

**Ημερομηνία: 21/10/2019****Αρ. Πρωτ.: 5490**

Ελληνική Δημοκρατία  
Νομός Αττικής  
Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας  
Γενική Διεύθυνση

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και  
Ανάπτυξης

Εθνικής Αντιστάσεως 65, Περιστέρι  
Τ.Κ: 12134

Πληροφορίες: Γκίκα Βασιλική  
Τηλ. 2105745826, Fax: 2105759547  
Email: [info@asda.gr](mailto:info@asda.gr)

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: «Ε.Π.  
«Αττική 2014 -2020»»

ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας

Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): **5045662**

Προϋπολογισμός:

Κ.Α. 70/6474.0002

ΣΑΕ: 2019ΕΠ08510092

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού  
Διαγωνισμού

**«Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που  
ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω  
Κατάρτισης που οδηγεί σε  
Πιστοποίηση και Συνοδευτικές  
Δράσεις Προώθησης στην  
Απασχόληση και στην  
Επιχειρηματικότητα»**

**Υποέργο 3: «Συμβουλευτικές  
υπηρεσίες Υποστήριξης για την  
υλοποίησής της Πράξης και την  
Προσέλκυση Ωφελούμενων»**

**CPV: 79411000-8**

## Περιεχόμενα

<b>Συνοπτικά στοιχεία έργου</b>	<b>6</b>
<b>1 Αναθέτουσα Αρχή και αντικείμενο Σύμβασης</b>	<b>8</b>
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	8
1.1.1 Είδος Αναθέτουσας Αρχής	8
1.1.2 Κύρια δραστηριότητα Α.Α.	8
1.1.3 Εφαρμοστέο Δίκαιο	8
1.1.4 Στοιχεία Επικοινωνίας	8
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	8
1.2.1 Είδος διαδικασίας	8
1.2.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης	9
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης	9
1.4 Θεσμικό πλαίσιο	12
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	16
1.6 Δημοσιότητα	16
1.6.1 Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	16
1.6.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο	16
1.6.3 Έξοδα δημοσιεύσεων	17
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	17
<b>2 Γενικοί και ειδικοί όροι συμμετοχής</b>	<b>18</b>
2.1 Γενικές Πληροφορίες	18
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	18
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	18
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	18
2.1.4 Γλώσσα	19
2.1.5 Εγγυήσεις	19
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	20
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	20
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	21
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	25

2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	25
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	25
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	27
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	27
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	28
2.3	Κριτήρια Ανάθεσης	35
2.3.1	Κριτήρια ανάθεσης	35
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	36
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	38
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	38
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	38
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	40
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	41
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	42
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	42
<b>3</b>	<b>Διενέργεια διαδικασίας – Αξιολόγηση προσφορών</b>	<b>44</b>
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	44
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	44
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	44
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	45
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης	47
3.4	Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία	48
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας	50
<b>4</b>	<b>Όροι εκτέλεσης της σύμβασης</b>	<b>51</b>
4.1	Εγγύηση καλής εκτέλεσης	51
4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία	51
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	51
4.4	Υπεργολαβία	52
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	53

4.5.1	Παράταση	53
4.5.2	Δικαιώματα προαίρεσης	53
4.5.3	Υποκατάσταση Αναδόχου	54
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	54
<b>5</b>	<b>Ειδικοί όροι εκτέλεσης της σύμβασης</b>	<b>55</b>
5.1	Τρόπος πληρωμής	55
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις	56
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	56
5.4	Δικαστική επίλυση διαφορών	57
<b>6</b>	<b>Ειδικοί όροι εκτέλεσης</b>	<b>58</b>
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης / Χρόνος παράδοσης Υπηρεσιών	58
6.2	Διάρκεια σύμβασης	58
6.3	Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης	58
6.4	Απόρριψη παραδοτέων	59
6.5	Αναπροσαρμογή τιμής	60
6.6	Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου	60
6.7	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	60
6.8	Τελικοί Όροι	60
<b>7</b>	<b>Παραρτήματα</b>	<b>62</b>
7.1	Παράρτημα Α - Μελέτη	63
1.1	Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή	65
1.2	Φορέας Χρηματοδότησης	66
1.3	Φορέας Λειτουργίας του Έργου	66
1.4	Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου	66
1.5	Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου)	67
1.6	Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας	68
2.1	Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου – Στόχοι - Διάρκεια	69
2.2	Αναμενόμενα Οφέλη	69
2.3	Κρίσιμοι Παράγοντες Επιτυχίας	70
2.4	Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού – Οικονομικού Αντικειμένου	70
2.4.1	Φυσικό Αντικείμενο	70

2.4.2	Λειτουργικότητα ψηφιακού εργαλείου / πλατφόρμας	72
6.1	Αναλυτική κοστολόγηση	75
6.2	Χρονοδιάγραμμα	83
6.3	Πληρωμές	83
7.2	Παράρτημα Β - Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)	85
7.3	Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	107
	7.3.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	107
	7.3.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης	108
7.4	Παράρτημα Δ – Σχέδιο Σύμβασης	109
7.5	Παράρτημα Ε - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος	119
7.6	Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά	120

## Συνοπτικά στοιχεία έργου

Τίτλος Έργου	Συμβουλευτικές υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίηση της Πράξης και την Προσέλκυση Ωφελούμενων	
Αναθέτουσα Αρχή	Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας – ΑΣΔΑ	
Φορέας Λειτουργίας	Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας – ΑΣΔΑ	
Φορέας Υλοποίησης	Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας – ΑΣΔΑ	
Τόπος παράδοσης – Τόπος παροχής Υπηρεσιών	Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας	
CPV	79411000-8	
Είδος διαδικασίας	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής	
Προϋπολογισμός – Εκτιμώμενη αξία σύμβασης	Προϋπολογισμός Έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 156.650,00 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 126.330,65 €, ΦΠΑ 24%: 30.319,35 €) Προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου: έως 20% του προϋπολογισμού της αρχικής σύμβασης, ήτοι έως 31.330,00 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 25.266,13 € , ΦΠΑ 24%: 6.063,87 € )	
Χρηματοδότηση έργου	Έργο Συγχρηματοδοτούμενο από: Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» και από εθνικούς πόρους Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 - 2020».	
Χρόνος υλοποίησης	Είκοσι ένας (21) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	
Διάρκεια σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης υπολογίζεται ως το άθροισμα του χρόνου υλοποίησης και του χρόνου που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων και της οριστικής παραλαβής με βάση τη διαδικασία επανυποβολής παραδοτέων όπως ορίζεται στην παρούσα.	
	Ημερομηνία Ανάρτησης TED	__/__/2019
	Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	21/10/2019
	Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	22/10/2019
	Ημερομηνία Αποστολής στον Ελληνικό Τύπο:	__/__/2019
	Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.asda.gr	23/10/2019
	Προθεσμία για υποβολή διευκρινήσεων επί της διακήρυξης	25/10/2019
	Ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών	21/10/2019
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	Ηλεκτρονική Υποβολή: 06/11/2019, ημέρα Τετάρτη ώρα 10:00 Έντυπη Υποβολή: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους.	
Τόπος και τρόπος κατάθεσης	Ηλεκτρονική Υποβολή:	

προσφορών	Στη διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Μέσω πρωτοκόλλου (έντυπη μορφή) Η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής
Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών	11/11/2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00

## 1 Αναθέτουσα Αρχή και αντικείμενο Σύμβασης

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Εθνικής Αντίστασης 65
Πόλη	Περιστέρι
Ταχυδρομικός Κωδικός	12134
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL302
Τηλέφωνο	+30 2105745826
Φαξ	+30 2105759547
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:info@asda.gr">info@asda.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γκίκα Βασιλική
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.asda.gr">www.asda.gr</a>

#### 1.1.1 Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ΝΠΔΔ, αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ).

#### 1.1.2 Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες.

#### 1.1.3 Εφαρμοστέο Δίκαιο

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό (ν. 4412/2016 Α'147, όπως ισχύει).

#### 1.1.4 Στοιχεία Επικοινωνίας

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.asda.gr>.

Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

### 1.2.1 Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.



### 1.2.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η Υπηρεσία εντάσσεται στην εγκεκριμένη ΟΧΕ/ΒΑΑ της Δυτικής Αθήνας. Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020». (MIS 5045662, ΣΑΕ 2019ΕΠ08510092).

Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 70/6474.0002 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2019 του Φορέα

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή Συμβουλευτικών υπηρεσιών Υποστήριξης για την υλοποίηση της Πράξης και την Προσέλκυση Ωφελούμενων», το οποίο εντάσσεται στην Πράξη «Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα».

Ειδικότερα, η Πράξη διαρθρώνεται σε 4 Υποέργα, ως εξής:

- ⇒ **ΥΕ-1:** Ενέργειες Συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης Δεξιοτήτων,
- ⇒ **ΥΕ-2:** Καταβολή Εκπαιδευτικών Επιδομάτων,
- ⇒ **ΥΕ-3:** Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίηση της Πράξης & τη προσέλκυση ωφελούμενων,
- ⇒ **ΥΕ-4:** Εκ των Υστέρων (ex post) αξιολόγηση της Πράξης.

Στόχος του Κυρίως Έργου είναι η ενίσχυση και ανάπτυξη των επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων και η προώθησή τους στην απασχόληση. Πιο αναλυτικά:

- ⇒ η συμπλήρωση και ενίσχυση των γνώσεων και των βασικών δεξιοτήτων των ωφελούμενων, καθώς και η αναβάθμιση των ειδικών επαγγελματικών δεξιοτήτων, σύμφωνα με πιστοποιημένα επαγγελματικά περιγράμματα, ώστε να οδηγούν σε πιστοποίηση και απόκτηση προσόντων
- ⇒ η ενίσχυση των δυνατοτήτων απασχόλησης των ωφελούμενων και ειδικότερα, η προώθησή τους στην απασχόληση

Η Πράξη βοηθάει στην αντιμετώπιση των φαινομένων ανεργίας, φτώχειας και διαχωρισμού μέσω ενίσχυσης της διαδικασίας Κοινωνικής Ένταξης των ευπαθών ομάδων, των νέων και των γυναικών και της προώθησης της απασχολησιμότητας μέσω ολοκληρωμένων δράσεων εξατομικευμένης Συμβουλευτικής – Κατάρτισης - Πιστοποίησης. Επιπροσθέτως συνδέεται με την ανάγκη για μείωση της ανεργίας και των αναντιστοιχιών των δεξιοτήτων που άλλωστε αποτελεί σταθερή ανάγκη της ελληνικής κοινωνίας (τόσο σε εθνικό όσο και τοπικό επίπεδο), που επιτάχθηκε περαιτέρω στα χρόνια της οικονομικής κρίσης, στο πλαίσιο μιας μακροπρόθεσμης και ολοκληρωμένης στρατηγικής

Στο πλαίσιο αυτό, το παρόν έργο αποτελεί το 3<sup>ο</sup> Υποέργο του ως άνω Κυρίως Έργου (Πράξης) και περιλαμβάνει την παροχή συμβουλευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο προς τον ΑΣΔΑ σχετικά με:

- ⇒ τη διαχείριση,
- ⇒ το συντονισμό,

- ⇒ τη παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου,
- ⇒ τις ενέργειες ευαισθητοποίησης και προσέλκυσης ωφελούμενων,
- ⇒ τον έλεγχο της ενταγμένης Πράξης σε όλη τη διάρκεια ζωής της σύμβασης καθώς και
- ⇒ το διαχειριστικό κλείσιμο της Πράξης.

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στον ΑΣΔΑ στο πλαίσιο υποστήριξης της Πράξης «Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα» (Κυρίως Έργο) κωδικοποιούνται στις ακόλουθες:

1. ΣΥ-1: Διαμόρφωση Συστήματος και διαδικασίας ενημέρωσης, υποβολής αιτήσεων, επιλογής, μοριοδότησης, επιλογής και αντιρρήσεων των δυνητικά ωφελούμενων του Κυρίως Έργου
2. ΣΥ-2: Διενέργεια επτά (7) ημερίδων στους Δήμους του ΑΣΔΑ με σκοπό την ευαισθητοποίηση και προσέλκυση ωφελούμενων
3. ΣΥ-3: Υποστήριξη της εφαρμογής της διαδικασίας Προσέλκυσης & Επιλογής των Ωφελούμενων, που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:
  - **Στάδιο Α:** Προσέλκυση των ωφελούμενων – Υποβολή Αιτήσεων :
  - **Στάδιο Β:** Επεξεργασία – Ταξινόμηση Αιτήσεων : (υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στις διαδικασίες αξιολόγησης, βαθμολόγησης και κατάρτισης του προσωρινού πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων ωφελουμένων
  - **Στάδιο Γ:** Ενημέρωση των επιτυχόντων σύμφωνα με τον προσωρινό πίνακα για την προσκόμιση των δικαιολογητικών Συλλογή – Έλεγχος Δικαιολογητικών.
  - **Στάδιο Δ:** Αξιολόγηση – τελική κατανομή – επιλογή των ωφελούμενων, διαδικασία υποβολής αντιρρήσεων, οριστικοποίηση πίνακα επιτυχόντων και συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης.
4. ΣΥ-4: Παρακολούθηση δεδομένων εισόδου-εξόδου ανά ωφελούμενο (microdata) και ανάρτηση στοιχείων στο ΟΠΣ
5. ΣΥ-5: Παραμετροποίηση στις ανάγκες του Δικαιούχου και της Πράξης, θέση σε λειτουργία στην έδρα του Δικαιούχου και τήρηση ψηφιακού εργαλείου / πλατφόρμας για την Παρακολούθηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των ενεργειών Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης & Αυτεπιστασίας (αναλυτική περιγραφή των προδιαγραφών του κατάλληλου «εργαλείου» στην ενότητα Β.4.2)
6. ΣΥ-6: Υποστήριξη στη δημιουργία «καρτέλας» ωφελούμενου για τη διενέργεια των πληρωμών των επιδομάτων των ωφελούμενων
7. ΣΥ-7: Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διαδικασία επιτόπιων ελέγχων του/των Αναδόχου/ων των υποέργων Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης και Πληρωμών των Επιδομάτων προς τους ωφελούμενους.
8. ΣΥ-8: Ειδική υποστήριξη σε πρόσθετες διαχειριστικές και διαδικαστικές λειτουργίες που θα πρέπει να ικανοποιηθούν κατά την υλοποίηση της Πράξης από το Δικαιούχο και απορρέουν από τις κατευθυντήριες οδηγίες του Υπουργείου Εργασίας
9. ΣΥ-9: Επιστημονική Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διαδικασία παραλαβής, ελέγχου και πιστοποίησης του έργου του Αναδόχου του Υποέργου Κατάρτισης-Συμβουλευτικής

- (σύνταξη πρωτοκόλλων παραλαβής, έλεγχος παραδοτέων και τυχόν συστάσεις στον ανάδοχο για βελτιώσεις – διορθώσεις), ενδεικτικά, ως προς τα Παραδοτέα ατομικών συνεδριών Συμβουλευτικής, τα Παραδοτέα Τμημάτων Κατάρτισης (δια ζώσης, μικτής ή εξ' αποστάσεως) και τα Παραδοτέα Πιστοποίησης.
10. ΣΥ-10: Επιστημονική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην τήρηση του φακέλου της Πράξης (Διοικητικός Φάκελος, Φάκελος Διαγωνισμών και Προμηθειών, Φάκελος Φυσικού Αντικειμένου και Φάκελος Οικονομικού Αντικειμένου)
  11. ΣΥ-11: Επιστημονική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην παρακολούθηση των λοιπών Υποέργων της Πράξης και, ιδίως, του Υποέργου Κατάρτισης-Συμβουλευτικής και, ιδίως, ως προς την τήρηση των όρων της Σύμβασης, του χρονοπρογραμματισμού των προγραμμάτων κατάρτισης και των συνεδριών συμβουλευτικής κ.ο.κ.
  12. ΣΥ-12: Ειδική υποστήριξη προς τον Δικαιούχο της Πράξης (ΑΣΔΑ) στην προετοιμασία & διενέργεια τυχόν επιτόπιων επαληθεύσεων και ελέγχων από Εθνικά και Κοινοτικά όργανα, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης

Σε αυτό το πλαίσιο, ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει την ολοκληρωμένη, έγκυρη και έγκαιρη πληροφόρηση των εμπλεκόμενων στη λήψη αποφάσεων καθώς και σε κρίσιμα θέματα και να εισηγείται επεξεργασμένα εναλλακτικά σενάρια, με στόχο την πλήρη και διαρκή ενημέρωση αναφορικά με την εξέλιξη της υλοποίησης των υποέργων της Πράξης.

