣ 1</b>	<b>Δήμος αποτελεσματικός και δημιουργικός</b>
<b>Στόχος</b>	<i>Ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και δημιουργικότητας του Δήμου μέσα και από την βελτίωση της οικονομικής του θέσης</i>
<b>Μέτρα</b>	<p>1.1 Βελτίωση οικονομικής θέσης του Δήμου</p> <p>1.2 Διοικητικός εκσυγχρονισμός</p> <p>1.3 Δημιουργία ελκυστικού εργασιακού περιβάλλοντος και βελτίωση των υποδομών του Δήμου</p> <p>1.4 Ανάπτυξη τεχνολογικής καινοτομίας στην εσωτερική λειτουργία του Δήμου</p>
<b>ΑΞΟΝΑΣ 2</b>	<b>Δήμος της κοινωνικής πρόνοιας, στήριξης και αλληλεγγύης</b>
<b>Στόχος</b>	<i>Στόχος : Ανάληψη πρωτοβουλιών για την ανάπτυξη των πολιτικών κοινωνικής πρόνοιας, στήριξης και αλληλεγγύης</i>
<b>Μέτρα</b>	<p>2.1 Ενίσχυση και δημιουργία δομών κοινωνικής προστασίας, στήριξης και υγείας</p> <p>2.2 Δράσεις ενίσχυσης της κοινωνικής στήριξης και υγείας</p> <p>2.3 Ενίσχυση της τοπικής κοινωνικής πρωτοβουλίας και ανάπτυξη δικτύων αλληλεγγύης - Δομές και δράσεις υποστήριξης εθελοντικής κοινωνικής προσφοράς - Ανάπτυξη προγραμμάτων στήριξης υπερχρεωμένων νοικοκυριών</p> <p>2.4 Προώθηση της ισότητας των φύλων</p> <p>2.5 Ανάπτυξη δομών και προγραμμάτων υποστήριξης θυμάτων ενδοοικογενειακής βία</p> <p>2.6 Ανάπτυξη Δικτύου κοινωνικών – υποστηρικτικών υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο - Πρόληψη της παραβατικότητας ευπαθών ομάδων πληθυσμού</p> <p>2.7 Ενέργειες υποστήριξης ατόμων που απειλούνται ή πλήττονται με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας. Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας ευπαθών ομάδων</p>
<b>ΑΞΟΝΑΣ 3</b>	<b>Δήμος παρών στην προστασία του περιβάλλοντος και στην βελτίωση της ποιότητας ζωής του πολίτη.</b>
<b>Στόχος</b>	<i>Στόχος : Προστασία του περιβάλλοντος και την βελτίωση της ποιότητας ζωής του πολίτη.</i>
<b>Μέτρα</b>	<p>3.1 Πόλη καθαρή με εισαγωγή νέων μορφών συλλογής και ανακύκλωσης</p> <p>3.2 Πολεοδομικός σχεδιασμός και οργάνωση του χώρου.</p>

	<p>3.3 Έργα - Αστικές Αναπλάσεις</p> <p>3.4 Ρυθμίσεις στην κυκλοφορία και τη στάθμευση</p> <p>3.5 Διαχείριση και προστασία των φυσικών πόρων και ενίσχυση της περιβαλλοντικής συνείδησης.</p> <p>3.6 Ενίσχυση εναλλακτικών μορφών μετακίνησης (δημοτική συγκοινωνία, ποδήλατο, πεζοί)</p> <p>3.6 Δράσεις εξοικονόμησης ενέργειας – Χρήση ΑΠΕ</p>
<b>ΑΞΟΝΑΣ 4</b>	<b>Δήμος παράγοντας και μοχλός τοπικής ανάπτυξης</b>
<b>Στόχος</b>	<i>Στόχος : Ανάπτυξη συνεργασιών και την εκτέλεση έργων για την τόνωση της τοπικής οικονομίας</i>
<b>Μέτρα</b>	<p>4.1 Ενίσχυση της Τοπικής επιχειρηματικότητας</p> <p>4.2 Ενημέρωση των δημοτών για ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα</p> <p>4.3 Έργα μεγάλης πνοής, άμεσης απόδοσης και κοινωνικής ωφέλειας</p> <p>4.4 Ψηφιακές υπηρεσίες προς τον πολίτη</p>
<b>ΑΞΟΝΑΣ 5</b>	<b>Δήμος της πολιτιστικής δημιουργίας, της αθλητικής δράσης, της μόρφωσης και της νέας γενιάς</b>
<b>Στόχος</b>	<i>Στόχος : Στήριξη της νέας γενιάς και ανάδειξη της πολιτιστικής δημιουργίας, της αθλητικής δράσης και της μόρφωσης</i>
<b>Μέτρα</b>	<p>5.1 Ενίσχυση πολιτιστικών δράσεων / υποδομών και δράσεις διεύρυνσης της συμμετοχής των πολιτών στα πολιτιστικά προγράμματα του Δήμου και άλλων φορέων.</p> <p>5.2 Ενίσχυση δράσεων συμμετοχής στην γνώση και την δημιουργία</p> <p>5.3 Αθλητικές υποδομές και δράσεις διεύρυνσης της συμμετοχής των πολιτών στα αθλητικά προγράμματα του Δήμου και άλλων φορέων.</p> <p>5.4 Νεολαία και δημιουργικότητα. Ενίσχυση της συμμετοχής των νέων στα δημοτικά δρώμενα.</p> <p>5.5 Βελτίωση της κατάστασης των σχολικών συγκροτημάτων</p> <p>5.6 Βελτίωση και αξιοποίηση του σχολικού αποθέματος υποδομών</p> <p>5.7 Ενίσχυση της δια βίου μάθησης</p> <p>5.8 Καινοτομίες στο χώρο της παιδείας - Ανάπτυξη Προγραμμάτων (προστασία του περιβάλλοντος , υγεία και διατροφή , πολιτισμός κλπ.)</p>
<b>ΑΞΟΝΑΣ 6</b>	<b>Ο Ελαιώνας ως στοιχείο ιστορικής και πολιτιστικής κληρονομιάς και αξιοποίηση ευκαιριών.</b>
<b>Στόχος</b>	<i>Στόχος : Διαμόρφωση ολοκληρωμένου σχεδίου δράσης για τον Ελαιώνα</i>

<b>Μέτρα</b>	6.1. Διαμόρφωση Πολυετούς στρατηγικής για την Ανάπτυξη και Αξιοποίηση του Ελαιώνα 6.2. Ολοκλήρωση Πράξεων Εφαρμογής 6.3. Εκτέλεση έργων υποδομής / δίκτυα

#### **A.4 Σύνοψη και επόμενα βήματα**

Το παρόν τεύχος, **αποτελεί την πρώτη ενότητα του Επιχειρησιακού Προγράμματος**, δηλαδή το Στρατηγικό Σχέδιο του Δήμου Αιγάλεω για την περίοδο 2012-2014.

Στο Στρατηγικό Σχέδιο γίνεται ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης σε όλους τους τομείς αρμοδιοτήτων και στους τομείς της εσωτερικής της οργάνωσης και λειτουργίας και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα που πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος το επόμενο χρονικό διάστημα. Κατά την ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, προσδιορίζεται η στρατηγική του Δήμου και παρουσιάζεται η δομή του Επιχειρησιακού Προγράμματος σε Άξονες, Μέτρα και Στόχους.

**Μετά την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο και τη διοργάνωση των αναγκαίων διαδικασιών διαβούλευσης, τα στρατηγικό σχέδιο θα αποτελέσει τη βάση για να εξειδικευτούν οι στόχοι σε συγκεκριμένες πλέον δράσεις και έργα.**

Οι δράσεις αυτές και τα έργα θα αποτελέσουν και το τελικό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου μας για την τριετία 2012-2014, μετά από σχετική απόφαση ψήφισης – έγκρισής του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 – ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

### Διεύθυνση ΚΕΠ

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης	<p><b>Επί συνόλου 1.054 πιστοποιημένων διαδικασιών αναφέρονται ενδεικτικά αυτές με τη μεγαλύτερη ζήτηση:</b>          Επικύρωση εγγράφων - Βεβαίωση γνησίου της υπογραφής - Πληροφόρηση πολιτών - Έκδοση πιστοποιητικών από Δήμους, Ληξιαρχεία - Έκδοση βεβαιώσεων από Ασφαλιστικά Ταμεία, Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Στρατολογικά Γραφεία, Υπουργεία, και λοιπούς φορείς - Χορήγηση Φορολογικής Ενημερότητας - Χορήγηση Ασφαλιστικής Ενημερότητας από ΙΚΑ - Ανανέωση και έκδοση αδειών οδήγησης - Έκδοση αδειών κυκλοφορίας ΙΧ αυτοκινήτων και μοτοσικλετών μετά από μεταβίβαση ή λόγω απώλειας ή φθοράς - Επιδότηση ενοικίου ΟΕΚ - Έκδοση και ανανέωση καρτών ΑΜΕΑ - Χορήγηση δελτίων κοινωνικού τουρισμού ΕΟΤ - Οικογενειακό επίδομα ΟΑΕΔ - Υποβολή συγκεντρωτικών καταστάσεων πελατών / προμηθευτών των επιχειρήσεων στο taxisnet - Πιστοποιητικά από Εισαγγελίες, Πρωτοδικεία - Κάρτες Πολιτισμού - Μεταδημοτεύσεις - Καταγραφή περιοδεούντων</p>																																						
Απασχολούμενο προσωπικό	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: left;">ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</th> <th style="text-align: center;">ΑΡ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 5%;">ΔΕ</td> <td style="width: 75%;">ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ</td> <td>ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ</td> <td>(ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ</td> <td>ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ</td> <td>ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΡΙΕΣ (ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ</td> <td>ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>ΠΕ</td> <td>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>ΠΕ</td> <td>ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>ΤΕ</td> <td>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΑΡ.	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	5	ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	6	ΔΕ	(ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)	2	ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)	1	ΔΕ	ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΡΙΕΣ (ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)	3	ΔΕ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)	1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	ΠΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	4	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1						
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΑΡ.																																					
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	5																																					
ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	6																																					
ΔΕ	(ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)	2																																					
ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)	1																																					
ΔΕ	ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΡΙΕΣ (ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ)	3																																					
ΔΕ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ)	1																																					
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2																																					
ΠΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	4																																					
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1																																					
Καταλληλότητα, επάρκεια	<p>Το υπάρχον προσωπικό έχει τα προσόντα που αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων του ΚΕΠ, οι οποίες απαιτούν γνώση σε θέματα νομικής, φορολογικής, στρατολογικής φύσεως, κ.α..          Αν προστεθούν και άλλες πιστοποιημένες διαδικασίες θα πρέπει να στελεχωθεί με επιπλέον ειδικότητες, π.χ. λογιστές, νομικούς.</p>																																						
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	<p>Επιμόρφωση και ενημέρωση σε προγράμματα και θέματα τελευταίας τεχνολογίας (ψηφιακής υπογραφής, ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, διαύγειας, δημόσιας διαβούλευσης κ.λπ.). Οι συνεχώς προστιθέμενες διαδικασίες απαιτούν επιμόρφωση καθώς υπάρχουν πολλές διαφορετικές παράμετροι για κάθε διαδικασία και δεν επαρκεί η ανάγνωση μιας εγκυκλίου μόνο.</p>																																						
Κτίρια & Εξοπλισμός	<p>Μικροί χώροι υποδοχής για το πλήθος των πολιτών που δέχονται καθημερινά.          Ακατάλληλοι χώροι από άποψη υγιεινής αλλά και ασφάλειας.</p>																																						
Ανάγκες σε εξοπλισμό	<p style="text-align: center;"><b>Δραστηριότητες της Διεύθυνσης</b></p> <p>Πληθώρα αιτήσεων πολιτών στα ΚΕΠ</p> <p>Μετακίνηση σε Πρωτοδικείο, Υπουργείο Μεταφορών, ΙΚΑ, ΟΑΕΔ, κ.λπ.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό</b></p> <p>Η/Υ και εκτυπωτές σύγχρονης τεχνολογίας, φωτοτυπικά μηχανήματα, συσκευές fax</p> <p>Τρία (3) Δίκυκλα</p>																																					

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	<i>Οι συχνές ελλείψεις αναλώσιμων (toner φωτοτυπικού, εκτυπωτών και fax, φωτοαντιγραφικού χαρτιού κλπ) παρακωλύουν το έργο των διαδικασιών των ΚΕΠ. Η μη συντήρηση του συστήματος προτεραιότητας για το κοινό, που εξακολουθεί να μη λειτουργεί εδώ και πολλούς μήνες δυσχεραίνει την κατάσταση δημιουργώντας προβλήματα αποδοκμασίας και μεγαλύτερη ταλαιπωρία για τους πολίτες.</i>
Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης	<i>Δεν έχει κριθεί ακόμα προϊστάμενος για κανένα από τα Παραρτήματα.</i>
Νέες αρμοδιότητες	
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	<i>Μεγάλη καθυστέρηση όσον αφορά την υλικοτεχνική υποστήριξη του ΚΕΠ (παραγγελίες προμηθειών). Μεγάλη καθυστέρηση στην παροχή των πιστοποιητικών, που εκδίδονται από το Δήμο μας, αφού θα έπρεπε το ΚΕΠ να είναι on line τουλάχιστον με το Δήμο Αιγάλεω.</i>
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	<i>Μεγάλος χρόνος αναμονής στη συνεργασία με άλλους δήμους, το Πρωτοδικείο Αθηνών, τον ΟΓΑ, τον ΟΑΕΕ και τη Διεύθυνση Μεταφορών.</i>
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b>Οι υπηρεσίες του ΚΕΠ ανταποκρίνονται στις ανάγκες των πολιτών παρά το ότι υπάρχει μεγάλη έλλειψη προσωπικού. Οι υπάλληλοι καταβάλλουν φιλότιμες προσπάθειες να αποσυμφορίσουν την ογκώδη πολλές φορές προσέλευση του κοινού (που πολλές φορές δεν προέρχεται από το Δήμο Αιγάλεω αλλά και από όμορους Δήμους, των οποίων τα ΚΕΠ λειτουργούν μόνο πρωινές ώρες λόγω έλλειψης προσωπικού) έχοντας παράλληλη γνώση για το σύνολο της δημόσιας διοίκησης ανεξαιρέτα (νομικά, φορολογικά, διοικητικά, κ.ά. θέματα).</b>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b>Ανάγκη αύξησης μόνιμου προσωπικού στη διεκπεραίωση υποθέσεων πολιτών</b> <b>Πρόσληψη 1 τουλάχιστον οδηγού με δίκυκλο για κάθε ΚΕΠ</b> <b>Πρόσληψη καθαριστριών για τα ΚΕΠ (σε μόνιμη βάση)</b> <b>Αυτονομία χώρου για κάθε τμήμα του ΚΕΠ</b> <b>Η Εισαγωγική εκπαίδευση των πρωτοδιόριστων στο ΙΝΕΠ να γίνεται άμεσα</b> <b>Επιμόρφωση του προσωπικού σε θέματα νέων τεχνολογιών &amp; σε θέματα που αφορούν τις πιστοποιημένες διαδικασίες των ΚΕΠ</b> <b>Άμεση προμήθεια αναλώσιμων υλικών καθώς σε αντίθετη περίπτωση παρακωλύεται εμφανώς το έργο του ΚΕΠ</b>

**Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης

**Τμήμα Διοικητικό****A. Πρωτόκολλο / Διεκπεραίωση / Αρχείο**

- Τήρηση των διαδικασιών πρωτοκόλλησης των κάθε είδους εισερχομένων στο Δήμο εγγράφων. Διανομή των εγγράφων στις επιμέρους υπηρεσίες του Δήμου.
- Τήρηση των διαδικασιών πρωτοκόλλησης των κάθε είδους εξερχόμενων από το Δήμο εγγράφων. Διεκπεραίωση / αποστολή των εγγράφων αυτών στους αποδέκτες.
- Τήρηση ενεργών και ιστορικών αρχείων, εγγράφων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Τήρηση του γενικού αρχείου του Δήμου.

**B. Διοικητική υποστήριξη Δήμου**

- Τηρεί το αρχείο του Δήμου
- Τηρεί μητρώο των προσώπων που διετέλεσαν Δήμαρχοι, Πρόεδροι Δημοτικού Συμβουλίου, Δημοτικοί Σύμβουλοι ή μέλη επιτροπών.
- Τηρεί βιβλίο και αρχείο επίτιμων Δημοτών καθώς και προσώπων που τιμήθηκαν από το Δήμο για την με οποιοδήποτε τρόπο, προσφορά τους στην πόλη, οι οποίοι ορίζονται με αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου ή προβλέπονται από ειδικές διατάξεις.
- Μεριμνά για τον καθορισμό των ορίων της Διοικητικής περιφέρειας του Δήμου και τηρεί τις σχετικές αποφάσεις του Δήμου.
- Παραλαμβάνει τις εφημερίδες της Κυβέρνησης, τις μελετά και τις μοιράζει στις υπηρεσίες του Δήμου, που το περιεχόμενο τους τις αφορά, τις αρχειοθετεί και τηρεί βιβλιοδετημένες σειρές. Την ίδια ακριβώς διαδικασία ακολουθεί για τις εγκυκλίους, αποφάσεις, διατάγματα κ.λπ.
- Τηρεί αρχείο του Διαρκούς Κώδικα Νομοθεσίας τον οποίο συμπληρώνει με κάθε τροποποίηση και ενημερώνει τις υπηρεσίες που τις αφορά. Διευκολύνει τους υπαλλήλους που θέλουν να ενημερωθούν από το αρχείο αυτό.
- Φροντίζει για τη στέγαση των υπηρεσιών του Δήμου και τηρεί φακέλους των ακινήτων αυτών. Διαβιβάζει τα απαραίτητα σε κάθε περίπτωση δικαιολογητικά στη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών για την πληρωμή μισθωμάτων.
- Τηρεί βιβλίο αποφάσεων Δημάρχου
- Μεριμνά για την εκτέλεση των γενικών βοηθητικών λειτουργιών υποστήριξης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου (τηλεφωνικό κέντρο, φαξ, φύλαξη και καθαριότητα δημοτικών κτιρίων, λειτουργία κυλικίων, φωτοαντιγραφές, εξωτερικές και εσωτερικές εργασίες διακίνησης εγγράφων, ανάρτηση των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς και των ανακοινώσεων του Δήμου κλπ.). Για το σκοπό αυτό αξιοποιούνται διοικητικοί υπάλληλοι, κλητήρες, φύλακες, καθαρίστριες κλπ. στους οποίους κατανέμονται συγκεκριμένα καθήκοντα.

**Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης****A. Δημοτολόγιο - Ιθαγένεια**

- Σύνταξη, ενημέρωση και τήρηση των βιβλίων του δημοτολογίου και πληθυσμού
- Τήρηση για κάθε οικογένεια, ιδιαίτερου φακέλου με τα σχετικά δικαιολογητικά και αρχείου αποφάσεων μεταβολών στα δημοτολόγια (μεταδημοτεύσεις, διορθώσεις ηλικιών, διαγραφές λόγω θανάτου, εγγραφή αδήλων εξώγαμων κ.λ.π.)
- Έκδοση πιστοποιητικών προσωπικής, οικογενειακής κατάστασης και ταυτοπροσωπίας των δημοτών
- Πολιτογραφήσεις αλλοδαπών με αίτηση και δήλωση στα τηρούμενα βιβλία πολιτογραφήσεων
- Επιμέλεια της εφαρμογής των σχετικών με τους δημότες διατάξεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας.

**B. Ληξιαρχείο**

- Τήρηση και συνεχής ενημέρωση αρχείων στα οποία καταγράφονται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. βαπτίσεις, διαζύγια, ονοματοθεσία, μεταβολή θρησκειότητας κλπ.), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
- Τήρηση αρχείων επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.
- Έκδοση αντιγράφων αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων ή άλλων θεσμοθετημένων πιστοποιητικών.
- Περιοδική ενημέρωση των Κρατικών Υπηρεσιών( π.χ. ΕΣΥΕ) για τις γεννήσεις, γάμους, θανάτους που συνέβησαν στην περιφέρεια του Δήμου.
- Ενημέρωση της Δημοτικής Κατάστασης και των αντίστοιχων Τμημάτων άλλων ΟΤΑ για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων / αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.
- Συνεργασία με Ληξιαρχεία άλλων ΟΤΑ σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.



**Γ. Μητρώα Αρρένων - Στρατολογία**

- Κατάρτιση ετησίως των μητρώων αρρένων, τήρηση των αρχείων αυτών, ενημέρωση και τήρηση αρχείου των αποφάσεων των μεταβολών που επέρχονται σε αυτά (αλλαγή επωνύμου, προσθήκης πατρωνύμου, μητρωνύμου, κυρίου ονόματος κ.α. στοιχείων)
- Κατάρτιση ετησίως των στρατολογικών πινάκων και έκδοση των απαιτούμενων πιστοποιητικών.
- Έκδοση των αναγκαίων πιστοποιητικών για την εισαγωγή των ενδιαφερόμενων στις διάφορες στρατιωτικές σχολές
- Σύνταξη και τήρηση των μητρώων διαφόρων απογραφών στρατολογικού ενδιαφέροντος
- Διεκπεραίωση των προβλεπόμενων διαδικασιών για την εγγραφή αδήλων, την εξακρίβωση της ιθαγένειας αυτών, καθώς και τη διόρθωση των κάθε είδους εσφαλμένων εγγραφών στα μητρώα αρρένων

**Δ. Εκλογικοί Κατάλογοι - Εκλογικά Βιβλιάρια**

- Επιμέλεια της εφαρμογής της εκλογικής νομοθεσίας και εκτέλεση των καθηκόντων που ανατίθενται στο Δήμο από τον εκλογικό νόμο
- Παραλαβή σχετικών δικαιολογητικών και έκδοση συναφών με τα εκλογικά βιβλιάρια, πιστοποιητικών
- Παράδοση των εκλογικών βιβλιαρίων στους δικαιούχους δημότες
- Τήρηση και σύνταξη εκλογικών καταλόγων και φροντίδα για την κατά νόμο αναθεώρηση αυτών, με βάση τα Δημοτολόγια.
- Μεριμνά και συντάσσει πίνακα χώρων Εκλογικών Τμημάτων σε συνεργασία με την Νομαρχία. Γενικά επιμελείται για την οργάνωση όλων των αναγκαίων εργασιών, προμηθειών εκλογικού υλικού και την συγκρότηση συνεργείων για την ομαλή διεξαγωγή των εκλογών σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Εκλογικό Νόμο.

**Ε. Αλλοδαποί**

- Παραλαβή δικαιολογητικών, έλεγχος της πληρότητάς τους και διαβίβασή τους στην αρμόδια υπηρεσία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης για την έκδοση προσωρινής άδειας παραμονής και γενικά αδειών του Ν.2910/01
- Τήρηση σχετικών στοιχείων.
- Εκτέλεση οποιασδήποτε νέας αρμοδιότητας ανατίθεται στην Τοπική Αυτοδιοίκηση με νομοθετική ρύθμιση για τους αλλοδαπούς.

**Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου & Επιτροπών**

- Κατάρτιση σε συνεργασία με τον πρόεδρο του Δ.Σ., της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και ενημέρωση των μελών του Δ.Σ. για τα θέματα και το χρόνο / τόπο κάθε συνεδρίασης.
- Συγκέντρωση, αναπαραγωγή και αποστολή στα μέλη του Δ.Σ. των διαφόρων εισηγήσεων και γενικά του ενημερωτικού υλικού που αντιστοιχεί στα θέματα των συνεδριάσεων.
- Μέριμνα για το χώρο των συνεδριάσεων, την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων, την ύπαρξη των κατάλληλων μέσων κλπ
- Τήρηση πρακτικών κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων.
- Τήρηση αρχείου πρακτικών και αποφάσεων του Δ.Σ.
- Δακτυλογράφηση / αναπαραγωγή αποφάσεων του Δ.Σ. και αποστολή τους στην υπηρεσία Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Περιφέρειας.
- Ενημέρωση των υπηρεσιών του Δήμου για τις εγκεκριμένες αποφάσεις του Δ.Σ.
- Ενημέρωση των αρμόδιων επιτροπών του Δ.Σ. για τα θέματα που παραπέμπονται σε αυτές από το Δημοτικό Συμβούλιο προς μελέτη.
- Παρακολούθηση της διαδικασίας επεξεργασίας τους και προετοιμασία για την έγκαιρη επανεισαγωγή τους στο Δημοτικό Συμβούλιο προς λήψη οριστικής απόφασης.
- Παροχή κάθε είδους γραμματειακής υποστήριξης προς τη Δημοτική Επιτροπή, την Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών και τις μόνιμες και έκτακτες επιτροπές που συνιστά το Δημοτικό Συμβούλιο (ενημέρωση για τα θέματα και τον χρόνο κάθε συνεδρίασης, διανομή εισηγήσεων προς τα μέλη των Επιτροπών, τήρηση πρακτικών, τήρηση αρχείου πρακτικών, δακτυλογράφηση/ αναπαραγωγή εισηγήσεων κλπ.).
- Παροχή κάθε είδους γραμματειακής υποστήριξης προς τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Τήρηση αρχείου εκπροσώπων του Δήμου σε διάφορους φορείς και όργανα. Φροντίδα για την αποστολή στοιχείων προς τους προηγούμενους εκπροσώπους, επικοινωνία, παραλαβή και εσωτερική διεκπεραίωση των εκθέσεων των εκπροσώπων προς το Δήμο.
- Συντάσσει τις μηνιαίες καταστάσεις παρουσίας στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής για την καταβολή των εξόδων κίνησης των μελών τους.
- Τηρεί τα οριζόμενα από τη νομοθεσία βιβλία.

**Τμήμα αδειών καταστημάτων**

- Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας όλων των καταστημάτων και επιχειρήσεων, οι όροι λειτουργίας των οποίων καθορίζονται από υγειονομικές διατάξεις.
- Χορήγηση των αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας θεάτρων, κινηματογράφων και παρεμφερών επιχειρήσεων, που προβλέπονται από τους Α.Ν 445/1937 και 446/1937.
- Χορήγηση των αδειών λειτουργίας μουσικής σε δημόσια κέντρα, που προβλέπονται από αστυνομικές διατάξεις και χορηγούνται σύμφωνα με την Α5/3010/85 υγειονομική διάταξη.
- Χορήγηση των αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ψυχαγωγικών παιχνιδιών, που

	<p>προβλέπονται από αστυνομικές διατάξεις και δεν υπάγονται στις διατάξεις του ν. 2000/1991.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Επιβολή διοικητικών κυρώσεων σε παραβάτες των όρων λειτουργίας των καταστημάτων ( προσωρινή ή οριστική ανάκληση άδειας ή σφράγιση σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις).</li> </ul>																																																						
Απασχολούμενο προσωπικό	<p><b>Τμήμα Διοικητικό</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</th> <th>ΑΡ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΕΣ</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ ΦΥΛΑΚΑΣ</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</th> <th>ΑΡ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ΤΕ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου &amp; Επιτροπών</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</th> <th>ΑΡ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Η/Υ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Τμήμα αδειών καταστημάτων</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</th> <th>ΑΡ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ΠΕ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ (προς συνταξιοδότηση)</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΤΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	3	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ	2	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΕΣ	2	ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ	2	ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	2	ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	1	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	5	ΥΕ ΦΥΛΑΚΑΣ	1	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.	ΤΕ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	6	ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1	ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	7	ΔΕ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	3	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Η/Υ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	2	ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1	ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	1	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.	ΠΕ	1	ΔΕ (προς συνταξιοδότηση)	1	ΥΕ	1	ΤΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	2
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.																																																						
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	3																																																						
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ	2																																																						
ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΕΣ	2																																																						
ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ	2																																																						
ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	2																																																						
ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	1																																																						
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1																																																						
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	5																																																						
ΥΕ ΦΥΛΑΚΑΣ	1																																																						
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.																																																						
ΤΕ	1																																																						
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	6																																																						
ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1																																																						
ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	7																																																						
ΔΕ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	3																																																						
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.																																																						
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1																																																						
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1																																																						
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Η/Υ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	2																																																						
ΥΕ ΟΙΚ. ΒΟΗΘΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1																																																						
ΔΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	1																																																						
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ.																																																						
ΠΕ	1																																																						
ΔΕ (προς συνταξιοδότηση)	1																																																						
ΥΕ	1																																																						
ΤΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	2																																																						
Καταλληλότητα, επάρκεια	<p><b>Τμήμα Διοικητικό</b></p> <p>Το τμήμα διοικητικό στερείται ουσιαστικά προϊσταμένου δεδομένου ότι ο προϊστάμενος που έχει τοποθετηθεί παράλληλα και στο τμήμα αδειών καταστημάτων δεν ασχολείται με την επίβλεψη του τμήματος, την διοικητική υποστήριξη και εργασία ασκεί μια υπάλληλος ΔΕ εμπειρότατη και αποτελεσματική που όμως δεν επαρκεί.</p> <p>Η ΥΕ κλητήρας βρίσκεται σε μακροχρόνια άδεια μητρότητας και την εργασία ανακαταλαμβάνουν οδηγοί ή συμβασιούχοι έργου.</p> <p>Πολλά από τα άτομα του τμήματος είναι ΑΜΕΑ με περιορισμένες δυνατότητες</p> <p>Η φύλαξη του Δημαρχείου λόγω έλλειψης φύλακα ανατίθεται σε περιστασιακούς εργαζόμενους από την Δ/νση Καθαριότητας</p> <p>Απαιτείται η στελέχωση με 1-2 διοικητικού προσωπικού και η μετάταξη σχολικών φυλάκων σε φύλακες δημοτικού κτιρίου προκειμένου να αντιμετωπισθεί τελεσίδικα το θέμα της φύλαξης του καταστήματος</p> <p><b>Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης</b></p> <p>Το τμήμα στερείται εκλεγμένου προϊσταμένου τα καθήκοντα προϊσταμένου ασκεί υπάλληλος που είναι συγχρόνως και Ληξιαρχος. Το μόνιμο προσωπικό είναι ανεπαρκές για τα γραφεία που λειτουργεί. Οι υπάλληλοι μερικής</p>																																																						

	<p>απασχόλησης και με συμβάσεις έργου δεν έχουν δικαίωμα υπογραφής και δεν μπορούν να ασχοληθούν με τις ουσιαστικές αρμοδιότητες του τμήματος, επιπροσθέτως κατά μεγάλα διαστήματα βρίσκονται σε επίσκεψη εργασίας.</p> <p><b>Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου &amp; Επιτροπών</b>          Παρ' όλο την αύξηση του όγκου δουλειάς του τμήματος που έφεραν οι ρυθμίσεις του Καλλικράτη, το τμήμα εξυπηρετεί με επάρκεια τα όργανα του Δημ. Συμ. και των επιτροπών ποιότητας Ζωής, Οικονομικής Επιτροπής, επιτροπών συμβουλίου κ.λ.π          Επιθυμητή είναι η στελέχωση με 1 ακόμη διοικ υπάλληλο και η παραμονή της συμβασιούχου έργου.</p> <p><b>Τμήμα αδειών καταστημάτων</b>          Το υπάρχον προσωπικό έχει τα προσόντα που αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων του ΚΕΠ, οι οποίες απαιτούν γνώση σε θέματα νομικής, φορολογικής, στρατολογικής φύσεως, κ.α..          Αν προστεθούν και άλλες πιστοποιημένες διαδικασίες θα πρέπει να στελεχωθεί με επιπλέον ειδικότητες, π.χ. λογιστές, νομικούς.</p>	
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	<p>Επιμόρφωση σε όλο τα νέα αντικείμενα και τις αρμοδιότητες που ασκούνται από τους δήμους. Έκδοση νέων αδειών άσκησης επαγγέλματος, ίδρυσης και λειτουργίας σταθμών, καταστημάτων, ωδείων κ.λ.π, ιθαγένεια, προσθήκη - αλλαγή επωνύμου, αδειών παραμονής αλλοδαπών, μισθολόγιο, συνταξιοδοτικά</p>	
Κτίρια & Εξοπλισμός	<p>Οι υπάρχοντες χώροι είναι ανεπαρκείς για την στέγαση των ήδη υφιστάμενων υπηρεσιών. Με την δημιουργία νέων οργανικών μονάδων (π.χ Δ/νση Προγραμμ. κ.λ.π) θα πρέπει να εξευρεθούν νέοι χώροι στέγασης και αναδιάταξη υπηρεσιών.</p>	
Ανάγκες σε εξοπλισμό	<p><b>Δραστηριότητες της Διεύθυνσης</b></p> <p>Δημοτική Κατάσταση</p> <p>Διοικητικό</p> <p>Αδειών Καταστημάτων</p> <p>Διευθύντρια</p> <p>Πρωτόκολλο</p> <p>Υποδοχή - θυρωρείο</p>	<p><b>Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό</b></p> <p>Αντικατάσταση του 50% του υπάρχοντος εξοπλισμού</p> <p>2 Η/Υ</p> <p>2 Η/Υ και εκτυπωτή</p> <p>1 Η/Υ και εκτυπωτή</p> <p>1 Η/Υ και εκτυπωτή</p> <p>Να αποκατασταθεί η λειτουργία παρακολούθησης με κάμερες του κτιρίου</p>
Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	<p>Η Δ/νση στερείται προσωπικού με τις ανάλογες γνώσεις και ειδικότητες έτσι ώστε να μπορούν να καλύπτουν τις όποιες ανάγκες ή προβλήματα προκύπτουν σε συντήρηση ή αντικατάσταση της κτιριακής υποδομής και εξοπλισμού με αποτέλεσμα να δυσχεραίνεται το έργο των υπηρεσιών. Σε μεγάλο βαθμό καλύπτονται από αναθέσεις σε εξωτερικούς συνεργάτες που όμως λόγω των οικονομικών προβλημάτων, δυσκολευόμαστε στην υπογραφή σύμβασης.</p>	
Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης	<p>Στον υπό έγκριση Ο.Ε.Υ η Δ/νση Διοικητικών θα ενσωματώσει και τις αρμοδιότητες της Δ/νσης Προσωπικού με πρόβλεψη αντίστοιχων τμημάτων. Το τμήμα Αδειών Καταστημάτων να μεταφερθεί στην Δ/νση Προγραμματισμού και Οικονομικής Ανάπτυξης</p>	
Νέες αρμοδιότητες		
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	<p>Όλα τα τμήματα της Δ/νσης επικοινωνούν με τις άλλες δ/νσεις π.χ Οικονομική, ΚΕΠ, Δημ Αστυνομία, Τεχ υπηρ, Νομ Πρόσωπα Προσωπικού, Δ/νση Υγιεινής. Το σημαντικότερο πρόβλημα ίσως είναι ο χρόνος ανταπόκρισης από τις άλλες υπηρεσίες.</p>	

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	-
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b>Με την δεδομένη κατάσταση στην διάρθρωση και το υφιστάμενο προσωπικό τα τμήματα της διεύθυνσης ανταποκρίνονται στο έργο τους. Υπάρχει όμως δυνατότητα με ανακατανομή προσωπικού και επάρκεια κατάλληλου εξοπλισμού να επιτευχθούν άριστα αποτελέσματα.</b>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<p><b>Βελτίωση της οργάνωσης όπως στον νέο Ο.Ε.Υ περιγράφονται</b></p> <p><b>Κτιριακές εγκαταστάσεις</b>  <b>Το γραφείο πρωτοκόλλου πρέπει να έχει δικό του χώρο στο οποίο θα φυλάσσει και το φυσικό αρχείο των αποφάσεων του Δήμου με τις υπογραφές στο σχέδιο και να διακινεί μόνο ακριβή αντίγραφα.</b>  <b>Όλα τα τμήματα θα πρέπει να κάνουν εκκαθάριση των αρχείων που φυλάσσονται στις αποθήκες του και να τις τακτοποιήσουν.</b>  <b>Πρέπει να μεταφερθεί το τηλεφωνικό κέντρο σε χώρο εκτός υποδοχής θυρωρείου δεδομένου ότι οι τηλεφωνητές είναι τυφλοί και είναι εκτεθειμένοι στην κριτική του προσερχόμενου κοινού. Η υποδοχή πρέπει να στελεχωθεί με προσωπικό κατάλληλο για πληροφόρηση κοινού και επικύρωση θεώρηση εγγράφων και υπογραφών.</b>  <b>Να αντιμετωπισθεί ριζικά η έλλειψη φύλαξης των δημοτικών κτιρίων με χρήση των σχολικών φυλάκων που έχουν μόνιμη σχέση εργασίας και όχι με περιστασιακό προσωπικό</b></p> <p><b>Ανανέωση εξοπλισμού</b>  <b>Απαιτείται ανανέωση τουλάχιστον κατά 50% των Η/Υ που σε όλα τα τμήματα της Δ/νσης είναι πλέον της επταετίας.</b>  <b>Απαιτείται η μηχανοργάνωση του ληξιαρχείου με αγορά αντίστοιχου προγράμματος και η αγορά συστήματος προτεραιότητας κοινού στο Δημοτολόγιο.</b>  <b>Να αντιμετωπισθεί το θέμα εργασίας προϊσταμένων και Δ/ντων, ώστε να είναι άμεση και αποτελεσματική.</b>  <b>Υπάρχει ακόμη ανάγκη σε εξοπλισμό καρεκλών, ντουλαπιών και γραφείων</b>  <b>Το Δ/κο πρέπει να έχει στην διάθεση του 3 τουλάχιστον μόνιμους οδηγούς για την εξυπηρέτηση των αναγκών διακίνησης εγγράφων, αλληλογραφίας, ενταλμάτων κ.λ.π των υπηρεσιών που στεγάζονται στο κεντρικό κατάστημα.</b>  <b>Εξυπηρετικό θα ήταν η διάθεση από την Δ/νση Καθαριότητας πλην αυτοκινήτων και ενός δικύκλου για κίνηση εντός Αθηνών.</b></p>

**Διεύθυνση Προσωπικού**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης

**Τμήμα Μόνιμου Προσωπικού.**

- Φροντίδα για τη συγκέντρωση των διατάξεων της νομοθεσίας και την κανονική εφαρμογή των γενικών ρυθμίσεων της Πολιτείας στα θέματα του μόνιμου προσωπικού του Δήμου.
- Τήρηση των διαδικασιών που αφορούν την πρόσληψη , απόλυση , προαγωγή, παραίτηση, συνταξιοδότηση , τοποθέτηση, μετακίνηση, απόσπαση, μετάταξη κλπ του μόνιμου προσωπικού του Δήμου.
- Τήρηση των διαδικασιών ελέγχου παρουσίας , χορήγησης αδειών , αξιολόγησης και άσκησης πειθαρχικού ελέγχου στο μόνιμο προσωπικό σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
- Τήρηση των μητρώων και φακέλων του μόνιμου προσωπικού του Δήμου με τη συγκέντρωση και καταγραφή των κάθε είδους μεταβολών της οικογενειακής, υπηρεσιακής και ατομικής κατάστασης (προσόντα, οικογενειακή κατάσταση , υπηρεσιακή εξέλιξη , αξιολόγηση , αμοιβές , ποινές , άδειες , απουσίες κλπ)
- Τήρηση των διαδικασιών συγκέντρωσης , καταγραφής των πληροφοριών που έχουν σχέση με τον καθορισμό των κάθε φύσης αμοιβών και παροχών προς το μόνιμο προσωπικό του Δήμου. Συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου και το Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας για την μισθοδοσία.
- Ελέγχει και παρακολουθεί τα δελτία παρουσίας και φροντίζει για την έκδοση αδειών του μόνιμου προσωπικού( κανονικών , αναρρωτικών κλπ)
- Παροχή κάθε είδους στοιχείων και πληροφοριών, προφορικά ή γραπτώς (πιστοποιητικά , βεβαιώσεις κλπ ) προς το μόνιμο προσωπικό του Δήμου που αφορούν την υπηρεσιακή του κατάσταση.
- Μέριμνα για την τροποποίηση του Ο.Ε.Υ . Παρακολούθηση των μεταβολών της οργανωτικής κατάστασης και στελέχωσης των υπηρεσιών του Δήμου. Παρακολούθηση της κατανομής των θέσεων εργασίας στις επιμέρους υπηρεσίες του Δήμου.
- Ενημερώνει το προσωπικό σχετικά με τα προγράμματα σεμιναρίων - συνεδρίων με στόχο την επιμόρφωσή του, ύστερα από συνεργασία με το Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης.
- Οι καταστάσεις ημερομισθίων του μόνιμου προσωπικού συντάσσονται κατά Διεύθυνση , Τμήμα και υπογράφονται από τους αρμόδιους προϊστάμενους αποστέλλονται στο Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας για την έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων και κοινοποιούνται στο Τμήμα Προσωπικού.
- Απογραφή προσωπικού. Ενημέρωση του Ενιαίου Μητρώου Εργαζομένων . Αποστολή μηνιαίων και τριμηνιαίων στοιχείων κινητικότητας προσωπικού

**Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου.**

- Φροντίδα για τη συγκέντρωση των διατάξεων της νομοθεσίας και την κανονική εφαρμογή των γενικών ρυθμίσεων της Πολιτείας στα θέματα του προσωπικού του Δήμου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ( ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου , ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου , με σύμβαση έργου, για έργα αυτεπιστασίας , μετακλητοί υπάλληλοι κλπ ).
- Τήρηση των διαδικασιών που αφορούν την πρόσληψη, απόλυση , προαγωγή, παραίτηση, συνταξιοδότηση, τοποθέτηση, μετακίνηση, απόσπαση, μετάταξη κλπ του προσωπικού του Δήμου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου , ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου , με σύμβαση έργου, για έργα αυτεπιστασίας , μετακλητοί υπάλληλοι κλπ ).
- Τήρηση των διαδικασιών ελέγχου παρουσίας , χορήγησης αδειών και άσκησης πειθαρχικού ελέγχου στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου , ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου , με σύμβαση έργου, για έργα αυτεπιστασίας , μετακλητοί υπάλληλοι κλπ). σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
- Τήρηση των μητρώων και φακέλων του προσωπικού του Δήμου με σχέση ιδιωτικού δικαίου , με τη συγκέντρωση και καταγραφή των κάθε είδους μεταβολών της οικογενειακής, υπηρεσιακής και ατομικής κατάστασης (προσόντα, οικογενειακή κατάσταση , υπηρεσιακή εξέλιξη , αξιολόγηση , αμοιβές , ποινές , άδειες , απουσίες κλπ)
- Τήρηση των διαδικασιών συγκέντρωσης , καταγραφής των πληροφοριών που έχουν σχέση με τον καθορισμό των κάθε φύσης αμοιβών και παροχών προς το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δήμου. Συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου και το Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας για την μισθοδοσία.
- Ελέγχει και παρακολουθεί τα δελτία παρουσίας και φροντίζει για την έκδοση αδειών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δήμου (κανονικών