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο των υπηρεσιών που θα προσφέρει στον ΑΣΔΑ, θα κάνει χρήση εξειδικευμένου ψηφιακού εργαλείου ή πλατφόρμας.

Οι παρεχόμενες Υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

A.A.	Είδος	CPV
1.	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης	79411000-8

Προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά για το σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών.

Προϋπολογισμός Έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 156.650,00 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 126.330,65 €, ΦΠΑ 24%: 30.319,35 €).

Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα) του αρχικού συμβατικού τιμήματος έως είκοσι τοις εκατό (20%)(βλ. παρ. 4.5.1. παρούσας).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης και τα δικαιώματα προαίρεσης αναλύονται ως εξής:

A.A.	Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ)
Παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης	126.330,65 €	30.319,35 €	156.650,00 €
Δικαίωμα προαίρεσης Φυσικού Αντικειμένου	25.266,13 €	6.063,87 €	31.330,00 €

A.A.	Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ)
Σύνολο	151.596,78 €	36.383,22 €	187.980,00 €

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι ένα (21) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο Παράρτημα Α της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Νόμος 4605/2019 (ΦΕΚ 52<sup>Α</sup>) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) – Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις.»
- Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133<sup>Α</sup>) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
- Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147<sup>Α</sup>) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265<sup>Α</sup>), «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143<sup>Α</sup>) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74<sup>Α</sup>) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»,
- Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120<sup>Α</sup>) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»

- Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107<sup>Α</sup>) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52<sup>Α</sup>) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204<sup>Α</sup>) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173<sup>Α</sup>) «Δικαστική προστασία κατά την σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)»,
- Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112<sup>Α</sup>) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87<sup>Α</sup>) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης – Διοίκησης, πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68<sup>Α</sup>) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114<sup>Α</sup>) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»,
- Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30<sup>Α</sup>) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα 'Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
- Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248<sup>Α</sup>) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45<sup>Α</sup>) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
- Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ 25<sup>Α</sup>) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- Π.Δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64<sup>Α</sup>) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- Π.Δ. 38/2017 (ΦΕΚ 63<sup>Α</sup>) «Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145<sup>Α</sup>) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»

- Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34<sup>A</sup>) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία,
- ΥΑ. 56902/2017 (ΦΕΚ 1924<sup>B</sup>) του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- ΥΑ. 57654/2017 (ΦΕΚ 1781<sup>B</sup>) του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- ΥΑ. 11389/1993 (ΦΕΚ 185<sup>B</sup>) του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», Άρθρο 5 «Κανόνες Δημοσιότητας»
- Κανονισμός (ΕΚ) αρ. 213/2008 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2007, για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής αρ. C(2014) 3542\_final/23-05-2014 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης με την Ελλάδα και την εκτελεστική απόφαση C(2014)6582 – 24/09/2014 σχετικά με την διόρθωσή της (Κωδικός CCI 2014GR16M8PA001).
- Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής αρ. C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» για την Περιφέρεια Αττικής στην Ελλάδα [CCI 2014GR16M2OP012].
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 288/2014 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά το υπόδειγμα για τα επιχειρησιακά προγράμματα στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση», και σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του

- Συμβουλίου περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όσον αφορά το υπόδειγμα.
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.
  - Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
  - Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου.
  - ΥΑ Αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968B) «Αντικατάσταση της ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) για τους Εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών - Ελέγχους νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020 (ΥΠΑΣΥΔ)»,
  - ΚΥΑ Αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ/1217/2015 (ΦΕΚ 2784<sup>B</sup>) Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών «*Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ΕΣΠΑ 2014 – 2020*».
  - Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014 - 2020.
  - Υπ' αριθμ. 5007/30.09.2019 του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΑΣΔΑ «*Ένταξη της πράξης 'Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα*», με κωδικό MIS 5045662 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 'Αττική', καθώς και τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις αυτής

- Τη ΣΑΕ 2019ΕΠ08510092 με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του έργου
- Υπ' αριθμ. 5329/14.10.2019 απόφαση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης με τη διατύπωση της σύμφωνης γνώμης του περί της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού,
- Υπ' αριθμ. 5243/08.10.2019 (ΑΔΑΜ: 19REQ005673406 2019-10-08) πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση της υπηρεσίας «Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα»
- Υπ' αριθμ. 55/2019 (ΑΔΑ: ΨΑΨΧΟΡΕΓ-ΥΘΟ) απόφαση της ΕΕ του ΑΣΔΑ περί «Λήψη απόφασης για υποβολή πρότασης στο πλαίσιο του Επιχειρηματικού Προγράμματος "Αττική 2014-2020" με τίτλο "Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα"»
- Υπ' αριθμ. 5296/10.10.2019 (ΑΔΑ: ΩΗΝ5ΟΡΕΓ-Α4Β, ΑΔΑΜ: 19REQ005687302 2019-10-10) Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης
- Υπ' αριθμ. 107/2019 (ΑΔΑ:ΨΙΧ0ΟΡΕΓ-Τ69) απόφαση της ΕΕ του ΑΣΔΑ περί «Λήψη απόφασης για έγκριση της υπ' αριθ.12/2019 μελέτης "Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα" - ΥΠΟΕΡΓΟ 3 "Συμβουλευτικές υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίηση της Πράξης και την Προσέλκυση Ωφελούμενων", κατάρτιση των όρων διακήρυξης και καθορισμός ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού»

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 06/11/2019 και ώρα 10:00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), την 11/11/2019, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00

## 1.6 Δημοσιότητα

### 1.6.1 Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

(Δεν αφορά)

### 1.6.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

- Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΑΔΑΜ ..... ) στις 21/10/2019.
- Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), όπου η έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 81038



- Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) στάλθηκε για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στις \_\_/\_\_/2019
- Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <https://diavgeia.gov.gr> (ΑΔΑ ..... ) στις \_\_/\_\_/2019.
- Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.asda.gr](http://www.asda.gr) στην διαδρομή <http://home.asda.gr/Prokirikseis.html> στις 23/10/2019.

### 1.6.3 Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση, ματαίωσης ή ακύρωσης του Διαγωνισμού, τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ΑΣΔΑ.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2 Γενικοί και ειδικοί όροι συμμετοχής

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
2. το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης,
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται ηλεκτρονικά στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
4. το σχέδιο της σύμβασης.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188<sup>Α</sup>). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188<sup>Α</sup>). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ)

ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι Εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται στο Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσας

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

**2.2.1.1** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**2.2.1.2** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

**2.2.1.3** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

**2.2.1.4** Διευκρινίζεται ότι δε δύναται Οικονομικός Φορέας παράλληλα να υποβάλει προσφορά αυτοτελώς ή/και ως μέλος ένωσης, ή/και να στηρίζει τη χρηματοοικονομική επάρκεια ή/και να προσφέρει δάνεια εμπειρία στα κριτήρια ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας και τεχνικής ικανότητας άλλου Οικονομικού Φορέα που συμμετέχει στον διαγωνισμό, εφόσον και ο ίδιος έχει υποβάλλει σχετική προσφορά. Επί ποινή απορρίψεως του συνόλου των κατατεθειμένων προσφορών στις οποίες συμμετέχει ο Οικονομικός Φορέας και αποκλεισμού από το διαγωνισμό, δεν δύνανται να συντρέχουν άνω της μιας ιδιότητας εκ των προαναφερθεισών στο πρόσωπο του ίδιου Οικονομικού Φορέα.

## 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με το Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσης. Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται στο ποσό των 2.526,61 €.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

**2.2.2.3** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

## 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**2.2.3.3** Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73, του Νόμου 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

#### **2.2.3.5** (Δεν αφορά)

**2.2.3.6** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.7** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται παραπάνω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.



**2.2.3.8** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.9** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

#### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία .

#### **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται:

⇒ Να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) κλεισμένες τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2016-2018) ή τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις συνολικά, μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας.

Εάν ο οικονομικός φορέας είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

#### **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται:

- ⇒ Κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών (2014 - 2018) να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς τουλάχιστον τρία (3) έργα που να αναφέρονται (μεμονωμένα ή συνδυαστικά) και στους πέντε (5) παρακάτω τομείς και ο προϋπολογισμός τους αθροιστικά να καλύπτει τουλάχιστον το 150% του προϋπολογισμού της παρούσας, μη συμπεριλαμβανομένου δικαιώματος προαίρεσης και ΦΠΑ
- Διοίκηση-διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων επαγγελματικής κατάρτισης
  - Εποπτεία, παρακολούθηση, διαχείριση της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων ΕΣΠΑ
  - Υλοποίηση ενεργειών προβολής – δημοσιότητας (ημερίδων κλπ.) στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων έργων
  - Παροχή υπηρεσιών συμβούλου σε θέματα κοινωνικής πολιτικής
  - Οργάνωση και διεξαγωγή εκπαιδευτικών παρεμβάσεων στην κοινότητα

Για τον υπολογισμό της πενταετίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ολοκλήρωσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση ή Κοινοπραξία Οικονομικών φορέων, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην ένωση ή Κοινοπραξία και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.

- ⇒ Να διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό για την διεκπεραίωση του υπό ανάθεση έργου. Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συστήσουν Ομάδα Έργου, που θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό εμπείρων στελεχών, τουλάχιστον έξι (6), συμπεριλαμβανομένου του ΥΕ, κατάλληλων για την εξασφάλιση της επιτυχούς υλοποίησης του περιγραφόμενου έργου. Όλα τα στελέχη του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα, που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου, θα έχουν τα ελάχιστα προσόντα, που αναφέρονται παρακάτω, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα.

Ο τρόπος συγκρότησης της Ομάδας Έργου, τα προσόντα αυτών και οι αντίστοιχες αρμοδιότητες περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α - Μελέτη.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψει το κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου καθώς και το χρόνο απασχόλησης ανά Φάση του προσωπικού (Υπεύθυνος Έργου – Ομάδα Έργου) στο Έργο έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτική και έγκαιρη εκπόνηση του έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις βασικές γραμμές ενός ολοκληρωμένου συστήματος διοίκησης του έργου, καθορίζοντας τόσο την εσωτερική δομή, τους ρόλους, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες και τις διαδικασίες επικοινωνίας της Ομάδας Έργου, όσο και τις εξωτερικές διεπαφές της και τον τρόπο συνεργασίας με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, η Ομάδα Έργου θα συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες με τη σειρά τους θα παρέχουν στον ανάδοχο το σχετικό υλικό και όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου

Αντικατάσταση των Στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά του Αναδόχου επιτρέπεται μόνο για σπουδαίο λόγο, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής και με άτομα ανάλογων προσόντων από αυτά που αναφέρονται στην προσφορά.

Σε περίπτωση ανάγκης για συμπλήρωση των Στελεχών της Ομάδας Έργου με νέα επιπλέον στελέχη (πέραν αυτών που αναφέρονται στην προσφορά), αυτό επιτρέπεται μόνο με στελέχη ανάλογων προσόντων με αυτά που αναφέρονται στην πρόσκληση και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου της παρούσας σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, της Αναθέτουσας Αρχής απέναντί τους.

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν και συμμορφώνονται με το

⇒ Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 στα πεδία: (α) Τεχνικού Συμβούλου υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων και (β) υπηρεσιών επικοινωνίας

ή ισοδύναμα ή/και νεότερα αυτών.

Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση των απαιτήσεων της παρούσας παραγράφου και σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να καλύπτονται χωριστά από καθένα από τα μέλη της.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, ιδίως με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται για το σκοπό αυτό.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν

λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

## 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Β το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**Α.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στην παρούσα, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- ⇒ οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- ⇒ οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης – κύριας και επικουρικής – στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) (δεν αφορά)

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**Β.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όλα στοιχεία που αποδεικνύουν την πλήρωση των κριτηρίων όπως βεβαιώνονται στο ΤΕΥΔ και οπωσδήποτε:

- I. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) προηγούμενων ετών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους, τότε προσκομίζεται οι ισολογισμοί των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού.
- II. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες δηλώσεις φόρου εισοδήματος (income tax filings) και εκκαθαριστικά σημειώματα (income tax returns).
- III. Σε περίπτωση που πρόκειται για νομικό πρόσωπο που δεν τηρεί ισολογισμούς, αντίστοιχα τα αντίγραφα Ε3 και Ε5 από όπου προκύπτει ο κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα.

Αν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας, θα υποβάλει ανάλογα τα ανωτέρω δικαιολογητικά για όσο χρόνο λειτουργεί.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, η ανωτέρω επάρκεια πληρούται αθροιστικά από τους οικονομικούς φορείς που απαρτίζουν την ένωση.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος προτίθεται να στηριχθεί στις ικανότητες τρίτων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, προσκομίζει τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων για κάθε τρίτο φορέα..

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων έργων με τα απαιτούμενα αντικείμενα, τα οποία ολοκλήρωσαν επιτυχώς τα πέντε (5) τελευταία έτη πριν την ημ/νία υποβολής προσφορών (2014-2018), με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. Ο κατάλογος θα υποβληθεί στον ακόλουθο πίνακα:

a/a	Πελάτης	Τίτλος έργου / Αντικείμενο	Διάρκεια εκτέλεσης	Προϋπολογισμός	% συμμετοχής	Στοιχείο Τεκμηρίωσης*
1			___/___ - ___/___	€	%	
2						
3						
4						
5						
6						
<b>Σύνολο συμμετοχής Ο.Φ.</b>						

\* Τύπος και Ημερομηνία έκδοσης.

1. Στοιχεία Τεκμηρίωσης: Εάν ο πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής, που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση ή βεβαίωση του εργοδότη ή/και Σύμβαση και το αντίστοιχο τιμολόγιο. Εάν το έργο ο υποψήφιος οικονομικός φορέας το έχει υλοποιήσει ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του. Επισυνάπτεται αναλυτική περιγραφή των έργων.
2. Πίνακας για τεκμηρίωση της τεχνικής ικανότητας της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου, συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου, όπου θα περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης, θα δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν, θα δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν στο έργο σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

a/a	Ονοματε-πώνυμο	Εταιρεία*	Θέση στην Ο.Ε.	Ειδικότητα	Γνωστικό Αντικείμενο	% συμμετοχής	Ανθρωπομήνες
1							
2							
3							
4							



5

\* Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση Εξωτερικού Συνεργάτη θα αναφέρεται σε αυτό το πεδίο, ενώ σε περίπτωση στελεχών Υπεργολάβου του αναδόχου, θα αναφέρεται η επωνυμία της Εταιρείας του Υπεργολάβου με την ένδειξη Υ έμπροσθεν.

3. Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει όλων των μελών της Ομάδας Έργου, με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής με τις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες (ΥΕ, Μέλη ΟΕ) αλλά η νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των υπογραφότων επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.
4. Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το Παράρτημα Ε - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.
5. Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

α/α	Περιγραφή τμήματος Έργου που θα αναλάβει ο Υπεργολάβος	Επωνυμία, Στοιχεία επικοινωνίας, Νόμιμος Εκπρόσωπος Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας
1			___/___/20__
2			
3			
4			
5			

Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει :

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των νόμιμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος,

έως την πλήρη εκτέλεση του. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων αλλά η νόμιμη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής τους. Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των υπογραφόντων επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να χρησιμοποιούν υπεργολάβους, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

**Β.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικά ISO ή ισοδύναμα στα πεδία που αναφέρονται σ' αυτή.

**Β.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.),

τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήρια Αξιολόγησης		(σβ) Συντελεστής Βαρύτητας (%)	Μέγιστος Αριθμός Σελίδων
1	Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου	70%	28
1.1	Αντικείμενο και περιβάλλον του έργου	10%	7
1.2	Προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου (μεθοδολογίες που θα χρησιμοποιηθούν, εργαλεία και συστήματα, πακέτα εργασίας, παραδοτέα έργου κ.α.)	30%	12

Κριτήρια Αξιολόγησης		(σβ) Συντελεστής Βαρύτητας (%)	Μέγιστος Αριθμός Σελίδων
1.3	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου	10%	5
1.4	Ιδιαιτερότητες, κίνδυνοι και τρόποι αντιμετώπισης	10%	2
1.5	Τεκμηρίωση πρόσθετων υπηρεσιών που είναι αναγκαίες και πιθανά δεν έχουν συνεκτιμηθεί στους όρους της παρούσας	10%	2
<b>2</b>	<b>Ομάδα Έργου</b>	<b>30%</b>	<b>12</b>
2.1	Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του Έργου.	10%	5
2.2	Στελέχωση, καταλληλότητα και διαθεσιμότητα της Ομάδας Έργου.	10%	4
2.3	Τρόπος επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή	10%	3
		<b>100%</b>	<b>40</b>

Η δομή της προσφοράς θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να ακολουθεί τις παραπάνω ενότητες και υποενότητες. Αντίστοιχα, ο μέγιστος αριθμός σελίδων ανά Ενότητα και Υποενότητα θα πρέπει να τηρηθούν απαρέγκλιτα. Επίσης, επί ποινή αποκλεισμού, κάθε Ενότητα και Υποενότητα της προσφοράς θα πρέπει να ξεκινάει από νέα σελίδα. Οι προσφορές πρέπει επίσης να τηρούν τα εξής: Διάστιχο: multiple 1,15, Γραμματοσειρά: Times New Roman, Στοιχισή: πλήρης, Μέγεθος γραμματοσειράς: 11. Οποιαδήποτε διαφοροποίηση ή/και υπέρβαση θα οδηγήσει στον αποκλεισμό της Προσφοράς ως απαράδεκτης. Στα παραπάνω δεν περιλαμβάνονται εξώφυλλα και περιεχόμενα, περιλαμβάνονται όμως σχήματα και συνοπτικά βιογραφικά (golden paragraphs) και βιβλιογραφικές αναφορές και παραπομπές. Τα αναλυτικά βιογραφικά των Μελών της Ομάδας Έργου μπορούν να τεθούν σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς. Κανένα άλλο Παράρτημα, πλην των ρητά αναφερομένων στην παρούσα δεν είναι αποδεκτό.

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κατά την βαθμολόγηση των κριτηρίων θα ληφθεί αντίστοιχα υπόψη:

- α. η τεκμηρίωση της ολοκληρωμένης αντίληψης του περιβάλλοντος του Έργου,
- β. η τεκμηρίωση της επάρκειας της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης του Έργου,
- γ. η ρεαλιστικότητα και επαρκή ανάλυση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Έργου, λαμβανομένης υπόψη της συσχέτισης με το χρονοδιάγραμμα του «κυρίως έργου»,

- δ. ο τρόπος κωδικοποίησης, αναγνώρισης και διαχείρισης / αντιμετώπισης τυχόν κινδύνων στο Έργο,
- ε. η κατάλληλη τεκμηρίωση των πρόσθετων Υπηρεσιών που προσφέρονται από τον Οικονομικό Φορέα, οι οποίες, εφόσον γίνουν αποδεκτές από την Αναθέτουσα Αρχή, θα ενσωματωθούν στην σύμβαση που θα υπογραφεί,
- στ. η αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο, με σαφή αναφορά στον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του Έργου και στην τεκμηριωμένη κατανομή των Α/Μ ανά Φάση ή Πακέτο Εργασίας,
- ζ. η συγκεκριμένη τεκμηρίωση και αναφορά στο βαθμό εμπλοκής των μελών της Ομάδας Έργου ανά Φάση ή Πακέτο Εργασίας,
- η. η συγκεκριμένη τεκμηρίωση και αναφορά στον τρόπο επικοινωνίας μεταξύ των μελών της Ομάδας Έργου και της Αναθέτουσας Αρχής και
- θ. οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο της προσφοράς τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά σαφέστερα, πληρέστερα και ρεαλιστικά, στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν ή/και παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας, σύμφωνα με τα ανωτέρω), επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B_i = (\Sigma_1 * B_1) + (\Sigma_2 * B_2) + \dots + (\Sigma_n * B_n)$$

Όπου:

$B_i$  = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

$\Sigma_n$  = Συντελεστής Βαρύτητας Κριτηρίου  $n$

$B_n$  = Βαθμολογία Κριτηρίου  $n$

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο  $\Lambda$ , ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 0,85 * (B_i / B_{\max}) + 0,15 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

$\Lambda_i$  = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

$B_i$  = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

$B_{\max}$  = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

$K_i$  = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς

$K_{\min}$  = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4 412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ 1924<sup>Β</sup>, 02/06/2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**2.4.2.2** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 37 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

**2.4.2.3** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική τους προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα Α - Μελέτη και το άρθρο «2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης» της παρούσας και την οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας το υπόδειγμα που βρίσκεται στο Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά.

**2.4.2.5** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον

συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

#### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

##### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν :

- α) το Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016,
- β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης και

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Β).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΤΕΥΔ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας τις ενότητες των Α και Β του Μέρους ΙΙ, το Μέρος ΙΙΙ, το Μέρος ΙV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις. Για την



υπογραφή του ΤΕΥΔ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του προσφέροντος.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΤΕΥΔ, μέρος II, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΤΕΥΔ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους II και τα πεδία των ενότητων του Μέρους III καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις. Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του προσφέροντος.

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Α και τις υποενότητες 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα και στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με τη δομή του πίνακα της Ενότητας 2.3.1 και τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf).

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ (€), με δυο δεκαδικά.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συμπληρωθεί η οικονομική προσφορά σύμφωνα τα ανωτέρω, οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής

- οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

### 3 Διενέργεια διαδικασίας – Αξιολόγηση προσφορών

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση των φακέλων δικαιολογητικών και τεχνικής όλων των διαγωνιζομένων την  /  / 2019 και ώρα 10:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς, που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου .

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, συμπληρώνεται, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την

κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΤΕΥΔ, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) (δεν αφορά) και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη

δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..



Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι..

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- ⇒ κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017..
- ⇒ διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 , σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφάινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας .

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου . Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση

πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή της πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## 4 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

### 4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης σύμφωνα με το σχετικό στο Παράρτημα Δ' υπόδειγμα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν

την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

#### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης,

αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

## **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

### **4.5.1 Παράταση**

Παράταση του Έργου γίνεται κατόπιν σύμφωνης γνώμης του αρμόδιου ΕΦΔ, εκτός εάν έχει εκδοθεί οριζόντια απόφαση για την Παράταση των Πράξεων.

### **4.5.2 Δικαιώματα προαίρεσης**

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) το οποίο δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και με τη σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου ΕΦΔ, συγκεκριμένα:

6. Αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στο Παράρτημα Α – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου της παρούσας), έως είκοσι τοις εκατό (20%), με αντίστοιχη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Οικονομικού Φορέα.

Η αύξηση του φυσικού αντικειμένου αφορά α) σε ενδεχόμενες πρόσθετες υπηρεσίες οργάνωσης και υποστήριξης της διαδικασίας καταβολής των επιδομάτων προς τους ωφελούμενους και β) αύξηση του αριθμού των ωφελούμενων, σύμφωνα με το κυρίως υποέργο.

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

#### 4.5.3 Υποκατάσταση Αναδόχου

Η υποκατάσταση αναδόχου είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης.

### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του ν. 4412/2016 εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5 Ειδικοί όροι εκτέλεσης της σύμβασης

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το 100% της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης σύμφωνα και υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Πακέτων Παραδοτέων (στα οποία περιλαμβάνονται τα σχετικά Παραδοτέα) σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων. Κάθε τμηματική παράδοση αντιστοιχεί στην υποβολή των σχετικών Παραδοτέων (που περιλαμβάνονται στο εκάστοτε Πακέτο Παραδοτέων) και προϋποθέτει την υλοποίηση των προβλεπόμενων. **Ο τρόπος πληρωμής περιγράφεται στο Παράρτημα Α - Μελέτη.**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή), για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Έξοδα δημοσίευσης περίληψης της παρούσης. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης θα προσκομίζεται από τον ανάδοχο το αποδεικτικό πληρωμής του κόστους εξόδων δημοσίευσης.

ε) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

στ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλετε, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ του έργου που παρασχέθηκε εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας έργου που παρασχέθηκε εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που



εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### 5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## 6 Ειδικοί όροι εκτέλεσης

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης / Χρόνος παράδοσης Υπηρεσιών

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι ένα μήνες (21), από την υπογραφή της σύμβασης. **Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται προθεσμίες όπως στο Παράρτημα Α - Μελέτη.**

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του Νόμου 4412/2016, όπως ισχύει.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παρευρεθεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου

οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Νόμου 4412/2016 όπως ισχύει.

5. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### 6.4 Απόρριψη παραδοτέων

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή / και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας

της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## 6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

(Δεν αφορά)

## 6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφοτέρως τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

## 6.7 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μην δημοσιοποιεί, αναπαραγάγει διακινεί κλπ. προσωπικά δεδομένα που τυχόν έρθουν στην κατοχή του, τα οποία θα πρέπει να υποβάλλει σε σύννομη και δίκαιη επεξεργασία σύμφωνα με τις οδηγίες που του δίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με το Ν.4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σε περίπτωση δε που η επεξεργασία βασίζεται σε συγκατάθεση του υποκειμένου, οφείλει να αποδεικνύει αυτή την παροχή συγκατάθεσης.

## 6.8 Τελικοί Όροι

Όλοι ανεξαιρέτως οι όροι των Τευχών Δημοπράτησης είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου των Τευχών Δημοπράτησης συνεπάγεται, αδιαφόρως εάν προβλέπεται ή όχι η ποινή αποκλεισμού στο άρθρο που προβλέπει τον παραβιαζόμενο όρο, την ακυρότητα της προσφοράς του Διαγωνιζομένου (με την επιφύλαξη του άρθρου 102 Ν. 4412/2016). Η συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία συνιστά



ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας και των παραρτημάτων της από τον συμμετέχοντα.



## 7 Παραρτήματα

---

## 7.1 Παράρτημα Α - Μελέτη



Ελληνική Δημοκρατία  
Νομός Αττικής

Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας  
Γενική Διεύθυνση  
Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και  
Ανάπτυξης

Εθνικής Αντιστάσεως 65, Περιστέρι  
Τ.Κ: 12134

Πληροφορίες: Γκίκα Βασιλική  
Τηλ. 2105745826, Fax: 2105759547  
Email: [dipap@asda.gr](mailto:dipap@asda.gr)

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
«Αττική 2014-2020»

ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας

Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): **5045662**

Ε.Π. 9i

Πρόσκληση ΑΣΔΑ-13

Προϋπολογισμός:  
126.330,64 € προ ΦΠΑ  
156.650,00 € με ΦΠΑ

Κ.Α.: 70/6474.0002

ΣΑΕ: 2019ΕΠΙ08510092

Μελέτη 12//2019

**Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που  
ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω  
Κατάρτισης που οδηγεί σε  
Πιστοποίηση και Συνοδευτικές  
Δράσεις Προώθησης στην  
Απασχόληση και στην  
Επιχειρηματικότητα**

**ΥΠΟΕΡΓΟ 3  
«Συμβουλευτικές υπηρεσίες  
Υποστήριξης για την υλοποίησής της  
Πράξης και την Προσέλκυση  
Ωφελούμενων»**

**CPV: 79411000-8**

## Πίνακας Περιεχομένων

<b>A. Περιβάλλον του έργου</b>	<b>65</b>
A.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή	65
A.2 Φορέας Χρηματοδότησης	66
A.3 Φορέας Λειτουργίας του Έργου	66
A.4 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου	66
A.5 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου)	67
A.6 Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας	68
<b>B. Αντικείμενο του έργου</b>	<b>69</b>
B.1 Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου – Στόχοι - Διάρκεια	69
B.2 Αναμενόμενα Οφέλη	69
B.3 Κρίσιμοι Παράγοντες Επιτυχίας	70
B.4 Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού – Οικονομικού Αντικειμένου	70
<i>B.4.1 Φυσικό Αντικείμενο</i>	70
<i>B.4.2 Λειτουργικότητα ψηφιακού εργαλείου / πλατφόρμας</i>	72
<b>Γ. Ομάδα Έργου</b>	<b>74</b>
<b>Δ. Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών</b>	<b>75</b>
<b>Ε. Παραδοτέα</b>	<b>75</b>
<b>ΣΤ. Κοστολόγηση – Χρονοδιάγραμμα – Πληρωμές</b>	<b>75</b>
ΣΤ.1 Αναλυτική κοστολόγηση	75
ΣΤ.2 Χρονοδιάγραμμα	83
ΣΤ.3 Πληρωμές	83



## 1. Περιβάλλον του έργου

### 1.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Φορέας Υλοποίησης είναι ο Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ). Σύμφωνα με την ιδρυτική του Πράξη, βασικοί σκοποί του ΑΣΔΑ είναι:

- ⇒ Η προώθηση και διερεύνηση της διαδημοτικής συνεργασίας,
- ⇒ Η συνεργασία με κρατικούς φορείς και ο συντονισμός της δράσης των φορέων της περιοχής,
- ⇒ Η χωροταξική, πολεοδομική και περιβαλλοντική ανάπλαση της Δυτικής Αθήνας,
- ⇒ Η καταπολέμηση της ανεργίας και η συνολική οικονομική ανάπτυξη της περιοχής,
- ⇒ Η συμμετοχή σε διευρωπαϊκά δίκτυα πόλεων κ.λπ.
- ⇒ Συμμετοχή της Δυτικής Αθήνας σε σημαντικά Ευρωπαϊκά προγράμματα και Δίκτυα στους τομείς του Περιβάλλοντος, της Απασχόλησης, του Πολιτισμού, των Μεταφορών και Συγκοινωνιών, των νέων Τεχνολογιών της Γυναικείας Επιχειρηματικότητας, των Ρομά, των Παλιννοστούντων, των Αλλοδαπών, κ.λπ.

Μέχρι σήμερα ο ΑΣΔΑ έχει υλοποιήσει πολυάριθμα έργα περιβαλλοντικού, πολεοδομικού, κοινωνικού και πολιτιστικού χαρακτήρα, όπως ενδεικτικά:

- ⇒ Προστασία από καταπατητές- Ανάπλαση και ανάδειξη του Ποικίλου Όρους,
- ⇒ Προστασία και ανάπτυξη του πάρκου "Αντώνης Τρίτσης",
- ⇒ Προγράμματα κατάρτισης και απασχόλησης ανέργων και άλλων ευπαθών ομάδων,
- ⇒ Στήριξη μικρομεσαίων επιχειρήσεων,
- ⇒ Δομές και θεσμοί αντιμετώπισης της ανεργίας,
- ⇒ Αναπτυξιακές μελέτες για τα προβλήματα της περιοχής,
- ⇒ Ειδικά αναπτυξιακά προγράμματα για τη συνολική αναβάθμιση της περιοχής,

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες και τις προτεραιότητες του ΑΣΔΑ μπορούν να αναζητηθούν στον δικτυακό χώρο του Φορέα [www.asda.gr](http://www.asda.gr).

Με την υπ' αριθμ. 378/7.02.2018 απόφαση της Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ:Ω3ΘΙ7Λ7-MX1) (ΦΕΚ 775/Β'/7.03.2018), ο ΑΣΔΑ έχει οριστεί Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014 -2020» της Περιφέρειας Αττικής.

Με την ίδια ως άνω απόφαση ανατέθηκαν στον ΑΣΔΑ αρμοδιότητες διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014 -2020 για πράξεις της εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (Β.Α.Α.) του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ) με τίτλο «*Διαδημοτική Εταιρική Σχέση για την Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας με αξιοποίηση της ΟΧΕ/ΒΑΑ*».

Οι Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ) περιλαμβάνονται μεταξύ των νέων χρηματοδοτικών εργαλείων της πολιτικής της Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης, η οποία εδράζεται στην τοπικο-κεντρική προσέγγιση που υιοθετεί η νέα Πολιτική Συνοχής 2014-2020.

Η Ολοκληρωμένη Χωρική Ανάπτυξη αποτελεί ένα από τα κύρια εργαλεία πολιτικής της ΕΕ, για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, που περιγράφει τις στρατηγικές κατευθύνσεις για την εδαφική ανάπτυξη, την προώθηση και ενσωμάτωση της εδαφικής διάστασης σε όλα τα επίπεδα διακυβέρνησης

στην ΕΕ και την εξασφάλιση ότι η στρατηγική Ευρώπη 2020 θα εφαρμοστεί σύμφωνα με τις αρχές της εδαφικής συνοχής.

Το αναπτυξιακό εργαλείο της Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης (ΟΧΕ) που χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ 2014-2020 μέσω του ΠΕΠ Αττικής, αποτελεί για τη Δυτική Αθήνα μια ευκαιρία ώστε να καλύψει σημαντικό μέρος της αναπτυξιακής της υστέρησης και να λύσει σημαντικά προβλήματα υποβάθμισης του αστικού περιβάλλοντος, με εργαλείο την Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΒΑΑ).