	<p>, αναρρωτικών κλπ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παροχή κάθε είδους στοιχείων και πληροφοριών, προφορικά ή γραπτώς (πιστοποιητικά , βεβαιώσεις κλπ ) προς το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δήμου που αφορούν την υπηρεσιακή του κατάσταση.</li> <li>• Οι καταστάσεις ημερομισθίων του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δήμου συντάσσονται κατά Διεύθυνση , Τμήμα και υπογράφονται από τους αρμόδιους προϊσταμένους και κοινοποιούνται στο Τμήμα Προσωπικού και στο Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας για την έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων.</li> <li>• Απογραφή προσωπικού. Ενημέρωση του Ενιαίου Μητρώου Εργαζομένων.</li> </ul>																	
Απασχολούμενο προσωπικό	<b>ΤΜΗΜΑ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Αριθμός υπαλλήλων ν</th> <th>Κατηγορία Εκπαίδευση ς</th> <th>Κλάδος /Ειδικότητα</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>ΠΕ</td> <td>Διοικητικών</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ΤΕ</td> <td>Διοικητικού λογιστικού</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ΔΕ</td> <td>Διοικητικών γραμματέων</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ΔΕ</td> <td>Χειριστών Η/Υ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ΔΕ</td> <td>Χειριστών Η/Υ (με σύμβαση μίσθωσης έργου)</td> </tr> </tbody> </table>	Αριθμός υπαλλήλων ν	Κατηγορία Εκπαίδευση ς	Κλάδος /Ειδικότητα	2	ΠΕ	Διοικητικών	2	ΤΕ	Διοικητικού λογιστικού	1	ΔΕ	Διοικητικών γραμματέων	1	ΔΕ	Χειριστών Η/Υ	2	ΔΕ
Αριθμός υπαλλήλων ν	Κατηγορία Εκπαίδευση ς	Κλάδος /Ειδικότητα																
2	ΠΕ	Διοικητικών																
2	ΤΕ	Διοικητικού λογιστικού																
1	ΔΕ	Διοικητικών γραμματέων																
1	ΔΕ	Χειριστών Η/Υ																
2	ΔΕ	Χειριστών Η/Υ (με σύμβαση μίσθωσης έργου)																
	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ</b>																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Αριθμός υπαλλήλων ν</th> <th>Κατηγορία Εκπαίδευση ς</th> <th>Κλάδος /Ειδικότητα</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3</td> <td>ΠΕ</td> <td>Διοικητικών</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ΔΕ</td> <td>Διοικητικών γραμματέων</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ΥΕ</td> <td>Εργατών καθαριότητας</td> </tr> </tbody> </table>	Αριθμός υπαλλήλων ν	Κατηγορία Εκπαίδευση ς	Κλάδος /Ειδικότητα	3	ΠΕ	Διοικητικών	1	ΔΕ	Διοικητικών γραμματέων	1	ΥΕ	Εργατών καθαριότητας					
Αριθμός υπαλλήλων ν	Κατηγορία Εκπαίδευση ς	Κλάδος /Ειδικότητα																
3	ΠΕ	Διοικητικών																
1	ΔΕ	Διοικητικών γραμματέων																
1	ΥΕ	Εργατών καθαριότητας																
Καταλληλότητα, επάρκεια	<p>Το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση είναι ανεπαρκές δεδομένου ότι η διεύθυνση προσωπικού δεν διαθέτει πρόγραμμα διαχείρισης προσωπικού και βάση δεδομένων ικανή για την επεξεργασία και έκδοση αποφάσεων , συγκεντρωτικών στοιχείων , στατιστικών στοιχείων. Ακόμα πρόβλημα είναι η σχέση εργασίας του προσωπικού. Πρέπει να καλύπτεται με προσωπικό με μόνιμη σχέση εργασίας για να υπάρχει η γνώση και η συνέχεια στην υπηρεσία. Η τοποθέτηση ικανού προσωπικού Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής εκπαίδευσης σε συνδυασμό με την αγορά προγράμματος διαχείρισης προσωπικού και εισαγωγή στοιχείων για δημιουργία βάσης δεδομένων θα διευκολύνει τη λειτουργία των τμημάτων .</p>																	
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	<p>Το προσωπικό της Διεύθυνσης είναι αναγκαίο να επιμορφωθεί σε θέματα που αφορούν : Το νέο μισθολόγιο , τα νέα συνταξιοδοτικά δεδομένα, τον Κώδικα Κατάστασης των Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, το πειθαρχικό δίκαιο</p>																	
Κτίρια & Εξοπλισμός Κτιριακές εγκαταστάσεις	<p>Θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα αφενός για την επέκταση του χώρου που στεγάζονται τα δύο Τμήματα της Διεύθυνσης Προσωπικού γιατί τουλάχιστον στο Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου τα τελευταία χρόνια οι υπάλληλοι που εποπτεύει (Αορίστου χρόνου , Ορισμένου χρόνου , Μερικής απασχόλησης, Συμβάσεις έργου , Ασφαλιστικά μέτρα και δικαστικές αποφάσεις) έχουν σχεδόν τετραπλασιαστεί και ο υπάρχων χώρος δεν επαρκεί όχι μόνο για να τοποθετηθεί κάποιος επιπλέον υπάλληλος αλλά ούτε για την αρχειοθέτηση των υπηρεσιακών φακέλων των υπηρετούντων υπαλλήλων.</p>																	
Υλικοτεχνική υποδομή	<p>Πρέπει να αντικατασταθούν τουλάχιστον έξι (6) ηλεκτρονικοί υπολογιστές των υπαλλήλων οι οποίοι είναι ξεπερασμένης τεχνολογίας, να γίνει αγορά δύο εκτυπωτών που λειτουργούν αρκετά χρόνια και έχουν βγει σχεδόν εκτός λειτουργίας και η επισκευή τους είναι ασύμφορη, και να εξοπλιστούν τα τμήματα με έναν τουλάχιστον σαρωτή για την ψηφιοποίηση φυσικών εγγράφων από τους φακέλους των υπαλλήλων.</p>																	
Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	<b>ΑΝΑΓΚΕΣ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ</b> 6 Ηλεκτρονικούς υπολογιστές																	

	<p>2 εκτυπωτές 1 Σαρωτής (Scanner ) Γρήγορο ίντερνετ</p>
Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	Υπάρχει πρόβλημα στην συντήρηση του εξοπλισμού αλλά και του κτιρίου . Λόγω οικονομικής αδυναμίας του Δήμου δεν ανταποκρίνονται οι ανάδοχοι των εργασιών.
Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης	Στον ισχύοντα οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας τα τμήματα προσωπικού ανήκουν στη Δ/νση Προσωπικού, Σήμερα η Δ/νση στερείται επιλεγμένους από το υπηρεσιακό συμβούλιο προϊσταμένων. Καθήκοντα διευθυντή Προσωπικού ασκεί η επιλεγμένη από το ΥΣ Δ/ντρια Διοικητικών υπηρεσιών, και έχει ανατεθεί η άσκηση καθηκόντων προϊσταμένων σε υπαλλήλους των τμημάτων. Έτσι αποδυναμώθηκαν τα τμήματα από 2 έμπειρα στελέχη που ασκώντας το επιτελικό τους έργο στέρξαν τα τμήματα από παραγόμενο έργο. Στον προτεινόμενο ΟΕΥ τα τμήματα προσωπικού θα υπαχθούν στην Δ/νση Διοικητικών υπηρεσιών όπως ήταν πριν την τροποποίηση του 2010 και σύμφωνα με το υπόδειγμα οργανογράμματος της ΕΕΤΑΑ
Νέες αρμοδιότητες	Με τον Καλλικράτη περιήλθε στην αρμοδιότητα του Δήμου το προσωπικό των Διευθύνσεων Πολεοδομίας και Πρόνοιας της πρώην Νομαρχίας Αθηνών. Επιπροσθέτως στον Δήμο μεταφέρθηκαν και οι καθαρίστριες των σχολικών κτιρίων. Εξ άλλου με διαδοχικούς νόμους η Διεύθυνση Προσωπικού υποχρεούται στην απογραφή των υπαλλήλων στην τήρηση ενιαίου μητρώου εργαζομένων . Εφαρμογή νέου μισθολογίου –εργασιακή εφεδρεία.
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εντός και εκτός Δήμου	Δεν υπάρχουν σήμερα σημαντικά προβλήματα στη συνεργασία της Διεύθυνσης με άλλες υπηρεσίες εντός και εκτός Δήμου, πλην της ταχύτητας ανταπόκρισης ( πχ. Παρουσίες), τα όποια προβλήματα υπήρχαν στην αρχή του 2011 έχουν περιοριστεί.
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b>Οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης δεν ανταποκρίνονται όσο θα ήθελαν έγκαιρα στα αιτήματα των εργαζομένων , αφού η καθημερινότητα απασχολεί το ήμισυ τουλάχιστον του προσωπικού ( π.χ έλεγχος παρουσιών ,αδειών διαφόρων ειδών κλπ προσωπικού που υπηρετεί σε πολλούς διαφορετικούς χώρους αλλά ο έλεγχος της παρουσίας γίνεται από το τμήμα προσωπικού) και δεν επιτρέπει να αντιμετωπισθούν άμεσα θέματα που απαιτούν διερεύνηση , εφαρμογή νομοθεσίας που διαρκώς μεταβάλλεται.) Παρά ταύτα υπάρχει καλό υπόβαθρο στην βάση του οποίου έχει στηριχτεί ο τρόπος λειτουργίας του προσωπικού</b>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ενσωμάτωση των τμημάτων της Διεύθυνσης Προσωπικού στην Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών στον νέο Ο.Ε.Υ</li> <li>2. Επιλογή Προϊσταμένων</li> <li>3. Χωροταξική αναδιάταξη και εξεύρεση περισσότερου χώρου ( πχ να επεκταθεί στο χώρο Ληξιαρχείου και Δημοτολογίου με παράλληλη επέκταση του Δημοτολογίου –Ληξιαρχείου στο γραφείο του Νομικού Προσώπου ΔΗ.ΚΕ.Κ.Π.Α.Α ) που θα ενσωματωθεί στο Δήμο.</li> <li>4. Στελέχωση αποκλειστικά με μόνιμο προσωπικό και με μακρόχρονη σχέση εργασίας (ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου )</li> <li>5. Ανανέωση εξοπλισμού Η/Υ , προγράμματος διαχείρισης προσωπικού και αναβάθμιση της σύνδεσης των Η/Υ σε γρήγορο internet</li> <li>6. Διαρκή επιμόρφωση μέσω ΙΝΕΠ προγραμμάτων ΛΑΕΚ σε θέματα αρμοδιότητας προσωπικού.</li> <li>7. Εκκαθάριση του αρχείου των Τμημάτων και τον καθαρισμό και αναδιοργάνωση της αποθήκης τους.</li> </ol>

**Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ****A. Προϋπολογισμοί- Απολογισμοί**

- Συγκέντρωση στοιχείων, διερεύνηση αναγκών και κατάρτιση των μεσοπρόθεσμων και ετήσιων προϋπολογισμών δαπανών και των αντίστοιχων προϋπολογισμών εσόδων του Δήμου.
- Παρακολούθηση της εξέλιξης του προϋπολογισμού και τήρηση των σχετικών διαδικασιών και αρχείων. Εξαγωγή των αποκλίσεων μεταξύ προϋπολογισθέντων και απολογιστικών μεγεθών. Ερμηνεία των αποκλίσεων και εισήγηση διορθωτικών ενεργειών.
- Σύνταξη των ετήσιων οικονομικών απολογιστικών πινάκων του Δήμου σε συνεργασία με το Ταμείο.
- Συνεργασία με τις άλλες διοικητικές ενότητες για την τήρηση διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση του προϋπολογισμού.
- Σύνταξη και υποβολή στα αιρετά όργανα διοίκησης, περιοδικών οικονομικών απολογιστικών στοιχείων σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.

**B. Οικονομική παρακολούθηση**

- Εφαρμογή μηχανογραφημένου διπλογραφικού λογιστικού συστήματος στην παρακολούθηση των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.
- Τήρηση και εκτύπωση ημερολογίων και λογιστικών βιβλίων του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος (Γενικού ημερολογίου εγγραφών της Γενικής Λογιστικής, Αναλυτικού ημερολογίου εγγραφών τάξεως - προϋπολογισμού για τις εγγραφές του κυκλώματος τάξεως, Γενικού καθολικού, Ημερολογίου εγγραφών ισολογισμού, Βιβλίο απογραφών και ισολογισμού, Μητρώο παγίων).
- Παρακολούθηση των παγίων περιουσιακών στοιχείων μέσω μηχανογραφημένου προγράμματος και εκτύπωσή του σε θεωρημένο Μητρώο Παγίων.
- Σύνταξη απαιτούμενων δηλώσεων παρακρατούμενων και λοιπών φόρων και υποβολή αυτών στις αρμόδιες υπηρεσίες.
- Σύνταξη και υποβολή στις αρμόδιες υπηρεσίες συγκεντρωτικών και λοιπών καταστάσεων (Μ.Υ.Φ. πωλήσεων, μηχανογραφημένο ισοζύγιο, κ.λπ.)
- Κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων στο τέλος κάθε οικονομικής χρήσης (Κατάσταση του ισολογισμού του τέλους χρήσης, Κατάσταση του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης, Πίνακα διάθεσης αποτελεσμάτων, Κατάσταση του λογαριασμού γενικής εκμετάλλευσης, Προσάρτημα του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης).
- Υποβολή των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης στις αρμόδιες υπηρεσίες και διεκπεραίωση των διατυπώσεων δημοσιότητάς τους.
- Εφαρμογή αναλυτικής λογιστικής εκμετάλλευσης και παρακολούθησης αναλυτικής κοστολόγησης ανά παρεχόμενη υπηρεσία του Δήμου.
- Κατάρτιση βραχυχρόνιων οικονομικών αποτελεσμάτων και υποβολή αυτών στη Διοίκηση του Δήμου.

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ****A. Εκκαθάριση Δαπανών**

- Παραλαβή των κάθε φύσης παραστατικών που απαιτούνται κατά περίπτωση για την πληρωμή των οφειλών του Δήμου στους αντίστοιχους δικαιούχους.
- Έλεγχος παραστατικών, έλεγχος της επάρκειας της αντίστοιχης πίστωσης του Προϋπολογισμού του Δήμου και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής. Αποστολή των ενταλμάτων στο Ταμείο για τη διενέργεια των πληρωμών.
- Οικονομική διαχείριση και λογιστική παρακολούθηση των προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα οποία συμμετέχει ο Δήμος.
- Τήρηση αρχείων κάθε είδους παραστατικών και αντίστοιχων δικαιολογητικών που χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος του Δήμου (Καθολικό Εξόδων, Ημερολόγιο Εξόδων κλπ).
- Παροχή κάθε είδους στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες ελεγκτικές υπηρεσίες.

**B. Μισθοδοσία**

- Συγκέντρωση στοιχείων μεταβολών του προσωπικού ή αντίστοιχων καταβληθέντων παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό του Δήμου, με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση, που αντιστοιχούν και έχουν επίδραση στην καταβολή των αμοιβών τους.
- Ενημέρωση των μηχανογραφικών αρχείων του προσωπικού με τα προηγούμενα στοιχεία και την εξαγωγή των περιοδικών μισθολογικών καταστάσεων ή γενικά των καταστάσεων πληρωμής κάθε είδους αμοιβής προς το προσωπικό του Δήμου.
- Έλεγχος των προηγούμενων καταστάσεων και έγκαιρη διαβίβαση ενός αντίγραφου στο Τμήμα Ταμείου για πληρωμές.
- Τήρηση αρχείου καταβληθεισών αμοιβών στο προσωπικό του Δήμου και έκδοση των αντίστοιχων βεβαιώσεων αποδοχών.
- Φροντίδα για την ασφάλιση του προσωπικού του Δήμου στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς (π.χ. ΤΥΔΚΥ, ΙΚΑ κλπ)
- Παρακολούθηση της απόδοσης των ασφαλιστικών εισφορών στους ασφαλιστικούς φορείς, τακτοποίηση των ενσήμων των ασφαλισμένων στο ΙΚΑ.
- Σύνταξη καταστάσεων εξόδων, παραστάσεις Δημάρχου, Αντιδημάρχων και Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου ως και εξόδων κίνησης Δημοτικών Συμβούλων



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαχείριση της διαδικασίας ελέγχου Επιτρόπου (αποστολή Χ.Ε. για θεώρηση). Έκδοση Οικον. καταστάσεων προς ενημέρωση της Διοίκησης.</li> <li>• <b>Επιβάρυνση του τμήματος από 01/01/2011 με επιπλέον αντικείμενα (προνοιακά επιδόματα και λοιπές δαπάνες) που προήλθαν από την μεταφορά στο Δήμο των υπηρεσιών : Σχολείων – Πρόνοιας- Πολεοδομίας .</b></li> </ul> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ</b></p> <p><b>Α. Προμήθειες</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαχείριση προμηθειών κάθε φύσης υλικού που απαιτείται για τη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου (υλικά ενσωματωμένα στα έργα, ανταλλακτικά, λιπαντικά, καύσιμα, λιπάσματα, φυτοφάρμακα, κλπ.).</li> <li>• Διαχείριση προμηθειών των μηχανημάτων, οχημάτων, συσκευών, εργαλείων, επίπλων, μηχανών γραφείου και λοιπών παγίων στοιχείων καθώς και για τα αναλώσιμα είδη γραφείου (γραφική ύλη, έπιπλα κλπ.).</li> <li>• Διαχείριση προμηθειών υπηρεσιών που παρέχονται από τρίτους (μισθώσεις μεταφορικών μέσων και μηχανημάτων, ασφαλίσεις κλπ.).</li> <li>• Ετοιμασία των ετησίων Προγραμμάτων Προμηθειών σε συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες του Δήμου.</li> <li>• Συγκέντρωση των αιτήσεων εκδήλωσης αναγκών προμήθειας ειδών από τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών για την έγκριση της σκοπιμότητας κάθε προμήθειας και των διαδικασιών για την κατακύρωση των προς προμήθεια ειδών σε συγκεκριμένους προμηθευτές (Διακηρύξεις, διαγωνισμοί, λήψη προσφορών, αξιολόγηση προσφορών, παραγγελίες ειδών κλπ.).</li> <li>• Παρακολούθηση της εκτέλεσης κάθε παραγγελίας μέχρι και της παραλαβής των παραγγελλθέντων ειδών.</li> <li>• Φροντίδα για τη σύσταση και υποστήριξη της λειτουργίας επιτροπών με μέλη από τον πολιτικό μηχανισμό και τις υπηρεσίες του Δήμου, που συστήνονται για την κατάρτιση προδιαγραφών, τη διενέργεια διαγωνισμών, τη λήψη και αξιολόγηση των προσφορών, την παραλαβή των παραγγελλομένων ειδών (ποσοτική / ποιοτική / εν λειτουργία παραλαβή / οριστική παραλαβή). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παρακολούθηση της διαδικασίας των διαγωνισμών έως και την ολοκλήρωσή τους</li> <li>• Φροντίδα για την εκπόνηση μελετών προμηθειών από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου</li> </ul> </li> <li>• Συστηματική διενέργεια ερευνών αγοράς για την τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας των ειδών που ενδιαφέρουν το Δήμο, την εξεύρεση νέων προμηθευτών και τη λήψη προσφορών.</li> <li>• Ετοιμασία περιοδικών απολογισμών των προγραμμάτων προμηθειών.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών χαρακτηρισμού υλικών / εξοπλισμού ως αχρήστων ή υλικών που πλεονάζουν και τήρηση των διαδικασιών καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης των υλικών αυτών.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών παραλαβής των κάθε είδους παγίων ή αναλωσίμων στοιχείων ή υλικών. Συγκέντρωση, έλεγχος των αποδεικτικών παραλαβής και παραστατικών για την πληρωμή των προμηθευτών (συμβάσεις - πρωτόκολλα παραλαβής - εκθέσεις απαιτούμενης δαπάνης - αποφάσεις) και διαβίβαση τους στο τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας για την έκδοση χρηματικού εντάλματος.</li> <li>• <b>Προτάσεις δέσμευσης ποσού.</b></li> <li>• <b>Ανάρτηση αποφάσεων αναθέσεων προμηθειών εργασιών, συμβάσεων, περιλήψεων διακηρύξεων κλπ στο Διαύγεια .</b></li> <li>• <b>Καταχώρηση όλων των τιμολογίων πώλησης αγαθών και παροχής υπηρεσιών του Δήμου στο μηχανογραφικό σύστημα.</b></li> </ul> <p><b>Β. Λειτουργία Αποθήκης</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Φύλαξη και τακτοποίηση των ειδών της Αποθήκης του Δήμου.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών παραλαβής παγίων ή αναλωσίμων υλικών και ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων αποθεμάτων της Αποθήκης (κατά ποσότητα και αξία).</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών διανομής των ειδών που τηρούνται στα αποθέματα της Αποθήκης του Δήμου στις επιμέρους υπηρεσίες. Σχετική ενημέρωση των βιβλίων αποθεμάτων της αποθήκης.</li> <li>• Παρακολούθηση και ενημέρωση για τις αναλώσεις και την ανάγκη ανανέωσης των αποθεμάτων της Αποθήκης</li> </ul> <p><b>ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαμόρφωση και παρακολούθηση των ταμειακών προγραμμάτων του Δήμου με τη συνεχή παρακολούθηση των υποχρεώσεων και των αναμενόμενων εισπράξεων.</li> <li>• Παραλαβή των Χρηματικών Ενταλμάτων Πληρωμής και διενέργεια των πληρωμών προς τους δικαιούχους μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών και τη συμπλήρωση αυτών σύμφωνα με όσα ορίζονται στις κείμενες διατάξεις (π.χ. φορολογική ή ασφαλιστική ενημερότητα όπου απαιτείται).</li> <li>• Καταγραφή των διενεργούμενων πληρωμών σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.</li> <li>• Απόδοση των κάθε φύσης κρατήσεων υπέρ τρίτων που αντιστοιχούν στα επιμέρους εντάλματα πληρωμής, όπως αποδόσεις φόρων, ασφαλιστικών ταμείων κλπ.</li> <li>• Διενέργεια εισπράξεων των οφειλών προς το Δήμο. Έκδοση αντίστοιχων γραμματίων εισπράξεως και σχετική ενημέρωση του περιοδικού αρχείου οφειλετών κατά οφειλέτη.</li> <li>• Παρακολούθηση της πραγματοποίησης των υποχρεώσεων των οφειλετών προς το Δήμο και ενημέρωση του Λογιστηρίου για τις καθυστερούμενες οφειλές.</li> <li>• Κατάρτιση των περιοδικών καταστάσεων των πληρωτέων και των πληρωθέντων εξόδων.</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Παραλαβή των βεβαιωτικών καταλόγων των υπόχρεων και των αντίστοιχων οφειλομένων στο Δήμο ποσών κατά κατηγορία προσόδου. Έκδοση και μέριμνα για την κοινοποίηση ατομικών ή ειδικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες του Δήμου.</li> <li>• <b>Επιμέλεια της είσπραξης όλων των βεβαιούμενων εσόδων του Δήμου.</b></li> <li>• Έκδοση εντολών κατασχέσεων, ενταλμάτων προσωπικής κράτησης και προγραμμάτων πλειστηριασμού σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου.</li> <li>• Ενημέρωση περιοδικού αρχείου οφειλετών κατά οφειλέτη όπου αναγράφονται τα οφειλόμενα ποσά ανά κατηγορία προσόδου.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών, αρχείων και γενικά λογαριασμών του λογιστικού συστήματος του Δήμου που αφορούν τα εισπρακτέα έσοδα και τα πραγματοποιηθέντα έξοδα του Δήμου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.</li> <li>• Κατάρτιση των περιοδικών καταστάσεων εισπραχθέντων και εισπρακτέων εσόδων</li> <li>• Τήρηση φυσικού ταμείου στα γραφεία του Δήμου. Διενέργεια χρηματικών δοσοληψιών με τις Τράπεζες</li> <li>• Τήρηση αρχείων κάθε είδους παραστατικών και αντίστοιχων δικαιολογητικών που χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος του Δήμου. Παροχή κάθε είδους στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες ελεγκτικές υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.</li> <li>• <b>Τήρηση βιβλίων Τρεχούμενων Λογαριασμών Δήμου.</b></li> <li>• <b>Συμφωνία τραπεζικών λογαριασμών.</b></li> <li>• <b>Οι περισσότερες από τις παραπάνω εργασίες ακολουθούνται και για τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου.</b></li> </ul> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ</b></p> <p><b>Α. Διαχείριση Εσόδων</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συγκέντρωση στοιχείων για την εξακρίβωση των υπόχρεων (φυσικά πρόσωπα ή επιχειρήσεις της περιοχής) και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεών τους προς το Δήμο, για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα, παραβάσεις κλπ που πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις της νομοθεσίας.</li> <li>• Έλεγχος της ακρίβειας των μεγεθών με βάση τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων, προστίμων κλπ.</li> <li>• Δημιουργία και τήρηση αρχείων υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου</li> <li>• Επεξεργασία στοιχείων και περιοδικοί υπολογισμοί του ύψους των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο.</li> <li>• Κατάρτιση βεβαιωτικών καταλόγων υπόχρεων και αντιστοίχων οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.</li> <li>• Μέριμνα για την ενημέρωση των υπόχρεων για την καταβολή των προηγούμενων οφειλομένων ποσών.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσφυγές των υπόχρεων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλομένων ποσών ή όταν ζητούν συμβιβασμό από την αρμόδια Επιτροπή.</li> <li>• Οριστικοποίηση των βεβαιωτικών καταλόγων μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών για την εκτέλεση των αντίστοιχων εισπράξεων.</li> <li>• Βεβαίωση των τελών χρήσης κοινοχρήστων χώρων και η έκδοση των σχετικών αδειών.</li> <li>• Παρακολούθηση και έλεγχος των χρησιμοποιούμενων κοινοχρήστων χώρων και η βεβαίωση των προβλεπόμενων προστίμων στις αυθαίρετες χρήσεις και παραβάσεις.</li> <li>• Έκδοση βεβαιώσεων ή άλλων παραστατικών που σχετίζονται με την είσπραξη των διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.       <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συγκέντρωση στοιχείων για την κατάρτιση προϋπολογισμού.</li> <li>• Παρακολούθηση της ροής των κρατικών επιχορηγήσεων, των εγκεκριμένων χρηματοδοτήσεων και ενημέρωση του βιβλίου Εσόδων.</li> <li>• Χορήγηση αδειών μικροπωλητών και η κατασκευή , λειτουργία και εκμετάλλευση περιπτέρων και κυλικίων εντός κοινοχρήστων χώρων.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Β. Θέματα Δημοτικής Περιουσίας</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τήρηση αρχείου της δημοτικής ακίνητης και κοινόχρηστης περιουσίας.</li> <li>• Τήρηση αρχείου παγίων κινητών περιουσιακών στοιχείων του Δήμου (μηχανήματα, οχήματα, συσκευές, εξοπλισμός κλπ). Παρακολούθηση της κατανομής των παγίων αυτών στις επιμέρους υπηρεσίες.</li> <li>• Μέριμνα για την προστασία της δημοτικής περιουσίας. Καταλογισμός ευθυνών για τυχόν ζημιές και μέριμνα για την αποκατάστασή τους.</li> <li>• Μέριμνα για την καλύτερη αξιοποίηση / εκμετάλλευση της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και τήρηση των σχετικών διαδικασιών (Σύνταξη όρων διακήρυξης των δημοπρασιών για μισθώσεις, κατάρτιση σχετικών συμβάσεων κλπ.).</li> <li>• Τήρηση αρχείου κληροδοτημάτων προς το Δήμο και μέριμνα για την αξιοποίησή τους.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών που σχετίζονται με τις δωρεές προς το Δήμο.</li> <li>• Τήρηση φακέλων απαλλοτριώσεων, ρυμοτομήσεων, προσκυρώσεων. και αγορών ακινήτων.</li> <li>• Τήρηση των διαδικασιών ασφάλισης της ακίνητης περιουσίας του Δήμου καθώς και της κινητής περιουσίας του Δήμου σε συνεργασία με την Δ/νση Καθαριότητας.</li> </ul> <p><b>Γραφείο Δ/ντη</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παροχή υπηρεσιών γραμματειακής υποστήριξης στη Διεύθυνση (διακίνηση</li> </ul>
--	---