Η καινοτομία της Παρέμβασης για τη Δυτική Αθήνα αφορά στη συγκρότηση «Εταιρικής Σχέσης», η οποία εμβαθύνει τη διαδημοτική συνεργασία και κινητοποιεί το τοπικό κοινωνικό κεφάλαιο, σε μια συγκεκριμένη στρατηγική κατεύθυνση με μετρήσιμα αποτελέσματα και διαμόρφωση «δημιουργικού χώρου» για ποικίλες αλλά στοχευμένες αναπτυξιακές πρωτοβουλίες.

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με την Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση για τη Βιώσιμη Αστική Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας (ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας) είναι διαθέσιμες μέσω του διαδικτυακού χώρου του ΕΦΔ ΑΣΔΑ (<http://efd.asda.gr/>).

## 1.2 Φορέας Χρηματοδότησης

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020».

Αναλυτικότερη πληροφόρηση σχετικά με τις πολιτικές, τις δραστηριότητες και τις χρηματοδοτικές προτεραιότητες της Περιφέρειας Αττικής μπορούν να αναζητηθούν μέσω της διαδικτυακής πύλης του Φορέα στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr/site/>.

Αντίστοιχα, ειδικότερη ενημέρωση σχετικά με τις προτεραιότητες και την ειδικότερη στόχευση του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» μπορεί να αναζητηθεί από τους ενδιαφερόμενους μέσω του δικτυακού χώρου της αρμόδιας Ε.Υ.Δ. στη διεύθυνση <http://www.pepattikis.gr/>.

## 1.3 Φορέας Λειτουργίας του Έργου

Φορέας Λειτουργίας του Έργου είναι ο Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ).

## 1.4 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου

Σημαντικό ρόλο στην επιτυχία του έργου και στην αποδοχή του από τους πολίτες της ευρύτερης περιοχής παρέμβασης και τους επισκέπτες, αναμένεται να διαδραματίσουν οι Δήμοι που συνθέτουν το πλέγμα της διαδημοτικής συνεργασίας στη Δυτική Αθήνα, που εντάσσονται στην ΟΧΕ/ΒΑΑ: **Αγίας Βαρβάρας, Αγίων Ανάργυρων Καματερού, Αιγάλεω, Ιλίου, Περιστερίου, Πετρούπολης και Χαϊδαρίου.**

Οι ανωτέρω Δήμοι μοιράζονται το κοινό όραμα της άρσης της κοινωνικής και αναπτυξιακής υστέρησης της περιοχής, συμβάλλοντας μεταξύ άλλων με δυναμικές πολιτικές και ενέργειες στη μείωση του πληθυσμού που είναι εκτός εργασίας και ταυτόχρονα στα όρια της κοινωνικής απομόνωσης, προσφέροντας ως μια εναλλακτική διέξοδο, τις υπηρεσίες του κυρίως Έργου.

## 1.5 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου)

Η Δυτική Αθήνα εμφανίζει διαχρονικά ένα αυξημένο ποσοστό ανεργίας, συνδυαζόμενο με υψηλά επίπεδα φτώχειας και ακραίας φτώχειας. Εξετάζοντας την πυκνότητα της ανεργίας στην Δυτική Αθήνα παρατηρείται ιδιαίτερα αυξημένη τιμή (24,06%) σε σχέση με τις υπόλοιπες Π.Ε. της Περιφέρειας και συγκεκριμένα η οποία είναι η δεύτερη μεγαλύτερη στην Περιφέρεια Αττικής.

Για το σύνολο της Περιφέρειας Αττικής, οι άνεργοι ανέρχονται σε 359.265 άτομα, εκ των οποίων το 85,51% αναζητά εργασία. Το μεγαλύτερο ποσοστό αυτών είναι γυναίκες (62,60%). Οι περισσότεροι προέρχονται από δευτεροβάθμια και πρωτοβάθμια εκπαίδευση, ενώ οι δύο κυρίαρχες ηλικιακές ομάδες είναι 35-49 (39,29%) και 50-64 (35,54%) ετών.

Η διάρκεια ανεργίας υπερβαίνει το 1 έτος για το 53,85% των ανέργων, καταδεικνύοντας την ένταση της μακροχρόνιας ανεργίας. Εστιάζοντας στους μακροχρόνια άνεργους της Αττικής, βλέπουμε ότι το 43,53% αυτών εντάσσονται στην ηλικιακή ομάδα των 50-64 ετών, είναι κατά 66,89% γυναίκες και προέρχονται από τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση.

Στον αντίποδα, το βασικό συμπέρασμα των οικονομετρικών προβλέψεων του ΕΙΕΑΔ είναι ότι θα συνεχιστεί η αυξητική τάση της απασχόλησης που παρατηρείται από το 2014 και έπειτα (παρά τα προβλήματα της ελληνικής οικονομίας).

Ταυτόχρονα, κατά τα τελευταία χρόνια, εμφανίζεται ένα αυξανόμενο θετικό ισοζύγιο ροών απασχόλησης, στο οποίο οι προσλήψεις εργαζομένων ανέρχονται σε 64.106 (ΕΡΓΑΝΗ, 2017, βλ. συνέχεια). Κατά το έτος 2017, οι περισσότερες ενεργές επιχειρήσεις που εμφανίζουν οικονομικές δραστηριότητες σημειώθηκαν στους Δήμους Περιστερίου, Αιγάλεω, Ιλίου και Αγ. Αναργύρων – Καματερού.

Η σύζευξη της προσφοράς με τη ζήτηση εργασίας συναντά προβλήματα ισορροπίας και λειτουργίας λόγω χαμηλών και αναχρονιστικών δεξιοτήτων δεδομένου και του γεγονότος ότι μεγάλο μέρος των ανέργων είναι ηλικιωμένοι και χωρίς κατάρτιση.

Η σύνδεση εκπαίδευσης και αγοράς εργασίας είναι ένα εξαιρετικά πολύπλοκο ζήτημα, που εν μέσω της πρόσφατης οικονομικής κρίσης και λιτότητας προσέκλυσε εντονότερα το ενδιαφέρον. Η βιβλιογραφική επισκόπηση, η οποία αναφέρεται στις πολλές και διαφορετικές πτυχές της αλληλόδρασης εκπαίδευσης-αγοράς εργασίας, μία ολοκληρωμένη και σοβαρή προσέγγιση του θέματος απαιτεί να ληφθεί υπόψη σωρεία παραμέτρων, ρίχνοντας φως τόσο στην πλευρά της προσφοράς όσο και της ζήτησης. Στο επίκεντρο της εκτενούς σχετικής βιβλιογραφίας βρίσκεται, ομοίως, μεγάλο εύρος θεματικών (π.χ. η έννοια-κλειδί των «δεξιοτήτων»), χωρίς, ωστόσο, να αποδίδεται η δέουσα σημασία σε πολιτικές ενίσχυσης της σύνδεσης εκπαίδευσης-αγοράς εργασίας. Αναδεικνύεται, επίσης, πλήθος ευρημάτων, καθώς και σημαντικές διαφοροποιήσεις μεταξύ χωρών. Ταυτόχρονα, σε γενικές γραμμές, η ενδυνάμωση των δεσμών μεταξύ των δύο πεδίων γίνεται αντιληπτή ως πηγή πολλαπλών οφελών για τα ίδια τα άτομα, αλλά και την ευρύτερη οικονομία και κοινωνία. Δεν μπορεί, όμως, να αγνοήσει κανείς και την αντίληψη πως ο κόσμος της εκπαίδευσης οφείλει να διατηρήσει μία σχετική ανεξαρτησία έναντι της αγοράς και να μην υποταχθεί στις επιταγές της. Ως αποτέλεσμα, η προαναφερθείσα ενδυνάμωση καθίσταται μία δύσκολη, πολυπαραμετρική «άσκηση», η «επίλυση» της οποίας εξαρτάται από πολλούς παράγοντες και ενδέχεται να οδηγήσει σε

ασταθή (και συχνά αμφίβολης ποιότητας) αποτελέσματα. (<http://lmd.eiead.gr/wp-content/uploads/2019/05/diasindesi-ekpedeusis-agoras-ergasias.pdf>)

Με το παρόν έργο επιχειρείται η βελτίωση των δεξιοτήτων σε στοχευμένα θεματικά πεδία δεξιοτήτων. Η επιλογή των προγραμμάτων κατάρτισης θα γίνει μέσω ανάλυσης και αξιολόγησής των δεδομένων του ΕΜ ΔΑΑΕ (ΕΙΕΑΔ).

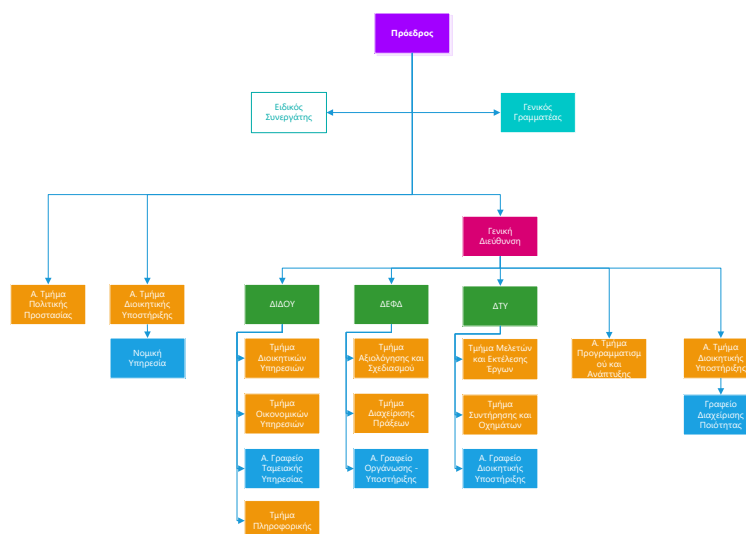
## 1.6 Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας

Ο ΑΣΔΑ υλοποιεί έργα περιβαλλοντικού, πολεοδομικού, κοινωνικού και πολιτιστικού χαρακτήρα. Η δομή και οργάνωση του ΑΣΔΑ είναι προσανατολισμένη στην αποτελεσματική υλοποίηση του Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου των αναλαμβανόμενων Έργων. Ειδικότερα, βασικές επιχειρησιακές οντότητες του ΑΣΔΑ είναι:

- ⇒ η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, η οποία συμβάλει στην υλοποίηση Τεχνικών Μελετών και Έργων,
- ⇒ η Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, η οποία συμβάλει στην υλοποίηση των μη τεχνικών Έργων, καθώς και στην οικονομική διαχείριση του συνόλου των δραστηριοτήτων του Φορέα,
- ⇒ το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, που συμβάλει στην υλοποίηση κοινωνικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και
- ⇒ το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας, που συμβάλει στο συντονισμό των Δήμων και των αρμοδίων φορέων για την πολιτική προστασία της Δυτικής Αθήνας.

Πρόσφατα ο ΑΣΔΑ ορίστηκε Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014 -2020» της Περιφέρειας Αττικής. Για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των σχετικών προκλήσεων και των απαιτήσεων της συγκεκριμένης ιδιότητας, ο ΑΣΔΑ οριοθέτησε μία αυτοτελή οργανωτική μονάδα σε επίπεδο Διεύθυνσης, τη Διεύθυνση Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης.

Η οργανωτική δομή του ΑΣΔΑ αποτυπώνεται γραφικά ως ακολούθως:



## 2. Αντικείμενο του έργου

### 2.1 Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου – Στόχοι - Διάρκεια

Το παρόν Έργο αφορά σε «Συμβουλευτικές υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίησής της Πράξης και την Προσέλκυση Ωφελούμενων», το οποίο εντάσσεται στην Πράξη «Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα» (Κυρίως Έργο).

Ειδικότερα, η Πράξη διαρθρώνεται σε 4 Υποέργα, ως εξής:

- ⇒ **ΥΕ-1:** Ενέργειες Συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης Δεξιοτήτων,
- ⇒ **ΥΕ-2:** Καταβολή Εκπαιδευτικών Επιδομάτων,
- ⇒ **ΥΕ-3:** Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίηση της Πράξης & τη προσέλκυση ωφελούμενων,
- ⇒ **ΥΕ-4:** Εκ των Υστέρων (ex post) αξιολόγηση της Πράξης.

Στο πλαίσιο αυτό, το παρόν έργο αποτελεί το **3<sup>ο</sup> Υποέργο** του ως άνω Κυρίως Έργου (Πράξης) και περιλαμβάνει **την παροχή συμβουλευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο προς τον ΑΣΔΑ** σχετικά με:

- ⇒ τη διαχείριση,
- ⇒ το συντονισμό,
- ⇒ τη παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου,
- ⇒ τις ενέργειες ευαισθητοποίησης και προσέλκυσης ωφελούμενων,
- ⇒ τον έλεγχο της ενταγμένης Πράξης σε όλη τη διάρκεια ζωής της σύμβασης καθώς και
- ⇒ το διαχειριστικό κλείσιμο της Πράξης.

Το παρόν Υποέργο θα υλοποιηθεί με προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο με ανοιχτό ηλεκτρονικό δημόσιο διαγωνισμό.

Το παρόν Έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός είκοσι έναν (21) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

### 2.2 Αναμενόμενα Οφέλη

Στόχος του Κυρίως Έργου είναι η ενίσχυση και ανάπτυξη των επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων τους και την προώθησή τους στην απασχόληση. Πιο αναλυτικά:

- ⇒ η συμπλήρωση και ενίσχυση των γνώσεων και των βασικών δεξιοτήτων των ωφελούμενων, καθώς και η αναβάθμιση των ειδικών επαγγελματικών δεξιοτήτων, σύμφωνα με πιστοποιημένα επαγγελματικά περιγράμματα, ώστε να οδηγούν σε πιστοποίηση και απόκτηση προσόντων
- ⇒ η ενίσχυση των δυνατοτήτων απασχόλησης των ωφελούμενων και ειδικότερα, η προώθησή τους στην απασχόληση

Η Πράξη βοηθάει στην αντιμετώπιση των φαινομένων ανεργίας, φτώχειας και διαχωρισμού μέσω ενίσχυσης της διαδικασίας Κοινωνικής Ένταξης των ευπαθών ομάδων, των νέων και των γυναικών και της προώθησης της απασχολησιμότητας μέσω ολοκληρωμένων δράσεων εξατομικευμένης

Συμβουλευτικής – Κατάρτισης - Πιστοποίησης. Επιπροσθέτως συνδέεται με την ανάγκη για μείωση της ανεργίας και των αναντιστοιχιών των δεξιοτήτων που άλλωστε αποτελεί σταθερή ανάγκη της ελληνικής κοινωνίας (τόσο σε εθνικό όσο και τοπικό επίπεδο), που επιτάχθηκε περαιτέρω στα χρόνια της οικονομικής κρίσης, στο πλαίσιο μιας μακροπρόθεσμης και ολοκληρωμένης στρατηγικής

### 2.3 Κρίσιμοι Παράγοντες Επιτυχίας

Ως πλέον κρίσιμες παράμετροι για την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου εκτιμάται ότι είναι Οργανωτικής και Διοικητικής Φύσης για τη βέλτιστη προετοιμασία και υλοποίηση των δράσεων Συμβουλευτικής – Κατάρτισης - Πιστοποίησης.

Ειδικότερα, ως κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του παρόντος Έργου κρίνονται οι ακόλουθοι:

- ⇒ Η υψηλής ποιότητας Διαχείριση του Έργου και η αντιμετώπιση των προκλήσεων υπό το πρίσμα της συνολικής παρέμβασης που επιχειρείται από τον Φορέα Υλοποίησης.
- ⇒ Η υιοθέτηση βέλτιστων πρακτικών που αφορούν την καλή υλοποίηση του Έργου, συμπεριλαμβανομένης της συστηματικής καταγραφής των κινδύνων και των λοιπών παραγόντων που αφορούν την υλοποίηση του Έργου.

Τέλος, ως ιδιαίτερα σημαντική παράμετρος για την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου θεωρείται η κατανόηση ότι η δημιουργία θέσεων εργασίας και η ανάπτυξη της απασχολησιμότητας είναι το κλειδί για την αντιμετώπιση της ανεργίας και της υποαπασχόλησης. Ωστόσο, η προώθηση της απασχόλησης χωρίς τη δέουσα προσοχή στην ποιότητά της, καθώς και στις απαιτούμενες δεξιότητες, δεν δύναται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα, αλλά να παρέχει μόνο χρόνο και να παρατείνει την κρίση της απασχόλησης. Στο πλαίσιο αυτό, μέσω της προτεινόμενης πράξης, μέσω των στοχευόμενων δράσεων Συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης, θα ενισχυθούν οι δυνατότητες απασχόλησης των ωφελούμενων και ειδικότερα η προώθηση τους στην απασχόληση, καθώς και η επανένταξη τους. Παράλληλα, η προτεινόμενη πράξη, συμβάλλει στις μακροπρόθεσμες θετικές συνέπειες της κατάρτισης και των αποφάσεων σχετικά με τις θέσεις εργασίας, τη βελτίωση της απασχολησιμότητας και την αύξηση των δυνατοτήτων προσαρμοστικότητας και επανένταξης των ατόμων, με έμφαση τα άτομα που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες.

### 2.4 Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού – Οικονομικού Αντικειμένου

#### 2.4.1 Φυσικό Αντικείμενο

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στον ΑΣΔΑ στο πλαίσιο υποστήριξης του ως Δικαιούχου στην υλοποίηση της Πράξης «Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα» (Κυρίως Έργο) κωδικοποιούνται στις ακόλουθες:

13. ΣΥ-1: Διαμόρφωση Συστήματος και διαδικασίας ενημέρωσης, υποβολής αιτήσεων, επιλογής, μοριοδότησης, επιλογής και αντιρρήσεων των δυνητικά ωφελούμενων του Κυρίως Έργου
14. ΣΥ-2: Διενέργεια επτά (7) ημερίδων στους Δήμους του ΑΣΔΑ με σκοπό την ευαισθητοποίηση και προσέλκυση ωφελούμενων
15. ΣΥ-3: Υποστήριξη της εφαρμογής της διαδικασίας Προσέλκυσης & Επιλογής των Ωφελούμενων, που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- **Στάδιο Α:** Προσέλκυση των ωφελούμενων – Υποβολή Αιτήσεων :
  - **Στάδιο Β:** Επεξεργασία – Ταξινόμηση Αιτήσεων : (υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στις διαδικασίες αξιολόγησης, βαθμολόγησης και κατάρτισης του προσωρινού πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων ωφελούμενων
  - **Στάδιο Γ:** Ενημέρωση των επιτυχόντων σύμφωνα με τον προσωρινό πίνακα για την προσκόμιση των δικαιολογητικών Συλλογή – Έλεγχος Δικαιολογητικών.
  - **Στάδιο Δ:** Αξιολόγηση – τελική κατανομή – επιλογή των ωφελούμενων, διαδικασία υποβολής αντιρρήσεων, οριστικοποίηση πίνακα επιτυχόντων και συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης.
16. ΣΥ-4: Παρακολούθηση δεδομένων εισόδου-εξόδου ανά ωφελούμενο (microdata) και ανάρτηση στοιχείων στο ΟΠΣ
  17. ΣΥ-5: Παραμετροποίηση στις ανάγκες του Δικαιούχου και της Πράξης, θέση σε λειτουργία στην έδρα του Δικαιούχου και τήρηση ψηφιακού εργαλείου / πλατφόρμας για την Παρακολούθηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των ενεργειών Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης & Αυτεπιστασίας (αναλυτική περιγραφή των προδιαγραφών του κατάλληλου «εργαλείου» στην ενότητα Β.4.2)
  18. ΣΥ-6: Υποστήριξη στη δημιουργία «καρτέλας» ωφελούμενου για τη διενέργεια των πληρωμών των επιδομάτων των ωφελούμενων
  19. ΣΥ-7: Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διαδικασία επιτόπιων ελέγχων του/των Αναδόχου/ων των υποέργων Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης και Πληρωμών των Επιδομάτων προς τους ωφελούμενους.
  20. ΣΥ-8: Ειδική υποστήριξη σε πρόσθετες διαχειριστικές και διαδικαστικές λειτουργίες που θα πρέπει να ικανοποιηθούν κατά την υλοποίηση της Πράξης από το Δικαιούχο και απορρέουν από τις κατευθυντήριες οδηγίες του Υπουργείου Εργασίας
  21. ΣΥ-9: Επιστημονική Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διαδικασία παραλαβής, ελέγχου και πιστοποίησης του έργου του Αναδόχου του Υποέργου Κατάρτισης-Συμβουλευτικής (σύνταξη πρωτοκόλλων παραλαβής, έλεγχος παραδοτέων και τυχόν συστάσεις στον ανάδοχο για βελτιώσεις – διορθώσεις), ενδεικτικά, ως προς τα Παραδοτέα ατομικών συνεδριών Συμβουλευτικής, τα Παραδοτέα Τμημάτων Κατάρτισης (δια ζώσης, μικτής ή εξ' αποστάσεως) και τα Παραδοτέα Πιστοποίησης.
  22. ΣΥ-10: Επιστημονική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην τήρηση του φακέλου της Πράξης (Διοικητικός Φάκελος, Φάκελος Διαγωνισμών και Προμηθειών, Φάκελος Φυσικού Αντικειμένου και Φάκελος Οικονομικού Αντικειμένου)
  23. ΣΥ-11: Επιστημονική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην παρακολούθηση των λοιπών Υποέργων της Πράξης και, ιδίως, του Υποέργου Κατάρτισης-Συμβουλευτικής και, ιδίως, ως προς την τήρηση των όρων της Σύμβασης, του χρονοπρογραμματισμού των προγραμμάτων κατάρτισης και των συνεδριών συμβουλευτικής κ.ο.κ.
  24. ΣΥ-12: Ειδική υποστήριξη προς τον Δικαιούχο της Πράξης (ΑΣΔΑ) στην προετοιμασία & διενέργεια τυχόν επιτόπιων επαληθεύσεων και ελέγχων από Εθνικά και Κοινοτικά όργανα, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης

Σε αυτό το πλαίσιο, ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει την ολοκληρωμένη, έγκυρη και έγκαιρη πληροφόρηση των εμπλεκομένων στη λήψη αποφάσεων καθώς και σε κρίσιμα θέματα και να εισηγείται επεξεργασμένα εναλλακτικά σενάρια, με στόχο την πλήρη και διαρκή ενημέρωση αναφορικά με την εξέλιξη της υλοποίησης των υποέργων της Πράξης.

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο των υπηρεσιών που θα προσφέρει στον ΑΣΔΑ, θα κάνει χρήση εξειδικευμένου ψηφιακού εργαλείου ή πλατφόρμας.

#### 2.4.2 Λειτουργικότητα ψηφιακού εργαλείου / πλατφόρμας

Για την υλοποίηση της παρούσας θα αξιοποιηθεί πλήρως το κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα που θα διαθέσει ο Σύμβουλος Τεχνικής Υποστήριξης.

Μεταξύ των λοιπών δυνατοτήτων που παρέχει το πληροφοριακό σύστημα που αφορούν άμεσα τις διαδικασίες Παρακολούθησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των ενεργειών Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης & Αυτεπιστασίας, αναφέρονται ακολούθως:

Το σύστημα παρέχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

- ⇒ Ηλεκτρονική Υποβολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών μέσω διασύνδεσης του συστήματος με τις αρμόδιες υπηρεσίες. (σύνδεση με τα σχετικά web services των τελευταίων)
- ⇒ Υποβολή Μηνιαίων Δελτίων τα οποία δημιουργούνται αυτόματα από το σύστημα
- ⇒ Παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του Προϋπολογισμού του Έργου-Υποέργων
  - Δίνεται η δυνατότητα παραμετροποίησης των κωδικών προϋπολογισμών κάθε κατηγορίας προγραμμάτων ή έργων έτσι ώστε η οικονομική του διαχείριση να είναι συμβατή με τις απαιτήσεις των διαχειριστικών αρχών ή τις απαιτήσεις εσωτερικής λειτουργίας του φορέα.
- ⇒ Αυτόματη Αποστολή στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Taxis) αρχείου υπογεγραμμένων Συμβάσεων τριμήνου
- ⇒ Απολογιστικά φύλλα απασχόλησης Προσωπικού (timesheets ανά πακέτο εργασίας, παραδοτέο κ.λ.π.)
- ⇒ Παραγωγή παραμετροποιημένων Αναφορών (Reports) σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Φορέα / Διαχειριστικής Αρχής (pdf, csv, xls, ppt, rtf, doc, xps)
- ⇒ Παραγωγή όλων των απαιτούμενων Εντύπων παρακολούθησης του Έργου-Υποέργων
- ⇒ Το σύστημα παρέχει την δυνατότητα παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου, έχοντας επιμέρους παρακολούθηση (με πολύμορφες αναφορές και συγκεντρωτικά στοιχεία) των:
  - Τμημάτων Κατάρτισης
  - Ωρολογίων Προγραμμάτων Εκπαίδευσης
  - Απουσιών ωφελούμενων
  - και υλοποίησης εξετάσεων Πιστοποίησης
- ⇒ Παρακολούθηση σε real time της πορείας υλοποίησης του Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου. Δυνατότητα υπολογισμού των εκπαιδευτικών επιδομάτων που ενσωματώνει το σύστημα, παρέχει την ευκολία παραγωγής και αποστολής στις Τράπεζες πρότυπων εντολών



πληρωμής επιδομάτων και επίσης γίνεται αυτόματη αποστολή στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Taxis) των απαιτούμενων Βεβαιώσεων αμοιβών.

- ⇒ Δελτία εισόδου & εξόδου ωφελούμενων (Microdata). Στις λειτουργίες του συστήματος να παρέχεται η αυτόματη δημιουργία και αποστολή στο Ο.Π.Σ. των δελτίων εισόδου και εξόδου των καταρτιζόμενων (Microdata).

#### Άλλες Υπηρεσίες

- ⇒ Φιλοξενία: Το σύστημα να φιλοξενείται σε αξιόπιστο Data Center με συνεχή παροχή των υπηρεσιών (24 ώρες x 7 ημέρες) και διασφάλιση όχι μόνο της συνεχούς λειτουργίας, αλλά και της άμεσης αποκατάστασης σε περίπτωση βλάβης.
- ⇒ Το σύστημα να παρέχει την δυνατότητα προβολής και δημοσιότητας του φορέα, μέσω συνδεδεμένης με την βάση δεδομένων διαδικτυακής πύλης (portal). Το portal προσαρμόζεται και αισθητικά (στις ανάγκες του φορέα) αλλά και λειτουργικά με επιπλέον δυνατότητες. Η καταχώρηση του πολυμεσικού περιεχομένου (όπως νέες σελίδες, καταχώρηση νέων και δελτίων τύπου), γίνεται εύκολα μέσω προσαρμοσμένων φορμών διαχείρισης και δεν απαιτεί ιδιαίτερη γνώση από τους χρήστες. Μεταξύ άλλων, η διαδικτυακή πύλη να δίνει την δυνατότητα:
  - On line υποβολής των αιτήσεων των ενδιαφερομένων για τα προγράμματα επιμόρφωσης/κατάρτισης.
  - Ανακοινώσεις - Δελτία Τύπου
  - Διασφάλισης της ορθότητας των υποβληθέντων στοιχείων (ΑΦΜ, ΑΜΚΑ κλπ)
  - Αυτόματης μοριοδότηση αιτήσεων με παραμετρικούς τύπους βαθμολόγησης
  - Αυτόματης επιλογή των ωφελουμένων του Έργου
- ⇒ Υποστήριξη χρηστών
- ⇒ Διασφάλιση εμπιστευτικότητας, ορθότητας και ακεραιότητας των δεδομένων
  - Χρησιμοποιώντας σύστημα εισόδου στο σύστημα, οι χρήστες παρέχουν κωδικό χρήστη και κωδικό πρόσβασης (username και password ).
  - Αναθέτοντας ρόλους στους χρήστες, κάθε χρήστης ανήκει σε μία ή περισσότερες ομάδες χρηστών. Κάθε ομάδα έχει συγκεκριμένα δικαιώματα για το ποιες εργασίες και λειτουργίες μπορεί να εκτελέσει στο σύστημα. Έτσι, ακόμα και αν ο χρήστης είναι πιστοποιημένος και έγκυρα συνδεδεμένος, εκτελεί μόνο εργασίες που του επιτρέπονται.
  - Παρέχεται η δυνατότητα παράλληλης σύνδεσης πολλών χρηστών (περισσότερων από 100) στο σύστημα, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα την ακεραιότητα, την εμπιστευτικότητα και ορθότητα των δεδομένων.
  - Παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης - ιχνηλασιμότητας - (Audit trail) στην προσπέλαση και στις ενέργειες που γίνονται στη βάση δεδομένων.
  - Όλα τα λάθη καταγράφονται και να φυλάσσονται σε log file με πληροφορίες όπως: Ποιο είναι το λάθος / Ημερομηνία και ώρα λάθους / Χρήστης που προκάλεσε το λάθος.
- ⇒ Διαλειτουργικότητα
  - Το προτεινόμενο πληροφοριακό σύστημα να έχει τη δυνατότητα να λειτουργήσει αλληλεπιδραστικά με άλλες εφαρμογές.

### 3. Ομάδα Έργου

Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου που θα αναλάβει την υλοποίηση του Έργου θα έχει τα ακόλουθα ελάχιστα προσόντα:

α. Ένας Υπεύθυνος Έργου (Υ.Ε.). Ο Υπεύθυνος Έργου (Υ.Ε.) πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα παρακάτω προσόντα:

- κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης,
- κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (ΑΕΙ/ΤΕΙ),
- τουλάχιστον δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και διοίκηση συγχρηματοδοτούμενων έργων.

β. Ένας Αναπληρωτής Υπεύθυνος του Έργου (Α.Υ.Ε.). Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος του Έργου (Α.Υ.Ε.) πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα παρακάτω προσόντα:

- κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης,
- κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (ΑΕΙ/ΤΕΙ),
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και διοίκηση συγχρηματοδοτούμενων έργων

γ. Τουλάχιστον τέσσερα (4) στελέχη ( ΣΥΜΒ.1, ΣΥΜΒ.2, ΣΥΜΒ.3, ΣΥΜΒ.4) καθένα από τα οποία διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:

- Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- Επαγγελματική Εμπειρία δύο (2) ετών στην διαχείριση και παρακολούθηση έργων

Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου οφείλει να εφαρμόσει μεθοδολογία Διοίκησης Έργου, μέσω της οποίας θα οργανώσει, θα παρακολουθήσει και θα αξιολογήσει την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου.

Στο πλαίσιο αυτό, η Ομάδα Έργου του Αναδόχου θα πρέπει:

- ⇒ Να εξασφαλίσει τη συνεχή, έγκαιρη και αποτελεσματική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή με σκοπό το βέλτιστο συντονισμό των εμπλεκόμενων αναφορικά με κρίσιμα θέματα που αφορούν στην πορεία υλοποίησης του Έργου.
- ⇒ Να εφαρμόσει σύστημα διασφάλισης της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών
- ⇒ Να διαχειριστεί έγκαιρα και αποτελεσματικά πιθανά προβλήματα και κινδύνους που τυχόν θα ανακύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου
- ⇒ Να εφαρμόσει μεθοδολογία διαχείρισης πιθανών αλλαγών που θα ανακύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου
- ⇒ Να παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου με τη χρήση Πληροφοριακών Συστημάτων
- ⇒ Να εφαρμόσει μηχανισμό εσωτερικής αξιολόγησης του Έργου με τη χρήση Πληροφοριακών Συστημάτων

Ο Υπεύθυνος Έργου είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό της Ομάδας Έργου και θα παρίσταται σε όλες τις συσκέψεις και τις παρουσιάσεις που θα ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς.