	<p>εισερχομένων /εξερχόμενων εγγράφων, τήρηση αρχείων εγγράφων, δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή κειμένων κ.λ.π.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Χειρισμός του μηχανογραφικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για την αποδοτική εκτέλεση των δραστηριοτήτων του Γραφείου.</li> <li>Παροχή γενικών πληροφοριών προς τους δημότες για θέματα της Διεύθυνσης</li> <li>Συνεργασία με τα Τμήματα της Διεύθυνσης αυτής της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Προσωπικού για ζητήματα διοικητικών λειτουργιών, προσωπικού, δαπανών, εσόδων και προμηθειών της Διεύθυνσης. <b>Ενημέρωση Οικονομικών στοιχείων στη Διοίκηση και στον Αντιδήμαρχο Οικονομικών.</b></li> </ul>		
Απασχολούμενο προσωπικό	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ		
	Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
	1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚ.ΟΙΚΟΝΟΜ.- ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΤΕ	ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓΙΣΤ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	2	ΔΕ	ΔΙΟΙΚ. ΓΡΑΜΜ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ -ΑΟΡΙΣΤΟΥ
	2	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ -ΣΥΜΒ.ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΑΤΑΓΗ
	ΤΜΗΜΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ		
	2	ΔΕ	ΔΙΟΙΚ. ΓΡΑΜΜ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	2	ΤΕ	ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓΙΣΤ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚ.ΟΙΚΟΝΟΜ.- ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ -ΑΟΡΙΣΤΟΥ
	1	ΔΕ	ΣΥΜΒ.ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΑΤΑΓΗ
	1	ΔΕ	ΔΙΟΙΚ. ΓΡΑΜΜ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	2	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ -ΑΟΡΙΣΤΟΥ
	1	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ -ΑΟΡΙΣΤΟΥ
	1	ΔΕ	ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
	2	ΔΕ	ΣΥΜΒ.ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΑΤΑΓΗ
	ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		
	2	ΔΕ	ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ -ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΔΕ	ΔΙΟΙΚ. ΓΡΑΜΜ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΤΕ	ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓΙΣΤ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΔΕ	ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ ΟΤΑ
	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ		
	1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚ.ΟΙΚΟΝΟΜ.- ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΤΕ	ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓΙΣΤ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ -ΜΟΝΙΜΟΣ
	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ		
	7	ΔΕ	ΔΙΟΙΚ. ΓΡΑΜΜ. -ΜΟΝΙΜΟΣ
	1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚ.ΟΙΚΟΝΟΜ.- ΜΟΝΙΜΟΣ
	2	ΔΕ	ΜΕΡΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
	3	ΔΕ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ-ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΑΤΑΓΗ
	1	ΠΕ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ-ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΑΤΑΓΗ
Γραφείο Δ/ντη			
1	ΠΕ	ΠΕ ΔΙΟΙΚ.ΟΙΚΟΝΟΜ.- ΜΟΝΙΜΟΣ	
Καταλληλότητα, επάρκεια	<p>Γενικά καλύπτονται σε επαρκές επίπεδο με τα σημερινά δεδομένα, εκτός των τμημάτων Προμηθειών και Εσόδων (επειδή εργάζονται αυτή τη στιγμή πολλές Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου). Οι ανάγκες όμως που ήδη υπάρχουν και όπως αυτές διαμορφώνονται, απαιτείται να στελεχωθούν τα τμήματα με επιπλέον εξειδικευμένο προσωπικό.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Στο τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου υπάρχει έλλειψη Προϊστάμενου (εκτελεί χρέη προϊστάμενου υπάλληλος),</li> <li>στο τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας απαιτείται 1 μόνιμος υπάλληλος χειριστής Η/Υ,</li> <li>στο τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας χρειάζονται 3 μόνιμοι υπάλληλοι (οι συμβάσεις έργου ήδη γνωρίζουν αρκετά για το τμήμα και έχουν γίνει απαραίτητοι),</li> <li>στο τμήμα Ταμιακής Υπηρεσίας απαιτείται 1 μόνιμος (μετά από απομάκρυνση υπαλλήλου),</li> <li>στο τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης οι υπάλληλοι δεν επαρκούν και απαιτούνται 2 μόνιμοι υπάλληλοι για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος.</li> </ul>		

<p>Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Στο τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου η ενημέρωση πρέπει να είναι συνεχής λόγω του αντικειμένου δράσης του τμήματος.</li> <li>• Στο τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας , απαιτείται διαρκής επιμόρφωση.</li> <li>• Στο τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας ,το προσωπικό πρέπει να καταρτιστεί σε όλα τα θέματα.</li> <li>• Στο τμήμα Ταμιακής Υπηρεσίας οι υπάλληλοι έχουν πολύχρονη εμπειρία στα αντικείμενα.</li> <li>• Στο τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης απαιτείται ενημέρωση του προσωπικού στους νέους Νόμους (Καλλικράτης –Διαύγεια κλπ)</li> </ul>
<p>Κτίρια &amp; Εξοπλισμός</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Στο τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης, ο χώρος που λειτουργεί το τμήμα είναι ακατάλληλος και μη λειτουργικός ήτοι περίπου 30τμ για δέκα (10) υπαλλήλους.</li> </ul>
<p>Ανάγκες σε εξοπλισμό</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τμήμα Εσόδων ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ 5 Η/Υ (οι υπάρχοντες είναι παλιοί)</li> <li>• Τμήμα Προϋπολογισμού (θέση εργασίας /άτομο) εάν έρθει προσωπικό θα χρειαστεί Η/Υ</li> <li>• Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ανανέωση – αναβάθμιση του υπάρχοντος ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.</li> <li>• Τμήμα Ταμιακής Υπηρεσίας ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ 2 Η/Υ (έχει 1 χαλασμένο και 1 παλιό)</li> <li>• Τμήμα Προμηθειών ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ 4 πύργους Η/Υ και 1 οθόνη</li> </ul>
<p>Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Η συντήρηση του ηλεκτρονικού εξοπλισμού είναι αδύνατη λόγω άρνησης των αναδόχων – προμηθευτών.</li> </ul>
<p>Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Απαιτείται διαχωρισμός του τμήματος Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας ,σε δύο τμήματα. Σε τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και σε τμήμα Μισθοδοσίας .</li> <li>• Πρέπει να δημιουργηθούν στο τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας , γραφεία: τελών καθαριότητας ηλεκτροφωτισμού, ΦΗΧ &amp; ΤΑΠ, τελών κοιν/των χώρων, διαχείρισης παραβάσεων ΚΟΚ , τελών επί των ακαθ. Εσόδων –Διαφημίσεων –φορολογικών διαφορών και περιουσίας.</li> <li>• Υπάρχει ανάγκη δημιουργίας τμήματος ταμιακής υπηρεσίας ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ.</li> </ul>
<p>Νέες αρμοδιότητες</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Το τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου , ανέλαβε νέες αρμοδιότητες – υποχρεώσεις λόγω Καλλικράτη ( απογραφή υπηρεσιών που μεταφέρθηκαν στους Δήμους – ενημέρωση των υπηρεσιών σε σχέση με τον τρόπο λειτουργίας –συνεργασίας). Η εφαρμογή του Καλλικράτη καθώς και η τρέχουσα οικονομική συγκυρία δημιουργεί ανάγκες περιορισμού των δαπανών και αξιοποίησης των διαθέσιμων πόρων και της περιουσίας κάθε οργανισμού. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα να ζητούνται συνεχώς στοιχεία για την υλοποίηση των στόχων από το τμήμα, και τα στοιχεία αυτά να είναι ακριβή και διαχειρίσιμα για την αξιοποίησή τους. <b>Σε σχέση με τις υπόλοιπες εργασίες του τμήματος που προϋπήρχαν μέχρι σήμερα καθώς και τις νέες, δημιουργείται η ανάγκη ενίσχυσης του ανθρώπινου δυναμικού που να έχει δυνατότητες να ανταποκριθεί σε αυτές.</b></li> <li>• Το τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας , ανέλαβε τη μισθοδοσία των μεταφερόμενων στους δήμους υπηρεσιών (σχολείων , υπηρεσίας Πρόνοιας και Πολεοδομίας). Τη διαχείριση της ΕΑΠ (επιπλέον αρχεία και διευθέτηση τους). Καθώς επίσης επιβαρύνθηκε από 01/01/2011 με επιπλέον αντικείμενα (προνοιακά επιδόματα και λοιπές δαπάνες) που προήλθαν από την μεταφορά στο Δήμο των υπηρεσιών : Σχολείων – Πρόνοιας- Πολεοδομίας .</li> <li>• Το τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας , ανέλαβε την είσπραξη του ΚΗ ψηφίσματος.</li> <li>• Το τμήμα Ταμιακής Υπηρεσίας, ανέλαβε την πληρωμή των Χρηματικών ενταλμάτων των προνοιακών επιδομάτων του Δυτικού τομέα και αντιμετωπίζει προβλήματα από τους δικαιούχους στο διάστημα που μεσολαβεί από την κατάθεση των χρημάτων μέχρι την εξόφληση των</li> </ul>

	<p>επιταγών από τα ΕΛΤΑ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης , ανέλαβε επιπλέον την ανάρτηση αποφάσεων αναθέσεων προμηθειών εργασιών κλπ στο Διαύγεια , και τις προτάσεις δέσμευσης ποσού .</li> </ul>
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπάρχει πρόβλημα μεταξύ του τμήματος Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας , με τη Δ/νση της Δημοτικής Αστυνομίας. Το τμήμα Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας θέλει την ύπαρξη της έκθεσης της Δημοτικής Αστυνομίας, για κατάληψη κοινόχρηστων χώρων με τραπεζοκαθίσματα, εμπορεύματα καθώς και εκθέσεις για παράνομη διαφήμιση, οι οποίες δεν υπάρχουν.</li> <li>• Στα τμήματα Ταμιακής Υπηρεσίας, Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου και Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας, δεν υπάρχουν προβλήματα.</li> <li>• Ενώ στο τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης υπήρχαν προβλήματα μέχρι να εφαρμοστεί ο Καλλικράτης.</li> </ul>
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δεν υπάρχουν σημαντικά προβλήματα συνεργασίας με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου.</li> </ul>
Αποτελεσματικότητά της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<p><b>Οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης δεν ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει. Όπως έχουν διαμορφωθεί σήμερα με τον Καλλικράτη, λόγω της μεταφοράς νέων αρμοδιοτήτων στις υπηρεσίες του Δήμου , καθώς και της έλλειψης χρηματοδότησης αυτών , έχουν δημιουργεί προβλήματα στην αποτελεσματικότητα της Υπηρεσίας καθώς και στην διόγκωση των προβλημάτων τους.</b></p>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<p><b>ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ &amp; ΕΠΑΝΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ -ΣΤΕΛΕΧΩΝ</b></p> <p><b>ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b></p> <p><b>ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ</b></p>

**Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης

Η οργάνωση πληροφόρηση και συντονισμός των υπηρεσιών της Διεύθυνσης. Η ορθολογική διαχείριση των διατεθειμένων πόρων. Η συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων για τις κοινωνικές ανάγκες των πολιτών. Η εισήγηση προτάσεων για την κοινωνική ανάπτυξη με την εκτίμηση των θετικών και αρνητικών επιπτώσεων.

#### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

-Συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων που αφορούν στην υφιστάμενη κατάσταση των υποδομών της περιοχής και κατοίκων του Δήμου και εισήγηση προτάσεων για την αντιμετώπιση συγκεκριμένων κοινωνικών αναγκών.

-Συγκέντρωση στοιχείων για ευάλωτες ομάδες που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό σε τοπικό επίπεδο (ηλικιωμένοι, άνεργοι, αποφυλακισμένοι, παλιννοστούντες, μετανάστες, πρόσφυγες, μονογονεϊκές).

-Εκπόνηση ερευνών/μελετών κοινωνικού περιεχομένου με σκοπούς τον έγκαιρο εντοπισμό των κοινωνικών προβλημάτων, την πρόληψη των αιτιών δημιουργίας των προβλημάτων, την ανάπτυξη νέων δομών και μορφών ανοικτής φροντίδας.

-Υποβολή προτάσεων σε εθνικά προγράμματα και προγράμματα της Ε.Ε., υλοποίηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της υλοποίησης τους.

-Δράσεις κοινωνικής ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης για θέματα που αφορούν τα δικαιώματα, τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες ευάλωτων κοινωνικών ομάδων.

-Ενημέρωση σχετικά με θεσμοθετημένα προγράμματα για την παροχή ίσων ευκαιριών και υπηρεσιών σε άτομα ευπαθών ομάδων π.χ. «Βοήθεια στο Σπίτι», η εισήγηση προτάσεων για την αξιοποίηση τους και η υλοποίηση τους.

-Σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

-Διαχείριση κρίσεων που προκαλούνται στην κοινότητα λόγω εκτάκτων γεγονότων.

#### **ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΙ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**

-Δημιουργία και αξιολόγηση προγραμμάτων και πολιτικών που βοηθούν τους ανθρώπους να ελέγχουν τους κοινωνικούς και περιβαλλοντικούς παράγοντες που απειλούν την ισορροπία στη ζωή τους.

-Πρόσβαση στις ανάγκες της κοινότητας και στην κατάρτιση των μελών της, για το πώς να αναγνωρίζουν και να αντιμετωπίζουν τα προβλήματα πριν αυτά γίνουν μη αναστρέψιμα.

-Μελέτη και υιοθέτηση πιο ανθρωπιστικών και αποτελεσματικών μεθόδων, ώστε τα μέλη των ευπαθών κοινωνικά ομάδων να ζουν καλύτερα και παραγωγικότερα ενταγμένα στον κοινωνικό ιστό.

-Ακρογωνιαίος λίθος όλης αυτής της διεργασίας είναι η παροχή ενημέρωσης και ψυχολογικής στήριξης σε άτομα αλλά και ομάδες μελών της κοινότητας. Η ενημέρωση, η Ατομική Συμβουλευτική, η Συμβουλευτική Γονέων, η Συμβουλευτική Ζεύγους, επιτυγχάνονται είτε με την πραγματοποίηση συνεδρίων ατομικού χαρακτήρα, είτε με την πραγματοποίηση διαλέξεων και σεμιναρίων.

#### **ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ, ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

-Επαγγελματικός προσανατολισμός και εξατομικευμένη συμβουλευτική προσέγγιση για τον εντοπισμό και την αξιολόγηση των ιδιαίτερων αναγκών και ικανοτήτων του ατόμου και για τη λήψη ορθών η ορθών εκπαιδευτικών ή επαγγελματικών αποφάσεων.

-Συμβουλευτική προσέγγιση και υποστήριξη ανέργων ατόμων και ατόμων ευπαθών κοινωνικών ομάδων που απειλούνται με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας.

-Συμβουλευτική για ανάπτυξη επιχειρηματικότητας.

-Συμβουλευτική υποστήριξη για την ανάπτυξη ατομικών, κοινωνικών και επαγγελματικών δεξιοτήτων.

-Πληροφόρηση σε θέματα εκπαίδευσης, κατάρτισης και εργασίας.

#### **Σχεδιασμός προγραμμάτων για παροχή βοήθειας και στήριξη:**

-Σε άτομα της τρίτης ηλικίας που χρειάζονται άμεση κοινωνική βοήθεια και ιδιαίτερη φροντίδα.

-Στο παιδί, λειτουργία βρεφονηπιακού σταθμού παροχής αγωγής και ασφαλούς φροντίδας σε παιδιά προσχολικής ηλικίας.

-Στην οικογένεια, προώθηση προγραμμάτων στήριξης της ενότητας της οικογένειας.

-Σε ευπαθείς ομάδες και ομάδες που τελούν σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης.

-Διενέργεια κοινωνικών ερευνών με κατ οίκον επισκέψεις, για την αξιολόγηση των κοινωνικών αναγκών των κατοίκων του Δήμου που χρήζουν βοήθειας και παροχή συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής στήριξης τους.

-Σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων, κοινωνικού, πολιτιστικού, ψυχαγωγικού (μπάνια, εκδρομές), επιμορφωτικού και ενημερωτικού χαρακτήρα, με σκοπό την προαγωγή της υγείας, της κοινωνικής συνειδησης, της ευαισθητοποίησης των πολιτών και της πρόληψης και αντιμετώπισης των κοινωνικών αναγκών.

-Συμμετοχή σε Δίκτυα σχετικά με θέματα που άπτονται της υγείας και της κοινωνικής ανάπτυξης των κατοίκων της πόλης για την προώθηση νέων πρακτικών (ΚΑΠΑ, Δίκτυο Υγείων Πόλεων), συμμετοχή σε διαδημοτικές συνεργασίες ή προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ημερίδες, συνέδρια κ.λ.π, με σκοπό την προσαρμογή και υλοποίηση τους στις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου.

-Σχεδιάζει και μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας.

-Ασκηση συμβουλευτικής υγείας και αγωγής υγείας σε θέματα οικογενειακού προγραμματισμού και σεξουαλικά μεταδιδόμενων νοσημάτων.