#### 4. Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες του σε χώρο που θα του υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

#### 5. Παραδοτέα

Στο πλαίσιο του έργου προβλέπονται οχτώ (8) Παραδοτέα ως εξής:

Παραδοτέο	Χρόνος Υποβολής (από υπογραφή Σύμβασης)
Π.1 Έκθεση Προετοιμασίας, Δημοσιότητας και Οργάνωσης των Διαδικασιών Προσέλκυσης και Επιλογής των Ωφελούμενων	1 Μήνα
Π.2 1 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 Μήνες
Π.3 2 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 Μήνες
Π.4 3 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 Μήνες
Π.5 4 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 Μήνες
Π.6 5 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 Μήνες
Π.7 6 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 Μήνες
Π.8 7 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	21 Μήνες

#### 6. Κοστολόγηση – Χρονοδιάγραμμα – Πληρωμές

##### 6.1 Αναλυτική κοστολόγηση

Στους παρακάτω πίνακες γίνεται αναλυτική κοστολόγηση ανά Συμβατική Υπηρεσία, Παραδοτέο και μέλος της Ομάδας Έργου:

##### Πίνακας Παραδοτέων – Συμβατικών Υπηρεσιών

Παραδοτέο	Συμβατική Υπηρεσία	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Π.1	ΣΥ-1	12.633,06 €	3.031,94 €	15.665,00 €
	ΣΥ-2	- €	- €	- €
	ΣΥ-3	- €	- €	- €
	ΣΥ-4	- €	- €	- €
	ΣΥ-5	- €	- €	- €
	ΣΥ-6	- €	- €	- €
	ΣΥ-7	- €	- €	- €
	ΣΥ-8	- €	- €	- €
	ΣΥ-9	- €	- €	- €
	ΣΥ-10	- €	- €	- €

Παραδοτέο	Συμβατική Υπηρεσία	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	ΣΥ-11	- €	- €	- €
	ΣΥ-12	- €	- €	- €
<b>Π.1 Άθροισμα</b>		<b>12.633,06 €</b>	<b>3.031,94 €</b>	<b>15.665,00 €</b>
<b>Π.2</b>	ΣΥ-1	- €	- €	- €
	ΣΥ-2	1.437,01 €	344,88 €	1.781,89 €
	ΣΥ-3	1.437,01 €	344,88 €	1.781,89 €
	ΣΥ-4	1.302,01 €	312,48 €	1.614,49 €
	ΣΥ-5	2.304,01 €	552,96 €	2.856,97 €
	ΣΥ-6	2.140,51 €	513,72 €	2.654,23 €
	ΣΥ-7	1.437,01 €	344,88 €	1.781,89 €
	ΣΥ-8	1.437,01 €	344,88 €	1.781,89 €
	ΣΥ-9	1.437,01 €	344,88 €	1.781,89 €
	ΣΥ-10	1.707,01 €	409,68 €	2.116,69 €
	ΣΥ-11	1.707,01 €	409,68 €	2.116,69 €
	ΣΥ-12	2.604,01 €	624,96 €	3.228,97 €
<b>Π.2 Άθροισμα</b>		<b>18.949,61 €</b>	<b>4.547,88 €</b>	<b>23.497,49 €</b>
<b>Π.3</b>	ΣΥ-1	- €	- €	- €
	ΣΥ-2	- €	- €	- €
	ΣΥ-3	- €	- €	- €
	ΣΥ-4	1.570,51 €	376,92 €	1.947,43 €
	ΣΥ-5	1.870,51 €	448,92 €	2.319,43 €
	ΣΥ-6	135,00 €	32,40 €	167,40 €
	ΣΥ-7	1.437,01 €	344,88 €	1.781,89 €
	ΣΥ-8	2.874,01 €	689,76 €	3.563,77 €
	ΣΥ-9	2.440,51 €	585,72 €	3.026,23 €
	ΣΥ-10	2.874,01 €	689,76 €	3.563,77 €
	ΣΥ-11	2.874,01 €	689,76 €	3.563,77 €
	ΣΥ-12	2.874,01 €	689,76 €	3.563,77 €
<b>Π.3 Άθροισμα</b>		<b>18.949,58 €</b>	<b>4.547,88 €</b>	<b>23.497,46 €</b>
<b>Π.4</b>	ΣΥ-1	- €	- €	- €
	ΣΥ-2	- €	- €	- €
	ΣΥ-3	- €	- €	- €
	ΣΥ-4	1.737,01 €	416,88 €	2.153,89 €
	ΣΥ-5	1.737,01 €	416,88 €	2.153,89 €
	ΣΥ-6	- €	- €	- €
	ΣΥ-7	480,00 €	115,20 €	595,20 €
	ΣΥ-8	1.137,01 €	272,88 €	1.409,89 €

Παραδοτέο	Συμβατική Υπηρεσία	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	ΣΥ-9	2.646,61 €	635,19 €	<b>3.281,80 €</b>
	ΣΥ-10	2.874,01 €	689,76 €	<b>3.563,77 €</b>
	ΣΥ-11	2.274,01 €	545,76 €	<b>2.819,77 €</b>
	ΣΥ-12	2.274,01 €	545,76 €	<b>2.819,77 €</b>
<b>Π.4 Άθροισμα</b>		<b>15.159,67 €</b>	<b>3.638,31 €</b>	<b>18.797,98 €</b>
<b>Π.5</b>	ΣΥ-1	- €	- €	- €
	ΣΥ-2	- €	- €	- €
	ΣΥ-3	- €	- €	- €
	ΣΥ-4	1.737,01 €	416,88 €	<b>2.153,89 €</b>
	ΣΥ-5	1.737,01 €	416,88 €	<b>2.153,89 €</b>
	ΣΥ-6	- €	- €	- €
	ΣΥ-7	480,00 €	115,20 €	<b>595,20 €</b>
	ΣΥ-8	1.137,01 €	272,88 €	<b>1.409,89 €</b>
	ΣΥ-9	2.646,61 €	635,19 €	<b>3.281,80 €</b>
	ΣΥ-10	2.874,01 €	689,76 €	<b>3.563,77 €</b>
	ΣΥ-11	2.274,01 €	545,76 €	<b>2.819,77 €</b>
	ΣΥ-12	2.274,01 €	545,76 €	<b>2.819,77 €</b>
<b>Π.5 Άθροισμα</b>		<b>15.159,67 €</b>	<b>3.638,31 €</b>	<b>18.797,98 €</b>
<b>Π.6</b>	ΣΥ-1	- €	- €	- €
	ΣΥ-2	- €	- €	- €
	ΣΥ-3	- €	- €	- €
	ΣΥ-4	1.737,01 €	416,88 €	<b>2.153,89 €</b>
	ΣΥ-5	1.902,61 €	456,63 €	<b>2.359,24 €</b>
	ΣΥ-6	- €	- €	- €
	ΣΥ-7	480,00 €	115,20 €	<b>595,20 €</b>
	ΣΥ-8	1.137,01 €	272,89 €	<b>1.409,90 €</b>
	ΣΥ-9	2.481,01 €	595,45 €	<b>3.076,46 €</b>
	ΣΥ-10	2.874,01 €	689,78 €	<b>3.563,79 €</b>
	ΣΥ-11	2.274,01 €	545,78 €	<b>2.819,79 €</b>
	ΣΥ-12	2.274,01 €	545,78 €	<b>2.819,79 €</b>
<b>Π.6 Άθροισμα</b>		<b>15.159,67 €</b>	<b>3.638,39 €</b>	<b>18.798,06 €</b>
<b>Π.7</b>	ΣΥ-1	- €	- €	- €
	ΣΥ-2	- €	- €	- €
	ΣΥ-3	- €	- €	- €
	ΣΥ-4	1.737,01 €	416,84 €	<b>2.153,85 €</b>
	ΣΥ-5	1.902,61 €	456,64 €	<b>2.359,25 €</b>
	ΣΥ-6	- €	- €	- €

Παραδοτέο	Συμβατική Υπηρεσία	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	ΣΥ-7	480,00 €	115,20 €	<b>595,20 €</b>
	ΣΥ-8	1.137,01 €	272,89 €	<b>1.409,90 €</b>
	ΣΥ-9	2.481,01 €	595,45 €	<b>3.076,46 €</b>
	ΣΥ-10	2.874,01 €	689,78 €	<b>3.563,79 €</b>
	ΣΥ-11	2.274,01 €	545,78 €	<b>2.819,79 €</b>
	ΣΥ-12	2.274,01 €	545,78 €	<b>2.819,79 €</b>
<b>Π.7 Άθροισμα</b>		<b>15.159,67 €</b>	<b>3.638,36 €</b>	<b>18.798,03 €</b>
<b>Π.8</b>	ΣΥ-1	- €	- €	<b>- €</b>
	ΣΥ-2	- €	- €	<b>- €</b>
	ΣΥ-3	- €	- €	<b>- €</b>
	ΣΥ-4	1.737,01 €	416,83 €	<b>2.153,84 €</b>
	ΣΥ-5	1.737,00 €	416,88 €	<b>2.153,88 €</b>
	ΣΥ-6	- €	- €	<b>- €</b>
	ΣΥ-7	480,00 €	115,20 €	<b>595,20 €</b>
	ΣΥ-8	1.137,00 €	272,88 €	<b>1.409,88 €</b>
	ΣΥ-9	2.688,00 €	645,12 €	<b>3.333,12 €</b>
	ΣΥ-10	2.874,00 €	689,76 €	<b>3.563,76 €</b>
	ΣΥ-11	2.274,20 €	545,81 €	<b>2.820,01 €</b>
	ΣΥ-12	2.232,51 €	535,80 €	<b>2.768,31 €</b>
<b>Π.8 Άθροισμα</b>		<b>15.159,72 €</b>	<b>3.638,28 €</b>	<b>18.798,00 €</b>
<b>Γενικό Άθροισμα</b>		<b>126.330,65 €</b>	<b>30.319,35 €</b>	<b>156.650,00 €</b>

Πίνακας εκτιμώμενης αμοιβής Ομάδας Έργου ανά ανθρωπομήνα εκτιμώμενος χρόνος απασχόλησης:

Κωδ.	Εκτιμώμενο κόστος (Ανθρωπομήνα χωρίς ΦΠΑ)	Εκτιμώμενη Απασχόληση
<b>Υ.Ε.</b>	3.000,00 €	8 Α/Μ
<b>Α.Υ.Ε</b>	2.700,00 €	9 Α/Μ
<b>Σ.01</b>	2.200,00 €	9 Α/Μ
<b>Σ.02</b>	2.200,00 €	9 Α/Μ
<b>Σ.03</b>	2.200,00 €	9 Α/Μ
<b>Σ.04</b>	2.070,07 €	9 Α/Μ
<b>Σύνολο</b>		<b>53 Α/Μ</b>

Αναλυτική παρουσίαση εκτιμώμενης απασχόλησης Ομάδας Έργου με ανάλυση σε επίπεδο Σ.Υ.:

	ΣΥ	Μονάδα	Τιμή	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό
		α	Μονάδας				κόστος
Υ.Ε.	ΣΥ-1	A/M	3.000,00 €	0,80	2.400,00 €	576,00 €	<b>2.976,00 €</b>
	ΣΥ-2	A/M	3.000,00 €	0,10	300,00 €	72,00 €	<b>372,00 €</b>
	ΣΥ-3	A/M	3.000,00 €	0,10	300,00 €	72,00 €	<b>372,00 €</b>
	ΣΥ-4	A/M	3.000,00 €	1,10	3.300,00 €	792,00 €	<b>4.092,00 €</b>
	ΣΥ-5	A/M	3.000,00 €	1,20	3.600,00 €	864,00 €	<b>4.464,00 €</b>
	ΣΥ-6	A/M	3.000,00 €	0,10	300,00 €	72,00 €	<b>372,00 €</b>
	ΣΥ-7	A/M	3.000,00 €	1,00	3.000,00 €	720,00 €	<b>3.720,00 €</b>
	ΣΥ-8	A/M	3.000,00 €	0,30	900,00 €	216,00 €	<b>1.116,00 €</b>
	ΣΥ-9	A/M	3.000,00 €	1,30	3.900,00 €	936,00 €	<b>4.836,00 €</b>
	ΣΥ-10	A/M	3.000,00 €	1,30	3.900,00 €	936,00 €	<b>4.836,00 €</b>
	ΣΥ-11	A/M	3.000,00 €	0,30	900,00 €	216,00 €	<b>1.116,00 €</b>
	ΣΥ-12	A/M	3.000,00 €	0,40	1.200,00 €	288,00 €	<b>1.488,00 €</b>
<b>Υ.Ε. Άθροισμα</b>				<b>8,00</b>	<b>24.000,00 €</b>	<b>5.760,00 €</b>	<b>29.760,00 €</b>
Α.Υ.Ε	ΣΥ-1	A/M	2.700,00 €	0,90	2.430,00 €	583,20 €	<b>3.013,20 €</b>
	ΣΥ-2	A/M	2.700,00 €	0,10	270,00 €	64,80 €	<b>334,80 €</b>
	ΣΥ-3	A/M	2.700,00 €	0,10	270,00 €	64,80 €	<b>334,80 €</b>
	ΣΥ-4	A/M	2.700,00 €	0,65	1.755,00 €	421,20 €	<b>2.176,20 €</b>
	ΣΥ-5	A/M	2.700,00 €	0,70	1.890,00 €	453,60 €	<b>2.343,60 €</b>
	ΣΥ-6	A/M	2.700,00 €	0,25	675,00 €	162,00 €	<b>837,00 €</b>
	ΣΥ-7	A/M	2.700,00 €	0,20	540,00 €	129,60 €	<b>669,60 €</b>
	ΣΥ-8	A/M	2.700,00 €	0,80	2.160,00 €	518,40 €	<b>2.678,40 €</b>
	ΣΥ-9	A/M	2.700,00 €	1,20	3.240,00 €	777,60 €	<b>4.017,60 €</b>
	ΣΥ-10	A/M	2.700,00 €	1,40	3.780,00 €	907,20 €	<b>4.687,20 €</b>
	ΣΥ-11	A/M	2.700,00 €	1,40	3.780,00 €	907,20 €	<b>4.687,20 €</b>
	ΣΥ-12	A/M	2.700,00 €	1,30	3.510,00 €	842,40 €	<b>4.352,40 €</b>
<b>Α.Υ.Ε Άθροισμα</b>				<b>9,00</b>	<b>24.300,00 €</b>	<b>5.832,00 €</b>	<b>30.132,00 €</b>
ΣΥΜΒ.1	ΣΥ-1	A/M	2.200,00 €	0,90	1.980,00 €	475,20 €	<b>2.455,20 €</b>
	ΣΥ-2	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	<b>272,80 €</b>
	ΣΥ-3	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	<b>272,80 €</b>
	ΣΥ-4	A/M	2.200,00 €	0,75	1.650,00 €	396,00 €	<b>2.046,00 €</b>
	ΣΥ-5	A/M	2.200,00 €	0,85	1.870,00 €	448,80 €	<b>2.318,80 €</b>
	ΣΥ-6	A/M	2.200,00 €	0,15	330,00 €	79,20 €	<b>409,20 €</b>
	ΣΥ-7	A/M	2.200,00 €	0,20	440,00 €	105,60 €	<b>545,60 €</b>
	ΣΥ-8	A/M	2.200,00 €	0,80	1.760,00 €	422,40 €	<b>2.182,40 €</b>
	ΣΥ-9	A/M	2.200,00 €	1,15	2.530,00 €	607,20 €	<b>3.137,20 €</b>
	ΣΥ-10	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	<b>3.546,40 €</b>

	ΣΥ	Μονάδα	Τιμή	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό
		α	Μονάδας				κόστος
	ΣΥ-11	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥ-12	A/M	2.200,00 €	1,40	3.080,00 €	739,20 €	3.819,20 €
<b>ΣΥΜΒ.1 Άθροισμα</b>				<b>9,00</b>	<b>19.800,00 €</b>	<b>4.752,00 €</b>	<b>24.552,00 €</b>
<b>ΣΥΜΒ.2</b>	ΣΥ-1	A/M	2.200,00 €	0,90	1.980,00 €	475,20 €	2.455,20 €
	ΣΥ-2	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥ-3	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥ-4	A/M	2.200,00 €	0,75	1.650,00 €	396,00 €	2.046,00 €
	ΣΥ-5	A/M	2.200,00 €	0,85	1.870,00 €	448,80 €	2.318,80 €
	ΣΥ-6	A/M	2.200,00 €	0,15	330,00 €	79,20 €	409,20 €
	ΣΥ-7	A/M	2.200,00 €	0,20	440,00 €	105,60 €	545,60 €
	ΣΥ-8	A/M	2.200,00 €	0,80	1.760,00 €	422,40 €	2.182,40 €
	ΣΥ-9	A/M	2.200,00 €	1,15	2.530,00 €	607,20 €	3.137,20 €
	ΣΥ-10	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥ-11	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥ-12	A/M	2.200,00 €	1,40	3.080,00 €	739,20 €	3.819,20 €
<b>ΣΥΜΒ.2 Άθροισμα</b>				<b>9,00</b>	<b>19.800,00 €</b>	<b>4.752,00 €</b>	<b>24.552,00 €</b>
<b>ΣΥΜΒ.3</b>	ΣΥ-1	A/M	2.200,00 €	0,90	1.980,00 €	475,20 €	2.455,20 €
	ΣΥ-2	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥ-3	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥ-4	A/M	2.200,00 €	0,75	1.650,00 €	396,00 €	2.046,00 €
	ΣΥ-5	A/M	2.200,00 €	0,85	1.870,00 €	448,80 €	2.318,80 €
	ΣΥ-6	A/M	2.200,00 €	0,15	330,00 €	79,20 €	409,20 €
	ΣΥ-7	A/M	2.200,00 €	0,20	440,00 €	105,60 €	545,60 €
	ΣΥ-8	A/M	2.200,00 €	0,80	1.760,00 €	422,40 €	2.182,40 €
	ΣΥ-9	A/M	2.200,00 €	1,15	2.530,00 €	607,20 €	3.137,20 €
	ΣΥ-10	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥ-11	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥ-12	A/M	2.200,00 €	1,40	3.080,00 €	739,20 €	3.819,20 €
<b>ΣΥΜΒ.3 Άθροισμα</b>				<b>9,00</b>	<b>19.800,00 €</b>	<b>4.752,00 €</b>	<b>24.552,00 €</b>
<b>ΣΥΜΒ.4</b>	ΣΥ-1	A/M	2.070,07 €	0,90	1.863,06 €	447,14 €	2.310,20 €
	ΣΥ-2	A/M	2.070,07 €	0,10	207,01 €	49,68 €	256,69 €
	ΣΥ-3	A/M	2.070,07 €	0,10	207,01 €	49,68 €	256,69 €
	ΣΥ-4	A/M	2.070,07 €	0,75	1.552,57 €	372,51 €	1.925,08 €
	ΣΥ-5	A/M	2.070,07 €	1,01	2.090,76 €	501,79 €	2.592,55 €
	ΣΥ-6	A/M	2.070,07 €	0,15	310,51 €	74,52 €	385,03 €
	ΣΥ-7	A/M	2.070,07 €	0,20	414,02 €	99,36 €	513,38 €



ΣΥ	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος	
	ΣΥ-8	A/M	2.070,07 €	0,80	1.656,06 €	397,46 €	2.053,52 €
	ΣΥ-9	A/M	2.070,07 €	1,01	2.090,76 €	501,80 €	2.592,56 €
	ΣΥ-10	A/M	2.070,07 €	1,30	2.691,06 €	645,88 €	3.336,94 €
	ΣΥ-11	A/M	2.070,07 €	1,30	2.691,26 €	645,93 €	3.337,19 €
	ΣΥ-12	A/M	2.070,07 €	1,38	2.856,57 €	685,60 €	3.542,17 €
<b>ΣΥΜΒ.4 Άθροισμα</b>			<b>9,00</b>	<b>18.630,65 €</b>	<b>4.471,35 €</b>	<b>23.102,00 €</b>	
<b>Γενικό Άθροισμα</b>			<b>53,00</b>	<b>126.330,65 €</b>	<b>30.319,35 €</b>	<b>156.650,00 €</b>	

**Ενδεικτική Κοστολόγηση ανά ΣΥ**

Στέλεχος	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος	
ΣΥ-1	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	0,80	2.400,00 €	576,00 €	2.976,00 €
	Α.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,90	2.430,00 €	583,20 €	3.013,20 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,90	1.980,00 €	475,20 €	2.455,20 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,90	1.980,00 €	475,20 €	2.455,20 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,90	1.980,00 €	475,20 €	2.455,20 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	0,90	1.863,06 €	447,14 €	2.310,20 €
<b>ΣΥ-1 Άθροισμα</b>				<b>12.633,06 €</b>	<b>3.031,94 €</b>	<b>15.665,00 €</b>	
ΣΥ-2	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	0,10	300,00 €	72,00 €	372,00 €
	Α.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,10	270,00 €	64,80 €	334,80 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	0,10	207,01 €	49,68 €	256,69 €
<b>ΣΥ-2 Άθροισμα</b>				<b>1.437,01 €</b>	<b>344,88 €</b>	<b>1.781,89 €</b>	
ΣΥ-3	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	0,10	300,00 €	72,00 €	372,00 €
	Α.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,10	270,00 €	64,80 €	334,80 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,10	220,00 €	52,80 €	272,80 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	0,10	207,01 €	49,68 €	256,69 €
<b>ΣΥ-3 Άθροισμα</b>				<b>1.437,01 €</b>	<b>344,88 €</b>	<b>1.781,89 €</b>	
ΣΥ-4	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	1,10	3.300,00 €	792,00 €	4.092,00 €
	Α.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,65	1.755,00 €	421,20 €	2.176,20 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,75	1.650,00 €	396,00 €	2.046,00 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,75	1.650,00 €	396,00 €	2.046,00 €

	Στέλεχος	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,75	1.650,00 €	396,00 €	2.046,00 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	0,75	1.552,57 €	372,51 €	1.925,08 €
<b>ΣΥ-4 Άθροισμα</b>					<b>11.557,57 €</b>	<b>2.773,71 €</b>	<b>14.331,28 €</b>
ΣΥ-5	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	1,20	3.600,00 €	864,00 €	4.464,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,70	1.890,00 €	453,60 €	2.343,60 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,85	1.870,00 €	448,80 €	2.318,80 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,85	1.870,00 €	448,80 €	2.318,80 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,85	1.870,00 €	448,80 €	2.318,80 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	1,01	2.090,76 €	501,79 €	2.592,55 €
<b>ΣΥ-5 Άθροισμα</b>				<b>5,46</b>	<b>13.190,76 €</b>	<b>3.165,79 €</b>	<b>16.356,55 €</b>
ΣΥ-6	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	0,10	300,00 €	72,00 €	372,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,25	675,00 €	162,00 €	837,00 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,15	330,00 €	79,20 €	409,20 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,15	330,00 €	79,20 €	409,20 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,15	330,00 €	79,20 €	409,20 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	0,15	310,51 €	74,52 €	385,03 €
<b>ΣΥ-6 Άθροισμα</b>					<b>2.275,51 €</b>	<b>546,12 €</b>	<b>2.821,63 €</b>
ΣΥ-7	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	1,00	3.000,00 €	720,00 €	3.720,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,20	540,00 €	129,60 €	669,60 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,20	440,00 €	105,60 €	545,60 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,20	440,00 €	105,60 €	545,60 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,20	440,00 €	105,60 €	545,60 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	0,20	414,02 €	99,36 €	513,38 €
<b>ΣΥ-7 Άθροισμα</b>					<b>5.274,02 €</b>	<b>1.265,76 €</b>	<b>6.539,78 €</b>
ΣΥ-8	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	0,30	900,00 €	216,00 €	1.116,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	0,80	2.160,00 €	518,40 €	2.678,40 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	0,80	1.760,00 €	422,40 €	2.182,40 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	0,80	1.760,00 €	422,40 €	2.182,40 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	0,80	1.760,00 €	422,40 €	2.182,40 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	0,80	1.656,06 €	397,46 €	2.053,52 €
<b>ΣΥ-8 Άθροισμα</b>					<b>9.996,06 €</b>	<b>2.399,06 €</b>	<b>12.395,12 €</b>
ΣΥ-9	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	1,30	3.900,00 €	936,00 €	4.836,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	1,20	3.240,00 €	777,60 €	4.017,60 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	1,15	2.530,00 €	607,20 €	3.137,20 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	1,15	2.530,00 €	607,20 €	3.137,20 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	1,15	2.530,00 €	607,20 €	3.137,20 €

	Στέλεχος	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	1,01	2.090,76 €	501,80 €	2.592,56 €
<b>ΣΥ-9 Άθροισμα</b>					<b>16.820,76 €</b>	<b>4.037,00 €</b>	<b>20.857,76 €</b>
ΣΥ-10	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	1,30	3.900,00 €	936,00 €	4.836,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	1,40	3.780,00 €	907,20 €	4.687,20 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	1,30	2.691,06 €	645,88 €	3.336,94 €
<b>ΣΥ-10 Άθροισμα</b>					<b>18.951,06 €</b>	<b>4.548,28 €</b>	<b>23.499,34 €</b>
ΣΥ-11	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	0,30	900,00 €	216,00 €	1.116,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	1,40	3.780,00 €	907,20 €	4.687,20 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	1,30	2.860,00 €	686,40 €	3.546,40 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	1,30	2.691,26 €	645,93 €	3.337,19 €
<b>ΣΥ-11 Άθροισμα</b>					<b>15.951,26 €</b>	<b>3.828,33 €</b>	<b>19.779,59 €</b>
ΣΥ-12	Υ.Ε.	A/M	3.000,00 €	0,40	1.200,00 €	288,00 €	1.488,00 €
	A.Υ.Ε	A/M	2.700,00 €	1,30	3.510,00 €	842,40 €	4.352,40 €
	ΣΥΜΒ.1	A/M	2.200,00 €	1,40	3.080,00 €	739,20 €	3.819,20 €
	ΣΥΜΒ.2	A/M	2.200,00 €	1,40	3.080,00 €	739,20 €	3.819,20 €
	ΣΥΜΒ.3	A/M	2.200,00 €	1,40	3.080,00 €	739,20 €	3.819,20 €
	ΣΥΜΒ.4	A/M	2.070,07 €	1,38	2.856,57 €	685,60 €	3.542,17 €
<b>ΣΥ-12 Άθροισμα</b>					<b>16.806,57 €</b>	<b>4.033,60 €</b>	<b>20.840,17 €</b>
<b>Γενικό Άθροισμα</b>					<b>126.330,65</b>	<b>30.319,35</b>	<b>156.650,00 €</b>
					€	€	

## 6.2 Χρονοδιάγραμμα

Το Έργο θα έχει διάρκεια είκοσι ενός (21) μηνών.

Ο υποψήφιος στο πλαίσιο της προσφοράς του, θα πρέπει να παρουσιάσει πλήρες και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα (με τη μορφή Διαγράμματος Gantt), όπου θα αποτυπώνονται οι δραστηριότητες που θα εκτελεστούν προκειμένου να υλοποιηθεί το συνολικό έργο καθώς και η χρονική τους διάρκεια και αλληλουχία, με έμφαση στην ανάλυση των διασυνδέσεων των υπηρεσιών του Συμβούλου με τα λοιπά Έργα της Πράξης.

## 6.3 Πληρωμές

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το 100% της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης σύμφωνα και υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου

Παραλαβής Υπηρεσιών» από την επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων. Κάθε τμηματική παράδοση αντιστοιχεί στην υποβολή του σχετικού Παραδοτέου και προϋποθέτει την υλοποίηση των προβλεπόμενων.

Παραδοτέο	Χρόνος Υποβολής (από υπογραφή Σύμβασης)	%
Π.1	1 Μήνα	10,00%
Π.2	3 Μήνες	15,00%
Π.3	6 Μήνες	15,00%
Π.4	9 Μήνες	12,00%
Π.5	12 Μήνες	12,00%
Π.6	15 Μήνες	12,00%
Π.7	18 Μήνες	12,00%
Π.8	21 Μήνες	12,00%
<b>Γενικό Σύνολο</b>		<b>100,00%</b>

Η συντάξασα

Η θεωρήσασα

Βασιλική Γκίκα

Μαρία Τσάκωνα  
Προϊσταμένη ΑΤΠΑ

## 7.2 Παράρτημα Β - Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

### ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

#### Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ)
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 50065
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Εθνικής Αντιστάσεως 65, Περιστερί, 12134
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Βασιλική Γκίκα
- Τηλέφωνο: 2105745826
- Ηλ. ταχυδρομείο: dipap@asda.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.asda.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «Βελτίωση Δεξιότητων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα» - Υπόεργο 3: «Συμβουλευτικές υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίησής της Πράξης και την Προσέλκυση Ωφελούμενων», CPV: 79411000-8
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : -
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
<b><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u></b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....]  [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου

<p>εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);</p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b></p> <p><b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><i>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</i></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>



**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<i>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

*Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*

*Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.*

*Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.*

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:  [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### **A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
2. δωροδοκία·
3. απάτη·
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων·

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση</b> εις <b>βάρος</b> του <b>οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιουδήποτε</b> προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....][.....]
<b>Εάν ναι, αναφέρετε:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· γ) <b>Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή</i>

	<i>διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<p><b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</li> <li>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</li> <li>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</li> </ul> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p>
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>

<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p><i>[.....][.....][.....]</i></p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<i>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει <b>τις υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p>



<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

#### Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

*Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005:*

*Απάντηση: ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ*

### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### **A: Καταλληλότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b></p> <p>Χρειάζεται ειδική <b>έγκριση</b> ή να είναι ο <b>οικονομικός φορέας μέλος</b> συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

## B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1α) (δεν αφορά)</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής :</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):</p> <p>[.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2α) (δεν αφορά)</p> <p>2β) (δεν αφορά)</p>	
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) (δεν αφορά)</p>	
<p>5) (δεν αφορά)</p>	
<p>6) (δεν αφορά)</p>	

### Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση:</i>								
1α) (δεν αφορά)									
1β) Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει <b>παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b>  Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):  [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>προσωπικό:</b>	[.....]								
3) (δεν αφορά)									
4) (δεν αφορά)									
5) (δεν αφορά)									
6) (δεν αφορά)									
7) (δεν αφορά)									
8) (δεν αφορά)									
9) (δεν αφορά)									
10) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</b>	[.....]								
11) (δεν αφορά)									
12) (δεν αφορά)									

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p>

	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

*Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:*

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
(δεν αφορά)	

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

## 7.3 Παράρτημα Γ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

### 7.3.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Αναπτυξιακό Σύνδεσμο Δυτικής Αθήνας, Εθνικής Αντιστάσεως 65, Περιστερι, 12134

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ.....ποσού..... ευρώ**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., (ΑΦΜ)....., (δ/νση)..... } ή

ii..... {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία) , (ΑΦΜ)....., (δ/νση).....} ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) . , (ΑΦΜ) , (δ/νση) . . .

β) (πλήρη επωνυμία) . , (ΑΦΜ) , (δ/νση) . . .

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με την υπ' αρ. .... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

### 7.3.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ .....  
.....

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Αναπτυξιακό Σύνδεσμο Δυτικής Αθήνας, Εθνικής Αντιστάσεως 65, Περιστέρι, 12134

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ            ποσού    ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i.     {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)            , (ΑΦΜ)            ,            (δ/νση) } ή

ii.    {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία)            , (ΑΦΜ)            , (δ/νση)            } ή

iii.    {Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)            , (ΑΦΜ)            , (δ/νση) ...

β) (πλήρη επωνυμία)            , (ΑΦΜ)            , (δ/νση) ...

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, }

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη /Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ..... του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της..

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... / Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## 7.4 Παράρτημα Δ – Σχέδιο Σύμβασης

### Σύμβαση παροχής Υπηρεσιών

Μεταξύ

1. Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας

και

2.

για το έργο με τίτλο:

**Συμβουλευτικές υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίησής της Πράξης και την Προσέλκυση  
Ωφελούμενων**

στο πλαίσιο του Έργου

**«Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε Ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα»**

Στο Περιστερί σήμερα, ..... ημέρα ..... στα γραφεία του ΑΣΔΑ, Εθνικής Αντίστασης 65 οι κάτωθι:

α) Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας καλουμένης εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή» που εδρεύει στο Περιστερί, Εθνικής Αντίστασης 65 (Τ.Κ. 12134), εκπροσωπούμενος νόμιμα από τον Πρόεδρό του Α. Παχατουρίδη , και,

β) ..... που εδρεύει στην ..... επί της οδού ..... ΤΚ ..... με ΑΦΜ ..... Δ.Ο.Υ. ...., τηλέφωνο ..... φαξ: ..... e-mail: ..... και η οποία συμβάλλεται στην παρούσα εκπροσωπούμενη από το Νόμιμο Εκπρόσωπό της ..... νομίμως εξουσιοδοτημένο για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, καλούμενο στο εξής «Ανάδοχος»,

οι οποίοι καλούνται στο εξής «Τα Μέρη», αφού έλαβαν υπόψη τους τα παρακάτω:

1. Την υπ' Αρ. Πρωτ. .... (ΑΔΑ: .....) απόφαση Διενέργειας Ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για την επιλογή Αναδόχου για το έργο με τίτλο: «.....» προϋπολογισθείσας δαπάνης ..... (..... €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
2. Την προσφορά του αναδόχου με αριθμό πρωτοκόλλου \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/2019, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.
3. Τη με αρ. \_\_\_/2019 απόφαση Κατακύρωσης του ΑΣΔΑ
4. Την Προσκόμιση από τον Ανάδοχο της υπ' αριθμ. .... Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης του έργου, της Τράπεζας..... ποσού..... με διάρκεια μέχρι .....

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

### **Άρθρο 1: Αντικείμενο του Έργου**

Το αντικείμενο του παρόντος έργου περιγράφεται αναλυτικά στην οικεία διακήρυξη (αρ. ....) και στο Παράρτημα Α αυτής, τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και στην προσφορά του αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την προκήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφές..

Ως Αρμόδια Υπηρεσία για το παρόν νοείται το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του ΑΣΔΑ.