-Υγιεινή και Ασφάλεια των Εργαζομένων, παροχή Α΄ Βοηθειών στους εργαζόμενους,

Απασχολούμενο προσωπικό	<i>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</i>		<i>ΑΡ.</i>
	<i>ΔΕ</i>	<i>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ</i>	<i>1</i>
	<i>ΔΕ</i>	<i>ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ</i>	<i>1</i>
	<i>ΔΕ</i>	<i>ΟΔΗΓΟΣ</i>	<i>1</i>
	<i>ΠΕ</i>	<i>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ</i>	<i>1</i>
	<i>ΠΕ</i>	<i>ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΟΙ</i>	<i>2</i>
	<i>ΠΕ</i>	<i>ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ</i>	<i>1</i>
	<i>ΠΕ</i>	<i>ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ</i>	<i>1</i>
	<i>ΠΕ</i>	<i>ΓΙΑΤΡΟΙ</i>	<i>5</i>
	<i>ΤΕ</i>	<i>ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ</i>	<i>3</i>
	<i>ΤΕ</i>	<i>ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ</i>	<i>3</i>
	<i>ΤΕ</i>	<i>ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ</i>	<i>3</i>
	<i>ΤΕ</i>	<i>ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΑ</i>	<i>3</i>
	<i>ΤΕ</i>	<i>ΜΑΙΑ</i>	<i>1</i>
	<i>ΤΕ</i>	<i>ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΡΙΑ</i>	<i>1</i>
	<i>ΥΕ</i>	<i>ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ</i>	<i>4</i>
	<i>ΥΕ</i>	<i>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΒΟΗΘΟΙ</i>	<i>2</i>
	<i>ΔΕ</i>	<i>ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΟΥ-ΠΑΙΔΟΚΟΜΟΥ</i>	<i>1</i>
	<i>ΥΕ</i>	<i>ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ</i>	<i>1</i>
<i>ΥΕ</i>	<i>ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ</i>	<i>1</i>	
<i>ΔΕ</i>	<i>ΜΑΓΕΙΡΑΣ</i>	<i>1</i>	
Καταλληλότητα, επάρκεια	<i>Απαιτείται άμεση τοποθέτηση Δύο (2) Διοικητικών Υπαλλήλων, Μίας (1) Κοινωνικής Λειτουργού και Μίας (1) Επισκέπτριας Υγείας.</i>		
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	<i>Λόγω των νέων αρμοδιοτήτων που δόθηκαν με το νόμο Ν.3852/10 (Καλλικράτης) υπάρχει άμεση ανάγκη για κατάρτιση του προσωπικού.</i>		
Κτίρια & Εξοπλισμός	<i>ιδιαίτερα εάν η Δ/νση Πρόνοιας ενοποιηθεί με την Δ/νση Κοινωνικών Υπηρεσιών με τον νέο οργανισμό, για την εύρυθμη λειτουργία της Δ/νσης θα ήταν σκόπιμο να συστεγασθούν</i>		
Ανάγκες σε εξοπλισμό			
Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	<i>Έχει εκφρασθεί η ανάγκη κατασκευής ενός διαχωριστικού τοίχου σ' ένα γραφείο, ώστε να δημιουργηθεί χώρος προκειμένου να εγκατασταθούν οι κοινωνιολόγοι.</i>		
Οργανωτική δομή Διεύθυνσης	<i>Η Υπηρεσία έχει καταθέσει πρόταση για την τροποποίηση του οργανισμού του Δήμου</i>		
Νέες αρμοδιότητες	<i>Οι νέες αρμοδιότητες που αναλάβαμε είναι: εμβολιασμοί απόρων, ανασφάλιστων και τα βιβλιάρια υγειονομικού ενδιαφέροντος. Οι προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία είναι η ύπαρξη κατάλληλου εξειδικευμένου προσωπικού.</i>		
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	<i>Η συνεργασία με τις άλλες υπηρεσίες του Δήμου είναι ικανοποιητική, πλην κάποιων μικροπροβλημάτων λόγω έλλειψης υλικοτεχνικής υποδομής.</i>		
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	<i>Η συνεργασία με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου δεν είναι τόσο ικανοποιητική λόγω της μη διασύνδεσης on line των υπηρεσιών.</i>		
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b><i>Οι υπηρεσίες της Δ/νσης ανταποκρίνονται στις ανάγκες των αποδεκτών. Η υπηρεσία δημιουργεί ωφέλειες και προσδοκώμενα θετικά αποτελέσματα στους χρήστες των υπηρεσιών, οι οποίοι ωφελούνται ψυχολογικά – οικονομικά – κοινωνικά και σε πρακτικά ζητήματα που τους αφορούν.</i></b>		
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b><i>Ανανέωση εξοπλισμού (ηλεκτρονικοί υπολογιστές)</i></b>		
	<b><i>Ανάγκη προμήθειας τηλεφωνικού κέντρου</i></b>		
	<b><i>Προμήθεια προγραμμάτων για την ηλεκτρονική διατήρηση αρχείου εξυπηρετούμενων από την Δ/νση</i></b>		
	<b><i>Βελτίωση της υπάρχουσας σύνδεσης στο διαδίκτυο - Σύζευξης</i></b>		



**Διεύθυνση Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού**

<p>Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης</p>	<p><b>Τμήμα Παιδείας</b></p> <p>Συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων που αφορούν στην υφισταμένη υποδομή των Σχολείων και γενικότερα της εκπαίδευσης, εκπόνηση ερευνών – μελετών για τις ανάγκες που προκύπτουν.</p> <p>Στοιχειοθέτηση και υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του προγραμματισμού-δράσεων του Δήμου καθώς σε Εθνικά και Ευρ . Προγράμματα.</p> <p>Συνεργασία και συντονισμός με άλλους φορείς σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.</p> <p>Συνεργασία με αρμόδιους φορείς για την υλοποίηση επιμορφωτικών προγρ/των στο πλαίσιο της δια βίου μάθησης.</p> <p>Υποστήριξη διαδικασιών για τη συγκρότηση Τοπικών Συμβουλίων Νέων.</p> <p>Καταγραφή αναγκών- συγκέντρωση αιτημάτων συντήρησης και επισκευής σχολικών κτιρίων, στέγασης σχολικών μονάδων, χρήσης σχολικών κτιρίων και γενικότερα διεκπεραίωσης διαφόρων κτιριακών θεμάτων – κάρτα σχολείων, σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία .</p> <p>Καταγραφή λειτουργικών αναγκών – επεξεργασία όλων των σχετικών στοιχείων (μαθητικό δυναμικό, αριθμό τμημάτων-αίθουσες διδασκαλίας, γυμναστήρια, εργαστήρια, βιβλιοθήκες, αίθουσες πολλαπλών χρήσεων, ιδιαιτερότητες λειτουργίας, κ.λ.) σχολικών μονάδων-σχολικών επιτροπών και διαμόρφωση εισηγήσεων για την κατανομή πιστώσεων καθώς και διαδικασίες για την απόδοση στις Σχολικές Επιτροπές.</p> <p>Υποστήριξη και εφαρμογή του θεσμού του Σχολικού Τροχονόμου σε σχολεία Π/θμιας Εκπ/σης και αντίστοιχη χρηματοδότηση</p> <p>Συγκρότηση και υποστήριξη της λειτουργίας της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας</p> <p>Μεταβίβαση κινητής και ακίνητης σχολικής περιουσίας στο Δήμο (Εκκρεμεί η ολοκλήρωση των διαδικασιών)</p> <p>Αντιμετώπιση πρόσθετων αρμοδιοτήτων, σε εφαρμογή της αντίστοιχης νομοθεσίας :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Μίσθωση σχολικών κτιρίων (μελέτη σχ. νομοθεσίας-παραλαβή φακέλων από την Περιφέρεια, συνεργασία με τη Δ/νση Δ.Υ.)</li> <li>-Μίσθωση Αυτοκινήτων για την μεταφορά μαθητών Ειδικών Σχολείων (Μελέτη σχ. νομοθεσίας, συγκέντρωση στοιχείων , κατάρτιση πίνακα απαιτούμενων δρομολογίων, διαδικασίες διενέργειας διεθνούς μειοδοτικού διαγωνισμού κ.λπ.)</li> <li>-Καθαριότητα σχολικών κτιρίων:</li> </ul> <p>A) Σχεδιασμός και υλοποίηση διαδικασιών εποπτείας και πιστοποίησης της παροχής εργασίας των καθαριστών/-τριών σχολείων με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ (καθημερινή επικοινωνία, έλεγχος παρουσιών, τήρηση ωραρίου, παρακολούθηση Κ.Α, Αναρ. Αδειών, σύνταξη καταστάσεων πραγματοποιηθέντων ημερομισθίων σε συνεργασία με τους Δ/ντές των Σχολείων καθώς και τις αντίστοιχες υπηρεσίες των Δ/νσεων Προσωπικού και Ο.Υ.</p> <p>B) Εκτίμηση των συνολικών αναγκών καθαριότητας των σχολικών μονάδων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης και σε συνεργασία με τα Ν.Π. Σχολικές Επιτροπές υποβολή προτάσεων στο ΕΙΝ (ΙΝΕΔΙΒΙΜ) και ολοκλήρωση των διαδικασιών για την σύναψη συνολικά 48 συμβάσεων μίσθωσης έργου, αναγγελία στο ΙΚΑ κ.λπ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαδικασίες παραχώρησης σχολικών χώρων για διάφορες εκδηλώσεις και δράσεις σε συνεργασία με τις σχολικές επιτροπές (εκπαιδευτικά προγρ/τα ενηλίκων, αθλητικά προγρ/τα, πολιτιστικοί φορείς κ.λπ.)</li> </ul> <p>Φύλαξη σχολικών κτιρίων: Εκτίμηση αναγκών, τοποθέτηση σχολικών φυλάκων, καθημερινή επικοινωνία, έλεγχος παρουσιών, τήρηση ωραρίου, παρακολούθηση Κ.Α., Αναρρωτικών Αδειών, Ρεπό, κατάρτιση μηνιαίων προγρ/των βαρδιών, παράδοση ατομικών μέσων ασφαλείας, σύνταξη καταστάσεων πραγματοποιηθέντων ημερομισθίων σε συνεργασία με τους Δ/ντές των Σχολείων καθώς και τις αντίστοιχες υπηρεσίες των Δ/νσεων Προσωπικού και Ο.Υ</p> <p>Διοργάνωση-υλοποίηση «Μήνα καλοκαιρινών δραστηριοτήτων» , από το</p>
---	---

	<p>τέλος Ιουνίου έως το τέλος Ιουλίου με τη συμμετοχή 200 περίπου μαθητών και χρήση 2 σχολικών κτιρίων για το σκοπό αυτό. Διαδικασίες:</p> <p>Έκδοση ανακοινώσεων-εντύπων, επικοινωνία, παραλαβή αιτήσεων, συνεργασία- συντονισμός εκπαιδευτικού προσωπικού, κατάρτιση ημερησίων – ωρολογίων προγρ/των, φύλαξη-καθαριότητα σχ. Χώρων, προμήθεια απαιτούμενων εξοπλιστικών μέσων, παιδαγωγικού υλικού κ.λπ., διοργάνωση εκδήλωσης κλεισίματος με τη συμμετοχή γονέων και μαθητών.</p> <p>-Υλοποίηση του θεσμού « Πανόραμα μαθητικής καλλιτεχνικής δημιουργίας», στο Δημοτικό Θέατρο 'Αλέξης Μινωτής' , πολιτιστικό κέντρο 'Γιάννης Ρίτσος' και τους αύλειους χώρους σχολείων, από το τέλος Μαΐου έως αρχές Ιουλίου, με την καθολική συμμετοχή των Δημοτικών Σχολείων καθώς και μεγάλου αριθμού Γυμνασίων και Λυκείων, με παρουσίαση θεατρικών, μουσικοχορευτικών δημιουργιών, τις οποίες παρακολουθούν περισσότεροι από 30.000 θεατές (Γονείς και μαθητές).</p> <p>(Τεχνικές μελέτες κ.λπ. διαδικασίες αντιμετώπισης δαπανών, ηχητική και φωτιστική κάλυψη, κατάρτιση προγράμματος, δημιουργία- έκδοση εντύπου, ανακοινώσεων, πρόβες, υλικοτεχνική υποστήριξη, φροντίδα υποδομών θεάτρου, συνεργασία με Δ/νσεις ΟΥ, Τ.Υ, Καθ/τας, Κήπων, Δημ. Αστυνομίας κ.λπ., υποστήριξη με προσωπικό, επικοινωνία με φορείς κ.λπ)</p> <p>-Υποστήριξη παρουσίασης παράλληλων εκδηλώσεων (θεατρικές, μουσικές, χορευτικές παραστάσεις) στο Δημοτικό Θέατρο 'Αλέξης Μινωτής' των Ν. Π. του Δήμου (ΔΗΚΕΠΑ), των παιδικών σταθμών, εθνικοτοπικών και πολιτιστικών συλλόγων του Δήμου καθώς και ιδιωτικών φορέων, στους οποίους παραχωρείται το θέατρο.</p> <p>-Συγχώνευση 33 Ν.Π.Σχολικών Επιτροπών ( σε εφαρμογή του Ν. 3852/2010) και σύσταση δύο νέων Ν.Π.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και</li> <li>2. &gt;&gt; &gt;&gt; Δευτεροβάθμιας &gt;&gt;</li> </ol> <p>(Σύνταξη συστατικών πράξεων, διαδικασίες ορισμού μελών των Διοικητικών Συμβουλίων, συνεργασία με το τμ. Δημ. Συμβουλίου)</p> <p>-Υποστήριξη διαδικασιών κλεισίματος των συγχωνευθέντων Ν.Π., ΔΟΥ, ΙΚΑ, κατάθεση οικονομικών απολογισμών.</p> <p>- Υποστήριξη-συντονισμός λειτουργίας των δύο νέων Ν.Π., άσκησης των αρμοδιοτήτων τους , εφαρμογή νέας διοικητικής-διαχειριστικής σχέσης με τους Δ/ντές όλων των σχολικών μονάδων:</p> <p>Συγκρότηση σε Σώμα, έναρξη σε ΔΟΥ-ΙΚΑ, σύνταξη Η.Δ. θεμάτων των προσκλήσεων, ενημέρωση των μελών των ΔΣ, τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων, έκδοση αποφάσεων, άνοιγμα λογ/σμών στις Τράπεζες, συγκρότηση συμβουλίων σχολικών κοινοτήτων, αντιμετώπιση ζητημάτων όπως λειτουργία σχολικών κυλικείων, θεώρηση βιβλίων-στοιχείων, λειτουργικών δαπανών, προμήθειας διαδραστικών πινάκων, υλοποίησης προγρ/των, συγκρότηση ΟΔΕ για τις αναρτήσεις στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και πλήθος ζητημάτων που αφορούν στην ομαλή λειτουργία των σχολείων.</p> <p>-Διαδικασίες ελέγχου οικονομικών απολογισμών συγχωνευθέντων Ν.Π. Σχολικών επιτροπών, οικον. Απολογισμοί των 2 νέων Ν.Π.</p> <p>Προγραμματισμός, διοργάνωση και πραγματοποίηση συναντήσεων-συσκέψεων με όλους του Δ/ντές των Σχολικών Μονάδων, Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων, εθνικοτοπικούς- πολιτιστικούς κ.α. φορείς με στόχο την ενημέρωση, ανταλλαγή απόψεων, προτάσεων για τον προγραμματισμό διαφόρων δράσεων.</p> <p>Συνδιοργανώσεις διαφόρων εκδηλώσεων (πολιτιστικών, τιμής και μνήμης, τήρησης εθίμων κλ) με Εθνικοτοπικούς και Πολιτιστικούς συλλόγους της πόλης .</p> <p>Διοργάνωση εορτασμού εθνικών επετείων , υποστήριξη διοργάνωσης αποκριάτικων εκδηλώσεων, εορτασμού Καθαράς Δευτέρας κ.λπ.</p> <p><i>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</i></p> <p><i>Έργα &amp; μελέτες οδοποιίας</i></p> <p><i>Έργα &amp; μελέτες υδραυλικών έργων</i></p> <p><i>Έργα &amp; μελέτες κυκλοφοριακών</i></p> <p><i>Άδειες εκσκαφών, αναπηρικές θέσεις στάθμευσης και διαφόρων αιτημάτων σύμφωνα με τα ανωτέρω που υφίστανται ή αιτημάτων για υλοποίηση</i></p>
--	---

	<p><b>Τμήμα ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ</b></p> <p>Οι αρμοδιότητες του Δήμου στους τομείς Πολιτισμού και Αθλητισμού ασκούνται από το Ν.Π. ΔΗΚΕΠΑ, στο οποίο έχουν συγχωνευτεί τα Ν.Π. Δημοτικός Πολιτιστικός Οργανισμός, Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός, Δημοτική Βιβλιοθήκη, Δημοτική Φιλαρμονική. Εκτός από διάφορες εκδηλώσεις και δράσεις, οι οποίες γίνονται με την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου. Οι υπάλληλοι που υπηρετούν στο τμήμα καθώς και στο τμήμα Ν.Π.Δ.Δ., υποστηρίζουν τη λειτουργία του Ν.Π. και υλοποιούν τις δράσεις του.</p>																									
	<p><b>Τμήμα ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Δ.Δ.</b></p>																									
Απασχολούμενο προσωπικό	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ</th> </tr> <tr> <th>Αριθμός υπαλλήλων</th> <th>Επίπεδο εκπαίδευσης</th> <th>Κλάδος/ειδικότητα</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4</td> <td>Δ.Ε</td> <td>Διοικητικών (Μόνιμοι υπάλληλοι)</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Π.Ε</td> <td>Διοικητικού (ΙΔΑΧ)</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Τ.Ε</td> <td>Διοικητικού Λογιστικού (ΙΔΑΧ)</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Δ.Ε</td> <td>Διοικητικών (ΙΔΑΧ)</td> </tr> <tr> <td>29</td> <td>Δ.Ε</td> <td>Σχολικών Φυλάκων (Είναι σε εξέλιξη διαδικασίες 4 σε Δ.Ε Διοικ.) (ΙΔΑΧ)</td> </tr> <tr> <td>29</td> <td>Υ.Ε</td> <td>Καθαριστών /τριών Σχ.Κτιρίων (ΙΔΑΧ)</td> </tr> </tbody> </table>		ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ			Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	4	Δ.Ε	Διοικητικών (Μόνιμοι υπάλληλοι)	1	Π.Ε	Διοικητικού (ΙΔΑΧ)	1	Τ.Ε	Διοικητικού Λογιστικού (ΙΔΑΧ)	1	Δ.Ε	Διοικητικών (ΙΔΑΧ)	29	Δ.Ε	Σχολικών Φυλάκων (Είναι σε εξέλιξη διαδικασίες 4 σε Δ.Ε Διοικ.) (ΙΔΑΧ)	29	Υ.Ε	Καθαριστών /τριών Σχ.Κτιρίων (ΙΔΑΧ)
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ																										
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα																								
4	Δ.Ε	Διοικητικών (Μόνιμοι υπάλληλοι)																								
1	Π.Ε	Διοικητικού (ΙΔΑΧ)																								
1	Τ.Ε	Διοικητικού Λογιστικού (ΙΔΑΧ)																								
1	Δ.Ε	Διοικητικών (ΙΔΑΧ)																								
29	Δ.Ε	Σχολικών Φυλάκων (Είναι σε εξέλιξη διαδικασίες 4 σε Δ.Ε Διοικ.) (ΙΔΑΧ)																								
29	Υ.Ε	Καθαριστών /τριών Σχ.Κτιρίων (ΙΔΑΧ)																								
Απασχολούμενο προσωπικό	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ</th> </tr> <tr> <th>Αριθμός υπαλλήλων</th> <th>Επίπεδο εκπαίδευσης</th> <th>Κλάδος/ειδικότητα</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Π.Ε</td> <td>Διοικητικού Οικονομικού Μόνιμος υπάλληλος</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Π.Ε</td> <td>Φυσικής Αγωγής Μόνιμος υπάλληλος</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Δ.Ε</td> <td>Διοικητικών Μόνιμοι Υπάλληλοι</td> </tr> </tbody> </table>		ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ			Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	1	Π.Ε	Διοικητικού Οικονομικού Μόνιμος υπάλληλος	1	Π.Ε	Φυσικής Αγωγής Μόνιμος υπάλληλος	3	Δ.Ε	Διοικητικών Μόνιμοι Υπάλληλοι									
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ																										
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα																								
1	Π.Ε	Διοικητικού Οικονομικού Μόνιμος υπάλληλος																								
1	Π.Ε	Φυσικής Αγωγής Μόνιμος υπάλληλος																								
3	Δ.Ε	Διοικητικών Μόνιμοι Υπάλληλοι																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Τμήμα ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Δ.Δ.</th> </tr> <tr> <th>Αριθμός υπαλλήλων</th> <th>Επίπεδο εκπαίδευσης</th> <th>Κλάδος/ειδικότητα</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Δ.Ε</td> <td>Διοικητικών</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Δ.Ε</td> <td>Διοικητικών ( Σύμβαση Μισθ. Εργου /Ασφαλιστικά μέτρα )</td> </tr> </tbody> </table>		Τμήμα ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Δ.Δ.			Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	1	Δ.Ε	Διοικητικών	1	Δ.Ε	Διοικητικών ( Σύμβαση Μισθ. Εργου /Ασφαλιστικά μέτρα )												
Τμήμα ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Δ.Δ.																										
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα																								
1	Δ.Ε	Διοικητικών																								
1	Δ.Ε	Διοικητικών ( Σύμβαση Μισθ. Εργου /Ασφαλιστικά μέτρα )																								
Καταλληλότητα, επάρκεια	<p>Το προσωπικό που υπηρετεί στη Δ/νση καταβάλλει προσπάθειες ν' διεκπεραιώσει πλήθος αρμοδιοτήτων, με τα νέα όμως δεδομένα εκτιμάται ότι είναι απαραίτητος ένας ακόμη υπάλληλος με ειδικότητα λογιστού</p>																									
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Διοικητική μεταρρύθμιση και αποκέντρωση</li> <li>• Ηλεκτρονική διακυβέρνηση</li> <li>• Διαφάνεια στη δημόσια διοίκηση</li> <li>• Διαχείριση ΝΠ Σχολικών Επιτροπών</li> </ul>																									
Κτίρια & Εξοπλισμός	<p>Με τη μεταφορά νέων αρμοδιοτήτων στον τομέα Παιδείας καθώς και με τη σύσταση των 2 νέων Ν.Π. Σχολικών Επιτροπών, των οποίων η λειτουργία υποστηρίζεται πλήρως δεν επαρκεί ο χώρος που στεγάζεται το τμήμα παιδείας. Χρειάζεται ακόμη ένας χώρος τόσο για τους υπαλλήλους που απασχολούνται αποκλειστικά αλλά και για το αρχείο (τιμολόγια κλπ παραστατικά ) τα οποία έχουν ήδη αρχίσει να κατατίθενται στο Δήμο από τους Δ/ντές όλων των σχολικών μονάδων του Δήμου.</p>																									
Ανάγκες σε εξοπλισμό	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</th> </tr> <tr> <th>Δραστηριότητες του Τμήματος</th> <th>Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Υπάρχουν ήδη ελλείψεις σε Η/Υ και με τις νέες αρμοδιότητες που ασκούνται απαιτούνται επιπλέον 4 Η/Υ</td> <td>Αναβάθμιση ή προμήθεια 4 νέων Η/Υ</td> </tr> </tbody> </table>		ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ		Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό	Υπάρχουν ήδη ελλείψεις σε Η/Υ και με τις νέες αρμοδιότητες που ασκούνται απαιτούνται επιπλέον 4 Η/Υ	Αναβάθμιση ή προμήθεια 4 νέων Η/Υ																		
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ																										
Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό																									
Υπάρχουν ήδη ελλείψεις σε Η/Υ και με τις νέες αρμοδιότητες που ασκούνται απαιτούνται επιπλέον 4 Η/Υ	Αναβάθμιση ή προμήθεια 4 νέων Η/Υ																									

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	
Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης	Με την προσεχή συγχώνευση του Ν.Π. ΔΗΚΕΠΑ, την άσκηση των αρμοδιοτήτων του από το Δήμο καθώς και τη μεταφορά του προσωπικού θα απαιτηθεί προσαρμογή των υπηρεσιών της Δ/σης . Οι αναγκαίες προσαρμογές θα προβλεφθούν και κατά την κατάρτιση του νέου ΟΕΥ του Δήμου.
Νέες αρμοδιότητες	Με το πλήθος των αρμοδιοτήτων που έχουν μεταφερθεί στην ΤΑ είναι αναπόφευκτο να υπάρχουν κάποιοι προβληματισμοί και πιθανές επικαλύψεις. Εκτιμώ όμως ότι η οριζόντια συνεργασία, και η συντονισμένη αντιμετώπιση των ζητημάτων που προκύπτουν , οι προβλέψεις στον νέο ΟΕΥ, η επιμόρφωση του προσωπικού είναι παράγοντες που βοηθούν στην αντιμετώπιση διαφόρων ζητημάτων που προκύπτουν.
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	Δεν υπάρχουν προβλήματα στην συνεργασία με άλλα τμήματα
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	Χωρίς προβλήματα
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b>Ανταποκρίνονται οι υπηρεσίες του Τμήματος στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει.</b>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b>Εξοπλισμός ( Προμήθεια Η/Υ, Γραφείων)</b>
	<b>Ένας ακόμη χώρος-αίθουσα για τρεις υπαλλήλους και το αρχείο των Σχολικών Επιτροπών</b>
	<b>Επιμόρφωση του προσωπικού</b>
	<b>Μηχανογράφηση της διαχείρισης των Ν.Π. Σχολικών επιτροπών</b>

**Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης	<b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b> Εκπόνηση Αρχιτεκτονικών Μελετών κτιριακών Έργων, Αναπλάσεων Κοινοχρήστων Χώρων, Αθλητικών Εγκ/σεων κ.λ.π. σύμφωνα με το Π.Δ 696/74. Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης και κατάρτισης όρων Δημοπρασίας Έργων και Προμηθειών. Επιβλέψεις Έργων (Ν.3669/08), Μελετών, Υπηρεσιών (Ν.3316/05) και Προμηθειών (Π.Δ 28/80). Αυτοψίες δημοτικών, σχολικών κτιρίων κ.λ.π. Συμμετοχή σε Επιτροπές διεξαγωγής δημοπρασιών, σύνταξη Πρακτικών Διαγωνισμού. Σύνταξη Συμβάσεων Έργων, Μελετών κ.λ.π. Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΣΠΑ.																				
	<b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b> Έργα & μελέτες οδοποιίας Έργα & μελέτες υδραυλικών έργων Έργα & μελέτες κυκλοφοριακών Άδειες εκσκαφών, αναπηρικές θέσεις στάθμευσης και διαφόρων αιτημάτων σύμφωνα με τα ανωτέρω που υφίστανται ή αιτημάτων για υλοποίηση																				
	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b> Τοπογραφικές αποτυπώσεις, υποστήριξη μελετών και επιβλέψεων, διαχείριση υποθέσεων άρσης απαλλοτρίωσης, προσκυρώσεων, υποβολή και επεξεργασία δηλώσεων Εθνικού Κτηματολογίου, Μεμονωμένες Πράξεις Εφαρμογής στον Ελαιώνα Αιγάλεω (ανάρτηση και διορθωτικές), επίβλεψη ΜΠΕ, διαχείριση και ενημέρωση αρχείων GIS, χορήγηση βεβαιώσεων ακριβούς αρίθμησης ακινήτων κλπ. Παρακολούθηση προγραμμάτων για την ενέργεια και την κλιματική αλλαγή, παρακολούθηση Εθνικής και Ευρωπαϊκής πολιτικής και Νομοθεσίας σε περιβαλλοντικά και ενεργειακά θέματα, έλεγχος Νομιμότητας κατασκευών κεραιών κινητής τηλεφωνίας και ασυρμάτων δικτύων και αρωγή στην περιβαλλοντική εκπαίδευση των σχολείων.																				
	<b>ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ</b> Μελέτες Έργων Επιβλέψεις Έργων Μελέτες Προμηθειών Επιβλέψεις Προμηθειών Μελέτες Εργασιών Επιβλέψεις Εργασιών Υπηρεσίες Τοπικής Αυτοδιοίκησης																				
	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b> Συγγραφή μελετών (ανάπτυξη, βελτιστοποίηση, προμήθειες, έργα κλπ.) Καθημερινή υποστήριξη χρηστών - Επισκευή Η/Υ - Συντήρηση Δικτύων - Κατασκευή προγραμμάτων - Διατήρηση αντιγράφων ασφαλείας - Λειτουργία ιστοσελίδας - Οργάνωση εφαρμογής κ τεχν. Υποστήριξη ΔΙΑΥΓΕΙΑ																				
	<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b> Επισκευή και συντήρηση σε σχολεία, πλατείες και Δημοτικά κτίρια Επισκευή και συντήρηση σε πεζοδρόμια Επισκευή και συντήρηση ασφαλτικού οδοστρώματος Επισκευή ηλεκτροφωτισμού δικτύου, σχολείων, Δημοτικών κτιρίων, πλατειών Κάλυψη σε εορταστικές εκδηλώσεις Επισκευή και συντήρηση πινακίδων, σιντριβανιών και φρεατίων																				
	Απασχολούμενο προσωπικό	<table border="1"> <tr> <td colspan="3"><b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b></td> </tr> <tr> <td>Αριθμός υπαλλήλων</td> <td>Επίπεδο εκπαίδευσης</td> <td>Κλάδος/ειδικότητα</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ΠΕ</td> <td>ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ/ Αρχιτέκτων Μηχανικός</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ΠΕ</td> <td>ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ (Σύμβαση Έργου)</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td colspan="3"><b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΪΑΣ &amp; ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ</b></td> </tr> <tr> <td>Αριθμός υπαλλήλων</td> <td>Επίπεδο εκπαίδευσης</td> <td>Κλάδος/ειδικότητα</td> </tr> </table>			<b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>			Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	4	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ/ Αρχιτέκτων Μηχανικός	1	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ (Σύμβαση Έργου)	<b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΪΑΣ &amp; ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ</b>			Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης
<b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>																					
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα																			
4	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ/ Αρχιτέκτων Μηχανικός																			
1	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ (Σύμβαση Έργου)																			
<b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΪΑΣ &amp; ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ</b>																					
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα																			

Απασχολούμενο προσωπικό	1	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Π.Ε.
	1	ΤΕ	ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ - ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
	1	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Π.Ε.
	1	ΤΕ	ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
<b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>			
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	
3	ΠΕ	ΠΕ Τοπογράφων	
2	ΤΕ	ΤΕ Τοπογράφων	
1	ΠΕ	ΠΕ Χημικών Μηχανικών	
<b>ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ</b>			
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	
1	ΠΕ	Ηλεκτρολόγος Μηχανικός	
1	ΠΕ	Μηχανολόγος Μηχανικός	
1	ΔΕ	Ηλεκτρολόγος- Ηλεκτρονικός	
<b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>			
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	
4	ΔΕ	ΔΕ 38 - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΕΣ	
2	ΔΕ	ΔΕ 38 - ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	
<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b>			
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	
1	ΤΕ	Πολιτικός Μηχανικός	
1	ΤΕ	Τεχνολογικών Εφαρμογών	
1	ΔΕ	Υδραυλικός	
5	ΔΕ	Ηλεκτρολόγοι	
6	ΔΕ	Ελαιοχρωματιστές	
4	ΔΕ	Πλακάδες	
1	ΔΕ	Σιντριβανάς	
2	ΔΕ	Καλουπατζήδες	
3	ΔΕ	Τεχνικός Δομικών Έργων	
1	ΔΕ	Αλουμινάς	
1	ΔΕ	Σιδεράς	
4	ΔΕ	Οδηγοί	
1	ΔΕ	Χειριστής JCB	
1	ΔΕ	Χειριστής Γερανών	
2	ΔΕ	Μαραγκοί	
2	ΔΕ	Τεχνίτες Ασφαλτικού Οδοποιίας	
3	ΥΕ	Εργάτες Οικοδομικών Εργασιών	
Καταλληλότητα, επάρκεια	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b> Οι ειδικοί και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού στους Αρχιτέκτονες Μηχανικούς αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων του Τμήματος. Υπάρχουν όμως ελλείψεις σε συγκεκριμένες ειδικότητες ενός πολιτικού μηχανικού με εμπειρία στην εκπόνηση Στατικών Μελετών (κτιριακές συμβατικές κατασκευές , μεταλλικές κατασκευές κ.λ.π), ενός Δασολόγου .</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b> Το τμήμα έχει ανάγκη από προσωπικό και άλλων ειδικοτήτων : 1) Έναν τουλάχιστον Συγκοινωνιολόγο, 2) Δύο εργοδηγούς οι οποίοι πρέπει να είναι σε συνεχές έλεγχο οδοστρωμάτων &amp; πεζοδρομίων για επικίνδυνες λακκούβες καθώς και απαιτήσεις εταιρειών που μετά από άδειες εκσκαφών πρέπει να επαναφέρουν έντεχνα πεζοδρόμια &amp; οδοστρώματα καθώς και έλεγχο των σημάτων και των κυκλοφοριακών του Δήμου.</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b> Μετά από τις νέες αρμοδιότητες που προέκυψαν από τον Ν. του Καλλικράτη (σύνταξη διορθωτικών πράξεων εφαρμογής, πράξεων αναλογισμού και προσκύρωσης) απαιτείται ενίσχυση του υπάρχοντος δυναμικού του τμήματος.</p>		

	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ</b> Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων του Τμήματος</p> <p><b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b> Σε όλες τις ειδικότητες υπάρχει πολύ μεγάλη έλλειψη.</p>
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b> Ενεργειακή αναβάθμιση κτιρίων – Εξοικονόμηση Ενέργειας . Βιοκλιματική Αρχιτεκτονική. Χρήση ανακυκλωμένων υλικών στη δόμηση .</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b> Σεμινάρια σύνταξης Πράξης Εφαρμογής, Νομοθεσία Πράξεων, κατάρτιση του προσωπικού στα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών GIS, σεμινάρια χειρισμού οργάνων GPS.</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ</b> Φωτοβολταϊκά - Ενεργειακά</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b> Ανάγκες κατάρτισης Linux – Δίκτυα – Κατασκευή – Συντήρηση ιστοσελίδων – Hardware</p> <p><b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b> Εκπαίδευση σε θέματα ηλεκτρονικών υπολογιστών και σε θέματα ασφάλειας εργασίας</p>
Κτίρια & Εξοπλισμός	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b> Χρειάζεται ανακαίνιση των αποθηκευτικών χώρων του Υπογείου , κατασκευή πρόσθετων βιβλιοθηκών, ντουλαπιών και η αντικατάσταση ορισμένων Γραφείων</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b> 1) Προβλήματα στην ανανέωση του αέρα στα γραφεία εξαιτίας του τύπου (γερμανικού τύπου παράθυρα). 2) Πρόβλημα κλιματισμού του γραφείου κυρίως της ψύξης, υδραυλικά προβλήματα στις οροφές των γραφείων 3) Προβλήματα δαπέδου, απόκλιση πλακιδίων και έλλειψη επίπλων γραφείου και αποθηκευτικών χώρων (ντουλάπες κ.λ.π.)</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b> Ο χώρος είναι ανεπαρκής γιατί δεν αρκούν για την χωροθέτηση των τερματικών (plotter, scanner, fax) και δεν υπάρχουν οι κατάλληλοι χώροι αποθήκευσης των αρχείων (ντουλάπες, σχεδιοθήκες)</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b> Καλό θα ήταν να υπάρχει ένας ξεχωριστός χώρος για τους Η/Υ που χαλάνε και τους επισκευάζουμε</p> <p><b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b> Χωρίς κατάλληλο εξαερισμό, δυσκολία πρόσβασης μηχανημάτων, διαχωρισμός των χώρων εργασίας, ανεπαρκείς χώροι για αποθήκευση υλικών, αναλωσίμων κ.λ.π.</p>

Ανάγκες σε εξοπλισμό	<b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>	
	Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
	Σχεδίαση Αρχιτεκτονικών Μελετών με AUTOCAD	Αναβάθμιση ή προμήθεια τριών νέων Η/Υ
	<b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b>	
	Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
	1) Ένα τουλάχιστον αυτοκίνητο υπηρεσίας για τις αυτοψίες	4) Έλλειψη Η/Υ (2 Η/Υ)
	2) Έλλειψη επίπλου γραφείου	5) Εκτυπωτής (1 εκτυπωτής)
	3) Αποθηκευτικός χώρος (ντουλάπες κ.λ.π.)	
	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>	
	Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
		Φωτοτυπικό μηχάνημα διαστάσεων Α0
		2 έγχρωμους εκτυπωτές Α4
	<b>ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ</b>	
	Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
	Επιβλέψεις	Αυτοκίνητο μετακίνησης
<b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>		
Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό	
	Μονάδες Servers / ΗΥ / Εκτυπωτές	
<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b>		
Δραστηριότητες του Τμήματος	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό	
	Ένα Γερανοφόρο	
	Ένα Βυτίο	
	Ένα τηλεφωνικό κέντρο	
	Δύο Η/Υ	
Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>  Οικονομικά προβλήματα δεν επιτρέπουν την συντήρηση σειράς μηχανημάτων τα οποία δεν λειτουργούν και συγκεκριμένα το φωτοτυπικό μηχάνημα για εκτυπώσεις των σχεδίων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, ο Plotter του Τμήματος Αρχιτεκτονικών Έργων, εκτυπωτές .</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b>  Οικονομικά προβλήματα τόσο στις διαδικασίες συντήρησης του υπάρχοντος εξοπλισμού, όσο και σε ανάγκη αντικατάστασής του.</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>  Δεν υπάρχει επαρκή συντήρηση των ηλεκτρονικών συσκευών που χρησιμοποιούνται από το τμήμα.</p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>  Έλλειψη πόρων για αντικατάσταση Server και Η/Υ</p> <p><b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b>  Το κτίριο των Τεχνικών Συνεργείων είναι ενοικιαζόμενο. Απαιτήση αναγκαία για δικό μας κτίριο.</p>	
Οργανωτική δομή της	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b> Η μη θέσπιση λειτουργίας ωραρίου υποδοχής κοινού δυσχεραίνει τη	



Διεύθυνσης	Λειτουργία του τμήματος.
Νέες αρμοδιότητες	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>  <i>Η σύνταξη διορθωτικών πράξεων εφαρμογής και σύνταξη πράξεων αναλογισμού είναι μερικές από τις νέες αρμοδιότητες που μετατέθηκαν από την Νομαρχία (Πολεοδομία) στους Δήμους. Το τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών δεν έχει εμπειρία στην σύνταξη αυτών των πράξεων που πρέπει να συντάσσονται από τη Διεύθυνση Πολεοδομίας του Δήμου Αιγάλεω, αφού διαθέτουν και την ανάλογη εμπειρία.</i></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ</b>  <i>Ανάγκη δημιουργίας συνθηκών υποδοχής και εκτέλεσης νέων αρμοδιοτήτων (Καλλικράτης), π.χ. άδειες συνεργείων αυτοκινήτων, άδειες ανελκυστήρων κ.λ.π. (χώρος αρχείου, προσωπικό ενσασχόλησης)</i></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>  <i>Έλλειψη προσωπικού</i></p> <p><b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b>  <i>Προστέθηκαν κτίρια Πολεοδομία και Κοινωνικών Υπηρεσιών</i></p>
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b>  <i>Δεν υπάρχουν προβλήματα στην συνεργασία με άλλα τμήματα</i></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>  <i>Δεν υπάρχουν προβλήματα στην συνεργασία με άλλα τμήματα</i></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>  <i>Έλλειψη προσωπικού (να σημειωθεί ότι η μηχανογράφηση καλύπτει και όλες τις υπηρεσίες εκτός Δήμου)</i></p>
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>  <i>Δασική Υπηρεσία. Εξαιρετικά μεγάλες καθυστερήσεις στην έγκριση Δασικών Μελετών, που αφορούν σε Διαμορφώσεις κοινοχρήστων χώρων πρασίνου κ.λ.π</i></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b>  <i>Σε συνεργασία με κοινωφελής υπηρεσίες, ΔΕΗ - ΟΤΕ - ΕΥΔΑΠ, οι οποίες έχουν ιδιωτικοποιηθεί ή έχουν γίνει Α.Ε. (Ανώνυμες Εταιρείες) αντιμετωπίζουμε προβλήματα συνεργασίας στις παροχές των Δημοτών μας που σύμφωνα με τους νόμους υπάγονται καθώς και στην αποκατάσταση οδοστρωμάτων &amp; πεζοδρομίων μας κατόπιν εργασιών τους.</i></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>  <i>Δεν υπάρχουν προβλήματα στην συνεργασία με άλλες υπηρεσίες</i></p>
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<p><b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>  <b>Ανταποκρίνονται οι υπηρεσίες του Τμήματος στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει.</b></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b>  <b>Οι υπηρεσίες του τμήματος κατόπιν μεγάλης προσπάθειας ανταποκρίνονται στις απαραίτητες και βασικές ανάγκες των αποδεκτών. Η έλλειψη αυτοκινήτου υπηρεσίας, ή έλλειψη υπαλλήλων οδηγού στην στοιχειώδη κάλυψη των αναγκών χωρίς να γίνεται δημιουργικότερη και ασφαλέστερη κάλυψη.</b></p> <p><b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>  <b>Λόγω της έλλειψης 1-2 Τεχνικών Η/Υ υπάρχει μία μικρή καθυστέρηση στην επίλυση προβλημάτων στις απομακρυσμένες υπηρεσίες του Δήμου (Όχι συχνά αλλά συμβαίνει)</b></p> <p><b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b>  <b>Υπάρχουν όμως πολλά περιθώρια βελτίωσης με αύξηση του προσωπικού εργασίας.</b></p>

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b>ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Κατάρτιση προσωπικού στην ενεργειακή αναβάθμιση κτιρίων και στη βιοκλιματική Αρχιτεκτονική</li> <li>• Πρόσληψη ενός Πολιτικού Μηχανικού και ενός Δασολόγου για την εκπόνηση Μελετών</li> <li>• Συντήρηση και ανανέωση εξοπλισμού (Η/Υ , εκτυπωτών και Plotter)</li> </ul>
	<b>ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ &amp; ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπηρεσιακό όχημα (1) τουλάχιστον</li> <li>• Προσωπικό 2 ατόμων τουλάχιστον</li> <li>• Η/Υ και εκτυπωτής</li> <li>• Έπιπλο γραφείου &amp; αποθηκευτικούς χώρους (ντουλάπες)</li> <li>• Βελτίωση του κτιρίου κυρίως κλιματισμού και αερισμού των χώρων (αλλαγή παραθύρων)</li> </ul>
	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάθεση της σύνταξης των πράξεων στη Διεύθυνση Πολεοδομίας.</li> <li>• Νομική Υπηρεσία με εξειδίκευση στα Πολεοδομικά Θέματα.</li> <li>• Ωράριο κοινού</li> </ul>
	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανανέωση εξοπλισμού</li> <li>• Ανανέωση Δικτύου</li> </ul>
	<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Κτιριακές εγκαταστάσεις</li> <li>• Κατάρτιση προσωπικού</li> <li>• Ανανέωση εξοπλισμού</li> </ul>

**Διεύθυνση Καθαριότητας**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης	<p>ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Αποκομιδή-μεταφορά απορριμμάτων &amp; ανακυκλώσιμων υλικών, καθαριότητα δρόμων, πεζοδρομίων, πλατειών, λαϊκών αγορών, κοινοχρήστων χώρων γενικότερα</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ &amp; ΑΠΟΘΗΚΗΣ Επισκευή &amp; Συντήρηση οχημάτων / μηχανημάτων Δήμου εντός Συνεργείου, Άμεση βοήθεια σε ακινητοποιημένα οχήματα με βλάβη εκτός Συνεργείου.</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ Παρακολούθηση κίνησης οχημάτων – αρμόδιο για διαταγές πορείας, παρακολούθηση και διαχείριση εφοδιασμού καυσίμων στόλου οχημάτων, διεύθυνση ΚΤΕΟ, Ασφαλείων σε περίπτωση τροχαίων ατυχημάτων, Τελών κυκλοφορίας κλπ.</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ Εκπόνηση Μελετών (προμηθειών οχημάτων/μηχανημάτων, προμηθειών ανταλλακτικών οχημάτων/μηχανημάτων, προμηθειών διαφόρων ειδών καθαριότητας κλπ) Διευθέτηση δικαιολογητικών τιμολογίων ανταλλακτικών κλπ, Προϋπολογισμός (πρόταση, παρακολούθηση-εφαρμογή, αναμορφώσεις κλπ)</p>																																	
Απασχολούμενο προσωπικό	<table border="1" data-bbox="470 678 1476 1108"> <tr> <th colspan="3">ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ</th> </tr> <tr> <th>Αριθμός υπαλλήλων</th> <th>Επίπεδο εκπαίδευσης</th> <th>Κλάδος/ειδικότητα</th> </tr> <tr> <td>72</td> <td>ΔΕ</td> <td>ΟΔΗΓΟΙ / ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ / ΕΡΓΑΤΕΣ</td> </tr> <tr> <td>169</td> <td>ΥΕ</td> <td>ΕΡΓΑΤΕΣ</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Αποσπασμένοι αλλού : 16 ΔΕ + 54 ΥΕ</td> </tr> <tr> <th colspan="3">ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ</th> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ΔΕ</td> <td>ΟΔΗΓΟΙ / ΕΡΓΑΤΕΣ</td> </tr> <tr> <th colspan="3">ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ &amp; ΑΠΟΘΗΚΗΣ</th> </tr> <tr> <td>6</td> <td>ΔΕ</td> <td>ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΕΣ</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ΤΕ</td> <td>ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ΠΕ</td> <td>ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ (Απασχολούμενος στο ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ)</td> </tr> </table>	ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ			Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	72	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΙ / ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ / ΕΡΓΑΤΕΣ	169	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΕΣ	Αποσπασμένοι αλλού : 16 ΔΕ + 54 ΥΕ			ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ			3	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΙ / ΕΡΓΑΤΕΣ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ			6	ΔΕ	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΕΣ	1	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ	1	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ (Απασχολούμενος στο ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ)
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ																																		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα																																
72	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΙ / ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ / ΕΡΓΑΤΕΣ																																
169	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΕΣ																																
Αποσπασμένοι αλλού : 16 ΔΕ + 54 ΥΕ																																		
ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ																																		
3	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΙ / ΕΡΓΑΤΕΣ																																
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ																																		
6	ΔΕ	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΕΣ																																
1	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ																																
1	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ (Απασχολούμενος στο ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ)																																
Καταλληλότητα, επάρκεια	Αντιστοιχούν σε κάποιο ποσοστό αλλά υπάρχουν σημαντικές ελλείψεις και κενά για τα οποία είμαστε αναγκασμένοι να απασχολούμε προσωπικό σε θέσεις διαφορετικές των ειδικοτήτων τους.																																	
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	Σεμινάρια για Υγιεινή & Ασφάλεια προσωπικού, Εκπαίδευση Μηχανοτεχνιτών και οδηγών σε νέας τεχνολογίας οχήματα, Εκμάθηση λογισμικών προγραμμάτων διαχείρισης και οργάνωσης προσωπικού.																																	
Κτίρια & Εξοπλισμός	Πρόχειρης κατασκευής γραφεία και λυόμενα περιορισμένου χώρου και ανθυγιεινής κατάστασης, Έλλειψη ικανών χώρων αποθήκευσης, Ασφαλή Περιφραγή χώρου εγκατάστασης – Φύλαξη, Πρόχειρη εγκατάσταση πλύσης κάδων – οχημάτων, Πρόχειρη εγκατάσταση επισκευής κάδων. Γενικότερα οι κτιριακές υποδομές είναι ανασταλτικός και ανθυγιεινός παράγοντας εργασίας.																																	
Ανάγκες σε εξοπλισμό	<table border="1" data-bbox="470 1529 1497 1861"> <thead> <tr> <th>Δραστηριότητες της Διεύθυνσης</th> <th>Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Αποκομιδή απορριμμάτων</td> <td>Απορριμματοφόρα</td> </tr> <tr> <td>Καθαριότητα δρόμων – πλατειών</td> <td>Πλυντήριο Κάδων</td> </tr> <tr> <td>Περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων / μπαζών</td> <td>Μικρό Σάρωτρο</td> </tr> <tr> <td>Γραφεία – εγκαταστάσεις</td> <td>Βυτίο</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Χωματοσυρματικό</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ανοιχτό Φορτηγό</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ανανέωση μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ)</td> </tr> </tbody> </table>	Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό	Αποκομιδή απορριμμάτων	Απορριμματοφόρα	Καθαριότητα δρόμων – πλατειών	Πλυντήριο Κάδων	Περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων / μπαζών	Μικρό Σάρωτρο	Γραφεία – εγκαταστάσεις	Βυτίο		Χωματοσυρματικό		Ανοιχτό Φορτηγό		Ανανέωση μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ)																	
Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό																																	
Αποκομιδή απορριμμάτων	Απορριμματοφόρα																																	
Καθαριότητα δρόμων – πλατειών	Πλυντήριο Κάδων																																	
Περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων / μπαζών	Μικρό Σάρωτρο																																	
Γραφεία – εγκαταστάσεις	Βυτίο																																	
	Χωματοσυρματικό																																	
	Ανοιχτό Φορτηγό																																	
	Ανανέωση μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ)																																	
Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	<p>Χρήζει αντικατάσταση της κτιριακής υποδομής. Πλημμυρίζει ο χώρος με τις βροχές με αποτέλεσμα να υπάρχουν γραφεία που γεμίζουν νερά. Οι τουαλέτες πρέπει να αντικατασταθούν και δεν επαρκούν για το προσωπικό. Δεν υπάρχουν αποδυτήρια.</p> <p><b>Συντήρηση Οχημάτων</b> : Μόνιμο χρόνιο πρόβλημα οι οικονομικές δυσκολίες προμήθειας ανταλλακτικών.</p>																																	
Οργανωτική	Ανάγκη για δημιουργία α) Γραφείο Επισκευής Κάδων, β) Γραφείο Αποθήκης																																	

δομή της Διεύθυνσης	& Διαχείρισης υλικών. Ανάγκη για ενίσχυση ρόλου Τμήματος Κίνησης. Ανάγκη για επάνδρωση και ενίσχυση ρόλου Τμήματος Μελετών.
Νέες αρμοδιότητες	Συγχώνευση Αντιδημαρχίας Καθαριότητας & Υπηρεσίας Πρασίνου. Προϋποθέσεις επιτυχίας: Κοινό Κέντρο Αποφάσεων, Περιβαλλοντική Συνείδηση, Έξυπνη και Ευέλικτη Αξιοποίηση Προσωπικού,
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	
Αποτελεσματικότητά της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b>Οι διάφορες ελλείψεις σε προσωπικό και εξοπλισμό δεν επιτρέπουν απόλυτη ανταπόκριση στις ανάγκες των αποδεκτών. Οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης είναι ανάλογες των δυνατοτήτων που διαθέτει.</b>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b>ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ</b>
	<b>ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>
	<b>ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ &amp; ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΝΕΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΟΛΗΣ</b>
	<b>ΙΔΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΑΠΟ ΑΥΤΑ</b>

**Διεύθυνση Κήπων, Δεντροστοιχιών, Παιδικών Χαρών & Αλσών**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης	<p>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΗΠΟΤΕΧΝΙΑΣ          Προγραμματισμός εργασιών – Μελέτες Κατασκευής και προμήθειες – Συντήρηση ανανέωση πλατειών, νησίδων, παρτεριών</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΑΛΣΩΝ- ΠΑΙΔ. ΧΑΡΩΝ          Προγραμματισμός εργασιών – Συντήρηση ανανέωση πρασίνου</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ          Προγραμματισμός εργασιών – Συντήρηση ανανέωση πρασίνου</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΕΙΩΝ – ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ          Προγραμματισμός εργασιών – Συντήρηση ανανέωση πρασίνου</p> <p>ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ          Προγραμματισμός εργασιών – Συντήρηση και κατασκευή αυτόματου ποτίσματος πλατειών, αλσών, αθλ. Κέντρων σχολείων, νησίδων, παρτεριών.</p>																											
Απασχολούμενο προσωπικό	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ</th> </tr> <tr> <th>Αριθμός υπαλλήλων</th> <th>Επίπεδο εκπαίδευσης</th> <th>Κλάδος/ειδικότητα</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>ΠΕ</td> <td>ΠΕ 19</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ΤΕ</td> <td>ΤΕ 13</td> </tr> <tr> <td>64</td> <td>ΔΕ</td> <td>ΔΕ 35</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ΔΕ</td> <td>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΗΠΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>ΚΗΠΟΥΡΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ</td> </tr> </tbody> </table>	ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ			Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα	2	ΠΕ	ΠΕ 19	3	ΤΕ	ΤΕ 13	64	ΔΕ	ΔΕ 35	2	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1		ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΗΠΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1		ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	1		ΚΗΠΟΥΡΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ																												
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα																										
2	ΠΕ	ΠΕ 19																										
3	ΤΕ	ΤΕ 13																										
64	ΔΕ	ΔΕ 35																										
2	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ																										
1		ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΗΠΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ																										
1		ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ																										
1		ΚΗΠΟΥΡΟΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ																										
Καταλληλότητα, επάρκεια	<i>Η επάρκεια του προσωπικού αντιστοιχεί στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Δνσης λόγω της μεγάλης εμπειρίας τους.</i>																											
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	<i>Πιθανή επιμόρφωση σε νέα συστήματα, μηχανήματα ή εργαλεία</i>																											
Κτίρια & Εξοπλισμός	<i>Στο χώρο της Δνσης Κήπων χρειάζονται : 1) Ντουλάπια εργαζομένων για τα ρούχα εργασίας, 2) Μεγαλύτερη αποθήκη εργαλείων και ανταλλακτικών.</i>																											
Ανάγκες σε εξοπλισμό	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Δραστηριότητες της Διεύθυνσης</th> <th>Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΜΕΛΕΤΕΣ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ</td> <td>           Δύο (2) Μηχανάκια            Ένα (1) Φορτηγό Ανατρεπόμενο            Ένα (1) Φορτωτή με κουτάλα            Ένα (1) μικρό Φορτηγό μεταφορά εργαλείων            Ένα (1) αναβατόριο κλαδέματος υψηλών δένδρων 25μ.         </td> </tr> </tbody> </table>	Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΜΕΛΕΤΕΣ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	Δύο (2) Μηχανάκια Ένα (1) Φορτηγό Ανατρεπόμενο Ένα (1) Φορτωτή με κουτάλα Ένα (1) μικρό Φορτηγό μεταφορά εργαλείων Ένα (1) αναβατόριο κλαδέματος υψηλών δένδρων 25μ.																							
Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό																											
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΜΕΛΕΤΕΣ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	Δύο (2) Μηχανάκια Ένα (1) Φορτηγό Ανατρεπόμενο Ένα (1) Φορτωτή με κουτάλα Ένα (1) μικρό Φορτηγό μεταφορά εργαλείων Ένα (1) αναβατόριο κλαδέματος υψηλών δένδρων 25μ.																											
Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού	<i>Για τη συντήρηση της κτιριακής υποδομής χρειάζεται η βοήθεια των τεχνικών υπηρεσιών. Για τα εργαλεία η συντήρηση γίνεται από δικό μας προσωπικό..</i>																											
Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης	<i>Δεν υφίσταται θέμα αύξησης τμημάτων. Πρέπει να γίνει ανακατανομή των τμημάτων για την οποία έχουν δοθεί προτάσεις. : 1) Κηποτεχνίας, 2) Αλσών, 3) Αυλείων χώρων, Αθλ. Κέντρων, Σχολείων, 4)Τεχν. Υποστήριξης</i>																											
Νέες αρμοδιότητες																												
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	<i>Η συνεργασία με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου είναι λειτουργική χωρίς προβλήματα</i>																											
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	<i>Η Δνση συνεργάζεται χωρίς προβλήματα, με υπηρεσίες εκτός Δήμου, όπως : Δασαρχείο, ΣΔΕΝΑ, Αστυνομία.</i>																											
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της	<b><i>Οι υπηρεσίες της Δνσης στις ανάγκες των αποδεκτών και το έργο που έχει επιτελέσει είναι επαρκές. Όμως η έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδότησης, ο μεγάλος μέσος όρος ηλικίας και το</i></b>																											

Διεύθυνσης	<b><i>κόψιμο των υπερωριών έχει δημιουργήσει αρκετά προβλήματα.</i></b>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b><i>ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Η/Μ</i></b>
	<b><i>ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</i></b>

**Διεύθυνση Πολεοδομίας**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Διατήρηση Αρχείου, έκδοση οικοδομικών αδειών – προέλεγχος, Έλεγχος αρχιτεκτονικών, στατικών, υδραυλικών, ηλεκτρομηχανολογικών μελετών, ΚΕΝΑ, παθητική πυρασφάλειας, αναθεωρήσεων, φορολογικών Έλεγχος και διαδικασία αυθαιρέτων κατασκευών, Πραγματοποίηση αυτοψιών, Πρόστιμα αυθαιρέτων, Έλεγχος τοπογραφικών διαγραμμάτων, Έλεγχος όρων δόμησης, Χρήσεις γης, οικοδομησιμότητες																																					
Απασχολούμενο προσωπικό	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</th> <th>ΑΡ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ΠΕ</td> <td>ΠΕ / ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>ΠΕ</td> <td>ΠΕ / ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΠΕ</td> <td>ΠΕ / ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΠΕ</td> <td>ΠΕ/ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>ΤΕ</td> <td>ΤΕ/ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>ΤΕ</td> <td>ΤΕ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>ΤΕ</td> <td>ΤΕ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ</td> <td>ΔΕ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>ΔΕ</td> <td>ΔΕ / ΤΕΧΝΙΚΩΝ</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ</td> <td>ΥΕ / ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ΥΕ</td> <td>ΥΕ / ΕΡΓΑΤΩΝ</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>		ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΑΡ.	ΠΕ	ΠΕ / ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	6	ΠΕ	ΠΕ / ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	ΠΕ	ΠΕ / ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1	ΠΕ	ΠΕ/ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	ΤΕ	ΤΕ/ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	11	ΤΕ	ΤΕ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5	ΤΕ	ΤΕ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	ΔΕ	ΔΕ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	16	ΔΕ	ΔΕ / ΤΕΧΝΙΚΩΝ	1	ΥΕ	ΥΕ / ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	2	ΥΕ	ΥΕ / ΕΡΓΑΤΩΝ	2
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΑΡ.																																				
ΠΕ	ΠΕ / ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	6																																				
ΠΕ	ΠΕ / ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1																																				
ΠΕ	ΠΕ / ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1																																				
ΠΕ	ΠΕ/ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3																																				
ΤΕ	ΤΕ/ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	11																																				
ΤΕ	ΤΕ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5																																				
ΤΕ	ΤΕ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4																																				
ΔΕ	ΔΕ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	16																																				
ΔΕ	ΔΕ / ΤΕΧΝΙΚΩΝ	1																																				
ΥΕ	ΥΕ / ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	2																																				
ΥΕ	ΥΕ / ΕΡΓΑΤΩΝ	2																																				
Καταλληλότητα, επάρκεια	Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού κρίνονται σε ικανοποιητικό επίπεδο, οι υφιστάμενες όμως απαιτήσεις της Δ/ΝΣΗΣ δεν μπορούν να υλοποιηθούν εξαιτίας της αποχώρησης αρκετών συναδέλφων προς την περιφέρεια. Αποτέλεσμα αυτού είναι το ΤΕΠΣ να στερείται προϊστάμενου αλλά και έμπειρου προσωπικού π.χ. λείπουν τοπογράφοι μηχανικοί																																					
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	Η κατάρτιση του προσωπικού πρέπει να είναι διαρκής μέσω διεξαγωγής σεμιναρίων π.χ ΚΕΝΑΚ Πολεοδομική νομοθεσία, νέες τεχνολογίες, διοικητική μέριμνα, απλούστευση διαδικασιών																																					
Κτίρια & Εξοπλισμός	<p>Ο υφιστάμενος χώρος της Δ/σης δεν είναι ούτε επαρκής ούτε κατάλληλος διότι :</p> <p>Με την εφαρμογή του ν.3843/2010 και μέχρι σήμερα η υπηρεσία έχει γίνει αποδέκτης 27500 φακέλων, ενώ η παράταση παραλαβής φακέλων μέχρι τέλους του 2011 θα αποφέρει ενδεχομένως αρκετές εκατοντάδες ή και χιλιάδες φακέλους ακόμη.</p> <p>Αυτή η κατάσταση έχει ως αποτέλεσμα την μη τακτοποίηση αυτών των φακέλων ακόμη γιατί δεν υπάρχουν ράφια (dexion)</p> <p>Επειδή είναι προς ψήφιση και το νομοσχέδιο περί τακτοποίησης των αυθαιρέτων η εικόνα αυτή θα επιδεινωθεί ακόμα περισσότερο όταν θα αρχίσει η υποβολή των φακέλων αυτών.</p> <p>Ο χώρος της δεν θα είναι ούτε κατ' ελάχιστον επαρκής εάν υλοποιηθεί η τυχόν μεταστέγαση της Δημοτικής Αστυνομίας και της Δ/νσης Πρόνοιας.</p> <p>Δεν είναι δε κατάλληλος ο χώρος διότι δεν υπάρχει προσβασιμότητα για τα άτομα με κινητικά προβλήματα</p> <p>Δεν είναι ασφαλής ο χώρος καθότι τα περισσότερα από τα μεταλλικά πλαίσια των ανοιγμάτων δεν ασφαλίζουν</p>																																					
Ανάγκες σε εξοπλισμό	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Δραστηριότητες της Διεύθυνσης</th> <th>Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Αυτοψίες</td> <td>Δυο αυτοκίνητα</td> </tr> <tr> <td>Αντίγραφα σχεδίων (για δικαστήρια-άλλες υπηρεσίες)</td> <td>Φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για σχέδια (Α0)</td> </tr> </tbody> </table>		Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό	Αυτοψίες	Δυο αυτοκίνητα	Αντίγραφα σχεδίων (για δικαστήρια-άλλες υπηρεσίες)	Φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για σχέδια (Α0)																														
Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό																																					
Αυτοψίες	Δυο αυτοκίνητα																																					
Αντίγραφα σχεδίων (για δικαστήρια-άλλες υπηρεσίες)	Φωτοαντιγραφικού μηχανήματος για σχέδια (Α0)																																					
Συντήρηση	Απαιτείτε συνεχής συντήρηση του υπάρχοντος εξοπλισμού (ηλεκτρονικών																																					

υποδομής και εξοπλισμού	υπολογιστών ,εκτυπωτών, φωτοαντιγραφικών ,φαξ, κλιματιστικών, λέβητα κεντρικής θέρμανσης, ηλεκτρικού δικτύου , αυτοκίνητων) Ήδη αρκετοί υπολογιστές, εκτυπωτές, φαξ, φωτοαντιγραφικά, κλιματιστικά δεν λειτουργούν λόγω μη συντήρησης, επισκευής και έλλειψης αναλώσιμων π.χ (μελάνια για εκτυπωτές και φωτοαντιγραφικά)
Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης	Λόγω της αποχώρησης αρκετών συναδέλφων προς την περιφέρεια και των κενών που έχουν δημιουργηθεί έχουν κατ' ουσία συνενωθεί το ΤΕΠΣ (τμήμα εφαρμογής πολεοδομικών σχεδίων) με το ΤΠΣ (τμήμα πολεοδομικού σχεδιασμού) με αποτέλεσμα τα υφιστάμενα τμήματα της Δ/νσης να είναι τέσσερα (4)
Νέες αρμοδιότητες	Τις αρμοδιότητες που ασκούσε προ της εφαρμογής του ν. 3852/2010 η Δ/νση συνεχίζει να ασκεί
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	Λόγο μείωσης προσωπικού (αποχώρησης συναδέλφων σε περιφέρεια), υλικοτεχνικής υποδομής (ασυντήρητος εξοπλισμός, έλλειψη αναλώσιμων), επιπλέον αρμοδιότητες (τακτοποίηση ημιυπαθρίων - αυθαιρέτων) δημιουργούν προβλήματα στην άμεση συνεργασία με τις άλλες Δ/νσεις του Δήμου
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	Λόγο μείωσης προσωπικού (αποχώρησης συναδέλφων σε περιφέρεια), υλικοτεχνικής υποδομής (ασυντήρητος εξοπλισμός, έλλειψη αναλώσιμων), επιπλέον αρμοδιότητες (τακτοποίηση ημιυπαθρίων - αυθαιρέτων) δημιουργούν προβλήματα στην άμεση συνεργασία με τις άλλες υπηρεσίες.
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b>Η υπηρεσία με τα μέσα που διαθέτει (ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή) ανταποκρίνεται κατά το δυνατό στις υποχρεώσεις της . Θα μπορούσε όμως να είναι πολύ καλύτερη εφόσον υπήρχε επαρκές ανθρώπινο δυναμικό , τα μέσα και η υλικοτεχνική υποδομή</b>
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b>Απομάκρυνση του αρχείου φακέλων οικοδομικών αδειών από τις αποθήκες του Ασπρόπυργου . Αυτό θα έχει σαν αποτέλεσμα την μείωση της δαπάνης (χρήση μεταφορικών μέσου , και την απώλεια εργατωρών) για την υπηρεσία και καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών</b> <b>Εξεύρεση κτιρίου το οποίο αφενός θα είναι κατάλληλο για λειτουργία σαν δημόσιο κτίριο (προσβασιμότητα σε άτομα με ειδικές ανάγκες κ.λπ.), και αφετέρου να μπορεί να συστεγάσει τον τεράστιο όγκο του αρχείου που βρίσκεται στον Ασπρόπυργο και σε κτίριο στην οδό Σούτσου</b> <b>Η ανάγκη προμηθείας ενός φωτοτυπικού σχεδίων (Αο)</b> <b>Η καθιέρωση τακτικών σεμιναρίων για την πολεοδομική νομοθεσία, νέος τρόπος έκδοσης αδειών ,ΚΕΝΑΚ , διοικητική μέριμνα</b> <b>Η ηλεκτρονική διακυβέρνηση που διέπει το πρόγραμμα «Καλλικράτης» αλλά και η εφαρμογή της υποβολής των οικοδομικών αδειών ηλεκτρονικά όπως αναφέρεται στο σχέδιο νόμου του νέου τρόπου έκδοσης οικοδομικών αδειών , θα καταστήσει δυνατή την παρακολούθηση της πορείας μιας οικοδομικής άδειας από τους ενδιαφερομένους μέσω διαδικτύου ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.</b> <b>Αυτό προϋποθέτει την άμεση πραγματοποίηση σεμιναρίων των υπαλλήλων στις νέες απαιτήσεις , την αναβάθμιση και συντήρηση του υπάρχοντος εξοπλισμού (Η/Υ, εκτυπωτών, λειτουργικών προγραμμάτων) .</b>



**Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας**

Κυριότερες δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Χορήγηση επιδομάτων σε ΑΜΕΑ και άλλες κατηγορίες. Χορήγηση πιστοποιητικών οικονομικής αδυναμίας. Χορήγηση αδειών σε ιδιωτικούς σταθμούς, έγκριση προϋπολογισμού Ιδρυμάτων κ.τ.λ.		
Απασχολούμενο προσωπικό	<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>		<b>ΑΡ.</b>
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	6
	ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1
	ΤΕ	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	1
	ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1
Καταλληλότητα, επάρκεια	Οι ειδικότητες αντιστοιχούν στις απαιτήσεις		
Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού	Περεταίρω κατάρτιση των υπαλλήλων στους Η/Υ Διοίκηση μέσω στόχων και μέτρησης αποδοτικότητας Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού Νομιμότητα Διοικητικής δράσης στην τοπική αυτοδιοίκησης		
Κτίρια & Εξοπλισμός	Το κτίριο που στεγάζεται η υπηρεσία είναι του 1950 με άδεια οικοδομής για κατοικία και η αισθητική και η λειτουργικότητα του δεν βοηθά στην εξυπηρέτηση των συναλλασσόμενων με την υπηρεσία πολιτών, ούτε προσφέρει καλές συνθήκες εργασίας στους υπαλλήλους.		
Ανάγκες σε εξοπλισμό	Δραστηριότητες της Διεύθυνσης	Πρόσθετες ανάγκες σε εξοπλισμό	
	Διεξαγωγή κατ' οίκον κοινωνικών ερευνών	Προμήθεια αυτοκινήτου	
Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού			
Οργανωτική δομή της Διεύθυνσης	Λόγω της έλλειψης προσωπικού συχνά προβαίνουμε σε ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα τμήματα.		
Νέες αρμοδιότητες	Από 1/7/2011 ανέλαβε η υπηρεσία μας την άσκηση διοικητικού ελέγχου και εποπτείας στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί )και την ευθύνη λειτουργίας παιδικών εξοχών. Η έκδοση και θεώρηση βιβλιαρίων οικονομικά αδυνάτων και ανασφαλιστών πολιτών από 20/6/2011. Την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών, παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών.		
Συνεργασίες με άλλες Διευθύνσεις του Δήμου	<u>Δεν υπάρχουν προβλήματα</u>		
Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός Δήμου	<u>Δεν υπάρχουν προβλήματα</u>		
Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Διεύθυνσης	<b>Οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης ανταποκρίνονται στις ανάγκες των αποδεκτών σε μεγάλο βαθμό. Η κάλυψη των αναγκών σε προσωπικό θα μας επέτρεπε να επιτύχουμε το 100% των στόχων ποιοτικά και ποσοτικά.</b>		
Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Διεύθυνσης	<b>Κάλυψη αναγκών σε προσωπικό</b>		
	<b>Μεταστέγαση υπηρεσίας</b>		
	<b>Μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών</b>		