### **Άρθρο 2: Υποχρεώσεις του αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αρμόδια Υπηρεσία, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις αυτής σχετικά με την εκτέλεση του Έργου και οι οποίες εμπίπτουν στο αντικείμενο της Σύμβασης.. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και πλήρως υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού/ εξωτερικών συνεργατών/υπεργολάβων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση του έργου και οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αρμόδια Υπηρεσία για τις υποχρεώσεις συμμόρφωσης της τελευταίας ως προς τις υποχρεώσεις διασφάλισης των προσωπικών δεδομένων, εφόσον αυτές αφορούν στην υλοποίηση της Πράξης.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
9. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Προκήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
10. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορреουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

11. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.
12. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του.
13. Μαζί με τα παραδοτέα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αρχεία δεδομένων (ποσοτικών και ποιοτικών – αρχεία .xls, και .doc αντίστοιχα) που θα χρησιμοποιηθούν, τηρώντας σε κάθε περίπτωση το στατιστικό απόρρητο και τις διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων.
14. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κ.λπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν.4412/2016.
16. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 περί προσωπικών δεδομένων και ιδίως να διασφαλίζει, ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που θα παραδοθούν έχουν συλλεχθεί νόμιμα, κατόπιν ενημέρωσης και παροχής συγκατάθεσης από το υποκείμενο για την διαβίβαση τους.

### **Άρθρο 3: Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής**

1. Η Αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής αναλαμβάνει να παραδώσει στον Ανάδοχο το διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό, που διαθέτει και θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση του Έργου.
2. Η Αρμόδια Υπηρεσία υποχρεούται επίσης να απαντήσει στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του Αναδόχου, που αφορούν στις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να εκπονήσει τα παραδοτέα του έργου.

### **Άρθρο 4: Τεχνικές Προδιαγραφές**

1. Τα παραδοτέα θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις τεχνικές απαιτήσεις που προβλέπονται στην προσφορά του αναδόχου, καθώς και στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και του παραρτήματος Α' αυτής, οι οποίες και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
2. Επίσης, ο Ανάδοχος, πέρα από την ανωτέρω υποχρέωσή του για συμμόρφωση με τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της προσφοράς του, οφείλει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες και υποδείξεις της Αρμόδιας Υπηρεσίας καθώς και στις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, στο πλαίσιο της διαδικασίας παραλαβής των παραδοτέων.
3. Όπου δεν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση, ισχύουν τα αναφερόμενα στην διακήρυξη και στην προσφορά του Αναδόχου. Σε περίπτωση αντίθεσης ή αμφιβολίας, οι όροι της παρούσας



σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης θεωρούνται ισχυρότεροι των όρων της προσφοράς του αναδόχου.

### Άρθρο 5: Χρόνος Παράδοσης – Παραδοτέα - Παραλαβή

1. Η υλοποίηση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ. αριθμ. .... διακήρυξη του έργου και ιδίως στο Παράρτημα Α' αυτής, στη με αρ. πρωτ. .... απόφαση κατακύρωσης και στην Τεχνική προσφορά του αναδόχου. Το συνολικό έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός 21 μηνών.
2. Το έργο του Αναδόχου, περιλαμβάνει τα παρακάτω Παραδοτέα, σύμφωνα με το ακόλουθο χρονοδιάγραμμα (όλοι οι χρόνοι εκκινούν από την υπογραφή της σύμβασης):

Παραδοτέο		Χρόνος Υποβολής (από υπογραφή Σύμβασης)
Π.1	Έκθεση Προετοιμασίας, Δημοσιότητας και Οργάνωσης των Διαδικασιών Προσέλκυσης και Επιλογής των Ωφελομένων	1 Μήνα
Π.2	1 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 Μήνες
Π.3	2 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 Μήνες
Π.4	3 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 Μήνες
Π.5	4 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 Μήνες
Π.6	5 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 Μήνες
Π.7	6 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 Μήνες
Π.8	7 <sup>η</sup> Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	21 Μήνες

3. Τόσο ο συνολικός χρόνος όσο και οι χρόνοι παράδοσης των παραδοτέων μπορούν να παραταθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον δοθεί παράταση υλοποίησης της πράξης.
4. Η παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 204, 205, 216, 218, 219 και 220 του Νόμου 4412/2016, όπως ισχύουν.
5. Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμη και ελέγξιμη. Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται με συνοδευτική επιστολή με την οποία ο Ανάδοχος θα αιτείται την παραλαβή τους.
6. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει οδηγίες και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Αρμόδιας Υπηρεσίας.
7. Η Αρμόδια Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η Αρμόδια Υπηρεσία διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αρμόδια Υπηρεσία δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

8. Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.
9. Σε περίπτωση καθυστέρησης ανταπόκρισης του Αναδόχου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της Επιτροπής Παραλαβής και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

### **Άρθρο 6: Ποινικές Ρήτρες – Κήρυξη Αναδόχου έκπτωτου**

1. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της σύμβασης εντός του συμβατικού χρόνου ή/και υποβολής των παραδοτέων, με υπαιτιότητα του αναδόχου, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής:
  - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας,
  - επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50%
  - οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που καθυστερούν και αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική διάρκεια της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
5. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Νόμου 4412/2016.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της υπογραφείσας σύμβασης κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του Νόμου 4412/2016.
7. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης φάσεων του Έργου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μπορεί να μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης, μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της ΕΠ.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την έκπτωση του.

9. Η έκπτωση του Αναδόχου δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν αυτής και δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις, που απορρέουν από τη Σύμβαση ή το Νόμο σε σχέση με συμβατικές εργασίες, που έχουν εκτελεστεί πριν την έκπτωση, ούτε την Αναθέτουσα Αρχή από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τμήματος του έργου που παραδόθηκε και παραλήφθηκε οριστικά, πλήρως και προσηκόντως.

#### Άρθρο 7: Συμβατικό τίμημα – Τρόπος πληρωμής

1. Το Συμβατικό Τίμημα (καλούμενο εφεξής “Τίμημα”) για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται συνολικά στο ποσό των ..... #.....# €, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.,
2. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει ηλεκτρονικά, σύμφωνα με το Νόμο 4412/2016 όπως ισχύουν, και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και βεβαίωση καταστήματος τραπέζης με IBAN του αναδόχου) και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.
3. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει σε τμηματικές πληρωμές και συγκεκριμένα σε 9 δόσεις, σύμφωνα με τα παρακάτω:

Παραδοτέο	Χρόνος Υποβολής (από υπογραφή Σύμβασης)	%
Π.1	1 Μήνα	10,00%
Π.2	3 Μήνες	15,00%
Π.3	6 Μήνες	15,00%
Π.4	9 Μήνες	12,00%
Π.5	12 Μήνες	12,00%
Π.6	15 Μήνες	12,00%
Π.7	18 Μήνες	12,00%
Π.8	21 Μήνες	12,00%
<b>Γενικό Σύνολο</b>		<b>100,00%</b>

4. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της σύμβασης, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την Επιτροπή Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.
5. Οι τμηματικές πληρωμές θα γίνονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, μετά την παράδοση των σχετικών παραδοτέων, και την οριστική παραλαβή τους από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει α) την εμπρόθεσμη παράδοσή τους και β) την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωσή τους σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
6. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, τηρουμένων των αναλογούντων ποσοστών συμμετοχής τους και ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην έγγραφη συμφωνία

- συνεργασίας και στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
7. Η πληρωμή της αξίας εκάστου παραδοτέου του Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ανωτέρω διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
  8. Η καταβολή της εκάστοτε δόσης από τον Δικαιούχο στον Ανάδοχο τελεί υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης διάθεσης του σχετικού χρηματικού ποσού από τον Φορέα Χρηματοδότησης.
  9. Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα αναφερόμενα στο Άρθρο 200 του ν.4412/2016, όπως ισχύουν. Σημειώνεται ότι η τιμολόγηση από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι διακριτή/χωριστή για κάθε δόση.
  10. Στο ανωτέρω ποσό του συμβατικού τιμήματος του έργου περιλαμβάνονται τα κάθε είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου. Με απόφαση της Υπηρεσίας και ύστερα από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής, διακόπτεται η χρηματοδότηση του έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση εφόσον ο Ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με την παρούσα και την προκήρυξη.
  11. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.
  12. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.
  13. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις.

#### **Άρθρο 8: Εγγυήσεις**

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. [redacted] εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας [redacted], αξίας [redacted], που αντιπροσωπεύει το 5% του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) διάρκειας μέχρι [redacted].
2. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

#### **Άρθρο 9: Τροποποίηση όρων της σύμβασης**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α..

#### **Άρθρο 10: Ευθύνη**

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται έναντι τρίτων (προσωπικού, εξωτερικών συνεργατών, υπεργολάβων κ.λπ.) για πράξεις ή παραλείψεις του αναδόχου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε

παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς αποκατάστασή της.

### **Άρθρο 11: Κυριότητα / Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας / Εχεμύθεια**

1. Όλες οι πληροφορίες, τις οποίες ο Ανάδοχος αποκτά κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης ή οι οποίες σχετίζονται με αυτήν, συμπεριλαμβανομένων όλων των αναλυτικών στοιχείων της εγκεκριμένης Πράξης (εφεξής καλούμενες «Πληροφορίες») θα τηρούνται εμπιστευτικές και δεν θα κοινολογούνται σε οποιονδήποτε τρίτο ούτε θα χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο εκτός από αυτόν που αφορά στον σκοπό της παροχής των υπηρεσιών της παρούσας.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλο το υλικό των πληροφοριών που κατείχε με τη λήξη τους παρούσας σύμβασης με οποιοδήποτε τρόπο.
4. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με την εν λόγω προμήθεια, και τα εργαλεία ανάπτυξης αυτής, όταν δεν αποτελούν αντικείμενο παραχώρησης χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα έχει τη δυνατότητα να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.
5. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.
6. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, τα οποία θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου, μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα είναι πλέον αποκλειστικός δικαιούχος του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, δηλαδή, ενδεικτικά, την εξουσία οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

### **Άρθρο 12: Ανωτέρα Βία**

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να

προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του ν.4412/2016.

### Άρθρο 13: Εκχώρηση

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση ή μέρος της ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

### Άρθρο 14

Για τα θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα έχουν εφαρμογή:

- ⇒ Οι διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/8-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας,
- ⇒ η υπ. αριθμ..... Απόφαση και το τεύχος Διακήρυξης Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού,
- ⇒ η υπ. αριθμ..... Απόφαση κατακύρωσης,
- ⇒ η τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τα προαναφερόμενα έγγραφα.

### Άρθρο 15: Επίλυση διαφορών

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με την ερμηνεία και εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια της Αθήνας .

Η σύμβαση αυτή συνετάγη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα και υπεγράφη από τους συμβαλλόμενους. Εκ των τριών (3) πρωτοτύπων δύο (2) έλαβε η Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) ο ανάδοχος.

Οι Συμβαλλόμενοι

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο

## 7.5 Παράρτημα Ε - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

### Βιογραφικό Σημείωμα

#### Προσωπικά στοιχεία

<b>Επώνυμο:</b>	_____	<b>Όνομα:</b>	_____
<b>Πατρώνυμο:</b>	_____	<b>Μητρώνυμο:</b>	_____
<b>Ημερομηνία Γέννησης:</b>	___/___/___	<b>Τόπος:</b>	_____
<b>Τηλέφωνο:</b>	_____	<b>Fax:</b>	_____
<b>E-mail:</b>	_____		
<b>Διεύθυνση Κατοικίας:</b>			

#### Εκπαίδευση

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία
<b>Κατηγορία Στελέχους</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

#### Επαγγελματική Εμπειρία

Έργο	Εργοδότης	Θέση <sup>1</sup> και καθήκοντα	Από-Έως	A/M
			___/___/___	

<sup>1</sup> Ενδεικτικά: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

## 7.6 Παράρτημα ΣΤ – Οικονομική Προσφορά

### Τυποποιημένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

ΟΧΕ/ΒΑΑ Δυτικής Αθήνας

Ελληνική Δημοκρατία  
Νομός Αττικής  
Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας

Κωδ. Πράξης/MIS (ΟΠΣ): **5045662**

Κ.Α.: 70/6474.0002

ΣΑΕ: 2019ΕΠ08510092

Διακήρυξη: .....

Αναθέτουσα Αρχή: Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ)

Πράξη: **Βελτίωση Δεξιοτήτων Ανέργων που ανήκουν σε ευπαθείς Ομάδες μέσω Κατάρτισης που οδηγεί σε Πιστοποίηση και Συνοδευτικές Δράσεις Προώθησης στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα"**

Έργο: **Συμβουλευτικές υπηρεσίες Υποστήριξης για την υλοποίησής της Πράξης και την Προσέλκυση Ωφελούμενων**

#### Πίνακας αμοιβής Ομάδας Έργου ανά ανθρωπομήνα

Κωδ.	Κόστος (Ανθρωπομήνα χωρίς ΦΠΑ)
Υ.Ε.	€
Α.Υ.Ε	€
Σ.01	€
Σ.02	€
Σ.03	€
Σ.04	€

#### Κοστολόγηση ανά ΣΥ

	Στέλεχος	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΣΥ-1	Υ.Ε.	A/M		0,80			
	Α.Υ.Ε	A/M		0,90			
	Σ.01	A/M		0,90			
	Σ.02	A/M		0,90			
	Σ.03	A/M		0,90			
	Σ.04	A/M		0,90			
ΣΥ-1 Αθροισμα							
ΣΥ-2	Υ.Ε.	A/M		0,10			
	Α.Υ.Ε	A/M		0,10			



	Στέλεχος	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	Σ.01	A/M		0,10			
	Σ.02	A/M		0,10			
	Σ.03	A/M		0,10			
	Σ.04	A/M		0,10			
ΣΥ-2 Αθροισμα							
ΣΥ-3	Υ.Ε.	A/M		0,10			
	A.Υ.Ε	A/M		0,10			
	Σ.01	A/M		0,10			
	Σ.02	A/M		0,10			
	Σ.03	A/M		0,10			
	Σ.04	A/M		0,10			
ΣΥ-3 Αθροισμα							
ΣΥ-4	Υ.Ε.	A/M		1,10			
	A.Υ.Ε	A/M		0,65			
	Σ.01	A/M		0,75			
	Σ.02	A/M		0,75			
	Σ.03	A/M		0,75			
	Σ.04	A/M		0,75			
ΣΥ-4 Αθροισμα							
ΣΥ-5	Υ.Ε.	A/M		1,20			
	A.Υ.Ε	A/M		0,70			
	Σ.01	A/M		0,85			
	Σ.02	A/M		0,85			
	Σ.03	A/M		0,85			
	Σ.04	A/M		1,01			
ΣΥ-5 Αθροισμα							
ΣΥ-6	Υ.Ε.	A/M		0,10			
	A.Υ.Ε	A/M		0,25			
	Σ.01	A/M		0,15			
	Σ.02	A/M		0,15			
	Σ.03	A/M		0,15			
	Σ.04	A/M		0,15			
ΣΥ-6 Αθροισμα							
ΣΥ-7	Υ.Ε.	A/M		1,00			
	A.Υ.Ε	A/M		0,20			
	Σ.01	A/M		0,20			
	Σ.02	A/M		0,20			

	Στέλεχος	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
	Σ.03	A/M		0,20			
	Σ.04	A/M		0,20			
ΣΥ-7 Αθροισμα							
ΣΥ-8	Υ.Ε.	A/M		0,30			
	Α.Υ.Ε	A/M		0,80			
	Σ.01	A/M		0,80			
	Σ.02	A/M		0,80			
	Σ.03	A/M		0,80			
	Σ.04	A/M		0,80			
ΣΥ-8 Αθροισμα							
ΣΥ-9	Υ.Ε.	A/M		1,30			
	Α.Υ.Ε	A/M		1,20			
	Σ.01	A/M		1,15			
	Σ.02	A/M		1,15			
	Σ.03	A/M		1,15			
	Σ.04	A/M		1,01			
ΣΥ-9 Αθροισμα							
ΣΥ-10	Υ.Ε.	A/M		1,30			
	Α.Υ.Ε	A/M		1,40			
	Σ.01	A/M		1,30			
	Σ.02	A/M		1,30			
	Σ.03	A/M		1,30			
	Σ.04	A/M		1,30			
ΣΥ-10 Αθροισμα							
ΣΥ-11	Υ.Ε.	A/M		0,30			
	Α.Υ.Ε	A/M		1,40			
	Σ.01	A/M		1,30			
	Σ.02	A/M		1,30			
	Σ.03	A/M		1,30			
	Σ.04	A/M		1,30			
ΣΥ-11 Αθροισμα							
ΣΥ-12	Υ.Ε.	A/M		0,40			
	Α.Υ.Ε	A/M		1,30			
	Σ.01	A/M		1,40			
	Σ.02	A/M		1,40			
	Σ.03	A/M		1,40			
	Σ.04	A/M		1,38			



	Στέλεχος	Μονάδα	Τιμή Μονάδας	Πλήθος	Κόστος	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
				ΣΥ-12 Άθροισμα			
				Γενικό Άθροισμα	€	€	€

Ημερομηνία

Υπογραφή και Σφραγίδα  
Νόμιμου Εκπροσώπου