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ

### Α. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ / ΠΛΑΤΕΙΕΣ / ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΧΑΡΕΣ / ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Α/Α	ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ
1	ΜΙΝΩΟΣ-ΑΡΓΥΡΟΚΑΣΤΡΟΥ-ΒΕΡΡΟΙΑΣ Ο.Τ. Γ 789	ΠΛΑΤΕΙΑ -ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	2416,64
2	ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ 4 & ΚΥΔΩΝΙΩΝ 41 Ο.Τ. 294	Κ.Π. ΜΕΤΑ ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΥ	176,7
3	ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ Ο.Τ. 172	Κ.Π.	132,23
4	ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ 110 Ο.Τ. 172	Κ.Π.	173,25
5	ΗΡΑΚΛΕΟΥΣ 25 Ο.Τ.172	Κ.Π.	173,23
6	ΗΡΑΚΛΕΟΥΣ Ο.Τ.172	Κ.Π.	173,23
7	ΕΔΕΣΣΗΣ 55 Ο.Τ. 332Β	Κ.Π.	253,46
8	ΠΙΝΔΟΥ Ο.Τ. 329	ΧΩΡΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ	136,6
9	ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ Ο.Τ.264Α	Κ.Π.	353,1
10	ΑΡΓΟΝΑΥΤΩΝ Ο.Τ. 443Α	Κ.Π.	46,86
11	ΟΡΥΖΟΜΥΛΩΝ & ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ-ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	3672,78
12	ΟΡΥΖΟΜΥΛΩΝ & ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ	Κ.Π.	634,2
13	ΟΡΥΖΟΜΥΛΩΝ & ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ- ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	927,54
14	ΟΡΥΖΟΜΥΛΩΝ 17-ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	3041,5
15	ΟΡΥΖΟΜΥΛΩΝ - ΡΩΣΣΙΚΑ	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	146,084
16	ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ - ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	2143,232
17	ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ- ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	617,98
18	ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ- ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	1635,068
19	ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ- ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	1435,096
20	ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ - ΡΩΣΣΙΚΑ	Κ.Π.	1175,014
21	ΕΠΤΑΝΗΣΟΥ & ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑ Ο.Τ.466	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	111,44
22	ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ ΚΑΙ ΚΠ	1098,047
23	ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ ΚΑΙ ΚΠ	1296,864
24	ΙΚΤΙΝΟΥ Ο.Τ. 341Α	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	136,3
25	ΠΑΡΟΔΟΣ ΙΚΤΙΝΟΥ Ο.Τ.341Α	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ	116,39
26	ΑΓ.ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ & ΙΚΤΙΝΟΥ Ο.Τ. 341Α	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ	232,2
27	ΙΕΡΟΛΟΧΙΤΩΝ & ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	197
28	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ-ΜΥΣΤΡΑ-ΜΙΛΤΙΑΔΟΥ Ο.Τ. 269Α	Κ.Π.	2225,96
29	ΣΠ.ΜΟΥΣΤΑΚΛΗ-Λ.ΑΘΗΝΩΝ-ΔΩΡΙΔΟΣ Ο.Τ. 972Α	Κ.Π.	890
30	ΜΙΛΤΙΑΔΟΥ 77 Ο.Τ. 384	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	252
31	ΔΑΦΝΗΣ 5 Ο.Τ. 953Γ	Κ.Π.	1066,88
32	Π.ΚΑΒΑΛΑΣ & ΔΑΦΝΗΣ Ο.Τ. 953	Κ.Π.	480
33	ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 28 Ο.Τ.48	ΠΡΑΣΙΝΟ ΜΕΤΑ ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΥ	336,3
34	ΜΕΓ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 14 & ΒΕΛΕΣΤΙΝΟΥ 1 Ο.Τ.20	Κ.Π.	538,65
35	ΒΕΑΚΗ 16 Ο.Τ. 417	Κ.Π.	336
36	Κ.ΠΑΞΙΝΟΥ-ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ Ο.Τ. 957Β	Κ.Π.	177,52
37	Κ.ΠΑΞΙΝΟΥ Ο.Τ. 957Β	Κ.Π.	182,225
38	Κ.ΠΑΞΙΝΟΥ Ο.Τ. 957Β	Κ.Π.	184,4
39	ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ 33 Ο.Τ. 384	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	252
40	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ & ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ Ο.Τ. 38Α	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	185,22
41	ΠΑΠΟΥΛΑ & ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ Ο.Τ.39-50	Κ.Π.	199,87
42	ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 30 Ο.Τ. 50	Κ.Π.	238,62
43	ΠΑΠΟΥΛΑ-ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ Ο.Τ. 50	Κ.Π.	182,87
44	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 30 & ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ Ο.Τ. 51	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	147,79
45	ΠΑΠΟΥΛΑ 34 Ο.Τ. 39-50	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	15,9
46	ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 47 Ο.Τ. 39-50	Κ.Π.	165,41
47	ΠΑΠΟΥΛΑ 44 Ο.Τ. 50-51Α	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	59,13
48	ΠΑΠΟΥΛΑ Ο.Τ. 38Α	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	168,5
49	ΛΑΚΩΝΙΑΣ Ο.Τ. 443Α	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	310,73
50	ΛΑΚΩΝΙΑΣ Ο.Τ. 443Α	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	170,3
51	ΛΑΚΩΝΙΑΣ Ο.Τ. 444Β	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	149
52	ΛΑΚΩΝΙΑΣ 57 Ο.Τ. 444Β	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	153,3
53	ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ 86 Ο.Τ.444Α	Κ.Π.	212,85
54	ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ Ο.Τ. 444Α	Κ.Π.	210,84
55	ΛΑΚΩΝΙΑΣ 53 Ο.Τ. 444Β	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	176,4
56	Μ.ΜΠΟΤΣΑΡΗ & ΡΑΙΔΕΣΤΟΥ Ο.Τ.638	Κ.Π.	576

57	ΨΑΡΡΩΝ 38 Ο.Τ. 97	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	42,92
58	ΤΡΙΩΝ ΙΕΡΑΡΧΩΝ & ΛΑΚΩΝΙΑΣ Ο.Τ. 462α	Κ.Π.	32
59	ΚΑΤΣΑΡΟΥ& 8ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ Ο.Τ. 70α	Κ.Χ.	850
60	ΓΚΙΩΝΑΣ Ο.Τ. 328β	Κ.Χ.	173,42
61	ΓΚΙΩΝΑΣ 33 Ο.Τ. 328β	Κ.Χ.	224
62	ΜΝΗΣΙΚΛΕΟΥΣ Ο.Τ. 546Α	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	150
63	ΜΝΗΣΙΚΛΕΟΥΣ Ο.Τ. 546Α	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	150
64	ΜΝΗΣΙΚΛΕΟΥΣ Ο.Τ. 546Α	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	150
65	ΜΝΗΣΙΚΛΕΟΥΣ Ο.Τ. 546Β	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ-ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	180
66	ΜΝΗΣΙΚΛΕΟΥΣ & ΔΕΙΡΟΥ Ο.Τ.546β	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ-ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ	200
67	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 290 Ο.Τ. 779	Κ.Π.	467,75
68	ΜΙΝΩΟΣ Ο.Τ.127	ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ	2796,37
69	ΝΕΣΤΟΥ & Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΑΛΣΟΣ ΛΟΙΜΩΔΩΝ	Κ.Χ.	9773,25
70	ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ 34 Ο.Τ.958	Κ.Π.	287,73
71	ΧΑΛΕΠΑ-ΓΚΥΖΗ-ΠΕΖ.-ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ Ο.Τ. 571 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗ)	Κ.Χ.- ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	1269
72	ΖΕΦΥΡΟΥ-ΒΑΡΔΟΥΣΙΩΝ-ΣΕΡΙΦΟΥ-ΟΜΗΡΟΥ Ο.Τ. 372Α	Κ.Χ.- ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	2637
73	ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ-ΑΝ. ΟΔΟΣ-ΚΟΖΑΝΗΣ-ΤΕΝΕΔΟΥ Ο.Τ. 263 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΤΡΩΖΟΥ)	Κ.Χ.- ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	1752
74	ΔΕΛΦΩΝ & ΠΙΝΔΟΥ Ο.Τ.330Α	Κ.Χ.- ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	820
75	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ-ΜΟΥΤΑΦΗ-ΜΙΛΤΙΑΔΟΥ-ΣΟΥΤΣΟΥ Ο.Τ. 299 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ	Κ.Χ.- ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	1960
76	Λ. ΘΗΒΩΝ & ΜΙΝΩΟΣ- ΚΤΗΜΑ ΜΕΡΚΑΤΗ	Κ.Π.	24564
77	Λ.ΘΗΒΩΝ & Π. ΡΑΛΛΗ -ΚΤΗΜΑ ΜΕΡΚΑΤΗ	ΠΑΡΚΟ ΕΛΙΑΣ	13956
78	ΑΓ. ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ - ΛΗΤΗΣ Ο.Τ. 454 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΕΡΚΟΥΡΑΚΗ)	Κ.Χ.	1833,2
79	Ρ. ΦΕΡΡΑΙΟΥ- ΛΑΡΝΑΚΟΣ- ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ- Λ. ΚΗΦΙΣΣΟΥ Ο.Τ. 190 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΛΑΡΝΑΚΟΣ)	Κ.Χ.	2269,6
80	ΔΑΦΝΗΣ & Π. ΚΑΒΑΛΑΣ Ο.Τ. 953Γ	ΧΩΡΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ	264,88
81	ΘΕΟΤΟΚΟΥ- ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΕΩΣ-ΧΙΟΥ Ο.Τ. 245 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΡΚΟΥ ΚΑΡΑΜΑΝΗ)	Κ.Χ.	507,9
82	Λ. ΘΗΒΩΝ-ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ-ΑΘΗΝΑΣ-ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΥ Ο.Τ. 425 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΥ)	Κ.Χ.	1430
83	ΣΟΥΛΙΟΥ-ΚΡΗΤΗΣ-ΝΙΚΗΤΗΡΑ-ΔΑΡΔΑΝΕΛΙΩΝ Ο.Τ. 220 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΦΙΛΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ)	Κ.Χ.	2201,8
84	ΚΟΡΑΗ-ΑΛ. ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ-ΛΑΜΠΕΙΑΣ-ΕΘΝΟΜΑΡΤΥΡΩΝ Ο.Τ. 158 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΛ. ΠΑΝΑΓΟΥΛΗ)	Κ.Χ.	1774
85	ΒΡΥΟΥΛΩΝ -ΣΜΥΡΝΗΣ -Λ.ΚΗΦΙΣΣΟΥ Ο.Τ. 711 ( ΠΛΑΤΕΙΑ 29ης ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ)	Κ.Χ.	247,6
86	Λ.ΘΗΒΩΝ-ΜΗΤΕΡΑΣ Ο.Τ. 661	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	499,3
87	ΜΟΣΧΟΝΗΣΙΩΝ-ΑΝΔΡ/ΠΟΛΕΩΣ-Λ.ΘΗΒΩΝ- Ο.Τ 661	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	722,9
88	ΑΤΤΑΛΕΙΑΣ Ο.Τ. 646	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	280
89	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ - ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ Ο.Τ.101Α (ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΑΒΑΚΗ)	Κ.Χ.	2460,8
90	Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΤΑΥΓΕΤΟΥ Ο.Τ. 93 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ)	Κ.Χ.	531,5
91	ΒΕΡΟΙΑΣ Ο.Τ. 136 Π. ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΕΣ (ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ)	Κ.Χ.	1582
92	ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ-ΓΡ. ΚΥΔΩΝΙΩΝ-ΑΓΧΙΑΛΟΥ-ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ Ο.Τ.607 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΙΡΗΝΗΣ)	ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	2938,1
93	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ & Λ. ΘΗΒΩΝ Ο.Τ.589 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ)	ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	718,7
94	Λ. ΘΗΒΩΝ & Μ. ΜΠΟΤΣΑΡΗ Ο.Τ. 587	Κ.Χ.	208,2
95	ΠΕΡΓΑΜΜΟΥ & ΣΜΥΡΝΗΣ Ο.Τ. 676	Κ.Χ. - ΠΡΑΣΙΝΟ	171,6
96	ΜΑΡΚΟΥ ΜΠΟΤΣΑΡΗ & ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ Ο.Τ. 611Α	ΧΩΡΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ	145
97	ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ & Π.ΚΑΒΑΛΑΣ Ο.Τ. 764	ΧΩΡΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ	827,4
98	Λ.ΘΗΒΩΝ & ΝΙΚ. ΠΛΑΣΤΗΡΑ Ο.Τ. 759Α	Κ.Χ.	142,4
99	Λ. ΘΗΒΩΝ & ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑΣ Ο.Τ.252Α (ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑΣ)	Κ.Χ.	839,3
100	ΤΕΡΜΑ ΜΝΗΣΙΚΛΕΟΥΣ Ο.Τ. 318	Κ.Χ.	131,2
101	ΠΟΛΥΔΕΥΚΟΥΣ & ΗΡΑΚΛΕΙΤΟΥ Ο.Τ. 351 ( ΠΛΑΤΕΙΑ	Κ.Χ.	5894,9

	ΠΑΠΑΓΟΥ)		
102	Λ. ΘΗΒΩΝ & ΧΡΥΣΤΟΣΤΟΜΟΥ ΣΜΥΡΝΗΣ Ο.Τ.653	ΧΩΡΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ	511
103	ΚΕΡΚΥΡΑΣ & ΙΘΑΚΗΣ Ο.Τ. 555Α	Κ.Π.	223
104	ΜΕΣΣΗΝΗΣ Ο.Τ.499	Κ.Χ.	138,2
105	ΚΥΘΗΡΩΝ & ΤΕΜΕΝΗΣ Ο.Τ.497	Κ.Χ.	170,8
106	ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ -ΤΕΜΕΝΗΣ-ΜΕΣΣΗΝΗΣ Ο.Τ. 499	ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	262
107	ΔΑΦΝΗΣ & Λ. ΑΘΗΝΩΝ Ο.Τ. 953Β	Κ.Π.	723
108	ΜΙΑΟΥΛΗ & ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ Ο.Τ. 740 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΣΩΤΗΡΑΚΗ)	Κ.Χ.	806,5
109	ΠΙΝΔΑΡΟΥ& ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΟΣ - Ο.Τ. 739Α (ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΟΝΤΙΩΝ)	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	136,2
110	ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ-ΠΡΟΥΣΗΣ- Π.ΚΑΒΑΛΑΣ Ο.Τ.743 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΥΣΤΡΑ)	Κ.Χ.	806,5
111	Π.ΚΑΒΑΛΑΣ-ΠΕΡΙΑΝΔΡΟΥ-ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ Ο.Τ. 742 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΣΤΡΟΝΑΥΤΩΝ )	Κ.Χ.	2820,5
112	ΑΝΔΡ/ΠΟΛΕΩΣ & ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ Ο.Τ. 713 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΟΝΤΙΩΝ)	Κ.Χ.	318,3
113	ΛΕΥΚΑΔΟΣ & ΑΙΟΛΙΔΟΣ Ο.Τ. 621	Κ.Χ.	50
114	ΚΙΟΥΤΑΧΕΙΑΣ & ΑΤΤΑΛΕΙΑΣ Ο.Τ.641	ΧΩΡΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ	165
115	ΖΑΙΜΗ-ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ-ΙΕΡΟΛΟΧΙΤΩΝ-ΒΕΑΚΗ Ο.Τ. 389Α (ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΛΕΙΣΘΕΝΟΥΣ)	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΠΛΑΤΕΙΑΣ	302,4
116	ΕΛΠΙΔΟΣ - ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ Ο.Τ. 138 Π. ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΕΣ	ΧΩΡΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ	1062
117	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ Ο.Τ. 142 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΙΓΑΙΟΥ) Π. ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΕΣ	Κ.Χ.	795
118	ΒΕΡΟΙΑΣ - ΓΡ. ΚΥΔΩΝΙΩΝ Ο.Τ.143 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) Π. ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΕΣ	Κ.Χ.	1475
119	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ & ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ Ο.Τ.674 ( ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ)	Κ.Χ.-ΧΩΡΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	5435
120	ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ Ο.Τ.673 (ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΣΤΑΥΡΩΜΕΝΟΥ)	ΧΩΡΟΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ- Κ.Χ.	5052

**ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

Α/Α	ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ
1	ΟΡΥΖΟΜΥΛΩΝ-ΙΑΣΙΟΥ-ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑ Ο.Τ. 471	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	2392,5	
2	ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 41- Ο.Τ. 50	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	510	
3	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ- Ο.Τ.Γ179	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	54	
4	ΣΕΡΙΦΟΥ-ΙΑΣΩΝΟΣ Ο.Τ. 372Γ	ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	429,89	
5	ΜΙΝΩΟΣ & ΒΕΡΡΙΟΑΣ- Ο.Τ. Γ179	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	214	
6	Λ. ΘΗΒΩΝ-ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ-ΜΑΚΡΗΣ-ΚΟΡΑΗ Ο.Τ.145	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	19070	9791,57
7	ΠΡΟΟΔΟΥ 1Α & ΜΙΝΩΟΣ ΚΤΗΜΑ ΜΕΡΚΑΤΗ	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	7592,84	1065,92
8	ΠΙΝΔΟΥ Ο.Τ. 330α	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ	643,4	46,25

**ΛΟΙΠΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

Α/Α	ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΚΤΙΣ/ΤΟΣ
1	ΕΛΛΗΣΠΟΝΤΟΥ 7 & Μ.ΜΠΟΤΣΑΡΗ Ο.Τ. 637	ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ	550	516
2	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 226 & ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ -Ο.Τ. 610	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	786,58	80,87
3	ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ 4-6 /Ο.Τ. 757	ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	341,15	103,64
4	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ- ΝΑΞΟΥ Ο.Τ 797	ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	2197,38	1150,95
5	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 & ΚΑΛΒΟΥ Ο.Τ.383	ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΑΙΓΑΛΕΩ	4296,45	2684,04
6	ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ & Ν. ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ Ο.Τ. 670	ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	2028,4	972,7
7	ΔΕΛΦΩΝ Ο.Τ. 361	Κ.Π.- ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1907,7	269,36

**ΒΡΕΦ/ΚΟΙ - ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

Α/Α	ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΚΤΙΣ/ΤΟΣ
1	ΣΜΥΡΝΗΣ & ΚΕΡΑΣΟΥΝΤΟΣ 9 Ο.Τ. 665	ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	299	194,02
2	ΜΙΝΩΟΣ - Ο.Τ. 126	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	3900	921,32
3	ΜΑΡΚΙΔΗ-ΙΚΑΡΟΥ Ο.Τ. 482	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	543,9	
4	ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ & ΑΓ.ΒΑΡΒΑΡΑΣ Ο.Τ. 58	ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	701,91	455,187
5	ΕΘΝ.ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ-ΙΑΣΙΟΥ- ΑΙΣΧΥΛΟΥ Ο.Τ. 441	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	1126,15	825,47
6	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ & ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΚΚΛΗΣΙΩΝ Ο.Τ. 649	ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	504,6	420,24
7	ΝΙΚ.ΠΛΑΣΤΗΡΑ 40 & ΜΙΑΟΥΛΗ Ο.Τ. 730	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	227,81	298,95

**ΚΤΙΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

Α/Α	ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΚΤΙΣ/ΤΟΣ
1	ΣΕΡΙΦΟΥ & ΞΑΝΘΗΣ- Ο.Τ. 355	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	4093,2	2816,95
2	Λ.ΘΗΒΩΝ & ΜΙΝΩΟΣ- ΚΤΗΜΑ ΜΕΡΚΑΤΗ	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	96336,16 (134856,16)	38866,63
3	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ- Ο.Τ. 779	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	27140	4516,84
4	ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ- Ρ.ΦΕΡΡΑΙΟΥ-ΓΡ.ΚΥΔΩΝΙΩΝ Ο.Τ. 602	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	3393,6	2807,82
5	ΘΗΒΩΝ & ΙΕΡΟΛΟΧΙΤΩΝ Ο.Τ. 386	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	3015,6	2798,05
6	ΣΟΥΛΙΟΥ & ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ Ο.Τ.779	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	12331,75	5699,72
7	ΟΛΥΜΠΙΑΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ- ΚΟΡΙΝΘΟΥ Ο.Τ. 779	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	6582,33	4841,77
8	ΑΓ.ΜΑΡΙΝΗΣ- ΠΑΠΑΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ- ΔΡΑΓΑΤΣΑΝΙΟΥ Ο.Τ. 112	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	1095	221,4
9	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ & ΣΜΥΡΝΗΣ Ο.Τ. 98	ΧΩΡΟΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ	814,88	184,32
10	Λ.ΘΗΒΩΝ Ο.Τ.393	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	4605	1977
11	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ -ΠΕΡΓΑΜΟΥ- ΜΙΑΟΥΛΗ Ο.Τ. 732	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	1978,32	939,38
12	ΚΩΝ/ΠΟΛΕΩΣ- ΜΟΣΧΟΝΗΣΙΩΝ-ΘΗΒΩΝ- ΑΝΔΡΙΑΝΟΥΠΟΛΕΩΣ Ο.Τ. 656	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	3381,35	3715,2
13	ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ & ΠΕΡΓΑΜΟΥ Ο.Τ. 732	ΧΩΡΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	3033,6	682,5

**ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΑΝ ΣΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

Α/Α	ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ ΚΤΙΣ/ΤΟΣ
1	ΑΡΙΑΔΝΗΣ & ΜΑΡΚΙΔΗ Ο.Τ. 491	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	243,66	
2	ΑΡΙΑΔΝΗΣ 17 Ο.Τ. 491	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	148,31	
3	ΑΡΙΑΔΝΗΣ 19 Ο.Τ. 491	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	146,76	
4	ΣΜΥΡΝΗΣ (ΙΣΜΗΝΗΣ) & ΘΗΣΕΩΣ Ο.Τ. 482	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	200	
5	ΒΟΡ. ΗΠΕΙΡΟΥ 12 Ο.Τ. 483-576	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	117,19 (48/64)	
6	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΗ-Π.ΚΑΒΑΛΑΣ- Λ.ΚΗΦΙΣΟΥ Ο.Τ.180α	ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ	3492,3	
7	ΔΩΡΙΔΟΣ 8 & ΔΩΡΕΙΟΥ Ο.Τ. 982	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	166,52	
8	ΝΕΟΤΗΤΟΣ Ο.Τ. 809Β	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	188	
9	Λ.ΚΗΦΙΣΟΥ& ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ Ο.Τ.185	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	249,15	
10	ΤΡΙΩΝ ΙΕΡΑΡΧΩΝ & ΛΑΚΩΝΙΑΣ Ο.Τ. 463	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	63,46	

11	ΝΙΚ.ΠΛΑΣΤΗΡΑ 64 Ο.Τ. 757	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	303 (27/100)	
12	ΒΟΡ. ΗΠΕΙΡΟΥ & ΑΛΜΟΝΗΣΟΥ Ο.Τ. 133	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	140	
13	ΜΙΚΕΛΗ Ο.Τ. 810	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΤΕΓΗ-ΑΠΟΘΗΚ. ΧΩΡΟΣ- ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜ. - Κ.Π.	77826,47	871,4
14	ΜΙΚΕΛΗ Ο.Τ. 810	ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	2281,67	
15	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ & ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ Ο.Τ.18	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	1053,75	46
16	Κ. ΒΑΡΝΑΛΗ 3 Ο.Τ. 423	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	124,4	
17	Κ. ΒΑΡΝΑΛΗ 5 Ο.Τ. 423	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	437,85	

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι (Β.Βούλγαρης, Σ.Ξιφαρά, Π.Σαντζαρίδης, Ελ.Τιρτιράκη) της Παράταξης «ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ» μειοψηφούντες, καταψηφίζουν το στρατηγικό σχέδιο στο σύνολό του.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι (Δ.Μπίρμπας, Σ.Αθανασιάδου, Γ. Χριστόγλου) της Παράταξης «ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΙΓΑΛΕΩ» δεν ψηφίζουν τις σελίδες που αναφέρονται στο «όραμα» της διοίκησης του Δήμου.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**(Υπογραφή)**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**  
**(Υπογραφές)**

**ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**  
**ΑΙΓΑΛΕΩ 16-3-2012**  
**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

**ΠΑΝΟΣ ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ**